
2026년 사업 중간평가

 제물포구한마음종합복지관  제물포구장애인주간이용시설

목차

1. 중장기발전전략 상반기 추진평가	03
2. 사업 중간평가	40
3. 중강평가 실적 변경안	229

중장기 발전 전략 상반기 추진 평가

1. 사회허브팀	04
2. 직업허브팀	11
3. 지역허브팀	16
4. 운영허브팀	24
5. 기획허브팀	27
6. 주간이용시설	30

- 3 -

사회허브팀

- 중장기 발전 전략 상반기 추진 평가 -

- 4 -

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계구축	전략1) 이용자별 히스토리를 통한 사례관리 강화	조기중재	- 어린이집을 방문하여 또래 관계 및 자유 놀이 등 일상적인 상황에서 영유아의 언어적·비언어적 상호작용을 관찰하고, 담임교사 및 보육 교직원과의 면담을 통해 주요 욕구와 발달 수준을 파악함. 이를 바탕으로 교실 내 발달 촉진 전략과 효과적인 의사소통 지도 방법을 컨설팅함.	- 발달 지연 및 의사소통에 어려움을 겪는 영유아를 대상으로 지역 내 어린이집을 직접 방문하여 조기중재 컨설팅을 실시하고, 일상생활 중심의 중재를 통해 영유아의 의사소통 능력 향상을 지원함.	- 신규 기관 발굴 및 업무협약 체결을 위한 적극적인 기관 탐색과 협력 활동이 충분하지 않았으며, 기존 협력 기관을 대상으로 한 사업 홍보와 서비스 안내 역시 지속적으로 이루어지지 못한 점이 확인됨.	- 관계 기관 홍보를 강화하고 신규 기관을 발굴하며, 육아종합지원센터와의 협력을 통해 조기중재(방문중재)에 대한 부모의 관심과 참여를 높여 가정 내 방문중재 서비스 연계를 활성화할 예정임. 또한 어린이집 대상 정기 컨설팅을 지속적으로 운영하여 조기중재 지원을 강화할 예정임.
	전략2) 장애조기노 화 및 중고령 장애인에 대한 서비스 체계	작업/감각 통합치료, 음악치료, 언어치료	- 이용인의 초기상담 및 평가 결과, 보호자 욕구, 이전 수행 수준을 바탕으로 이용인별 장·단기 목표를 수립하고 개별 작업활동을 진행함. - 평가 결과와 회기별 수행 내용을 바탕으로 이용인의 변화와 새로운 지원 필요를 확인하고 개인별 지원계획 및 중재 내용에 반영함.	- 지도점검에서 작업치료의 장·단기 목표가 중재 흐름에 맞게 체계적으로 수립되어 있다는 긍정적인 평가를 받아, 이용인별 목표 설정 및 중재 계획의 적절성을 확인함.	- 이용인의 평가 및 중재 기록이 지속적으로 축적되고 있으나, 이전 평가 결과와 현재 수행 변화가 보다 명확하게 연결될 수 있도록 이용인별 변화 과정을 지속적으로 정리할 필요가 있음. - 장·단기 목표 달성 여부뿐 아니라 목표 변화의 사유와 새롭게 확인된 욕구 및 지원 필요를 함께 기록하여 이용인별 히스토리가 이후 중재계획에 충분히 반영되도록 보완할 필요가	- 회기별 수행 내용, 평가 결과, 보호자 상담 내용을 지속적으로 축적하여 이용인별 변화 과정과 지원 필요를 파악하고 중재에 반영할 계획임. - 지도점검에서 긍정적으로 평가된 장·단기 목표 수립 체계를 유지하면서, 평가-목표 수립-중재-재평가가 연속적으로 연결될 수 있도록 기록과 점검을 지속할 계획임.

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
	전략3) 신규이용자 발굴을 위한 역동적인 정보제공 프로그램 운영	성인/아동 그룹 음악활동	- 신규 이용인 발굴을 위해 음악치료 대기자에게 프로그램 정보를 안내하고, 이외에도 홈페이지 소식지 홍보, 카카오톡 채널, 관내 게시판, 외부기관 홍보지 발송 등 다양한 경로를 활용하여 프로그램 정보를 제공함.	- 다양한 홍보경로를 활용하여 기존 음악치료 대기자 외 신규 이용인 2명을 발굴함. - 그룹음악활동 참여 이후 개별 음악치료 대기 등록 및 내년도 프로그램 개설 요청으로 이어진 사례가 확인되어, 그룹 프로그램이 신규 이용인의 음악치료 서비스 경험을 확대하고 지속적인 참여 욕구를 형성하는 계기로 활용됨.	있음. - 선정자의 수강 철회 및 중도종결 등으로 안정적인 그룹원 구성이 어려운 경우가 발생하여 추가모집이 필요하였음. - 프로그램 운영기간 중에도 지속적으로 정보를 제공하고, 신규 이용인을 발굴할 수 있도록 홍보 및 모집경로를 지속적으로 유지할 필요가 있음.	- 기존 홍보경로를 지속적으로 활용하고 추가모집을 실시할 예정임. - ‘소리극장’은 신규 총원 이용인을 포함한 2인 그룹의 안정적인 운영을 지원하고, ‘비트메이트’는 당초 계획한 3인 그룹 구성을 위해 신규 이용인 모집 및 대기자 연계를 지속하고자 함.
자원개발 및 지역사회 자신기반 커뮤니티 구축	전략2) 이용자 중심 서비스 개발을 위한 외부 자원발굴 및 연계	조기중재	- 어린이집에서 일상생활, 또래 관계 및 자유 놀이 과정에서 나타나는 영유아의 행동을 관찰하고, 담임교사와의 면담을 통해 영유아의 주요 욕구와 발달 수준을 파악함.	- 영유아에게 필요한 서비스(치료 및 부모교육)와 지원내용을 구체화하고, 욕구 및 발달 특성에 적합한 외부자원(발달센터, 병원 등) 서비스 이용을 권유함으로써 영유아 중심의 맞춤형 서비스를 제공함.	- 신규 기관 발굴 및 업무협약 체결을 위한 적극적인 기관 탐색과 협력 활동이 충분하지 못한 점이 확인됨.	- 영유아에게 다양한 맞춤형 서비스를 제공하기 위해 신규 협력 기관을 적극적으로 탐색하고, 기관별 특성과 영유아의 욕구를 고려한 사업 홍보 및 협의를 통해 업무협약 체결을 확대하여 지속적인 외부 자원발굴 및 연계를 강화할 예정임.

| 2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가

| 부서: 사회허브팀

| 사업분류: 낮활동 및 행동지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계구축	전략1) 이용자별 히스토리를 통한 사례관리 강화	튼튼교실, 여름/겨울 계절학교, 주말 나들이, 남성장애인 요리교실, 남성장애인 공예교실, 칼럼바교실, 미술교실, 난타교실, 팡팡교실, 탁구교실, 서예교실	- 각 생애주기별 맞춤형 프로그램을 진행중임. -	- 각 이용인들의 흥미와 욕구에 기반한 프로그램을 진행함으로써 개인별 역량 및 성취감을 향상시킬 수 있도록 지원하고 있음.	- 일부 프로그램의 경우 연인원 달성율이 낮음. 참여자의 건강상의 이유 및 흥미저하와 중도중결 상황이 발생됨.	유관기관 홍보를 통한 신규참여자 모집 및 출결관리와 지속적인 상담을 강화하고자 함.
		남성장애인 요리교실	- 중장년이상을 대상의 욕구를 기반으로 한 프로그램을 개설하여 중고령 장애인에 대한 서비스 체계를 갖추고자 함.	- 중장년 남성장애인을 위한 공예교실, 요리교실을 개설하여 문화/여가생활을 즐길 수 있도록 지원함. - 중고령 장애인의 신체활동 강화를 위한 탁구교실을 진행하며 연령에 맞는 생활스포츠 활동을 즐기며 성취감을 이룰 수 있도록 함.	-	- 지속적인 서비스 제공으로 중고령 장애인에 대한 서비스 체계 구축
		남성장애인 공예교실				
ICT기반 디지털 서비스강화	전략2) 개인별 맞춤 디지털 역량강화 프로그램	디지털교육	- 하반기 진행사업으로 미추진	-	-	8/4 진행예정
		이모티콘 제작반	태블릿 및 디지털 드로잉 프로그램의 기본 기능을 익히고, 이용인별 캐릭터와 이모티콘 제작 활동을	이용인들이 직접 캐릭터와 이모티콘을 제작하며 디지털 창작 역량을 향상시켰으며, 다양한 이모티콘 플랫폼을	이용인별 디지털 드로잉 숙련도와 작품 제작 속도에 차이가 있어 개별 수준을 고려한 맞춤형 지도와	굿즈 제작·전시·판매 및 OGG 마켓 등록을 추진하고, 카카오 이모티콘 제안 등을 통해 참여자의

| 2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가

| 부서: 사회허브팀

| 사업분류: 낮활동 및 행동지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
	운영		운영함. 다양한 이모티콘 플랫폼을 소개하고 작품 제작을 지원함.	이해하고 향후 OGG 마켓 등록 및 굿즈 제작 등 창작활동을 확장할 수 있는 기반을 마련함.	피드백을 강화할 필요가 있음.	창작활동을 경제활동으로 연계할 계획임.
		창의력교실	청소년기 장애인들을 대상으로 5회기의 과학교실(드론, 로봇)을 진행함.	- 로봇의 작동원리 및 드론조종 등 쉽게 접하지 못했던 활동들에 만족도가 높았음.	- 평일(금요일)에 진행되어 신청율이 다소 낮았음. - 예산적 한계로 짧은 회기로 진행되어 다양한 활동을 접하기 어려움. 제물포구 통합으로 인한 회기조정으로 차년도 운영 시 상/하반기 구분없이 연속운영하는 방안을 고려하고자 함.	- 하반기에는 많은 청소년들이 참여할 수 있도록 주말프로그램으로 개설예정.
지역사회 중심 권익옹호 활성화	전략3) 지역사회 네트워크 구축을 통한 자원개발 및 역량강화체 계 구축	정검다리 공예교실	유관기관의 여성장애인을 대상으로 감사비, 재료비를 지원하는 5회기의 공예프로그램을 진행함.	타구의 유관기관에 교육서비스를 제공함으로써 여성장애인들이 편하게 여가생활을 즐길 수 있도록 지원함.	예산의 한계로 1기관에 지원되었음.	하반기 예산변경신청을 통해 신규로 1기관을 확장하여 모집/운영하고자 함.
사람중심 일자리 개발 및 확대	전략2) 예술활동을 통한 작품 제품화로 수익창출 및 인식개선 효과증대	클레이아트 &쿠키지도 사 자격증 취득반	하반기 진행사업으로 미추진	-	-	- 7/9 진행예정
		이모티콘 제작반	- 태블릿 및 디지털 드로잉 프로그램의 기본 기능을 익히고, 이용인별 캐릭터와 이모티콘 제작	- 이용인들이 직접 캐릭터와 이모티콘을 제작하며 디지털 창작 역량을 향상시켰으며, 다양한	- 이용인별 디지털 드로잉 숙련도와 작품 제작 속도에 차이가 있어 개별 수준을 고려한 맞춤형	- 굿즈 제작·전시·판매 및 OGG 마켓 등록을 추진하고, 카카오 이모티콘 제안 등을 통해

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가			부서: 사회허브팀		사업분류: 낮활동 및 행동지원	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
			활동을 운영함. 다양한 이모티콘 플랫폼을 소개하고 작품 제작을 지원함.	이모티콘 플랫폼을 이해하고 향후 OGQ 마켓 등록 및 굿즈 제작 등 창작활동을 확장할 수 있는 기반을 마련함.	지도와 피드백을 강화할 필요가 있음.	참여자의 창작활동을 경제활동으로 연계할 계획임.
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	전략1) 이용자 중심 서비스 개발을 위한 외부자원 발굴 및 연계	장애인가족 돌봄 휴식지원사업	- 보조금 확보 및 사업진행 - (개별여행, 단체여행)	- 원활한 사업운영을 위한 실무자 간담회에 참여하여 예산집행의 통일성을	-	- 결과보고 및 차년도 사업계획 진행
		여성장애인 교육지원사업	- 여성장애인 교육지원사업의 원활한 운영을 위해 상·하반기 사업계획을 수립하고, 프로그램별 참여자 모집, 강사 섭외, 교육과정 및 운영환경 등을 준비함. 상반기 운영사업은 계획에 따라 추진하고, 하반기 예정사업은 운영을 위한 사전 준비를 진행함..	- 외부 전문가 및 지역사회 자원을 연계하여 다양한 교육 및 여가활동을 운영하고, 복지관 내 기자재를 활용하여 안정적인 프로그램 운영환경을 마련함. 이를 통해 참여자의 교육 및 문화·여가활동 참여 기회를 확대하고, 지역사회 자원을 활용한 서비스 운영 기반을 마련함.	- 일부 프로그램에서 참여자 모집 및 출석률 관리에 어려움이 있어 참여자의 욕구와 수준을 고려한 맞춤형 프로그램 구성과 지속적인 참여 동기 부여가 필요함이 확인되었음.	- 하반기 예정 프로그램을 계획에 따라 운영하고 사업비를 적정하게 집행하며, 유관기관 및 지역사회 자원 연계를 지속할 계획임. 또한, 만족도 조사를 통해 참여자의 의견을 파악하고 향후 사업 운영에 반영할 계획임.
		인천 시민대학 공공기관 캠퍼스 지원사업	- 남성장애인 요리교실, 창의력 교실, 가족운동회, 창의력 탐구교실	- 동구청 지원으로 4가지 프로그램 진행	-	- 사업 실적 확보 및 사업비 집행

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가			부서: 사회허브팀		사업분류: 낮활동 및 행동지원	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
		인천광역시 장애인체육회 지원사업	- 탁구교실, 틈틈교실 프로그램 사업비 신청 하여 운영하고 있음.	- 각 사업별 원활한 운영을 위해 인천광역시 체육회와 소통을 통해	-	- 사업 실적 확보 및 사업비 집행
		예술누림사업	- 사업 공고문 확인 및 사업비 지원 신청	- 문화예술교육진흥원 전체예산 삭감으로 인한 사업비 확보 실패	- 동구청 ‘동구네 가족’ 사업 신청 및 사업진행 확정	- 가족프로그램 진행 예정

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가			부서: 사회허브팀		사업분류: 장애인가족지원	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계구축	전략3) 신규이용자 발굴을 위한 역동적인 정보제공 프로그램 운영	가족돌봄 휴식지원사업	- 연초 개별여행지원 모집 홍보를 진행함. 복지관 홈페이지, 화도진 소식지, 카카오톡 홍보, 언론홍보 등이 진행되었음. - 인천광역시에서도 장애인 신문, 블로그 등 다방면의 홍보가 진행되어 사업 및 기관홍보가 병행됨.	- 각종 매체를 통해 복지관이 홍보되는 효과도 가져올 수 있었으며 이를 통해 아동 주말 나들이, 계절학교 등의 정보제공을 요청하는 연락이 오기도 함.	- 스마트폰, 인터넷 등의 정보 접근성이 어려운 이용인들에게는 기관홍보 및 사업홍보가 진행되지 않았다는 단점이 있음.	- 개별여행 신청자 모집완료 - 단체여행 진행완료로 인한 사업종료

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가			부서: 사회허브팀		사업분류: 사례관리 및 권익옹호	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계구축	전략1) 이용자별 히스토리를 통한 사례관리 강화	요리자조모임	- 하반기 진행사업으로 미진행	-	-	- 9월 진행 예정

직업허브팀

- 중장기발전전략 상반기 추진평가-

- 11 -

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가			부서: 직업허브팀		사업분류: 사례관리 및 권익옹호	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계 구축	이용자별 히스토리를 통한 사례관리 강화	개인별지원 계획 수립	- 레디-Go 및 중증장애인 맞춤형 복지일자리 당사자의 강점, 특성, 선호하는 것 등 욕구를 바탕으로 개인별 지원계획을 수립함.	- ‘나를 찾는 여행’을 통해 강점, 특성, 선호하는 것 등 리추얼 욕구 찾기를 진행함. - 당사자 욕구를 바탕으로 팀 사례회의를 통해 개인별지원계획을 수립함.	- 당사자의 욕구와 특성, 감정, 의사소통 방식 등 지속적인 관찰을 통해 당사자의 변화와 선호를 정기적으로 점검하여 필요 시 계획을 보완, 반영하고자 함.	- 정기(수시)적인 팀 사례회의를 통해 개인별 지원점검을 실시하고 당사자의 변화와 욕구를 지속적으로 확인하며, 개인별 지원방안을 논의·조정하고자 함. - 또한 리추얼 활동을 지속적으로 연계하여 당사자가 일상 속에서 반복적인 실천을 통해 지속 가능한 생활습관으로 형성될 수 있도록 지원하고자 함.
	장애조기노 화 및 중고령장애 인에 대한 서비스 체계 구축	사례관리 및 권익옹호 -일상적 권익옹호	- 레디-Go 이용인 대상으로 8개 영역 중 자기옹호영역을 담당자 직접 교육으로 진행함. - 나를 찾는 여행을 통해 강점, 특성, 감정, 의사소통 방법을 알고 자기설명서 작성 활동을 진행 중임. - 법적교육을 통해 존엄과 권리, 동등과 존중, 차별과 법, 자기결정 등 자기권리 및 자기결정과 관련된 교육을 진행함. - 분기별 국민안전체험관 방문으로 안전교육 실시함.	- 레디-Go 일정표를 바탕으로 담당자 직접 교육 진행으로 이용인 특성, 강점, 선호하는 것 등을 직접 관찰, 지원하므로 생애포트폴리오 작성 및 개인별지원계획 수립을 통한 개인별 지원이 유이함. - 일상생활에서 자신의 권리를 이해하고 의사를 표현하며 스스로를 보호할 수 있는 역량을 발휘함. - 국민안전체험관 방문을 통한 안전교육으로 일상생활에서 사전 안전사고를 예방·실천할 수 있도록 지원함.	- 전문강사를 연계하여 올바른 성인지 및 인권교육을 하반기에 실시하고, 일상생활에서 성에 대한 올바른 이해와 자기보호 능력을 향상할 수 있도록 지원하고자 함.	- 생애포트폴리오를 이용인 지원을 위한 지침서로 활용할 수 있도록 가정 연계하여 생애포트폴리오 작성·수정·보완을 통해 제작 배포하고자 함. - 지역허브팀에서 계획 중인 인권교육에 레디-Go 이용인 참여 예정임. - 레디-Go 이용인 대상으로 전문강사를 연계하여 성교육을 진행하고자 함.

- 12 -

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가

부서: 직업허브팀

사업분류: 낮활동 및 행동지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계 구축	장애조기노 화 및 중고령장애 인에 대한 서비스 체계 구축	낮활동 및 행동지원 -기관 내 역동적 낮 활동	- 레디-Go 이용인 대상으로 7개(교육, 건강, 주거, 여가, 일(직업), 관계, 재정·경제) 영역 평생설계 기반으로 영역별로 담당자 직접 교육으로 전반적으로 사업계획 대비 정상 추진 중임. - 리추얼 활동을 계획하고 실천할 수 있도록 아주 작고 사소한 활동 계획을 수립하여 리추얼 활동하기를 통해 생활습관을 형성하고 실천할 수 있도록 지원함.	- 레디-Go 이용인 개인별 리추얼 활동목표를 리추얼 메이커와 함께 일상생활 속에서 실천하면서 생활습관을 형성해 가고 있음. - 담당자는 리추얼 활동 모니터링 및 팀 사례회의를 통한 개인별 지원접점검으로 목표의 수준이나 방법을 조정하여 지속적인 실천이 가능하도록 지원함. - 리추얼 활동에 대해서는 긍정적인 인식을 갖고 있으나 일부 가정에서는 지원방식이 동일하지 않아 리추얼 활동을 중도 참여 중단하는 사례가 있어 아쉬움이 있음.	- 이용인별 역량, 수준, 가정에서의 지원정도에 차이가 있어 개인별 특성을 파악하고 리추얼 메이커와의 매칭 등 세심한 관찰, 지원이 필요함. - 일부 이용인의 경우 자신의 목표를 구체적인 행동으로 표현하거나 실천 여부를 스스로 확인하는 데 어려움이 있어 리추얼 메이커와 담당자의 관찰과 격려, 시각적 자료 활용 등 다양한 지원방식을 보완할 필요가 있음. - 레디-Go 평생설계 영역별 교육과 리추얼 활동이 개별적으로 운영되지 않고 서로 연결될 수 있도록 영역 간 연계성을 강화할 필요가 있음.	- 평생설계를 바탕으로 레디-Go 이용인의 변화와 리추얼 활동을 점검하면서 지속적으로 리추얼 활동을 실천하면서 성공경험을 갖고 일상생활 속 실천 습관을 형성할 수 있도록 지원하고자 함. - 리추얼 메이커 추가 모집·홍보로 1:다수 매칭으로 리추얼 활동을 지속적으로 지원하고자 함. - 팀 사례회의 및 일상에서 담당자 간 교육 및 상담 과정에서 확인된 이용인의 욕구와 변화를 공유하면서 리추얼 활동에 반영하고, 리추얼 활동에서 나타난 변화 역시 평생설계에 재반영하는 선순환 구조를 마련할 계획임.
지역사회중 심 권익옹호 활성화	지역주민 참여형 역동적인 홍보체계 구축	리추얼 활동	- 발달장애인의 일상생활 습관 형성을 위한 지역주민의 리추얼 활동으로 장애인식개선 효과	- 기존 리추얼 메이커의 지속적인 참여를 통해 당사자와의 관계 형성 및 리추얼 활동의 연속성이 유지되고 있으나, 일부 리추얼 메이커의 경우 개인 일로 인해 금년도 참여가 중단되는 사례가 발생함.	- 레디-Go 당사자들의 일상생활(10~오후5시)에서 활동할 수 있는 다양한 계층의 리추얼 메이커를 추가로 모집하여 리추얼 러너와 매칭하여 리추얼 활동을 지원할 필요가 있음.	- 지역활동가, 시민옹호인, 활동지원사, 재능기부자 등 다양한 지역 인적자원을 지속적으로 발굴하여 리추얼 메이커 인력자원을 확대 - 활동 사례 및 우수사례를 공유하여 리추얼 활동을 지속적으로 확산할 계획임.

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가

부서: 직업허브팀

사업분류: 직업지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
지역사회중 심 권익옹호 활성화	지역사회 네트워크 구축을 통한 자원개발 및 지역역량	사업체 관리	- 기존 연계된 사업주 및 관리자와 정기적인 전화 및 방문을 통해 근로상황과 애로사항을 확인하고, 이용인의 고용유지 및 사업체와의 원활한 관계 유지를 위한 상담과 지원을 진행함. - 명절 감사인사 및 안부 연락 등을 통해 연계된 사업체와 지속적으로 소통하며 협력관계를 유지함.	- 사업주 및 관리자와 지속적으로 소통하면서 이용인의 근로상황과 애로사항을 확인할 수 있었으며, 사업체와의 관계를 유지하는 것이 이용인의 안정적인 고용유지에도 도움이 됨을 확인함.	- 전화 및 방문상담으로는 근로현장에서 발생하는 세부적인 어려움이나 이용인의 심리·정서적 변화를 파악하는 데 한계가 있어 정기(수시) 모니터링 진행이 필요해 보임.	- 사업주 및 관리자와 정기적인 전화·방문 상담을 지속하여 이용인의 근로상황과 직무 적응 정도를 주기적으로 확인할 계획
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	이용자 중심 서비스 개발을 위한 외부 자원발굴 및 연계	사업체 개발	- 기존에 연계된 사업체와 지속적으로 연락하여 구인정보를 확인하고, 취업 가능 여부 및 근무조건 등을 파악함.	- 상반기 업체개발을 진행하면서 사업체의 구인 여부와 이용인의 희망 직무 및 근무조건이 일치하지 않아 실제 취업연계까지 이어지는 데 어려움이 있었음.	- 이용인의 다양한 직업 욕구에 맞는 다양한 업종 및 신규 사업체를 지속적으로 발굴하여 취업 선택의 폭을 확대할 필요가 있음.	- 기존 연계 업체와의 정기적인 연락을 지속하여 희망조건에 적합한 직무가 발생할 경우 적극적으로 취업을 연계할 예정임. - 채용박람회 참가 및 신규 업체를 발굴하여 단순 구인정보 확인에서 실제 취업으로 연결될 수 있도록 취업연계 체계를 강화할 계획임.
사람중심 일자리 개발 및 확대	술련 프로그램을 ‘일’로 연결하여 자립과 사회적	직업훈련 (중증장애 인 맞춤형 복지일자리)	- 술련을 담당자와 이용인 모두 처음 접하는 스포츠로, 초기 직무활동 진행 과정에서 술련의 기구 사용법과 경기 방법 등을 익히는 데 어려움이	- 술련 직무 일자리 참여로 가정에만 있던 이용인은 외부활동과 타인과의 교류로 사회참여 경험을 넓힐 수 있었음. - 매일 일자리사업 참여로	- 술련 선수 활동이 단순 경기 참여에 그치지 않고 실제 일자리로 연결될 수 있도록 선수활동, 경기 운영 보조, 프로그램 진행 보조, 행사 지원 등	- 이용인의 개인별 수준 및 능력을 바탕으로 기초, 심화 훈련을 구분하고, 지속적인 훈련을 통해 술련선수 양성 기반을 마련

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가			부서: 직업허브팀		사업분류: 직업지원	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
	가치 창출		있었음. - 하지만, 슬런보드와 펍을 직접 체험, 실습교육을 통해 슬런 기구의 사용법과 주요 용어를 자연스럽게 익힐 수 있었음. - 슬런의 기본 자세와 경기 규칙을 설명하고, ‘한쪽 관문에 펍 10개 넣기’, ‘양쪽 관문에 펍 5개씩 넣기’ 등의 단계별 미션을 제시하여 성공 경험과 성취감을 높일 수 있도록 지원함.	슬런 종목에 대한 이해와 반복적인 연습을 통해 자신감과 성취감을 높일 수 있었음. - 또한, 개인별 능력과 특성을 고려한 단계별 훈련 과정을 통해 성공경험 기회를 가짐.	다양한 직무를 발굴할 필요가 있음. - 선수로서의 활동 및 근로경험이 소득으로 이어질 수 있도록 지역사회 및 체육 관련 기관, 기업 등과의 지속적인 일자리 연계 및 협력체계 구축이 요구됨.	- 지역사회 대회 및 기관 자체 경기 개최를 통해 자신감 향상 및 지역사회에 장애인식개선을 도모

지역허브팀

- 중장기발전전략 상반기 추진평가-

| 2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가 | 부서: 지역허브팀

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계구축	이용자별 히스토리를 통한 사례관리 강화	내부사례회 의	- 신규 이용인 및 서비스 논의가 필요한 이용인에 대한 회의를 통해 지원 방향 논의 및 지원계획수립 진행. - 스몰스파크 등 추가적인 참여 인원 보고로 인해 달성률이 높게 나타남. - 서비스 제공 및 기타 협력이 필요한 사항에 대한 논의를 진행하였고, 사례관리 대상자에 대한 지원 방향 논의와 모니터링 공유가 이루어짐	- 회의를 통해 이용인을 지원하기 위한 방향을 다각도로 논의하여 좀 더 효과적이고 효율적인 지원방향을 모색할 수 있었음.	- 회의 진행 후 서비스제공안내서를 작성하여 당사자에게 논의내용을 전달하는 과정에서 지체하지 않고 2주 내 전달하고, 당사자가 해당 내용을 이해하고 추가의견이 있을 경우 제안하여 반영할 수 있도록 진행할 예정임.	- 향후 이용인의 욕구와 목표, 지원, 이용인의 역할, 평가방법 계획에 대한 심도 있는 논의를 통해 이용인 지원을 위한 서비스 계획이 아닌 이용인의 삶의 변화를 위한 지원계획을 수립하고자 함.
		사례관리 사정 및 계획	- 고령의 독거장애인, 경제적 어려움과 건강상태로 인한 심리적 어려움을 겪고 있는 지체장애인 가족, 자립지원이 필요한 발달장애인 가족 등 사례관리를 지속해온 9가정과 신규 1가정을 대상으로 사회적 안전망을 구축을 위한 지원계획 수립.	- 사례회의를 통해 상황의 안정과 변동사항으로 박*아, 조*희, 조*용, 박*아 이용인 가정의 경우 사례관리 지원 종결함.	- 종결한 가정에 대해 모니터링 지속이 필요하며, 현재 지원 중인 6가정에 대해 중간평가를 통한 효과적인 지원이 지속적으로 필요함.	- 이용인의 욕구와 강점에 기반하여 계획의 중심이 사례관리자가 아닌 “당사자”로 함께 참여하며 실천하는 방향의 지원계획을 수립하기 위해 노력하고자 함.
	장애조기노 화 및 중고령장애 인에 대한	사례관리 지원	- 복합적인 어려움을 가진 사례관리 이용인을 대상으로 가정방문 및 상담을 실시하고, 가족·유관기관과 협력하여	- 단순한 일회성 지원보다 이용인의 생활 전반에 영향을 미치는 문제를 파악하고, 드림스타트·발달	- 경제적 어려움, 가족갈등, 건강 및 주거환경 등 복합적인 문제가 동시에 발생하는 사례가 있어 단일 서비스 연계만으로	- 이용인의 변화와 욕구를 지속적으로 확인하고 내부 사례회의 및 유관기관 협력을 통해 필요한 자원 연계 및 이용인이

	서비스 체계 구축		경제, 건강, 주거환경, 활동지원 등 개별 욕구에 따른 사례지원을 진행함.	- 장애인지원센터·지역자활 센터 등 유관기관 및 가족과의 협력을 통해 필요한 지원체계를 구축함.	문제를 해결하는 데 한계가 있으며 지속적인 모니터링이 필요함.	지역사회에서 안정적인 생활을 유지할 수 있는 지원체계를 강화할 예정임.
		건강지원	- 건강검진 욕구가 있는 재가장애인을 발굴하여 건강검진을 지원하고, 검진 결과를 사전에 확인하여 이용자가 이해하기 쉬운 방식으로 결과와 향후 건강관리 방법을 안내함.	- 단순 건강검진 지원에 그치지 않고 검사 결과에 따른 생활습관 개선사항과 추가 진료 필요 여부를 함께 안내하여 이용인이 자신의 건강상태를 이해하고 스스로 건강을 관리할 수 있도록 지원함.	- 상반기에는 개별 건강검진 지원을 중심으로 운영되어 전체 건강지원 목표 대비 참여인원과 지원 횟수가 낮게 나타남.	- 7월 ‘한마음 손마사지’ 등 다수 이용자가 참여할 수 있는 건강지원 프로그램을 운영하여 실적을 보완하고, 다양한 건강관리 활동을 통해 이용인의 일상적인 건강관리 기회를 확대할 예정임.
	신규이용자 발굴을 위한 역동적인 정보제공 프로그램 운영	사례발굴	- 복지관 서비스 이용을 희망하는 장애인뿐 아니라 스몰스파크 사업에 참여하는 지역주민과 비장애인 등 다양한 지역주민을 신규 발굴하여 복지관과의 접점을 확대함.	- 기존 장애인 중심의 사례발굴 범위를 지역주민과 비장애인까지 확대하였으며, 스몰스파크 활동을 통해 장애 당사자와 자연스럽게 관계를 형성할 수 있는 지역사회 인적자원을 발굴함. 향후 자원봉사자 및 시민옹호인 등으로 발전할 수 있는 기반을 마련함.	- 신규 발굴인원 중 특정 사업 참여를 목적으로 등록한 지역주민과 비장애인이 포함되어 있어 실제 복지서비스 욕구를 가진 신규 이용인 발굴과 구분하여 관리할 필요가 있음.	- 신규 이용인 발굴을 지속하는 한편, 사업 참여를 통해 복지관과 관계를 형성한 지역주민의 활동을 모니터링하여 자원봉사 및 시민옹호 활동 등 지역사회 인적자원으로 연계될 수 있도록 지원할 예정임.
		복지정보 제공	- 장애 당사자 및 지역주민이 필요한 복지정보를 쉽게 접할 수 있도록 복지정보와 정책, 복지관 프로그램 정보 등을 카카오톡채널을 활용하여 지속적으로 제공함. - 또한, 초기상담 시 신규	- 카카오톡채널을 통한 지속적인 정보 제공을 통해 장애 당사자 및 지역주민으로 하여금 복지정보 접근성을 높일 수 있었음. - 초기상담 과정에서 카카오톡채널에 게시된 프로그램 모집 및	- 이용인의 관심과 필요에 맞는 정보가 적절한 시기에 제공될 수 있도록 게시 내용에 대한 지속적인 점검이 필요함.	- 장애 당사자 및 지역주민에게 필요한 복지정책과 시기별 정보를 지속적으로 제공하고 복지관 프로그램 정보를 함께 안내하고자 함. - 초기상담 시 복지관을 알게 된 경로를 파악하여 온라인 정보제공이 신규

			이용인에게 복지관 카카오톡채널을 안내하여 필요한 복지정보와 프로그램 정보를 확인할 수 있도록 지원함.	복지정보를 통해 복지관을 알게 되거나 프로그램에 관심을 가진 사례를 확인함.		이용인 발굴 및 실제 서비스 이용으로 연결되는 과정을 점검하고자 함.
지역사회 중심권역 옹호 활성화	전략1) 지역주민 참여형 역동적인 홍보체계 구축	리추얼활동	- 5월부터 월 2회 이상 리추얼메이커와 리추얼러너가 일정을 조율하여 함께 진행하는 관계로 계획한 활동을 진행함.	- 이전 참여 경험으로 리추얼러너들의 자신의 의견을 제시하고 공동목표 설정에 참여하며 향후 리추얼 활동을 함께 실천하기 위한 구체적 계획을 수립하는 등 활동 진행이 원활하게 이루어짐.	- 활동 당일 약속을 취소하는 등 진행을 위한 과정에서 어려움이 반복적으로 발생하고 있음.	- 상호간의 약속인 만큼 당일 취소가 없도록 재안내하고 일정을 조율하여 정기적으로 활동할 수 있도록 할 예정임.
	전략2) 시민옹호인 활성화를 통한 지역 내 장애인 인권체계 구축	시민옹호인 옹호활동	- 시민옹호인이 방문 및 전화 등을 통해 피옹호인과 지속적으로 관계를 이어갈 수 있도록 지원함. 옹호활동을 통해 피옹호인의 근황과 안부를 확인하고, 일상생활에서 필요한 다양한 방면으로의 지원이 이루어질 수 있도록 함.	- 시민옹호인과 피옹호인의 정기적인 만남을 통해 지역 내 이웃으로 발전할 수 있는 기반을 마련함. 피옹호인에게 어려움이 발생했을 때 시민옹호인이 직접 지원하거나 복지관에 도움을 요청하는 등 하나의 인적 자원으로서의 역할을 확인할 수 있음.	- 기존에 매칭된 시민옹호인과 피옹호인에 대한 지속적인 점검과 함께 신규 시민옹호인, 피옹호인에 대한 발굴 및 매칭이 필요함.	- 지역 내 지원체계가 부족한 장애 당사자를 파악하고, 시민옹호인 양성교육을 이수한 지역주민을 시민옹호인으로 신규 매칭하고자 함.
		시민옹호 관계맺기 프로그램	- 장애 당사자와 지역주민이 프로그램을 통해 자연스럽게 만나고 관계를 형성할 수 있도록 지역 내 공방과 연계하여 진행함. - 참여자 간 1:1 매칭을 통해 짝을 이루어 참여하고, 관계를 형성할 수 있도록 지원함.	- 장애 당사자와 지역주민이 1:1로 매칭되어 단순 프로그램 참여가 아닌 지속적으로 소통하며, 서로에 대해 알아갈 수 있는 관계 형성의 기회를 마련함.	- 프로그램 종료 후 장애 당사자와 지역주민의 관계가 유지될 수 있도록 사후관리가 필요함.	- 장애 당사자와 지역주민 간 1:1 매칭을 통해 프로그램을 진행하여 서로를 알아가고 관계를 형성할 수 있는 기회를 제공하고, 프로그램 종료 후에도 장애 당사자와 지역주민의 관계가 유지될 수 있도록 지원하고자 함.

		스몰스파크 동아리	- 장애인과 비장애인이 공통의 관심사를 중심으로 지역사회에서 자발적으로 관계를 형성할 수 있도록 대·소그룹 동아리를 구성·운영함. 기존 자조모임을 사업에 연계하고 신규 소그룹 3개를 적극적으로 탐색·발굴함.	- 기존 동아리는 복지관의 지원이 없는 기간에도 자체적으로 활동을 지속하였고, 신규 동아리는 운동·보드게임·당구 등 참여자의 특성과 관심사를 반영하여 장애인과 비장애인의 자연스러운 관계형성 기반을 마련함. 또한 대외 공연 및 지역사회 활동을 통해 장애인에 대한 긍정적인 인식 형성과 사회참여 확대에 기여함.	- 구비 교부 시기에 따라 사업이 4월부터 시작되어 상반기 활동기간이 짧았으며, 동아리별 활동횟수와 운영방식에도 차이가 있어 지속적인 활동 모니터링이 필요함.	- 정기적인 동아리 활동을 지속하면서 참여자 주도의 자조적 운영을 강화하고, 장애인과 비장애인이 단순한 사업 참여자를 넘어 지속적인 지역사회 관계를 형성할 수 있도록 지원할 예정임.
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	전략1) 이용자 중심 서비스 개발을 위한 외부 자원발굴 및 연계	자원연계	- 경제적 어려움으로 냉장고, 세탁기 및 에어컨을 직접 마련하기 어려운 재가이용인의 생활환경과 욕구를 확인하여 가구별로 필요한 외부자원을 맞춤형으로 연계하였음.	- 가전제품 지원을 통해 식재료의 안전한 보관, 세탁환경 개선 및 폭염 대비가 가능해져 이용인의 일상생활 불편을 줄이고 보다 안전하고 쾌적한 주거환경을 조성하는 데 기여하였음. - 지역사회 기관 및 업체와의 협력을 통해 복지관 자체 예산의 부담을 줄이면서도 이용인에게 실질적으로 필요한 서비스를 제공할 수 있었음.	- 좀 더 적극적인 자원탐색을 통해 이용인에 대한 맞춤형 연계를 진행하고자 함.	- 재가복지서비스와 사례관리 과정에서 이용인의 욕구를 파악하고, 지역 내 기업 및 유관기관의 자원을 발굴하여 필요한 서비스를 연계할 계획임.
		지역사회 통합사례회의	- 동구청 복지정책과 진행 민관통합사례회의 및 동구아동복지기관 협의체 사례회의 참석함.	- 현재 송림3,5동 행정복지센터, 드림스타트 등과 사례관리 진행과정에서 협조를 통해	- 실제 연계를 위한 통합사례회의보다는 지역 내 논의가 필요한 대상자를 상정하여	- 행정구역 개편 후 지역 내 필요한 사례가 더 발굴될 수 있을 것으로 판단되며 회의에 적극적으로

				진행하고 있음.	진행되었으며 유관기관과 적극적인 통합사례회의 제안 및 진행이 필요함.	참여하여 지원방향을 논의하고자 함.
	주거환경개 선	- 철도희망재단 고양지부 및 화수정원마을관리사회적협동조합 등 외부기관과 연계하여 재가이용인의 주거환경과 개별 욕구에 따른 주거환경개선서비스를 제공하였음. - 화수정원마을관리사회적협동조합의 냉장고 위생환경개선 지원사업을 통해 12명의 재가이용인에게 냉장고 내·외부 청소, 내부 오염물 제거, 식재료 보관 공간 정리 및 청결관리 서비스를 제공하였음. 또한, 에어컨 미설치 가구 설치 지원, 미끄럼방지패드 설치 및 싱크대 수전 교체 등을 진행하였음.	- 상반기 재가이용인 17명에게 총 18건의 주거환경개선서비스를 제공하였음. 외부기관의 전문 인력과 자원을 연계하여 복지관 사업비를 절감하면서 당초 계획보다 많은 이용인에게 서비스를 제공하였으며, 냉장고 위생관리, 폭염 대비 냉방환경 조성 및 가정 내 안전사고 예방 등 이용인의 주거 위생과 안전성을 높였음.	- 외부기관의 공모 및 지원 일정에 따라 서비스 제공 시기와 지원 내용이 달라질 수 있어 지속적이고 계획적인 서비스 운영에 한계가 있음. 또한 주거환경 개선 이후 청결상태 유지 및 설치·교체 물품의 사용 여부를 확인할 수 있도록 체계적인 사후 모니터링이 필요함.	- 집중사례관리 대상자 가정의 노후·고장 가전제품 교체를 지원하고, 물품지원 및 반찬지원 등 재가복지서비스 제공 과정에서 주거환경개선이 필요한 이용인을 추가로 발굴할 계획임. 개선 이후 주거환경과 물품 사용상태를 점검하고, 지역 내 유관기관 및 외부자원을 지속적으로 발굴·연계하여 이용인의 위생과 안전 관련 욕구에 신속하게 개입하고자 함.	
	세탁지원	- 동구자원봉사센터 클린방역봉사단 및 채움과 연계하여 재가이용인의 이불 등 대형 세탁물을 수거한 후 세탁·건조하여 가정에 전달하였음. 연초 재가복지서비스 신청상담을 통해 대상자 명단을 작성하고 선정기준표에 따라	- 지역사회 외부자원을 연계하여 실인원 30명에게 총 30건의 세탁서비스를 제공하였음. 세탁부터 건조까지 완료된 세탁물을 가정에 전달하여 이용인의 세탁 부담을 줄이고 깨끗한 생활환경을 유지할 수 있도록 지원하였음. 또한 세탁물 수거와 전달	- 세탁지원에 대한 이용인의 수요가 지속적으로 발생하고 있으나 외부기관의 운영 일정과 지원 가능 인원에 따라 서비스 제공 규모가 제한될 수 있음. 이에 이용인의 위생상태, 세탁기 보유 여부 및 경제상황 등을 고려한	- 채움과 연계한 세탁지원사업을 11월까지 지속하고, 클린방역봉사단과의 협력체계도 유지할 계획임. 선정기준표에 따라 지원 필요도가 높은 이용인을 우선 지원하되, 세탁기 고장이나 위생 문제가 발생한 가구에는	

		지원하였으며, 세탁기 고장이나 위생 문제가 있는 가구는 긴급성을 고려하여 우선 지원하였음	과정에서 이용인의 안부를 확인하고, 특이사항을 담당자에게 공유하여 정서지원과 생활상태 확인도 함께 진행하였음.	지원 우선순위 관리와 안정적인 협력기관 확보가 필요함.	긴급지원을 실시하고자 함.
후원물품 지원	- 재가이용인의 식생활과 일상생활에 필요한 물품을 지원하기 위해 푸드뱅크, 스킨이데아, HD건설기계 및 개인후원자 등 외부 후원처를 발굴·연계하였음. - 후원받은 방한조끼, 스킨·로션, 야채카레, 음료, 젓갈, 레토르트 식품 등을 이용인의 생활상황과 필요에 따라 배분하였음.	- 다양한 외부 후원처와 연계하여 실인원 127명에게 연인원 546건의 후원물품을 지원하였음. 식료품과 생활용품을 제공하여 이용인의 경제적 부담을 줄이고 생활에 필요한 물품을 보완하였음. 물품 전달 과정에서 안부와 생활상태도 함께 확인할 수 있었음.	- 후원물품은 후원처의 사정에 따라 품목과 수량, 지원 시기가 달라져 이용인이 필요로 하는 물품을 정기적으로 제공하는 데 어려움이 있음. 따라서 물품의 종류와 이용인의 가구 상황 및 욕구를 확인하여 필요한 이용인에게 적절하게 배분할 필요가 있음.	- 기존 후원처와의 협력관계를 유지하고 후원물품의 유통기한과 보관상태를 확인하고, 이용인별 지원이력과 생활상황을 고려하여 물품이 고르게 배분될 수 있도록 관리하고자 함.	
정서지원	- HD현대인프라코어, 동구자원봉사센터 클린방역봉사단, 인천여성운전자회 등 외부기관과 연계하여 물품지원, 명절지원 및 세탁지원 과정에서 재가이용인의 안부를 확인하고 정서지원을 함께 진행하였음. 이용인과 대화를 나누며 건강상태와 생활상의 어려움을 확인하고, 특이사항과 추가 욕구를 담당 사회복지사에게 전달하였음.	- 외부기관 및 자원봉사자와 함께 재가이용인에게 물품과 서비스를 전달하면서 자연스럽게 대화하고 안부를 확인할 수 있는 기회를 마련하였음. 이를 통해 이용인의 외로움과 사회적 고립을 줄이고, 생활상의 어려움과 복지 욕구를 조기에 확인하여 상담 및 필요한 서비스로 연계할 수 있었음.	- 제물포구 출범으로 서비스 권역이 확대된 만큼 구 중구 지역에서도 정서지원에 참여할 수 있는 신규 자원봉사단체와 외부기관을 발굴할 필요가 있음.	- 기존 외부기관 및 자원봉사자와의 협력을 유지하면서 추석 명절지원과 김치지원 과정에서 재가이용인의 안부 확인과 정서지원을 진행할 계획임. 또한 구 중구 지역의 신규 자원봉사단체와 외부기관을 발굴하여 정서지원 활동을 확대하고, 확인된 특이사항과 욕구는 담당 사회복지사에게 공유하여 상담 및 복지서비스로 연계하고자 함.	

		명절지원 - 지역 내 다양한 기관 및 업체와 연계하여 - 설 명절을 맞아 재가장애인에게 명절지원품을 구성하여 지원함. - 자원봉사자의 가정방문을 통해 명절지원품 전달과 안부 확인 및 정서지원도 함께 진행함.	- 지역 내 다양한 기관과 업체의 참여를 통해 지역사회 자원 연계 기반을 유지함. - 이용인들의 경제적인 도움과 물품 구입의 편의성, 소외감 해소 등의 긍정적인 의견을 확인함.	- 지속적인 물가 상승으로 인해 이용인의 욕구와 지원품의 실용성을 고려하면서 잔여예산을 적절하게 활용할 필요가 있음.	- 기존 지역자원과의 관계를 유지하되, 신규 자원을 발굴하여 명절지원품의 다양성을 확보하고자 함.	
중사자 역량강화를 통한 강점기반 실천조직 구축	전략 1) 동료슈퍼비전을 위한 사례연구 및 자조모임 활성화	장애인복지 네트워크, 평생설계전문가 양성교육	- 상반기 미진행	- 상반기 미진행	- 상반기 미진행	- 하반기 진행 예정

운영허브팀

- 중장기발전전략 상반기 추진평가-

2026년

중장기발전전략

상반기

추진평가

부서:

운영허브팀

사업분류:

기획홍보 및 운영지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
ICT기반 디지털 서비스강화	전략2) 개인별 맞춤 디지털 역량강화 프로그램 운영	식당운영	식권 판매 키오스크를 지속적으로 관리하고, 매일 수금 및 기기 상태를 점검하여 안정적인 운영이 이루어질 수 있도록 관리함. 또한 이용인에게 키오스크 사용방법을 안내하고, 이용 과정에서 발생하는 문의 및 불편사항에 대응함.	이용인들이 지속적으로 키오스크를 활용하여 식권을 구매하고 있으며, 키오스크 이용에 대한 접근성과 활용도가 향상됨. 이를 통해 이용인들이 일상생활에서 디지털 기기를 직접 활용할 수 있는 기회를 제공함.	- 행정개편으로 인해 카드사 단말기 및 관련 행정정보 변경에 필요한 절차가 진행되지 못하고 있으며, 이에 따라 키오스크 수익금과 카페 수익금이 동일 통장으로 입금되는 상황이 발생함. - 수익금의 명확한 구분 및 회계관리를 위해 통장 분리가 필요한 상황임.	행정개편에 따른 시설명 변경과 관련하여 운영위원회 심의 및 필요한 행정절차를 진행하고, 시설명 변경 완료 후 카드사 단말기 등의 관련 정보를 변경할 예정임. 이후 키오스크 및 카페 수익금의 통장을 분리하여 수입금 관리의 투명성과 회계처리의 정확성을 확보하고, 키오스크 운영 및 이용인 대상 사용 안내를 지속적으로 실시하고자 함.
종사자 역량강화를 통한 강점기반 실천조직구 축	전략3) 자산기반 실행능력 향상을 위한 복지제도 구축(탄력 근무제도, 인센티브제 도 등)	인사 및 조직관리	- 보건복지부 평가 준비 등 업무량 증가에 대응하여 시간 외 근로 탄력 운영을 실시함. - 직원의 사기진작과 업무 동기 향상을 위해 외부기관 표창에 적극적으로 신청하였으며, 상반기 총 4건의 표창을 신청함. - 조직개편에 따라 인사이동을 실시하고, 기존 기획운영팀을 기획허브팀과 운영허브팀으로 분할하는	- 보건복지부 평가 준비 등 집중적인 업무가 필요한 시기에 탄력적인 시간외 근무 운영을 통해 종사자의 근로시간을 효율적으로 관리하고, 시간 외 근로 보상 체계를 강화함. - 외부기관 표창 신청을 통해 직원의 노고를 격려하고 동기를 부여하였으며, 상반기 직원 1명이 유공자 표창을 수상하는 성과를 거둠.	종사자의 실무 역량 강화를 위해 회계, 인사 등 행정업무와 관련된 실무지식 및 업무 경험을 공유할 수 있는 기회를 확대할 필요성이 있음.	종사자의 실무 역량 강화를 위해 ‘알면 좋은 회계지식’ 등 실무 중심의 회계 관련 정보를 공유하여 회계업무에 대한 이해도를 높이고 업무 수행의 전문성을 강화할 예정임. 아울러 직원의 사기진작을 위한 외부기관 표창 및 인센티브 제도 활용을 지속적으로 추진하고자 함.

2026년

중장기발전전략

상반기

추진평가

부서:

운영허브팀

사업분류:

기획홍보 및 운영지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
			한편 사회지원팀과 건강지원팀을 통합함.	조직개편을 통해 팀별 업무 기능을 명확히 하고 부서 간 연계 및 협업을 강화하여 조직 운영의 효율성을 높임.		

기획허브팀

- 중장기발전전략 상반기 추진평가-

- 27 -

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가			부서: 기획허브팀		사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
종사자 역량강화를 통한 강점기반 실천조직구축	개인별 역량강화를 위한 교육 기회 확대	직원개발사업	- 관내·외 교육 및 신규직원교육을 실시하고, 팀별 업무 특성에 따라 주제를 선정하여 팀스터디를 운영하였음.	- 다양한 직무교육 참여 기회를 제공하고, 팀별 자율적인 학습과 정보공유를 통해 직원 간 지식공유 및 직무역량 향상을 위한 학습기회를 마련하였음.	- 업무일정 등에 따라 팀별 팀스터디 운영실적에 차이가 있었으며, 전문자문은 상반기 중 진행되지 않아 필요한 자문영역을 확인하여 연계할 필요가 있음.	- 미개설된 법정 의무교육 2개 과정을 추가 이수하고 관내·외 교육 참여를 지속 지원할 계획임. 팀별 운영현황을 확인하여 계획된 팀스터디를 추진하고, 사업 운영과정에서 필요한 영역을 중심으로 전문자문을 연계 계획임.
	자산기반 실행능력 향상을 위한 복지제도 구축	고객만족운리경영	- 내·외부연수에 참여하고 시무식 및 문화의 날 등 직원단합회를 운영하였음.	- 내·외부연수를 통해 기관 운영 및 조직관리에 필요한 정보를 공유하고 기관 간 교류의 기회를 마련하였으며, 직원단합회를 통해 직원 간 소통과 정서적 재충전을 지원하였음.	- 직원들의 다양한 의견과 참여 욕구를 반영하여 직원 복지와 조직 활성화에 도움이 될 수 있도록 직원단합회 운영내용을 다양화할 필요가 있음.	- 내·외부연수 참여를 지속 지원하고, 인천사회복지공동모금회 우수기관 선정 포상금을 활용하여 문화의 날 등 직원단합회를 확대 운영할 계획임.
강점기반평생설계사례관리체계구축	신규이용자 발굴을 위한 역동적인 정보제공 프로그램 운영	홍보지원, 온라인매체 운영	- 홍보TF팀을 구성·운영하고 온라인 홍보 관리, 홍보자료 제작·활용 및 외부홍보활동을 추진하였음. 홈페이지·카카오톡·유튜브를 운영하고 인스타그램을 신규 개설하였음.	- 홍보TF팀을 중심으로 팀별 홍보 참여체계를 마련하고 온·오프라인 홍보매체를 다양하게 활용하여 기관 및 사업 정보를 지속적으로 제공할 수 있는 홍보 기반을 확대하였음. 특히 인스타그램 신규 개설과 릴스 활용 등을 통해 새로운 홍보방식을 도입하였음.	- 유튜브와 인스타그램 운영이 기존 실적 산출기준에 포함되지 않아 실제 온라인 홍보활동이 실적에 반영될 수 있도록 산출기준을 보완할 필요가 있으며, 매체별 특성을 고려한 콘텐츠 운영을 지속할 필요가 있음.	- 홍보TF팀을 지속 운영하여 팀별 콘텐츠 제작 및 게시를 활성화하고, 홈페이지·카카오톡·유튜브·인스타그램 등 매체별 특성을 반영한 콘텐츠를 운영할 계획임. 외부홍보활동을 확대하고 2026년 주요 사업을 담은 홍보책자를 제작·발간하여 활용할 계획임.

- 28 -

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
자원개발 및 지역사회 기반 커뮤니티 구축	이용자 중심 서비스 개발을 위한 외부자원 발굴 및 연계	후원 관리, 자원봉사 지원	- 정기 후원자 관리 및 후원품 수령·배분을 실시하고, 자원봉사자 모집·인증관리·교육 및 활동지원을 추진하였음.	- 후원자와의 지속적인 소통 및 후원품 관리체계를 유지하고, 지역사회의 인적·물적 자원을 복지관 이용인 및 사업에 필요한 자원으로 연계할 수 있도록 지원하였음.	- 신규 후원자 발굴을 위한 후원채널 확대가 필요하며, 후원자와 자원봉사자의 지속적인 참여를 위해 대상별 특성을 고려한 맞춤형 관리방안을 강화할 필요가 있음.	- 네이버 해피빈을 활용한 신규 후원자 발굴 및 후원 연계를 추진하고 후원자별 맞춤형 관리를 강화할 계획임. 자원봉사자는 생일 및 활동 당일 감사문자 등 맞춤형 관리를 확대하고 관리교육, 간담회 및 우수자원봉사자 표창 등을 추진할 계획임.
	지역사회중 심권익옹호 활성화	지역주민 참여형 역동적인 홍보체계 구축	- 한마음봉사단활동	- 지역 내 인적자원을 활용한 자조적 봉사단 구성을 위해 집수리 봉사단 신규 봉사자 모집을 추진하였음.	- 지역주민이 봉사활동을 통해 지역 내 장애인을 지원할 수 있는 주민참여형 봉사단 구성을 시도하였음.	- 집수리 봉사단 참여자 모집을 추진하였으나 1명 모집에 그쳐 봉사단 구성까지 이어지지 못하였으며, 추가적인 모집 및 홍보가 필요함.

주간이용시설

- 중장기발전전략 상반기 추진평가-

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가

부서: 주간이용

사업분류: 일상생활지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계구축	이용인별 히스토리를 통한 사례관리 강화	위생관리	- 이용인의 위생관리 수행 수준과 필요를 고려하여 일상적인 위생관리 활동을 지원하고 반복적인 경험을 제공할.	- 반복적인 위생관리 활동을 통해 이용인이 스스로 위생관리를 수행하는 경험을 지속하고, 건강한 일상생활 습관 형성을 위한 기반을 유지함.	- 반복적인 지원에도 개인별 위생관리 수행에 도움이 필요한 경우가 있어, 스스로 수행할 수 있는 영역을 확대하기 위한 지원 방법을 지속적으로 점검할 필요가 있음.	- 이용인의 위생관리 수행 과정에서 스스로 할 수 있는 부분을 지속적으로 격려하고, 팀 협의를 통해 지원 방법을 점검·보완하여 자립적인 위생관리 수행을 지원할 계획임.
		자기관리	- 이용인의 선호를 반영하여 의류 및 액세서리 선택, 머리 손질 등 자신을 가꾸는 자기관리 활동을 지원함.	- 자기관리 활동 과정에서 나타난 이용인의 선호와 강점을 확인하여 개인별 욕구 및 강점을 파악하고, 개별서비스지원에 반영할 수 있는 자료를 축적함.	- 자기관리 활동을 스스로 수행하고 있으나, 자신의 상태와 상황에 따라 필요한 자기관리 방법을 스스로 판단하고 선택하는 경험을 보다 확대할 필요가 있음.	- 스스로 확인할 수 있도록 질문과 선택의 기회를 제공하고, 상황에 맞는 자기관리 방법을 직접 선택하여 수행할 수 있도록 지원할 계획임.
		의생활관리	- 이용인의 의생활 수행 수준과 필요를 고려하여 계절과 상황에 적절한 옷차림을 선택하고 의복 선택 및 정리·관리를 지원함.	- 계절과 상황에 적절한 옷차림을 선택하고 의복을 관리할 수 있는 일상생활 기반을 마련함.	- 계절과 상황에 맞는 의생활관리를 지원하고 있으나, 다양한 상황에서 자신의 선호를 고려하여 의복을 선택하고 관리하는 기회가 충분하지 않았음.	- 계절 및 외출·행사 등 다양한 상황을 고려하여 여러 의복 중 자신의 선호와 상황에 맞는 옷을 선택할 수 있도록 지원하고 의복 정리·관리까지 스스로 수행할 수 있는 기회를 지속적으로 제공할 계획임.
		건강관리	- 이용인의 건강상태와 필요를 고려하여 운동, 건강교육 및 섭취 조절 등 일상적인 건강관리 활동을 지원함.	- 이용인별 건강상태와 생활습관을 지속적으로 확인하고, 향후 개인별 건강관리 지원에 활용할 수 있는 정보를 축적함.	- 기관 내 건강관리 활동을 지속적으로 지원하고 있으나, 가정 내 생활환경과 보호자의 지원 방식에 따라 건강관리 실천의 연속성을 유지하는 데 한계가 있었음.	- 기관에서 지원한 건강관리 내용과 이용인의 실천 경험을 가정과 공유하고 보호자와의 소통과 협조를 강화하여 가정에서도 건강관리 활동이 이어질 수 있도록 할 계획임.

		중식지원	- 이용인의 개인별 특성을 반영한 맞춤형 중식 지원을 진행하였으며, 자율적 수행이 가능한 이용인은 관찰 중심 지원으로 전환함.	- 맞춤형 중식 지원을 통해 이용인의 식사 과정에서 안전하고 청결한 식사 환경을 유지함.	- 건강한 식습관 형성과 식사 준비 및 정리 과정에서 독립적 수행 능력 강화를 위한 지속적인 지원이 필요함.	- 이용인이 스스로 식사 준비와 정리 과정을 시행할 수 있도록 단계별 지원을 제공하여 주도적인 식습관을 형성하고, 이를 통해 일상생활 자립 능력 향상을 도모할 계획임.
		간식지원	- 자치회의를 통해 이용인의 욕구를 적극 반영하여 간식 메뉴를 선정하였으며, 질환이나 약복용으로 인해 섭취 관리가 필요한 경우에는 대체 간식을 제공함.	- 이용인의 기호와 개인별 상황을 반영한 간식 제공을 통해 자기결정권 존중을 실현함.	- 선택형 간식 제공을 확대하여 개인별 기호 반영률을 높일 필요가 있음.	- AAC(보완대체의사소통)을 적극 활용하여 전체 이용인의 의사 표현 기회를 확대하고, 개인별 기호를 반영해 다양한 간식을 구입할 계획임.

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가

부서: 주간이용

사업분류: 여가활동지원

중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
자원개발 및 지역사회 자신기반 커뮤니티구 축	이용인 중심 서비스 개발을 위한 외부자원발 굴 및 연계	한마음씨네 마	- 지역사회 내 영화관을 방문하여 키오스크를 활용해 간식을 직접 주문하고, 일반 관람객들과 함께 영화를 관람하였으며, 1회기는 삼성바이오로직스에서 지원해 준 영화관람권 활용, 2회기는 제물포구보건소와 연계하여 영화관람비 및 간식비를 지원받음.	- 영화관 이용을 통해 지역사회 적응력을 강화하고, 키오스크 주문 실습을 통해 디지털 학습 내용을 실제 생활에 적용, 성취감과 자신감 향상을 도모함.	- 실제 관람 상황에서 영화관 예절 준수에 어려움이 일부 확인됨. 영화관 이용방법 및 예절에 대한 집중 교육 강화 및 실습 교육 방식 보완이 필요함.	- 영화관 내 질서유지, 타 관람객 배려, 간식 섭취 시 예절 등 구체적인 상황별 행동 교육 및 실습을 통해 이용인의 에티켓 준수를 강화하고, 긍정적인 변화를 도모할 계획임.
지역사회중 심 권익옹호 활성화	지역사회네 트워크 구축을 위한	편편스포츠클럽	- 인천광역시 제물포구체육회, 인천광역시 제물포구 장애인체육회 등 지역사회	- 지역사회 체육 기관과 지속적인 연계를 통해 전문 강사 및 스포츠 프로그램을 안정적으로	- 전문강사 및 협력기관의 일정 조율 과정에서 일부 회기 운영 일정이 조정되어 자체 수업으로	- 자체 수업 운영 시 팀 협의를 통해 활동 내용을 사전에 구성하고, 기존 운동기구를 활용한 다양한

	자원개발 및 지역역량 강화 체계 구축		체육 기관과의 연계 를 통해 정기적인 프로그램을 운영하고, 이용인의 지속적인 신체활동 및 건강관리를 지원함.	지원받고, 이용인이 정기적으로 신체활동에 참여할 수 있는 지역사회 자원 활용 기반을 유지함.	대체 운영한 경우가 있었으며 자체수업은 전문성 및 다양성 측면에서 한계가 있었음.	활동과 전문강사 수업 내용을 참고하여 자체 수업의 전문성 및 다양성을 보완할 계획임.
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	이용인 중심서비스 개발을 위한 외부 자원발굴 및 연계	플레이북	- 실생활 중심 요리활동 (떡볶이 만들기, 차 끓여 마시기 등) 실시 지역사회 연계 활동(동치미 나눔 행사, 마들렌 체험부스 운영)을 통해 사회참여 기회를 확대하고 주민 교류를 촉진함. 회기마다 안전·위생교육 병행으로 안전한 조리환경 성	- 다양한 조리활동과 안전·위생 교육을 통해 자립역량 강화를 실현하여 이용인의 성취감과 자기효능감을 높이고, 동시에 생활 속 관리 능력과 안전의식을 향상시킴. 장애주간행사에서 마들렌 체험부스를 직접 운영하며 책임감과 협업 능력을 발휘하고, 지역주민과의 적극적인 소통을 통해 자신감을 높이며 사회구성원으로서의 역할을 경험하는 등 사회참여 확대를 실현함. - 동치미 나눔 행사와 요리 나눔 실천을 통해 장애·비장애 주민 간 교류를 활성화하고, 동구방위대 봉사단과 협력하여 지역사회 네트워크 기반을 마련함.	- 단순 체험을 넘어 자립역량 강화와 사회참여로 연결될 수 있도록 프로그램 구조 개선 나눔 활동의 지속성을 확보하기 위한 프로그램 다양화 필요	- 이용인이 만든 음식을 지역사회와 나누는 행사를 하반기 2회 이상 개최하여 주민 참여를 활성화하고, 장애·비장애 주민 간 교류를 촉진할 계획. -

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가 부서: 주간이용 사업분류: 교육훈련지원						
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
자원개발 및	이용인 중심	이용인교육	- 국민안전체험관, 장애인권 익옹호기관, 제물포구보건	- 반복 훈련과 체험 중심 교육으로 안전의식 및	- 지역사회 협력 기관과의 연계 범위를 확대하여	- 인천지역장애인보건의료센 터와 연계하여 감염병

지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	서비스 개발을 위한 외부 자원발굴 및 연계		소 등과 연계하여 체험형 안전교육·인권교육·심폐 소생술·소방대피훈련 실시	- 위기 대응 능력 강화. - 전문 강사의 인권·장애인식·성 관련 교육을 통해 권리 존중과 성평등 의식을 고취함. - 다양한 기관과의 연계를 통해 통합적 안전·인권 교육 체계를 마련하고 지역사회 협력 모델을 구축함.	교육의 다양성과 전문성을 강화할 필요가 있음. 특히 보건·의료·복지 분야 기관과의 협력을 통해 안전·인권·건강·위생·생활 습관 교육까지 아우르는 종합적 교육 체계를 마련	예방, 당뇨·합병증 관리, 대상포진 예방, 개인위생 관리 등 보건·위생 중심 교육을 진행할 계획.
		뮤직큐	- 노래 부르기, 뮤지컬 음악 감상 하기 등 다양한 여가 활동을 통하여 당연히 누려야 할 일상생활 만족을 경험하고 밝고 활기차며 즐거운 삶을 영위하도록 프로그램을 지원함.	- 사업계획서에 따라 음악적 자기표현을 위해 시청각 자료를 통한 뮤지컬 영화 감상, 기계를 이용해 노래 부르기, 클래식 감상 등의 활동을 하여 이용인이 자신의 표현을 긍정적으로 표현하는 것이 시각적으로 보임.	- 상반기 사업 운영 결과, 기존 뮤직큐 프로그램은 음악감상, 노래 부르기, 뮤지컬 영상감상 및 난타 등 다양한 음악 관련 활동을 중심으로 운영하고 있으나, 이용인의 지속적인 흥미와 적극적인 참여를 유도할 수 있는 전문적·체계적인 활동 도구 및 콘텐츠가 충분하지 않아 프로그램의 지속적인 운영과 참여 활성화에 일부 한계가 있음.	- 뮤직큐 프로그램을 통해 이용인에게 음악적으로 자신을 표현할 수 있는 방법을 늘리고 난타를 활용하여 이용인들이 자신감있게 자신을 드러낼 수 있는 활동을 진행할 계획임.
		아트스쿨	- 제물포구자원봉사센터 재능기부자와화도진도서관 등 지역사회 자원의협력을 기반으로 운영 - 화도진도서관과 연계를 통해 미술 재료를 지원받 고, 동시에 작품 활동집을 발간함으로써 별도의 예산 집행 없이 프로그램을 안정적으로 운영	- 외부 자원 참여로 사업의 안정성과 협력적 분위기를 높임 - 전문 강사의 활동을 통해 프로그램의 전문성을 강화 하고 질적 수준을 높여, 이용인의 만족도와 신뢰도 를 크게 향상시킴 - 지역사회 자원 활용으로 별도 예산 집행 없이 프로	- 프로그램 운영 횟수 확대 및 참여 기회 다양화 필요 - 성과 공유를 통한 성취감· 자신감 강화 장치 마련 필요	- 외부자원 연계를 강화해 프로그램 운영 횟수를 확대하고, 송년회에서 작품 전시회를 개최하여 성과를 공유함으로써 이용인의 성취감과 자신감을 높이고 지속적인 참여 동기를 부여할 계획.

				그림을 안정적으로 운영, 비용 절감과 효율성 동시 달성 - 동화와 미술 접목활동으로 창의적 사고와 감정 표현 능력 증진		
ICT기반 디지털 서비스 강화	개인별 맞춤 디지털 역량강화 프로그램 운영	디지털 플레이	- ‘디지털 배움터’와 연계하여 디지털 역량 강화 교육을 지원하고 이용인의 욕구와 필요에 따라 개인별 교육을 지원함. - 특히, 실시간으로 변화하고 있는 현대에 맞춰서 시를 활용한 이미지 만들기, 키오스크 활용하기 등 다양한 프로그램을 진행함.	- 사업계획서에 따라 이용인이 반복적인 프로그램 훈련을 통해 일상생활에서 시를 활용하고 주도적으로 키오스크를 사용하는 방법을 익혀 사회적 고립을 완화함.	- 프로그램을 진행하는 것에 있어서 프로그램에 대한 전문성은 보장되지만 프로그램 이후 외부에서 키오스크를 활용하는 일이 많지 않아 이용인이 방학 이후 잊어버리는 경우가 있음.	- 하반기에는 일상생활에 녹아든 전자기기를 사용하는 방법을 익히고 이용인이 느리지만 천천히 기기를 사용하는 것이 전보다 능숙해질 수 있도록 진행할 계획임.

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가				부서: 주간이용		사업분류: 지역사회적응활동지원	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획	
지역사회 중심 권익옹호 활성화	지역사회네트워킹 구축을 통한 자원개발 및 지역역량 강화 체계 구축	건강보듬	- 지역사회 공공기관인 제물포구보건소와 연계하여 다양한 보건 서비스 및 건강관리를 위한 다양한 서비스를 지원하여 이용인에게 공예, 난타활동, 카네이션 만들기 등 다양한 질 높은 프로그램의 참여 기회를 만들어 정서활동과 신체활동을 할 수 있도록 함.	- 정서 활동 만들기들 통해 이용인이 작은 성취를 반복적으로 경험하며 정서적 안정과 성공경험을 쌓아 자신감을 얻을 수 있었으며 이 활동으로 보호자의 긍정적인 반응도 살펴볼 수 있었다. 또한 정서 프로그램 뿐만 아니라 난타복을 치는 신체활동을 통해 이용인이 복을 다른 이용인과 합하여 치며 정서적	- 상반기 프로그램을 진행하기 전 이용인의 건강상태를 확인하기 위한 건강검진의 한계가 있어, 건강보듬 프로그램 전/후 상태를 확인하기 불가능한 점을 보완 해야 할 점으로 생각된다.	- 연계된 보건소와 계획한 프로그램을 진행하면서 신체활동과 정서활동을 유지할 계획이며, 계획을 유지 및 실행하여 이용인에게는 정서적 교류와 긍정적인 효과, 보호자들에게는 긍정적인 반응을 이끌어낼 계획임.	

				교류를 통해 사회성을 기를 수 있는 장치가 됨.		
		지역사회활 동	- 상품플랫폼, 자유공원, 지 역사회 동치미 나눔, 한마 음나눔터 등 다양한 지역 사회자원 활용 - 자원봉사자 및 지역기관 협력으로 간식 나눔, 배달 지원, 지역행사 참여 등 지원체계 구축 - 프로그램을 안정적으로 운영하며 참여 기회 확대	- 외부자원 연계와 다양한 프로그램 운영을 통해 이용인의 자립역량과 사회 참여를 강화하고, 성과 공 유와 주민 교류 활성화로 성취감과 자신감을 높이며 지속적인 참여동력을 확보 - 자원봉사자 및 지역주민과의 교류를 통해 사회적 관계망 확장	- 기존에 활용한 지역사회 공간을 넘어, 문화센터· 지역 도서관 등 다양한 기관과의 협력을 확대하여 활동 기반을 넓혀야 함. - 이용인의 긍정적 변화를 외부에 알리는 홍보가 제한적이었으므로, 홈페이 지와 지역사회 행사 등 다양한 채널을 통한 성과 확산이 필요함.	- 예술전시회 관람과 지역사 회 나눔 활동을 지속 운영 하여 이용인의 참여 기회 를 확대하고 지역사회 소 속감을 높일 계획. - 프로그램 활동과 이용인의 긍정적 변화를 홈페이지와 다양한 채널을 통해 적극 공유하여 성과 확산과 참여 동기를 강화할 계획.

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가				부서: 주간이용		사업분류: 특별활동지원	
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획	
자원개발 및 지역사회 자신기반 커뮤니티 구축	이용인 중심 서비스 개발을 위한 외부 자원발굴 및 연계	힐링 여행	- 지역사회 외부자원 발굴 및 연계하여 지원체계를 마련하였으며, 이용인의 개별 욕구조사와 이용인자치회의를 실시하여 선호 장소·활동을 파악하고, 욕구별 나들이 및 캠프를 기획·운영함. 사진·그림·AAC·동영상 등 시각자료를 활용하여 이용인의 자기결정권을 보장하였으며, 사전답사, 안전교육, 여행자보험 가입 및 지원인력 배치 등 사전 준비와 안전관리체계를 강화하여 사업을 진행함.	- 자원봉사센터와 노인인력개발센터 등 다양한 지역사회 기관과 연계하여 지원인력을 확보함. - 안전사고 없이 전체 일정을 완료하였으며, 만족도 조사 결과 힐링 나들이 및 힐링캠프 전체 만족도 100%를 달성하여 이용인의 욕구 해소, 정서적 환기, 자기결정권 보장 및 사회적 상호작용 능력 향상에 긍정적인 효과를 거둠.	- 이용인의 개별 욕구가 다양해짐에 따라 소그룹·동아리 형태의 보다 세분화되고 지속 가능한 맞춤형 지원 체계 및 회기 확대에 대한 검토가 필요함.	- 이용인 욕구 조사를 바탕으로 미참여 이용인의 참여를 독려하여 연간 목표 달성률을 제고하고, 이용인 개별 욕구를 반영한 소그룹 단위의 힐링 나들이 및 여가·문화 활동 지원을 강화하여 사업을 지속 추진할 계획임	

		송년행사	- 12월 진행 예정이며, 체계적 추진을 위해 기획을 점검함. 이용인, 가족, 종사자, 자원봉사자, 후원자가 함께 참여하는 화합의 장을 구상하고, 한 해의 사업성과 공유, 식사·다가, 장기자랑, 작품·사진 전시, 우수 지원인력 표창, 감사선물 전달 등 세부 프로그램을 점검함. 또한 이용인의 정적 강화와 사회적 자존감 고양, 자원봉사자·후원자 등 지역사회 자원과의 네트워크 강화를 위한 사전 기반을 점검함.	- 12월 본 행사의 안정적 진행을 위한 세부 프로그램 구상 및 참여 대상·지원인력 역할 분담 등 사전 추진 기반을 점검함. 작품·사진 전시 및 장기자랑 등 이용인의 자기표현과 참여 기회를 확대하고, 후원자·자원봉사자 등 외부 자원과의 연계 강화를 위한 행사 운영을 점검하고 행사에 필요한 자료를 확보하고 준비에 만전을 기함.	- 실적 달성을 상상을 위하여 이용인과 가족, 지역사회 관계자를 대상으로 지속적인 홍보 및 관계망 유지 필요함. 장소 대관, 외부 후원 및 자원 연계, 행정절차 등에 대한 세부 준비를 보다 철저히 진행할 필요가 있음.	- 하반기 중 외부 자원 및 후원 연계, 장소 확정 등 사전 준비를 완료하고, 12월 중 연간 목표 24명 대상 화합의 송년행사를 개최할 예정임. 행사 후 만족도 조사를 실시하여 참여자 의견을 반영하고, 지역사회 통합과 장애인 삶의 질 향상에 기여하는 지속 가능한 지원체계를 마련할 계획임.
강점기반 평생실계 사례관리 체계구축	이용인별 히스토리를 통한 사례관리 강화	생일파티	- 생일 당사자의 욕구와 선호를 반영하여 케이크 및 다과를 직접 선택·구매하고 생일 축하 활동을 지원함.	- 생일 당사자의 선호와 욕구를 반영한 선택 경험을 제공하여, 생일 축하 활동에서 이용인이 자신의 의사를 표현하고 결정할 수 있는 기회를 확대함.	- 이용료 수입 감소에 따른 사업비 조정으로 생일 당사자의 욕구를 반영한 다양한 축하활동을 운영하는 데 한계가 있었음.	- 제한된 사업비를 고려하여 생일 당사자의 욕구와 선호를 반영할 수 있는 축하활동을 팀 협의를 통해 검토·계획하고, 예산 범위 내에서 다양한 활동을 운영하여 긍정적 경험을 확대할 계획임.
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	이용인 중심 서비스 개발을 위한 외부 자원 발굴 및 연계	숲치유	- 인천광역시에서 운영하는 다양한 숲치유 프로그램에 참여하여 지역사회 자원과의 연계 및 활용 체계를 활용하여 이용인들에게 질 높은 프로그램 참여의 기회를 만들.	- 인천광역시에서 운영하는 국민안전체험관 사이트에서 온라인통합 예약을 통해 프로그램을 예약하여 해당 날짜에 방문하고 이용인들이 전문 산림치유사의 프로그램에 맞춰서 도시에서 경험해 보지 못한 것들을 경험해봄. 이는 이용인들에게 정서적	- 상반기에는 날씨의 영향으로 프로그램 참여에 제한이 있었으며 또한 인천대공원과 같은 장거리 예약은 프로그램 참여 시간보다 이동시간이 더 오래 걸리는 경우가 있었음. - 하반기에는 프로그램의 체험시간 고려와 날씨의	- 하반기에는 프로그램 운영시간을 조율하여 체계적으로 프로그램을 예약하고 전문가와 협력하여 프로그램의 질적 향상과 이용인들의 참여도를 높일 계획임.

			안정과 심리적 회복 탄력성을 증진하고, 사회적 관계망 확장과 지역사회 통합을 촉진함.	상태를 미리 파악하여 서비스의 질적 향상을 도모하고, 참여 기반의 사회적 자립 역량을 강화할 필요가 있음.	
	개별서비스 지원	- 이용인 12명 전원 개별 욕구조사 및 보호자 상담 완료, 맞춤형 서비스 기반 마련. - 문화·운동·산책·위생관리·요리활동 등 다양한 프로그램 운영으로 참여율을 높이고 생활역량을 강화 - 위생관리(양치·손톱관리) 및 자립지원(식사준비·정리정돈·약 복용) 활동을 통해 일상생활능력 향상 지원	- 이용인 12명 전원에 대한 욕구조사와 보호자 상담을 기반으로, 개인별 특성과 욕구를 반영한 서비스제공으로 참여율과 만족도가 크게 향상됨. - 이용인이 자신의 의견과 욕구를 직접 표현하고, 선택하는 과정에서 자기결정권을 강화하며 주체적으로 참여함으로써 자기주도적 실현을 경험. - 문화·운동·산책·요리 등 프로그램 참여를 통해 사회성·정서적 안정이 강화되고, 지역사회 활동에 대한 자신감이 높아짐. - 자립지원활동을 통해 일상생활능력이 눈에 띄게 향상되었으며, 독립적생활 기반을 마련. - 정기 상담을 통해 이용인의 변화를 체계적으로 모니터링하고, 보호자에게 즉각적 피드백을 제공하여 건강·컨디션 관리 등 서비스 운영에 반영.	- 중간평가 실시를 통해 사업 운영 현황을 점검하고, 강점은 유지·발전시키는 한편 보완이 필요한 영역은 강화하여 사업의 효과성을 높여야 함.	- 사업 운영 현황을 점검하여 프로그램 참여율, 만족도, 생활역량 향상 정도를 분석하고, 강점은 유지·발전시키는 한편 보완이 필요한 영역을 강화하여 사업 효과성을 높일 계획.

강점기반 평생설계 사례관리 체계구축	이용인별 히스토리를 통한 사례관리 강화		- 월 1회 자치회의를 운영하여 이용인의 의견을 수렴하고 회의 과정에서 간식 및 프로그램 등에 대한 의견 제시와 선택 활동을 지원함.	- 이용인이 자신의 의견을 표현하고 선택하는 경험을 제공하여 일상에서 자기결정과 참여를 경험할 수 있는 기반을 강화함.	- 자치회의에서 활동 경험과 의견을 공유하고 있으나, 자신의 경험을 돌아보고 스스로 표현하는 기회를 보다 확대할 필요가 있음.	- 자치회의 시 지난 활동 사진이나 활동자료를 활용하여 이용인이 자신의 경험을 회상하고, 좋았던 점·다시 하고 싶은 활동 등을 직접 이야기할 수 있도록 할 계획임.
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	이용인 중심 서비스 개발을 위한 외부자원발 굴 및 연계	이용인 자치회의	- 이용인의 의견수렴 및 선택권 보장을 위해 월 1회 자치회의를 운영하고, AAC와 투표 활동 등을 활용하여 이용인의 의사표현 및 자치활동 참여를 지원함.	- 자치회의를 통해 이용인의 의견과 욕구를 수렴하고, 간식 선정 및 프로그램 운영 등에 반영하는 과정을 마련하여 이용인 중심의 의사결정 기반을 강화함.	- 자치회의 및 AAC를 통해 이용인의 의사표현과 선택을 지원하고 있으나, 이용인의 욕구를 구체적인 외부자원 발굴 및 지역사회 활동으로 연결하는 기회가 충분하지 않았음.	- 자치회의를 통해 이용인의 욕구와 선호를 구체적으로 확인하고, 논의된 의견을 바탕으로 필요한 외부자원을 탐색·연계하여 이용인의 선택과 참여가 실제 지역사회활동으로 이어질 수 있도록 지원할 계획임.

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가 부서: 주간이용 사업분류: 자원봉사관리						
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티 구축	이용인 중심서비스 개발을위한 외부 자원발굴 및 연계	자원봉사자 관리	- 다양한 프로그램 운영을 돕고 참여자들의 활동을 지원 - 전문인력이 자신의 재능을 기부하여 프로그램 질 향상 및 이용인 역량 개발에 기여 - 동구방위대 봉사자들과 함께 동치미 물품을 지원 하며 지역사회 나눔 실천	- 프로그램 지원(노래교실, 운동, 산책, 요리 등)과 생활지원으로 서비스 안정 성 강화 - 전문인력 재능기부 및 동구방위대 봉사자들의 물품 지원으로 서비스 질 향상 및 지역사회 나눔 실천 - 자원봉사자들의 지속적 참여와 긍정적 상호작용을 통해 이용인의 정서적 지 지와 사회적 관계 형성에 기여	- 현재 일부 재능기부 활동 이루어지고 있으나 프로그램의 질적 수준과 다양성을 높이기 위해 전문인력의 참여 확대가 필요함.	- 신규 자원봉사자와 전문 재능기부자를 적극 발굴하고 정기교육· 간담회를 통해 장기적 참여를 유도하며, 봉사활동 영역을 다각화하여 사업의 지속성과 효과성을 강화할 계획.

2026년 중장기발전전략 상반기 추진평가 부서: 주간이용 사업분류: 기타						
중점사업	실행전략	사업명	상반기 추진내용	추진성과	보완사항	하반기 추진계획
강점기반 평생설계 사례관리 체계 구축	이용인별 히스토리를 통한 사례관리 강화	이용인 관리	- 이용인들의 안전하고 효과적인 지원을 위해 정기적으로 이용인 및 대기자의 정보를 업데이트·관리함.	- 신규 이용인 모집 시 대기자 명단을 활용하여 충원 체계를 안정적으로 운영함.	- 추후 종결자 발생에 대비하여 적절한 시기에 대기자 모집이 필요할 것으로 확인됨.	- 종결자 관리, 대기자 모집 및 활용을 통해 이용인 공백 상황을 예방하여 사업 운영의 안정성과 연속성을 강화할 계획임.
자원개발 및 지역사회 자산기반 커뮤니티구 축	이용인 중심 서비스 개발을 위한 외부자원발 굴 및 연계	후원관리	- 후원 전 과정을 투명하고 체계적으로 관리하며, 후원자와의 지속적인 관계 유지를 위해 감사 인사를 진행함.	- 후원 관리를 통해 후원 지속성을 위한 신뢰 기반을 마련하였으며, 후원품을 이용인들에게 적절히 배분하여 이용인 중심 서비스 제공을 실현함.	- 후원자층 확대와 재정적 안정성 강화를 위해 홍보 전략의 다각화가 필요함.	- 온라인 기부플랫폼 운영 준비를 통해 후원 참여 접근성을 강화할 계획임.
종사자 역량강화를 통한 강점기반 실천조직 구축	개인별 역량강화를 위한 교육 기회 확대	직원 및 조직 역량 강화	- 직원의 욕구와 직무 필요도에 따라 관련 교육 정보를 안내하고, 참여를 지원함.	- 내부 및 외부 교육 참여 지원을 통해 교육 참여율을 높이고, 직원들이 업무 수행에 필요한 지식을 체계적으로 습득하여 업무 수행 능력 향상을 도모함.	- 상반기 동안 직원 간 외부 전문교육 참여 비율이 고르게 발생하지 못한 점을 확인함.	- 직원들의 균형 있는 전문성 향상과 역량 강화를 위해 적극적인 교육 참여를 독려할 계획임.

사업 중간평가

1. 사회허브팀	42
2. 직업허브팀	97
3. 지역허브팀	144
4. 운영허브팀	173
5. 기획허브팀	188
6. 주간이용시설	208

사회허브팀

- 사업 중간평가 -

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀			사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
공식서비스 중심형	평생교육 상담	롬 홍수민 유경아 송수빈 김고영	목표	500	-	500	비예산	-	■ 정량평가 - 프로그램에 참여하는 이용인들과 보호자들을 대상으로 상담진행함. - 프로그램 시작일정이 3월 이후로 편성된 사업들이 많아 39.8%의 달성율을 나타냈으나 하반기에는 충분히 달성될 수 있을 것으로 예상됨. ■ 정성평가 - 이용인 및 보호자를 대상으로 프로그램 출석관리, 일상적 고충상담, 정보제공 등을 진행하여 이용인의 적응을 지원함. - 상담을 통해 파악된 이용자의 변화와 욕구는 향후 개인별 지원계획 수립 시 반영하고자 함.
			실적	199	-	199	비예산	-	
			달성률	39.80	-	39.80	-	-	
공식서비스 중심	작업치료 사례 및 지원점검 회의	이미나	목표	20	10	20	-	비예산	■ 정량평가 - 상반기 사례 및 지원점검회의를 연인원 13명, 실인원 13명, 13건 실시하여 연간 목표 20명·20건 대비 연인원과 건수는 각각 65.00%, 실인원은 목표 10명 대비 130.00%를 달성함. - 작업활동 평가 결과와 장·단기 목표 달성 정도를 바탕으로 이용인의 현재 수행 수준과 새롭게 확인된 강점 및 어려움을 공유하고 지원 방향을 검토함. 특히 한 영역의 중재만으로 해결하기 어려운 경우 팀 내 다른 전문영역의 의견을 함께 확인하여 다양한 접근방법을 모색할 수 있도록 운영함. - 작업치료를 중심으로 건강지원팀 내 관련 제공인력이 참여하여 이용인의 평가 결과, 중재 경과 및 주요 어려움을 공유하고 지원 방법을 논의함. 도전적 행동, 기능 변화, 보호자의 추가적인 지원 요청 등 다각적인 검토가 필요한 사례에 대해서는 각 영역의 관찰 및 제언을 토대로 중재 방향을 점검함. - 비예산 사업으로 별도의 예산 집행은 없으며, 하반기에도 이용인별 평가 시기 및 중재 과정에서 추가 논의가 필요한 경우 사례 및 지원점검회의를 실시할 계획임. 회의에서 논의된
			실적	13	13	13	-	-	
			달성률	65.00	130.00	65.00	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀			사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									내용을 개인별 지원계획과 실제 중재에 반영하고 이후 변화 여부를 지속적으로 확인할 예정임.
									■ 정성평가 - 이용인의 평가 및 중재 과정에서 확인된 어려움을 한 명의 제공인력 관점에 한정하지 않고 팀 내 여러 전문영역의 의견을 통해 검토함으로써 이용인에게 적합한 지원 방법을 모색함. 보호자의 주 호소나 중재 중 새롭게 확인된 어려움도 회의 안건으로 다루어 이후 지원 방향에 반영할 수 있는 체계를 유지함. - 이전 평가 및 중재 내용과 현재 수행을 비교하면서 기능 변화와 새로운 지원 필요를 확인하고, 필요한 경우 기존 중재 방법을 조정하거나 새로운 접근방법을 검토함. 회의를 통해 논의된 지원 방법을 실제 중재에 적용함으로써 이용인의 변화과정을 지속적으로 관찰하고 다음 평가 및 지원계획 수립의 근거로 활용함. 이용인 김00은 초기에는 열린 질문이나 자신의 생각을 설명하는 과제에서 정답 여부를 반복적으로 확인하거나 설명을 회피하는 모습이 나타났으며, 구조화된 질문에는 응답할 수 있으나 여러 정보를 선택·조직하여 상대방에게 전달하는 데 어려움이 있었음. 이용자의 수행 특성을 점검하여 시각 자료와 단계화된 질문을 활용하고, 단순한 정답 찾기보다 핵심 정보를 선택하여 설명하는 활동으로 지원 방향을 구체화하였고, 음악치료를 함께 이용하고 있어 이용인의 수행 반응, 영역별 특성에 대해 논의하였음. 이후 보드게임 규칙이나 인물의 특징을 시각 자료를 활용하여 순서에 맞게 설명하고, 반복 경험한 과제에서는 필요한 정보를 스스로 선택하여 표현하는 수행이 증가함. 현재는 시각적 단서를 점진적으로 줄이면서 상대방이 이해할 수 있도록 정보를 구분하고 설명하는 단계로 중재를 확장하고 있음. - 작업활동 평가-개인별 지원계획-사례 및 지원점검회의가 서로 연계되어 이용인의 평가 결과와 실제 중재 과정을 지속적으로 검토할 수 있다는 점이 강점임. 또한 다학제적 논의를 통해

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									단일 영역에서 확인하기 어려운 이용인의 특성과 지원 방법을 함께 검토할 수 있음. 다만 회의에서 제안된 지원 방법이 실제 중재에서 어떻게 적용되었고 어떤 변화가 있었는지까지 보다 명확하게 기록할 필요가 있음. 점검회의 기록이 영역별 논의와 각자의 목표, 문제점을 나열하는데 그침. - 하반기에는 회의 내용 자체의 기록뿐 아니라 논의된 지원방법의 실제 적용 여부와 적용 후 이용인의 반응 및 수행 변화를 함께 확인할 계획임. 이를 이후 평가와 개인별 지원계획 재수립 시 활용하여 평가-계획-회의-중재-재평가가 연속적으로 연결되는 지원체계를 유지·보완할 계획임.		
공식서비스 중심	음악치료 사례 및 지원점검 회의	박찬미	목표	30	15	30	-	-	■ 정량평가 - 음악치료 사례 및 지원점검회의는 개별음악치료 및 그룹음악활동 이용인을 대상으로 지원 필요사항과 현황을 공유하고 전문영역별 지원방향을 논의하는 방식으로 연중 운영함. - 상반기 연인원은 목표 30명 대비 11명으로 36.66%, 실인원은 목표 15명 대비 11명으로 73.33%, 건수는 목표 30회 대비 11회로 36.66%를 달성함. - 이용인별 지원점검 시점과 안전 발생 시기가 상이한 점을 고려하여 개별 이용인은 필요 시점에 따라 연 1~2회, 그룹 이용인은 1회 지원점검회의를 진행함. - 목요일 내부사례회의 이후 확보된 고정 회의시간을 활용하여 안전 발생 시 회의를 진행하고, 사회복지사·작업치료사·언어치료사·음악치료사가 이용인의 현황을 공유하며 전문영역별 지원방향을 논의함. ■ 정성평가 - 음악치료 영역에서 관찰된 이용인의 수행과 변화뿐 아니라 다른 전문영역에서 확인된 현황을 함께 공유함으로써 이용인의 필요와 욕구를 다양한 관점에서 점검하고, 개인별 지원방향을 검토함. - 행사 및 출장 등으로 기존 회의 일정이 변경되는 경우 각		
			실적	11	11	11	-	비예산			
			달성률	36.66	73.33	36.66	-	-			

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									담당자의 치료 일정이 상이하여 대체 일정을 조율하는 데 어려움이 있었으며, 일부 회의는 예정된 시점보다 늦추어 진행된 경우가 있었음. - 하반기에도 이용인별 지원점검 시기와 안전 발생 여부를 확인하여 계획된 회의를 지속적으로 실시하고, 일정 변경 발생 시 가능한 대체 일정을 조율하여 지원점검이 과도하게 지연되지 않도록 관리할 예정임.		
공식서비스 중심	언어치료 사례 및 지원점검회의	신동근	목표	30	15	30	비예산	비예산	■ 정량평가 - 실인원은 목표 15명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 15명(50%)과 횟수 15회(50%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 상반기 이용인의 언어·의사소통 기능 향상 및 개별 서비스 목표에 대한 공유와 모니터링을 위해 치료 경과를 공유하고 서비스 제공 내용을 점검하였음. 이용인의 언어 이해 및 표현 능력, 의사소통 기능, 치료 참여도, 행동 특성 등을 종합적으로 평가하고, 타 영역 담당자와의 정보 공유를 통해 통합적인 지원 방안을 논의하였음. ■ 정성평가 - 치료실에서 향상된 언어기술이 프로그램 활동, 가정 및 지역사회 환경에서도 자연스럽게 일반화될 수 있도록 지원 방안을 논의하였으며 보호자와의 지속적인 상담 및 가정 연계를 통해 치료 목표를 일관성 있게 적용할 수 있도록 협력 체계를 유지하기로 하였음. - 하반기에는 이용인의 변화 양상을 지속해서 모니터링하고, 언어치료를 비롯한 타 서비스 영역과의 긴밀한 협력을 유지하여 개별 욕구에 기반한 통합적 서비스를 제공하고자 함. 또한 보호자와의 정기적인 상담 및 피드백을 지속하여 치료 효과의 일반화와 서비스의 연속성을 강화할 계획임.		
			실적	15	15	15	비예산	비예산			
			달성률	50	100	50	-	-			
공식서비스 중심	언어치료 평가	신동근	목표	30	15	30	비예산	비예산	■ 정량평가 - 실인원은 목표 20명으로 달성률 133%로 초과 달성하였으며, 연인원 20명(66.66%)과 횟수 20회(66.66%)로 상반기 계획에		
			실적	20	20	20	비예산	비예산			

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용	
공식서비스 중심	작업치료 평가	이미나	달성률	66.66	133.33	66.66	-	-	따라 정상 추진 중임. - 사업 진행 과정에서 서비스 종결자 발생에 따른 신규 이용인 유입으로 원래 계획했던 실인원 목표를 초과 달성하는 성과를 거둠. - 하반기에는 상반기 점검 결과를 바탕으로, 이용인의 평가 일정에 맞추어 사업을 지속적이고 체계적으로 진행해 나갈 예정임. ■ 정성평가 - 표준화된 언어평가 도구(REVT, SELSI, U-TAP 등)를 활용하여 이용자의 현재 언어능력(수용·표현 어휘력, 조음·음운 능력 등)을 다양하게 평가를 진행하였음. - 사업 목표 달성을 위해 주기적으로 추진 현황을 점검하고 있으며, 이를 바탕으로 실행 과정을 유연하게 보완·조정하였음. - 보호자와의 지속적인 상담을 통해 이용인의 변화 과정을 지속해서 관찰하였음. - 이용인의 개인별 욕구와 설정된 장·단기 목표의 적절성을 수시로 점검하여 개인별 지원계획에 적극적으로 반영하였음.	
			목표	20	10	20	-	비예산	■ 정량평가 - 상반기 작업활동 평가를 연인원 13명, 실인원 13명, 13건 실시하여 연간 목표 대비 연인원과 건수는 각각 65.00%, 실인원은 130.00%를 달성함. 신규 이용인 진입과 기존 이용인의 평가 주기에 따라 초기·중간평가를 실시하며 계획에 따라 사업을 운영함. - 작업치료사 1명이 표준화·비표준화 평가도구와 직접 수행 관찰, 이용인 및 보호자 인터뷰를 활용하여 평가를 실시함. 일상생활동작, 감각, 인지·지각, 손 기능, 운동기능 등 이용인별 주요 수행영역을 확인하고 필요에 따라 평가 방법을 조정하여 적용함. - 별도의 지원인력 없이 작업치료사 1명이 평가계획 수립, 평가 실시, 결과 해석 및 기록을 담당함. 신규 이용인은 서비스 진입 후 초기평가를 실시하고, 기존 이용인은 이전 평가 이후 일정	
			실적	13	13	13	-	-		
			달성률	65.00	130.00	65.00	-	-		

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용	
									기간 경과 시 중간평가를 실시하여 수행 변화를 확인함. - 비예산 사업으로 별도의 예산 집행은 없으며, 하반기에도 이용인별 평가주기에 따라 중간평가 및 종결평가를 실시할 계획임. ■ 정성평가 - 평가 결과를 이용인 및 보호자에게 설명하고 현재 수행수준과 중재 방향을 공유하여 서비스에 대한 이해를 높이고자 함. 단순한 평가점수 산출에 그치지 않고 실제 수행 특성과 보호자 주 호소를 함께 반영하여 이후 중재 계획 수립의 근거로 활용함. - 평가 결과와 현재 수행을 비교하여 기능 변화, 과제 수행 시 도움 수준 및 새로운 어려움을 확인함. 회기 중 관찰된 수행과 평가 결과를 함께 검토하여 이용인의 변화가 실제 활동 수행에서 어떻게 나타나는지 파악하고 장·단기 목표 조정에 반영함. 이용인 김00의 초기평가와 중간평가 결과를 비교한 결과, 기능적 독립 수준 평가(FIM) 총점이 67점에서 77점으로 향상되었으며, 특히 자조 관리, 이동 및 보행 영역에서 기능적 변화가 확인됨. 실제 중재 과정에서도 초기에는 장애물 보행과 다양한 지지면에서 지속적인 언어적 촉진과 지지가 필요하였으나, 반복적인 체중 지지 및 보행 활동을 통해 손을 잡지 않고 장애물을 넘거나 다양한 지지면에서 균형을 유지하는 수행이 증가함. 평가점수의 변화와 실제 과제 수행에서의 변화가 함께 확인되었으며, 중간평가 결과를 바탕으로 보행, 자세 전환 및 동적 균형 향상을 위한 중재를 지속하고 있음. - 표준화된 평가 결과와 직접 수행 관찰을 함께 활용하여 수치화된 결과뿐 아니라 실제 과제 수행에서 나타나는 이용인의 강점과 어려움을 확인할 수 있다는 점이 강점임. 다만 평가 결과와 회기별 수행 변화가 보다 명확하게 연결될 수 있도록 이전 평가와 현재 평가의 변화 내용을 일관된 방식으로 기록할 필요가 있음. - 표준화 도구만으로 파악하기 어려운 수행 특성은 관찰평가와	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립				
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용			
									비표준화 과제를 활용하여 보완하고, 과제 시작·지속·완료 과정에서 필요한 언어적·시각적·신체적 도움 수준까지 기록함. 평가 결과가 회기 중재와 분리되지 않도록 개인별 지원계획 수립 및 사례·지원점검회의와 연계하여 이용인의 변화가 평가-목표-중재 과정에서 계속 추적될 수 있도록 운영함.			
공식서비스 중심	음악치료 평가	박찬미	목표	30	15	30	-	비예산	■ 정량평가 - 평가도구 MT-MAP을 활용하여 언어·인지·의사소통·신체·정서·음악 영역에서 이용인의 현재 기능수준을 정량적으로 확인함. - 개별음악치료 이용인을 대상으로 개인별 평가일정에 따라 초기·중간평가를 실시하였고, 상반기에는 총 11명의 이용인에 대해 11건의 평가를 진행함. 연인원은 목표 30명 대비 11명으로 36.66%, 실인원은 목표 15명 대비 11명으로 73.33%, 건수는 목표 30회 대비 11회로 36.66%를 달성함. - 이용인별 치료 진입 시점과 평가주기가 상이하여 일괄적으로 평가하지 않고, 초기·중간·종결평가의 시기에 맞추어 개별적으로 실시함. - 담당자 변경에 따른 약 2개월간의 치료 일시중지 기간을 고려하여 실제 치료 제공기간을 기준으로 이용인별 평가시기를 재산출하고, 개인별 평가계획에 맞추어 평가를 실시함. 상반기 중 평가시기가 도래한 이용인에 대한 평가를 완료함. - 담당자 변경 후 개별음악치료 사업계획 재수립 시 조정된 운영 규모에 따라 아래(실적변경 안)와 같이 실적 변경이 필요함. ■ 정성평가 - 평가결과와 회기 내 임상관찰을 종합하여 이용인의 현재 기능수준과 변화 양상을 확인하고, 개별 치료목표 및 중재계획의 적절성과 조정 필요성을 점검하는 근거자료로 활용함. - 전년도 평가자료와 비교가 가능한 6명의 평가결과를 종합한 결과, 전체 영역의 항목별 평균점수는 이전 평가 대비 Mean 평균 0.60점 증가하여 전반적인 기능 수준이 향상되는 추세를 보임.			
			실적	11	11	11	-	-				
			달성률	36.66	73.33	36.66	-	-				

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									- 일부 이용인은 치료 재개 후 비교적 짧은 기간 내 후속평가가 진행되었으며, 이전 평가보다 낮은 점수가 확인됨. 해당 사례는 단순한 점수 비교만으로 변화를 판단하기보다 현재 기능수준과 회기 내 임상관찰 내용, 적응기간을 함께 검토하여 평가결과를 해석하고, 치료목표의 조정 필요성을 검토하는 근거자료로 활용함. - 평가점수 변화가 크지 않은 이용인의 경우에도 회기 내 임상관찰에서는 이전에 제한적이었던 반응이 치료사의 상호작용 시도에 대한 미세한 신체적 반응으로 나타나는 등 기능적 변화가 확인된 사례가 있었음. - 하반기에도 개인별 평가주기에 따라 적기에 평가를 실시하고, 정량평가 결과와 임상관찰 내용을 종합하여 이용인의 변화 및 개별 치료목표의 달성 정도를 지속적으로 확인할 예정이다.		
공식서비스 중심	언어치료 개인별 지원계획	신동근	목표	30	15	30	비예산	비예산	■ 정량평가 - 실인원은 목표 15명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 15명(50%)과 횟수 15회(50%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 상반기 동안 이용자의 장애 특성, 언어·의사소통 능력, 인지 수준, 행동 특성, 보호자의 요구 및 일상생활 수행능력을 종합적으로 평가하여 개별화된 언어치료 계획을 수립하고 이에 근거한 서비스를 제공하였음. 서비스 제공 과정에서는 초기평가 결과와 보호자 면담 내용을 반영하여 이용자의 강점과 지원 요구를 분석하고, 기능적인 의사소통 능력 향상과 일상생활에서의 언어 사용 확대를 중점 목표로 설정하여 개별 맞춤형 중재를 실시하였음. - 개별화 계획에 따라 이용자의 수행 수준과 치료 반응을 지속적으로 모니터링하며 치료 목표의 적절성과 수행 정도를 정기적으로 점검하였음. 치료 과정에서 나타난 변화와 수행 결과를 기록·분석하여 목표 달성 수준을 확인하고, 이용자의 발달 속도와 특성에 맞추어 목표의 난이도와 중재 방법을 단계적으로 조정함으로써 서비스의 적절성과 효과성을 높이고자		
			실적	15	15	15	비예산	비예산			
			달성률	50	100	50	-	-			

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									하였음. - 언어 이해 영역에서는 지시 이해, 질문 이해, 어휘 및 개념 이해, 상황에 적절한 반응하기 등의 목표를 중심으로 중재를 실시하였으며, 표현 언어 영역에서는 요구 표현하기, 감정 및 의견 표현하기, 문장 길이 확장하기, 다양한 어휘 사용하기 등 기능적인 의사표현 능력 향상을 위한 중재를 지속하였음. 또한 사회적 의사소통 영역에서는 눈맞춤, 차례 지키기, 공동주의, 대화 이어가기, 또래 및 성인과의 상호작용 확대 등을 목표로 설정하여 실제 의사소통 상황 중심의 활동을 제공하였음. - 평가 결과, 대부분의 이용자는 개별화 계획에 따른 치료 목표를 안정적으로 수행하며 언어 이해 및 표현 능력에서 점진적인 향상을 보였음. 치료사의 언어적 지시를 이해하고 과제에 참여하는 능력이 향상되었으며, 자신의 요구와 감정, 생각을 자발적으로 표현하려는 시도가 증가하였음. 또한 의사소통 상황에서 질문에 적절하게 반응하거나 상대방과의 상호작용을 유지하려는 행동이 증가하는 등 기능적인 의사소통 능력이 향상되는 긍정적인 변화가 확인되었음. - 서비스 제공 과정에서는 보호자와의 정기적인 상담을 통해 이용자의 치료 경과와 목표 달성 수준을 공유하고, 가정에서 실천 가능한 언어 자극 방법과 의사소통 전략을 지속적으로 안내하였음. 또한 이용자의 변화 양상과 보호자의 의견을 개별화 계획에 반영하여 치료 목표를 수정·보완하고, 치료실에서 습득한 언어기술이 가정 및 지역사회 환경에서도 자연스럽게 일반화될 수 있도록 연계 지원을 실시하였음. - 아울러 사례회의 및 지원점검회의를 통해 타 서비스 담당자와 이용자의 변화 양상을 공유하고, 언어치료 목표와 타 영역의 지원 목표 간 연계성을 검토하여 통합적인 지원이 이루어질 수 있도록 협력체계를 유지하였음. 이를 통해 이용자의 전반적인 기능 향상과 서비스의 일관성을 높이고, 개별 욕구에 기반한 맞춤형 지원이 이루어질 수 있도록 지속적으로 점검하였음. - 향후에는 상반기 평가 결과를 바탕으로 목표 달성 수준을		

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
공식서비스 중심	작업치료 개인별 지원계획	이미나							재평가하여 유지가 필요한 목표와 수정이 필요한 목표를 구분하고, 이용자의 현재 수행 수준과 변화 양상을 반영한 개별화 계획을 수립하여 서비스를 지속적으로 제공할 계획임. 또한 기능적인 의사소통 능력 향상과 일상생활에서의 언어기술 일반화를 중심으로 중재를 강화하고, 보호자 상담 및 다학제 협력을 지속하여 이용자 중심의 개별화 서비스를 체계적으로 운영하고자 함. ■ 정성평가 - 초기 평가 결과와 보호자 및 이용인의 주된 욕구를 반영하여 장·단기 구체적 치료 목표를 수립하였음. - 회기마다 치료 목표에 따른 수행 정도를 기록하고, 반기별 진전도를 점검하여 목표 달성 여부를 분석하였음. - 이용인의 발달 속도, 인지적 변화, 환경적 요인 등을 고려하여 초기 설정된 장·단기 목표의 적절성을 점검하였으며 달성된 목표는 상황 조정하고, 정체기를 보이는 영역은 중재 방법을 수정하여 개별화 계획에 즉각 반영하였음. - 정기적인 상담을 통해 치료 목표와 가정 내 연계 지도 방안을 공유하였으며 보호자의 요구사항을 치료계획에 적극적으로 반영함으로써 치료 효과를 극대화하려고 노력하였음. - 상반기 평가 결과를 바탕으로 하반기 치료 방향을 재정립하고, 종결자와 신규 대기 이용인에 대한 개별화 계획을 차질 없이 수립·진행할 예정임.		
			목표	목표	20	10	20	비예산	■ 정량평가 - 상반기 개인별 지원계획을 연인원 13명, 실인원 13명, 13건 수립하여 연간 목표 20명·20건 대비 연인원과 건수는 각각 65.00%, 실인원은 목표 10명 대비 130.00%를 달성함. 신규 이용인 진입 및 기존 이용인의 평가 주기에 따라 초기·중간평가 후 개인별 지원계획을 수립·재수립하며 사업을 추진함. - 이용인의 초기·중간평가 결과와 회기 중 수행관찰을 바탕으로 현재 기능 수준과 지원 필요를 확인하고, 이용인 및 보호자 면담을 통해 일상생활에서의 어려움과 우선적으로 원하는		
			실적	실적	13	13	13	비예산			
			달성률	달성률	65.00	130.00	65.00	비예산			

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									지원내용을 함께 파악하여 개인별 지원계획을 수립함. 별도의 면담이 필요한 경우 일정을 조정하여 상담을 실시하고, 평소에는 작업활동 전·후 상담 시간 등 보호자와 면담이 가능한 시간을 활용하여 지속적으로 욕구와 변화 내용을 확인하고, 확인된 내용은 장·단기 목표와 활동 계획에 반영함. - 별도의 지원인력 없이 작업치료사 1명이 평가 결과 확인, 이용인 및 보호자 욕구 파악, 장·단기 목표 설정, 개인별 지원계획 작성 및 중재 적용을 연속적으로 담당함. 계획 수립 이후에도 회기 중 수행과 보호자 상담내용을 지속적으로 확인하여 목표 달성 정도와 새로운 지원 필요가 확인될 경우 이후 평가 및 계획 조정에 반영함. - 비예산 사업으로 별도의 예산 집행은 없으며, 하반기에도 평가 일정에 맞춰 개인별 지원계획을 수립하거나 재수립할 계획임. 중간·종결평가 결과와 이용인 및 보호자의 욕구 변화를 반영하여 장·단기 목표를 조정하고 이후 회기 활동에 적용할 예정임. ■ 정성평가 - 개인별 지원계획 수립 과정에서 이용인 및 보호자의 욕구를 확인하고 평가 결과와 중재 방향을 공유하여 이용인의 개별적인 필요가 목표 설정에 반영되도록 함. 평가 결과에 근거한 장·단기 목표를 실제 작업활동과 연계하여 이용인별로 일관된 중재 방향을 유지하고 있음. 이용인 김00의 경우 초기에는 보호자가 다양한 신체활동 참여 확대를 주요 지원 목표로 제시하였으나, 중재 및 상담 과정에서 식사 시 젓가락을 적절하게 사용하기 어려운 점에 대한 추가 욕구가 확인되어 기존 계획의 단기목표를 젓가락 끝 조절 과제로 변경함. 이후에는 샤워 등 씻기 활동에 대한 지원 요구가 새롭게 확인되어 기존 신체활동 및 젓가락 사용 목표와 함께 거품 문지기, 신체 부위 문지르기, 행구기의 단계적 수행을 포함한 자조 관리 목표를 추가함. 보호자의 변화하는 욕구를 지속적인 상담을 통해 확인하고 이를 장·단기 목표와 중재 내용에		

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									반영하여 이용인의 실제 생활에서 요구되는 활동으로 개인별 지원계획을 구체화함. - 이용인의 변화 및 성장 : 이전 장·단기 목표의 달성 정도와 현재 평가 결과를 비교하여 이용인의 기능 변화와 새롭게 확인된 지원 필요를 파악함. 목표를 달성한 경우 다음 단계의 기능적 과제로 확장하고, 지속적인 지원이 필요한 경우 수행 수준에 맞게 목표의 난이도나 도움 수준을 조정하여 중재의 연속성을 유지함. 이용인 이00은 초기에는 어려운 상황에서 요구나 거부 의사를 적절하게 표현하기 어렵고, 좌절하거나 예상과 다른 상황에서 자해 행동으로 반응하는 경우가 있어 기능적 의사소통과 자기조절을 주요 지원 방향으로 설정함. 지속적인 중재 과정에서 도움을 필요로 하는 상황에 모델링 후 “도와주세요”라고 말하며 도움을 요청하고, 상대의 행동을 멈추고 싶을 때 밀거나 손을 잡는 행동 대신 “그만”, “하지마”와 같은 기능적 표현을 사용하는 모습이 나타남. 또한 감각 과부하 상황에서 외부 자극을 차단하거나 압박·대체행동을 활용한 후 다시 과제에 참여하는 경험이 증가하였으며, 치료사의 반응을 살피거나 짧게 차례를 주고받는 등 타인과의 공동활동 참여도 점차 확장되고 있음. 초기 개인별 지원계획에서 확인된 기능적 의사소통 및 자기조절의 어려움이 실제 중재 과정에서 변화하는 양상을 지속적으로 확인하고 있음. - 이용인의 평가 결과와 실제 회기 수행을 지속적으로 비교하여 장·단기 목표를 고정적으로 적용하지 않고 현재 수행수준에 맞게 유지·조정할 수 있다는 점이 강점임. 이용인 전00의 경우 감각조절, 기능적 의사소통 및 사회적 참여라는 기존 목표의 큰 방향은 유지하되, 중재 과정에서 시각적으로 구조화된 과제 참여와 일부 요구표현이 가능해진 수행을 반영하여 ‘감각조절 후 구조화된 과제에 참여하기’와 같이 현재 수행에서 다음 단계로 이어질 수 있도록 단기목표를 조정함. 이러한 단계적인 장·단기 목표 수립 방식은 지도점검에서도 이용인의 기능		

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									수준과 중재 흐름에 적절하게 연결되어 있다는 긍정적인 평가를 받음. 다만 향후에는 목표의 달성 여부뿐 아니라 유지·변경·상향한 사유와 이를 뒷받침하는 실제 수행 변화를 함께 기록하여 개인별 지원계획의 변화 과정이 보다 명확하게 확인될 수 있도록 보완할 필요가 있음.		
공식서비스 중심	음악치료 개인별 지원계획	박찬미	목표	25	15	25	-	비예산	■ 정량평가 - 음악치료 개인별 지원계획은 개별음악치료 이용인을 대상으로 초기·중간평가 결과와 회기 관찰, 보호자 상담 내용을 바탕으로 이용인의 강점, 선호, 필요 및 욕구를 파악하고 개인별 치료목표와 지원계획을 수립하는 방식으로 운영함. - 상반기 연인원은 목표 25명 대비 11명으로 44.00%, 실인원은 목표 15명 대비 11명으로 73.33%, 건수는 목표 25회 대비 11회로 44.00%를 달성함. - 담당자 변경 후 개별음악치료 사업계획 재수립 시 조정된 운영 규모에 따라 아래(실적변경 안)와 같이 실적 변경이 필요함.		
			실적	11	11	11	-	비예산			
			달성률	44.00	73.33	44.00	-	비예산			
									■ 정성평가 - 담당자 변경 이후 이용인별 현재 기능수준과 기존 치료목표의 적절성을 재검토하고, 실제 회기에서 측정·관찰 가능한 행동을 중심으로 현재 기능수준에 맞게 개인별 목표와 지원계획을 재수립함. - 개인별 지원계획 수립 시 MT-MAP 결과와 회기 중 관찰되는 수행수준, 이용인의 강점과 선호, 보호자 상담에서 확인된 필요와 욕구를 종합하여 치료목표 및 개입방향을 설정함. - 보호자가 기대하는 치료방향과 이용인의 실제 기능수준에 차이가 있는 경우 현재 수행수준과 치료방향을 상세히 설명하고 개인별지원계획을 공유함. - 하반기에는 이용인별 변화 속도와 목표 달성 정도를 지속적으로 확인하고, 필요 시 목표를 유지·상향·하향하거나 단계를 세분화하여 현재 수준에 적합한 개인별지원계획을 수립할 예정임. 변경된 목표와 지원방향은 개별 음악치료 회기계획에 반영하고 보호자와 공유하여 평가·계획수립-치료개입이		

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									연계되도록 운영할 예정임.		
자연지원망 구축 중심형	팀사례회의 (프로그램)	강새롬 홍수민 유경아 송수빈 김고영	목표	60	60	4	비예산	-	■ 정량평가 - 연초 프로그램 참여신청 이용인 중 논의가 필요한 사업에 대해 팀사례회의 진행함. - 중간평가 후 이용인 중간점검에 따른 팀사례회의 진행 및 연말 종결기간 중 사례회의 진행예정으로 목표인원 달성될 것으로 예상됨.		
			실적	19	19	2	비예산	-			
			달성률	31.66	31.66	50.00	-	-			
									■ 정성평가 - 프로그램별 참여 전 이용인들에 대한 지원방향을 검토하고 팀원들과 의견을 공유함. - 하반기 프로그램 참여 중인 이용인들이 계획에 적합하게 지원되고 있는지, 새로 발견된 욕구 및 지원계획 모니터링을 실시하고 점검하고자 함.		

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 컨설팅		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관내 중재 (치료)	언어치료	신동근	목표	528	15	528	5,280	864	■ 정량평가 - 실인원은 목표 15명으로 달성률 140%로 초과 달성하였으며, 연인원 349명(66.09%)과 횟수 349회(66.09%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 상반기 종결자가 많이 발생하여 신규 이용자 진입으로 실인원 목표를 초과 달성을 하였으며 이용자와 보호자의 협력을 통해 안정적으로 사업을 진행하였으며, 치료영역 선생님들과의 협력을 통해 이용인을 지원함. - 하반기에는 보호자 상담 및 가정 연계를 지속적으로 실시하여 치료 효과를 유지·확대하고, 이용자의 변화 양상에 따라 치료 목표 및 중재 방법을 지속적으로 점검·보완하여 효과적인 서비스를 제공하고자 함. ■ 정성평가 - 이용자의 개별 욕구 및 언어·의사소통 특성을 반영하여 개인별 치료계획에 따라 치료를 진행하였으며, 목표 달성을 위해 다양한 중재 방법과 활동을 적용하여 서비스를 제공하였음. - 이용인과 안정적인 치료적 관계(라포)가 형성되어 치료 참여와 과제 수행 지속성이 향상되었으며, 적극적으로 활동에 참여하는 모습을 보였음. - 중재 결과 이용자의 언어 이해력과 표현력이 전반적으로 향상되는 모습을 확인하였음. 언어이해 영역에서는 치료사의 질문 및 지시를 이해하는 능력이 향상되어 과제 수행의 정확도와 적절한 반응이 증가하였으며, 표현 언어 영역에서는 단어 및 문장 표현의 다양성이 확대되고 자신의 요구, 감정 및 의견을 자발적으로 표현하는 빈도가 증가하였음. - 하반기에도 이용자의 현재 수행 수준을 반영하여 기능적인 의사소통 능력 향상과 일상생활에서의 언어기술 일반화를 중점 목표로 지속적인 중재를 진행할 계획임.
			실적	349	21	349	3,509	50	
			달성률	66.09	140	66.09	66.45	5.78	
기관내 중재	작업치료	이미나	목표	704	10	704	6,260	864	■ 정량평가 - 상반기 연인원 352명, 352건을 실시하여 연간 목표 704명,

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 컨설팅		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
(치료)			실적	352	13	352	2,910	0	704건 대비 각각 50.00%를 달성함. 실인원은 기존 이용인 종결 후 신규 이용인 진입에 따라 13명으로 연간 목표 10명 대비 130.00%를 달성하였으며, 상반기 계획에 따라 개별 작업활동을 지속적으로 운영함. - 작업치료실 내 감각·운동 활동이 가능한 환경과 보유 교구를 활용하여 이용인별 기능 수준과 장·단기 목표에 따라 일상생활동작, 인지·지각, 감각조절, 손 기능, 운동기능 등의 영역을 중심으로 1:1 중재를 실시함. 이용인의 수행 특성과 과제 난이도에 따라 활동과 교구를 조정하여 적용함. - 별도의 지원인력 없이 작업치료사 1명이 개별 작업활동, 평가, 개인별 지원계획 수립, 보호자 상담 및 회기 기록을 함께 수행함. 신규 이용인 진입 시 초기 평가와 목표 수립을 실시하고, 기존 이용인은 평가 주기에 따라 수행 변화와 목표 달성 정도를 점검하며 중재를 지속함. - 상반기 수입은 2,910천원으로 연간 목표 6,260천원 대비 46.48%를 달성하였으며, 교재교구 및 소모품비 864천원은 현재 미집행함. 하반기에도 개별 작업활동을 지속하고 이용인의 목표 수행에 필요한 손 기능·인지·감각 관련 교구 및 소모품을 구입하여 중재 환경을 보완할 계획임. ■ 정성평가 - 초기·중간평가와 이용인 및 보호자의 욕구를 바탕으로 개별 장·단기 목표를 수립하고, 목표에 따른 활동을 회기별로 구성하여 개별화된 서비스를 제공함. 만족도 조사는 연말 실시 예정으로 상반기에는 보호자 상담과 회기 중 이용인의 반응을 통해 서비스 진행 내용과 중재 방향을 지속적으로 공유함. - 이전 평가 및 회기 수행과 현재 수행을 비교하여 변화 정도를 확인하고, 이용인의 기능 수준에 따라 활동의 난이도와 도움 수준을 조정함. 신규자는 초기 평가를 통해 현재 수행 수준과 주요 어려움을 확인한 후 개별 장·단기 목표를 수립하여 중재를 시작함. 이용인 이00은 작업활동을 통해 자기조절, 기능적 의사소통 및 타인과의 주의를 공유 활동 참여에서 변화가
			달성률	50.00	130.00	50.00	46.48	0.00	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									확인됨. 초기에는 감각 추구 및 자해 행동이 빈번하고 실패하거나 예상과 다른 상황에서 활동을 중단하는 경우가 많았으나, 반복적인 모방 및 요구하기 훈련을 통해 선호 활동을 스스로 선택하고 필요한 상황에서 말로 도움이나 요구를 표현하는 모습이 증가함. 상반기 후반에는 역할과 순서가 예측 가능한 공동과제에서 치료사의 개입을 기다리고 수용한 후 자신의 수행을 이어가며 하나의 결과물을 함께 완성하는 활동을 지속하며, 개인 수행 중심의 활동에서 타인의 참여를 포함한 공동활동으로 작업 참여 범위가 확장된 의미 있는 변화가 나타나고 있음. 현재는 예상과 다른 결과가 발생하거나 타인이 자신의 방식으로 행동하는 상황에서도 활동을 지속하고 상대의 행동을 수용할 수 있도록 중재 범위를 확장하고 있음. - 평가 결과를 바탕으로 장기목표와 단기목표가 단계적으로 이어지도록 수립하고 이를 실제 회기 활동과 연결하여 중재하고 있음. 지도점검에서도 작업치료의 장·단기 목표가 이용인의 기능 수준과 중재 흐름에 맞게 체계적으로 수립되어 있다는 긍정적인 평가를 받음. 다만 이용인의 변화가 평가, 회기 기록, 목표 달성 정도에 보다 명확하게 연결될 수 있도록 지속적인 기록 관리가 필요함. - 이용인별 평가 시기에 따라 중간·종결 평가를 실시하고 장·단기 목표 달성 정도와 새로운 지원 필요를 확인하여 개인별 지원계획에 반영할 계획임. 평가 결과, 회기별 수행내용 및 보호자 상담내용을 연계하여 이용인의 변화 과정이 이후 목표 설정과 중재 계획으로 이어질 수 있도록 관리할 계획임.
기관내 중재 (치료)	음악치료	박찬미	목표	493	7	493	3,942	864	■ 정량평가 - 상반기 개별음악치료는 발달장애 아동·청소년·성인을 대상으로 개별 일정 및 욕구에 따라 운영하였으며, 결석 발생 시 보강을 실시하여 지속적인 서비스 참여를 지원함 - 연인원은 목표 493명 대비 350명으로 70.99%, 실인원은 목표 7명 대비 11명으로 157.14%, 건수는 목표 493회 대비 350회로 70.99%를 달성함.
			실적	350	11	350	3,500	299	
			달성률	70.99	157.14	70.99	88.78	34.60	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 사업계획 수립 이후 담당자가 변경되었으며, 신규 담당자가 사업계획을 재수립하는 과정에서 개별음악치료 운영 규모를 재조정함. 재수립한 사업계획에 따라 아래(실적변경 안)와 같이 실적 변경이 필요함. ■ 정성평가 - 이용인의 사회·정서기능 향상을 목표로 강점과 욕구, 개별 특성에 따라 주고받기 노래 부르기, 색깔악보 및 숫자악보 연주, 개사하기, 가라지 밴드를 활용한 녹음, 구조화된 즉흥연주, 음악과 신체표현 등 다양한 음악활동을 치료목표에 맞춰 개별화하여 적용함. 또한 인지 및 의사소통 수준에 따라 PPT, 시각자료, 영상자료, 활동지 등을 활용하여 활동에 대한 흥미를 높이고, 활동 내용의 이해와 참여를 지원함. - 활동 과정에서는 이용인의 정서상태와 반응, 수행수준을 지속적으로 관찰하며 활동의 난이도와 치료사의 도움 수준을 조절함. 이용인이 보이는 작은 신체적·음악적 반응에도 즉각적으로 반응하고, 자발적인 반응을 기다리면서 필요한 경우 모델링, 반복 제시 및 단계적인 촉구를 제공함. 또한 이용인의 소리나 리듬을 치료사가 모방하거나 음악적으로 반응하여 주고받기 경험으로 확장하는 등 치료사와의 상호작용이 지속될 수 있도록 중재함. - 상반기 회기 관찰 결과, 울음, 드러눕기, 소리 지르기, 활동 거부 등으로 부정적인 정서나 의사를 표현하던 일부 이용인에게서 이러한 행동이 점차 감소하고, 활동 중 일정한 정서적 안정을 유지하며 참여하는 모습이 관찰됨. 또한 미소, 소리 내어 웃기, 자발적으로 손을 내밀어 연주를 시도하기 등의 긍정적인 정서 및 참여행동이 나타났으며, 자신의 차례에 소리 내기, 치료사의 행동 및 연주를 모방하기, 치료사와 리듬을 동조하여 연주하기 등 치료사와의 상호작용에 참여하는 교류행동이 점차 다양해지고 확대되는 양상이 관찰됨. - 보호자 상담에서도 “즐겁게 참여하는 것 같다”, “복지관에 올 때 콧노래를 부른다”, “이동 경로나 주차 위치가 달라져도

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 건설링			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
기관내 중재 (치료)	성인그룹 음악활동	박찬미							이전과 같은 부정적 반응을 보이지 않는다”, “TV에서 노래가 나오면 따라 부른다”, “음악시간에 부른 노래라고 말한다” 등의 변화가 보고됨. 보호자 보고를 통해 치료실에서 관찰된 반응과 연관된 변화가 일부 이용인의 일상생활에서도 나타나고 있음을 확인함.		
									- 회기 후 보호자 상담을 통해 치료과정 및 일상생활에서 나타나는 반응을 지속적으로 확인하고, 이를 이후 활동의 난이도와 중재방향을 조정하는 데 반영함. 하반기에는 치료과정에서 확인된 긍정적인 반응이 일상생활에서도 이어질 수 있도록 가정에서 적용 가능한 활동 및 상호작용 방법을 보호자에게 안내하고, 치료목표의 일반화를 지원할 계획임.		
			목표	72	3	24	1,152	-	■ 정량평가 - 「비트메이트」는 4월 말부터 발달장애 성인을 대상으로 운영하였으며, 상반기 총 6회기를 진행함. 연인원은 목표 72명 대비 11명으로 15.27%, 실인원은 목표 3명 대비 2명으로 66.66%, 건수는 목표 24회 대비 6회로 25.00%를 달성함. - 사업 초기 선정자의 수강 철회로 당초 계획한 3인 그룹을 구성하지 못해 2명으로 프로그램을 시작함. 이후 운영 중 개인 일정 변동으로 참여 이용인 1명이 중도종결하여 연인원 및 수입 실적이 계획 대비 낮게 나타남. - 이용인 충원을 위해 음악치료 대기자 연계 외에도 관내 홍보물 부착, 카카오톡 채널 및 홈페이지를 통한 모집 홍보를 지속적으로 실시하였으며, 6월 신규 이용인 1명을 모집하여 7월부터 프로그램에 참여하도록 연계함.		
			실적	11	2	6	240	-			
			달성률	15.27	66.66	25.00	20.83	-	■ 정성평가 - 음악경험 수준이 서로 다른 이용인이 함께 참여하고 있는 점을 고려하여 타악기의 연주방법 익히기, 다양한 악기 탐색, 리듬패턴 연주 및 합주 등을 단계적으로 진행함. 기초적인 악기 경험부터 공동연주까지 활동을 확장하며 그룹 음악활동에 적응하고 자신의 방식으로 참여할 수 있도록 지원함. - 보호자 초기상담에서 확인된 자기표현 향상에 대한 욕구를		

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 건설링			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
기관내 중재 (치료)	아동그룹 음악활동	박찬미							반영하여 ‘나만의 뮤직비디오 만들기’를 확장 콘텐츠로 설정하고, 이를 위한 다양한 악기 탐색, 연주방법 습득, 즉흥연주 경험을 단계적으로 제공함.		
									- 참여 이용인 중 한 명은 초기에 소극적인 태도로 타인 앞에서의 연주를 부담스러워하고 매우 약한 강도로 연주하였으나, 회기가 진행되면서 연주 강도가 강해지고 “저요”라고 먼저 손을 들며 연주 기회를 요청하는 등 적극적인 참여행동이 나타남. 타인 앞에서 연주를 마친 후 긍정적인 피드백을 받았을 때 기뻐하는 모습도 관찰되어, 긍정적인 변화의 모습이 확인됨. - 이용인 및 보호자 상담에서 프로그램에 대한 긍정적인 반응이 확인됨. 가정에서 이용인이 “내일 음악 가는 날”이라고 이야기하며 프로그램 참여를 기대하거나, 회기 후 “재밌어요”, “계속할래요”, “제가 해볼게요”라고 표현하는 등 음악활동에 대한 흥미와 참여 의사를 언어적으로 표현하는 모습이 보고됨. - 프로그램 참여 이후 개별음악치료 대기 등록으로 이어진 사례가 확인되었고, 내년도 프로그램 진행에 대한 문의도 있었음. 참여이용자의 음악활동과 후속 음악치료 서비스에 대한 관심 및 지속적인 참여 욕구가 확인됨. - 하반기에는 신규 이용인의 그룹 적응을 지원하고 지속적인 모집 및 대기자 연계를 통해 당초 계획한 그룹 인원 구성을 추진할 예정임. 또한 사회기술 및 자기표현력에 대한 사후평가와 회기 관찰 결과를 종합하여 사업목표 달성 여부를 확인할 예정임.		
			목표	목표	48	2	24	768			
			실적	실적	12	2	7	280	■ 정량평가 - 「소리극장」은 4월 말부터 만 7~8세 아동을 대상으로 운영하였으며, 상반기 총 7회기를 진행함. 연인원은 목표 48명 대비 12명으로 25.00%, 실인원은 목표 2명 대비 2명으로 100.00%, 건수는 목표 24회 대비 7회로 29.16%를 달성함. - 사업이 4월 말부터 시작되어 상반기 운영기간이 짧았으며, 운영 중 개인사정으로 참여 이용인 1명의 중도종결이 발생하여 연인원 및 수입 실적이 계획 대비 낮게 나타남. - 중도종결자 발생으로 그룹 구성이 어려워졌으나,		
			달성률	달성률	25.00	100.00	29.16	36.45			

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									내부사례회의를 통해 기존 이용인의 서비스 연속성을 고려하여 신규 이용인 총원 전까지 프로그램을 중단하지 않고 운영함. - 이용인 총원을 위해 추가 모집을 진행하였으며, 6월 신규 이용인 1명을 모집하여 7월부터 프로그램에 참여하도록 연계함. ■ 정성평가 - 참여 이용인들이 이전에 음악활동을 경험한 적이 없어 음악적 환경 적응과 기초적인 음악기술 형성, 탐색기술 발달이 필요한 상태였음. 초기에는 이용인의 연령과 발달 수준을 고려하여 쉽게 조작할 수 있고 즉각적으로 소리를 경험할 수 있는 악기를 중심으로 소리 탐색, 촉각 탐색, 소리 표현 및 간단한 연주활동을 단계적으로 제공함. - 참여 이용인 모두 음악적 환경에 빠르게 적응하였으며, 초기 회기에서 진행된 자신만의 악기를 만들어보는 활동 이후 소리와 악기에 대한 관심이 증가. 실제 악기와 여러 가지 소리를 자발적으로 탐색하는 모습이 관찰됨. - 초기에는 그룹원 간 자발적인 교류가 제한적으로 나타났으나, 반복적인 음악적 만남과 구조화된 상호작용 활동을 통해 인사하기, 하이파이브하기 등 그룹원을 인식하고 반응하는 기초적인 상호작용 행동이 나타나기 시작함. 다만 그룹원 1명의 중도종결로 상호작용 경험을 지속적으로 확장하는 데 제한이 있었음. - 보호자 상담에서 평소 악기에 관심이 적었던 이용인이 온라인 쇼핑몰에서 악기를 찾아 장바구니에 넣거나, 사운드북의 특정 구간만 반복해서 듣던 이용인이 노래 전체를 듣는 모습이 나타나는 등 음악에 대한 관심과 탐색 행동의 긍정적 변화가 보고됨. 또한 “음악수업을 기다린다”고 표현하는 등 프로그램에 대한 흥미와 기대가 확인됨. - 신규 이용인을 모집하여 7월부터 프로그램에 참여하도록 연계하였으며, 하반기에는 새롭게 구성되는 그룹의 관계형성과 상호작용 경험을 단계적으로 지원할 예정임. - 사회기술 및 자기표현력에 대한 사후평가 시기가 도래하지 않아

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									현재 사업목표의 달성 여부를 판단하기에는 제한이 있으며, 하반기 프로그램 운영 후 CS4-K 및 자기표현 평정척도의 사전·사후 결과와 회기 관찰 내용을 종합하여 확인할 예정임. - 하반기에는 7월부터 참여하는 신규 이용인의 그룹 적응과 기존 이용인과의 관계형성을 지원하고, 상호작용 경험을 단계적으로 확장할 예정임.
기관내 중재 (치료)	소그룹 언어치료	신동근	목표	76	8	38	1,536	400	■ 정량평가 - 실인원은 목표 6명으로 달성을 75%를 달성하였으며, 연인원 46명(60.52%)과 횡수 21회(55.26%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 한 그룹 그룹원의 개인 사정으로 중도 종결을 하여 초기 그룹 수업 진행에 어려움이 있었지만 신속하게 새로운 그룹원 모집하고 수업을 진행하여 계획에 따라 차질없이 진행되었음. - 하반기에도 수업 홍보를 잘 진행하고 그룹원 모집에 있어 중도 종결과 결석이 발생하지 않도록 안내하여 계획대로 진행할 수 있도록 노력하겠음. ■ 정성평가 - 이용인의 의사소통 능력 향상과 사회적 상호작용 증진을 목표로 소그룹 언어치료를 진행하였음. 이용인의 연령, 언어 수준, 의사소통 특성 및 사회성 수준을 고려하여 그룹을 구성하였으며, 또래와의 상호작용을 촉진할 수 있는 다양한 언어활동과 협동 과제를 적용하여 치료를 진행하였음. - 이용자들이 자연스러운 상호작용을 경험할 수 있도록 치료사의 촉진과 모델링을 제공하였으며, 또래와의 긍정적인 의사소통 경험을 통해 사회적 의사소통 기술을 습득할 수 있도록 지원하였음. - 평가 결과, 또래의 말에 적절히 반응하거나 질문에 대답하는 빈도가 증가하였으며, 자신의 요구나 의견을 언어적으로 표현하려는 자발적인 시도가 향상되는 모습을 확인하였음. - 하반기에는 기능적인 의사소통 능력과 사회적 의사소통 기술의 일반화를 중점 목표로 설정하고, 실제 생활과 유사한 상황 중심
			실적	46	6	21	900	0	
			달성률	60.52	75	55.26	58.59	0	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 건설링	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관내 중재 (치료)	발달재활 미술재활	이미나							활동 및 협동 중심 프로그램을 확대하여 또래와의 자발적인 상호작용을 촉진할 계획임.
			목표	720	18	720	-	-	■ 정량평가 - 상반기 미술재활은 연인원 230명, 실인원 17명, 230건을 실시하여 연간 목표 720명, 18명, 720건 대비 연인원과 건수는 각각 31.94%, 실인원은 94.44%를 달성함. 2026년 3월 미술치료사 신규 채용 후 사업을 시작하여 실제 운영기간이 약 4개월로 제한됨에 따라 연인원 및 건수의 상반기 실적은 연간 목표의 절반 수준에 미치지 못함. - 미술치료사 1명이 이용인과 1:1로 40분간 서비스를 제공하며, 그림 및 조형활동 등을 활용하여 이용인의 정서적 안정, 자기표현 및 발달을 지원함. 현재 수·목·금요일 주 3일 일정으로 운영하고 있으며, 제공인력 채용 이후 이용인 배정 및 서비스 일정을 조정하여 정기적인 운영체계를 마련함. - 미술치료사 1명이 개별 중재, 회기 기록 및 보호자 상담 등 서비스 제공 전반을 담당하고 있음. 상반기에는 신규 제공인력 채용 후 기존 대기 및 이용 대상자를 중심으로 서비스 일정을 조정하고, 이용인별 중재 목표와 활동 내용을 설정하여 사업을 운영함. - 하반기에는 현재 수·목·금요일 주 3일 운영체계를 유지하면서 기존 이용인의 서비스 연속성을 확보하고, 결원 발생 시 대기자를 연계하여 실인원 및 연인원 실적을 지속적으로 관리할 계획임. 제공인력의 안정적인 근무 및 정기적인 서비스 제공을 통해 상반기 운영기간 부족으로 발생한 연인원·건수 실적을 보완하고, 사업계획에 편성된 교구구입 예산을 활용하여 미술재활에 필요한 교재·교구 및 소모품을 구입할 계획임.
			실적	230	17	230	-	-	
			달성률	31.94	94.44	31.94	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 건설링	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									발달 특성과 개별 중재 목표에 따라 미술재활을 지속적으로 제공하였으며, 회기 과정에서 미술 활동에 대한 참여, 표현 방법 및 제공인력과의 상호작용 등 이용자별 수행의 진전 여부를 확인하며 중재를 진행함. 또한 보호자 상담을 통해 회기 중 활동 내용과 이용자의 반응을 공유하여 중재 과정에 대한 이해를 지원함. 이00 이용인은 초기보다 활동 선택 및 참여가 증가하였고, 박00 이용인은 미술 매체를 활용한 감정·육구 표현이 확대되는 등 개별 중재 목표와 관련된 진전이 확인됨. - 이용인별 기능 및 정서·행동 특성에 따라 미술매체와 활동 방법을 조정하여 개별 중재를 실시하고, 회기별 반응과 수행 변화를 기록하며 중재를 지속함. 다만 현재 자료에는 이용인별 구체적인 기능 변화나 표준화 평가 결과가 제시되어 있지 않아 상반기 변화 성과를 수치로 확인하기에는 제한이 있음. 이용인 박00은 초기에는 미술 활동 참여와 주의를 기울이도록 지속적인 촉구가 필요하였으나, 반복적인 중재 후 과정을 스스로 선택하고 활동에 제목을 짓는 모습이 증가함. - 그림, 색채, 조형 활동 등 다양한 미술 매체를 활용하고 이용인의 정서·행동 및 발달 특성에 따라 활동 방법을 조정하여 개별화된 중재를 제공할 수 있다는 점이 강점임. 또한 회기 후 보호자 상담을 통해 활동 내용과 중재 경과를 공유하여 서비스의 연속성을 지원하고 있음. 다만 이용인의 장·단기 목표와 회기별 관찰내용을 연계하여 정서 표현, 상호작용, 과제참여 등에서 나타나는 변화를 보다 구체적으로 기록하고, 이를 이후 중재 계획 조정의 근거로 활용할 필요가 있음. - 하반기에는 이용인의 연령, 발달 수준 및 정서·행동 특성에 따라 보다 다양한 미술 매체와 활동을 적용할 수 있도록 필요한 교재·교구 및 소모품을 추가 구입하여 중재 환경을 보완할 계획임. 또한 장·단기 목표와 회기별 관찰내용을 연계하여 이용인의 정서 표현, 상호작용 및 과제참여 과정에서 나타나는 변화를 구체적으로 기록하고, 이를 이후 활동 선정과 중재 계획 조정에 반영할 계획임.

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 건설링		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관내 중재 (치료)	발달재활 놀이재활		목표	576	12	576	-	-	■ 정량평가 - 상반기 놀이재활은 연인원 189명, 실인원 10명, 189건을 실시하여 연간 목표 576명, 12명, 576건 대비 연인원과 건수는 각각 32.81%, 실인원은 83.33%를 달성함. 현재 월·화요일 주 2일 일정으로 서비스를 운영하고 있으며, 정기적인 개별 놀이재활을 제공하고 있음. - 놀이치료사 1명이 이용인과 1:1로 40분간 서비스를 제공하며, 이용인의 발달 및 심리·정서적 특성과 중재 목표에 따라 놀이 활동을 구성하여 운영함. 비지시적 놀이, 구조화된 놀이, 인지행동적 놀이 및 발 달놀이 등 이용인의 특성에 맞는 접근을 적용할 수 있도록 운영하고 있음. - 별도의 지원인력 없이 놀이치료사 1명이 개별 중재, 이용인별 활동 계획, 회기 기록 및 보호자 상담 등 서비스 제공 전반을 담당함. 이용인의 회기별 놀이 행동과 반응을 관찰하고 중재 목표에 따라 활동 방법 및 상호작용 방식을 조정하며 서비스를 진행함. - 하반기에도 현재 월·화요일 주 2일 운영체계를 유지하면서 기존 이용인의 정기적인 서비스 참여를 지원하고, 결원 발생 시 대기자를 연계하여 실인원 및 회기 실적을 관리할 계획임. 사업계획에 편성된 교구 구입 예산을 활용하여 놀이재활에 필요한 놀이도구 및 교재·교구를 추가 구입할 계획임.
			실적	189	10	189	-	-	
			달성률	32.81	83.33	32.81	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 건설링		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관내 중재 (치료)	발달재활 언어재활1	이미나	목표	720	18	720	-	-	■ 정량평가 - 상반기 언어치료사 구인에 어려움이 있어 사업을 운영하지 못하였으며, 이에 따라 연인원·실인원·건수 실적은 모두 0명·0건으로 달성률 0.00%임. - 언어재활 서비스 제공을 위한 인력 채용이 이루어지지 않아 계획된 개별 언어재활 서비스를 진행하지 못함. 제공인력 확보가 사업 운영의 우선적인 과제로 확인됨.
			실적	0	0	0	-	-	
			달성률	0.00	0.00	0.00	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 상반기 중 언어치료사 채용을 위해 구인을 진행하였으나 적정 인력을 확보하지 못하여 서비스 제공인력이 부족한 상태임. - 하반기에도 언어치료사 채용을 지속적으로 추진하고, 제공인력 확보 시 대기 이용인을 연계하여 서비스를 운영할 수 있도록 준비할 계획임. 실제 사업 운영 여부에 따라 관련 예산 집행 및 실적을 관리할 예정임. ■ 정성평가 - 상반기 서비스가 진행되지 않아 이용인 만족도와 중재에 따른 변화 및 성과를 평가하기 어려움. - 제공인력 미확보로 사업 운영이 이루어지지 않아 서비스 제공체계 측면의 성과를 평가하기 어려우며, 안정적인 사업 운영을 위해 언어치료사 확보가 우선적으로 필요함. - 하반기에는 다양한 채용경로를 활용하여 언어치료사 구인을 지속하고, 적정 제공인력 확보를 통해 언어재활 서비스가 정상적으로 운영될 수 있도록 노력할 계획임. 서비스 운영이 시작될 경우 이용인의 언어 및 의사소통 특성과 중재목표에 맞는 활동을 제공할 수 있도록 필요한 언어재활 교재·교구를 구입하여 중재환경을 보완할 계획임.
기관내 중재 (치료)	발달재활 언어재활2		목표	2,200	43	2,200		-	■ 정량평가 - 상반기 언어재활2는 연인원 1,057명, 실인원 35명, 1,057건을 실시하여 연간 목표 2,200명, 43명, 2,200건 대비 연인원과 건수는 각각 48.04%, 실인원은 81.39%를 달성함. 현재 운영 중인 발달재활서비스 가운데 이용인 수와 서비스 제공 건수가 가장 많은 영역으로, 상반기에도 다수의 이용인을 대상으로 지속적인 언어재활 서비스를 제공함. - 언어치료사 1명이 이용인과 1:1 개별 중재를 실시하고 있으며, 이용인의 언어 및 의사소통 수준과 장·단기 목표에 따라 조음·음운, 언어이해 및 표현, 유창성, 음성, 화용 및 보완대체 의사소통 등 필요한 영역을 중심으로 서비스를 제공함. 이용인의 수행 수준과 반응에 따라 활동의 내용과 난이도를 조정하여 개별화된 중재가 이루어질 수 있도록 운영함.
			실적	1057	35	1057		-	
			달성률	48.04	81.39	48.04		-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 언어치료사 1명이 개별 중재, 이용인별 목표에 따른 활동 계획, 회기 기록 등 서비스 제공 전반을 담당함. 발달재활 서비스 중 이용인 및 운영 건수가 가장 많은 영역인 만큼 다수의 이용인 일정을 지속적으로 관리하면서 이용인별 중재 목표와 수행 수준에 따라 서비스를 운영하고 있음. - 하반기에도 기존 이용인의 서비스 연속성을 유지하고 이용인 변동이나 결원 발생 시 대기자를 연계하여 안정적으로 사업을 운영할 계획임. 이용인별 언어발달 수준과 중재 목표에 적합한 활동을 제공할 수 있도록 사업계획에 편성된 예산 범위에서 필요한 언어재활 교재·교구를 구입하여 서비스 운영에 활용할 계획임. ■ 정성평가 - 상반기에는 다수의 이용인을 대상으로 개별 언어재활 서비스를 지속적으로 제공하고, 이용인의 언어 및 의사소통 특성과 장·단기 목표에 따라 중재를 실시함. 전체 이용인을 대상으로 한 만족도 조사가 실시되지 않아 결과를 일반화하기에는 제한이 있으나, 일부 보호자 상담에서 제공인력의 친절한 응대와 적극적인 상담에 대한 긍정적인 의견이 확인되었으며 언어재활 이용 가능 여부와 대기기간에 대한 문의도 지속되어 높은 서비스 수요를 확인함. 또한 화용 중재가 필요한 이용인과 보호자의 욕구를 확인하여 기존 주 2회 개별재활 중 1회를 그룹 재활로 조정하고, 개별 1회:그룹 1회 형태로 서비스를 재구성하여 실제 또래 상호작용 상황에서 화용을 훈련할 수 있도록 지원함. 이용인의 중재 필요와 보호자 의견을 실제 서비스 운영방식에 반영하여 개별화된 지원을 제공하고 있음. - 이용인별 장·단기 목표에 따라 언어이해 및 표현, 조음·음운, 사회적 의사소통 등 필요한 영역을 중심으로 중재하고 회기별 수행을 지속적으로 확인함. 이용인의 언어 수준과 반응에 따라 과제의 난이도와 제공되는 도움을 조정하여 현재 수행 수준에 적합한 중재가 이루어지도록 함. 이용인별 구체적인 변화 정도는 향후 평가 결과 및 회기 기록과 연계하여 지속적으로

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 컨설팅	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									확인할 필요가 있음. 이용인 800은 타인과의 상호작용 과정에서 화용 능력을 향상하는 것을 장기목표로 설정하고, 수용·표현언어 확장과 질문에 알맞게 대답하기를 단기목표로 하여 중재를 진행함. 초기에는 청각적 주의집중과 언어이해에 어려움이 있어 질문에 대체로 “몰라요”라고 답하거나 반복적으로 훈련한 질문에만 적절하게 대답하는 모습이 나타났으며, 자신의 생각을 표현하도록 요구하면 어려움을 보이고 주의집중력이 저하될 경우 지속적으로 움직이거나 입을 다문 채 대답을 거부하기도 하였음. 그림카드를 보고 명칭을 표현하는 수행은 비교적 양호하나 정확한 명칭이 떠오르지 않거나 설명이 필요한 경우 핵심 내용을 조직하기보다 말이 장황해지는 특성이 확인됨. 이에 개별 언어재활을 통해 질문 이해와 적절한 응답, 자기표현을 훈련하던 중 두 보호자의 화용 훈련에 대한 욕구를 반영하여 개별재활 1회와 그룹재활 1회로 운영방식을 조정하고, 실제 타인과의 상호작용 상황에서 질문에 답하기, 자신의 생각 표현하기, 상대의 말을 듣고 주제에 맞게 반응하기 등을 훈련하고 있음. 개인 상황에서 연습한 언어기능을 실제 상호작용 상황으로 확장하여 적용할 수 있도록 중재 범위를 넓혀가고 있음. - 언어재활2는 현재 발달재활 서비스 중 이용인 수와 서비스 제공 건수가 가장 많은 영역으로, 다수의 이용인에게 지속적인 서비스를 제공하고 있다는 점이 강점임. 또한 조음·음운, 수용·표현언어, 유창성, 화용 등 다양한 의사소통 영역을 이용인의 특성과 기능 수준에 따라 선택적으로 적용할 수 있어 개별화된 중재가 가능함. 이용인이 많은 만큼 각 이용인의 장·단기 목표와 회기별 수행변화를 지속적으로 점검하고, 개별 변화와 중재 과정이 기록상 명확하게 확인될 수 있도록 관리할 필요가 있음. - 하반기에는 이용인의 연령, 언어발달 수준 및 개별 중재 목표에 따라 보다 다양한 활동을 제공할 수 있도록 언어재활에 필요한 교재·교구를 추가 구입하여 중재 환경을 보완할 계획임. 또한

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 컨설팅	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									이용인 수가 많은 사업 특성을 고려하여 장·단기 목표와 회기별 수행내용을 지속적으로 연계하고, 이용인별 변화와 새로운 지원 필요를 확인하여 중재 방법과 목표를 조정할 계획임. 이를 통해 서비스 규모뿐 아니라 이용인별 중재의 질과 기록의 연속성도 함께 유지·보완할 계획임.
기관내 중재 (치료)	조기중재	신동근	목표	176	5	176	2,640	2,400	■ 정량평가 - 실인원은 목표 11명으로 달성을 220%로 초과 달성하였으며, 연인원 26명(14.77%), 횡수 26회(14.77%)로 상반기 계획을 달성하지 못함. - 발달 지연 및 의사소통 어려움을 겪는 영유아를 대상으로, 지역 내 어린이집으로 직접 찾아가는 조기중재 컨설팅을 수행하여 영유아의 일상 환경 중심 의사소통 능력 향상을 도모함. - 어린이집을 방문하여 또래 관계 형성 과정 및 자유 놀이 활동 시간 등 자연스러운 일상 맥락 속에서 영유아의 언어적·비언어적 상호작용 특성을 여러모로 관찰함. - 관찰 결과를 바탕으로 답임교사 및 보육 교직원과 면담을 진행하여, 해당 영유아의 주된 욕구와 발달 수준에 부합하는 교실 내 발달 촉진 전략 및 의사소통 지도 방법을 컨설팅함. - 정기적인 사업 진척도 점검 결과, 신규 기관(어린이집) 발굴 및 컨설팅 서비스는 잘 이루어지고 있으나 가정에서의 조기중재(방문중재) 실적이 없어 처음 설정한 목표를 안정적으로 달성하지 못함. - 하반기 관계 기관의 홍보를 강화하고 육아종합지원센터와의 협력을 통해 조기중재에 관한 부모들의 관심을 끌어낼 수 있도록 하여 가정에서 조기중재(방문중재) 서비스가 시작될 수 있도록 할 예정이며 어린이집에 대한 정기 컨설팅을 지속해서 운영할 예정임. ■ 정성평가 - 상반기 동안 어린이집 재원 영유아의 언어·의사소통 발달을 지원하고 조기중재의 효과를 높이기 위하여 어린이집 교사를 대상으로 조기중재 컨설팅을 계획에 따라 실시하였음.
			실적	26	11	26	315	0	
			달성률	14.77	220	14.77	11.93	0	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 중재(치료)와 컨설팅	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 영유아의 발달 특성과 언어 수준, 어린이집 내 의사소통 환경을 종합적으로 파악한 후, 교사의 요구를 반영한 맞춤형 컨설팅을 제공하여 교육 현장에서 활용 가능한 지원 방법을 안내하고 적용하도록 안내하였음. - 지원 대상 영유아는 교사의 일관된 지원과 긍정적인 상호작용을 통해 눈맞춤, 모방, 자발적인 발화 및 또래와의 의사소통 시도가 점진적으로 증가하는 모습을 보이며, 긍정적인 변화가 관찰되었음. - 또한 교사와의 지속적인 상담 및 피드백을 통해 영유아별 지원 내용을 공유하고, 중재 과정에서의 어려움과 적용 결과를 함께 점검하여 교육 현장에 적합한 지원 방안을 수정·보완하였음. - 하반기에는 어린이집 교사의 중재 역량 강화를 위해 정기적인 컨설팅과 사례 중심의 피드백을 제공하고, 교육 현장에서 활용할 수 있는 중재 방법을 제공할 계획임. 또한 영유아의 발달 변화에 따라 지원 내용을 지속적으로 점검하고, 육아종합지원센터 및 어린이집과의 협력을 강화하여 가정에서의 지원을 통해 일상생활 전반으로 확대될 수 있도록 하고자 함.

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 허브개발	징검다리 공예교실	송수빈	목표	100	16	20	-	5,200	■ 정량평가 - 실인원은 목표 16명 대비 8명으로 50.00% 달성하였으며, 연인원은 35명(35.00%), 지원횟수는 5회(25.00%)로 나타남. - 전년도 원데이클래스 방식에서 정규 프로그램 형태로 변경하여 신촌장애인종합복지관에서 매주 월요일 5회기 운영하였으며, 복지관에서는 강사 파견, 강사비 및 재료비를 지원함. - 프로그램 참여자 중 신체적 활동에 어려움을 느낀 비율은 37.5%, 프로그램 내용 이해에 어려움을 느낀 비율은 25%로 나타났으며, 향후 프로그램 참여 의향은 75%로 확인됨. ■ 정성평가 - 라탄공예, 레진공예, 양말목공예, 마크라메공예, 가죽공예 등 회기별 다양한 공예활동을 진행하여 참여자들의 활동 경험을 확대함. - 공예활동 시 보호자의 도움을 받기도 하였으나, 본인이 수행할 수 있는 작업은 스스로 해보려는 모습이 나타났으며, 어려운 부분은 강사에게 질문하는 등 적극적으로 참여함. - 신체적 어려움이 있는 참여자도 자신의 수행 가능한 범위 내에서 활동을 진행하고, 다소 시간이 걸리더라도 작품을 완성하는 모습을 보임. - 현재까지 프로그램에 대한 “지속 참여 의향”이 75%로 나타나 프로그램에 대한 긍정적인 반응을 확인할 수 있었음. - 다만 프로그램 내용 이해 및 신체적 활동에 어려움을 느끼는 참여자가 있어, 하반기에는 활동 순서와 방법을 쉽게 설명한 안내자료를 제공하고 개별적인 지원을 강화하도록 참여기관에 공지하여 진행할 수 있도록 함. - 하반기에는 상반기 운영기관과 지속적으로 프로그램을 운영하는 동시에 신규 기관 1개소를 추가로 섭외하여 프로그램을 확대 운영할 예정임.
			실적	35	8	5	-	1,300	
			달성률	35.00	50.00	25.00	-	25.00	
기관 내	난타교실	홍수민	목표	480	16	30	2,560	2,600	■ 정량평가

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀					사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
역동적 낮활동			실적	214	16	16	1,320	880	- 실인원 16명 모두 모집 완료되었으며, 당초 계획에 따라서 원활히 추진되고 있음. 일부 개인 사정 및 건강 상의 이유로 결석이 발생하기도 하지만 전반적으로 높은 출석률을 보임. - 담당자와 강사가 함께 프로그램을 운영하고 있으며, 하반기에도 동일한 인력 및 운영체계를 유지하여 사업을 운영할 예정임. - 하반기에는 제물포구평생학습축제(성과공유회) 혹은 송년행사에 참여할 계획이며, 계획에 따라 프로그램을 지속적으로 운영하여 강사비와 공연진행비 등 집행할 예정임.
			달성률	44.58	100.00	53.33	51.56	33.84	
기관 내 역동적 낮활동	서예교실	홍수민	목표	192	8	24	480	1,920	■ 정성평가 - 난타북 준비와 정리를 참여자들이 주도적으로 진행할 수 있도록 지원하고 있으며, 이 과정을 통해 참여자들 간의 소통이 증가하고 난타를 준비하는 과정을 스스로 점검을 할 수 있도록 지원하고 있음. - 수년간 진행한 난타교실로 이용자들의 강사에 대한 신뢰와 만족도가 높음. 이전에 학습했던 노래로 주로 수업이 이루어지며, 금년도에는 약 3곡 가량의 신곡을 학습할 수 있도록 지원하고자 함. - 전년도 대비 이용료가 인상됨에 따라 보호자들로부터 이용료와 관련한 의견이 지속적으로 제기되고 있음. - 수년간 지속적으로 참여한 이용인이 많아 프로그램 및 공연에 대한 참여자들의 열정과 기대감이 높게 나타나고 있음. - 전년도에 이어 이용인 간 갈등이 보호자와 이용인 간의 갈등으로 이어지는 경우가 있음. 이로 인해 이용인의 컨디션 및 프로그램 분위기에 영향을 미치는 것으로 확인됨. 이에 참여자 간의 갈등을 완화하고 안정적인 프로그램 운영을 지원하기 위해 프로그램 운영 시간대를 변경하여 갈등이 감소 될 수 있도록 지원하고 있음.
			실적	57	6	12	200	560	

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀					사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
			달성률	29.68	75.00	50.00	41.66	29.16	- 달성률이 다소 낮게 나타남. - 현재 추가모집을 진행하고 있으며, 하반기에는 실인원을 보완할 예정임. - 금년도 이용료 인상에 따른 부담으로 참여를 포기한 사례가 있어 이용료 인상이 프로그램 참여 여부에도 영향을 미친 것으로 확인됨. - 하반기에도 계획된 회기를 모두 운영 할 예정이며 이에 따라 강사비를 계획에 따라 전액 집행할 예정임.
기관 내 역동적 낮활동	탁 구 교 실	송수민	목표	240	8	30	-	3,000	■ 정량평가 - 실인원은 목표인원 8명 대비 9명이 참여하여 112.5%를 달성하였으며, 높은 참여 수요를 반영하여 정원보다 확대 운영함으로써 보다 많은 이용인에게 건강한 체육여가 참여 기회를 제공 중임. - 4월부터 시작하여 총 9회 프로그램을 운영하였으며, 참여자들이 지속적으로 참여할 수 있도록 프로그램 안내 및 참여 독려를 실시함.
			실적	53	9	9	-	820	
			달성률	22.08	112.50	30	-	27.33	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 연인원은 현재까지 53명으로 연간 목표 대비 22.08%를 달성하였으며, 하반기에도 계획된 일정에 따라 프로그램을 지속 운영하여 참여 실적을 높이고자 함. - 금년도 인천광역시장애인체육회 생활체육교실 사업에 선정되어 사업비를 지원받아 운영하고 있으며, 강사비 및 물품구입비로 예산을 집행하고 있음. - 기존 다년도 탁구교실 참여자를 중심으로 참여인원을 확보하였으며, 신규 참여희망자의 문의도 지속적으로 접수되고 있어 하반기 목표 연인원 달성이 가능할 것으로 예상됨. ■ 정성평가 - 전년도 결과보고를 반영하여 기존 주 2회 운영에서 주 1회로 변경하여 활동을 진행하고 있으며, 서틀버스를 이용하는 참여자의 참여를 고려하여 운영시간을 조정하여 지원하고 있음. - 참여자의 연령 및 신체적 특성, 개인별 탁구 수행능력 등을 고려하여 활동 강도를 조절하고, 기본 동작 연습 및 게임 등 다양한 활동을 구성하여 참여자의 수준과 특성에 맞게 프로그램을 운영하고 있음. 이에 참여자들이 자신의 수준에 맞는 활동에 지속적으로 참여하며 프로그램에 대한 만족도 또한 높게 나타나고 있음. - 참여자들이 반복적인 연습을 통해 탁구 활동에 점차 익숙해지는 모습을 보이고 있으며, 활동 중 서로 응원하고 소통하는 등 참여자 간 자연스러운 교류가 이루어지고 있음. 또한 참여자의 당일 컨디션을 고려하여無理 없이 활동할 수 있도록 지원하는 등 안전하고 즐거운 생활체육 활동이 이루어질 수 있도록 운영함. - 하반기에도 참여자의 특성과 욕구를 반영한 활동을 지속적으로 제공하여 신체활동 참여 기회를 확대하고, 참여자 간 긍정적인 상호작용 및 프로그램 만족도를 높이고자 함.
기관 내 역동적	핑퐁교실	홍수민	목표	280	8	35	630	비예산	■ 정량평가 - 실인원 목표 8명 대비 신청인원이 초과하였으며, 프로그램

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
낮활동			실적	124	10	15	410	비예산	특성상 추가 인원 제한이 없어 초과인원을 포함하여 운영하고 있었으나, 1명의 조기종결로 인하여 현재 9명의 이용인이 참여하고 있음. - 담당자와 강사가 프로그램을 진행하고 있으며, 상반기에는 6월 초까지 자원봉사자 1명이 프로그램 운영을 지원함. - 동구장애인체육회에서 지원되는 강사파견으로 운영되어 비예산으로 운영하고 있음. ■ 정성평가 - 프로그램 시작 전, 후로 스트레칭을 진행하고 있으며, 중도 참여하는 참여자 또한 개별적으로 스트레칭을 진행하여 안전사고를 예방하고 있음. - 금년도 신규참여자가 다수 포함되어있어 전반적으로 강사의 강습으로 수업이 진행되며, 탁구 활동에 능숙한 이용인들은 이용인들 간의 랠리를 진행할 수 있도록 지원함. - 참여자들의 탁구활동에 대한 관심과 참여의지가 높아 강사의 수업에 적극적으로 참여하고 있음. 강사와의 랠리도 점차 가능해지고 있어 하반기에는 참여자 간 랠리 활동으로 확대될 것으로 기대됨. - 높은 출석률과 강사와의 라포형성을 바탕으로 긍정적인 분위기에서 프로그램이 운영되고 있음. 수업을 진행하면서 이용인들의 “재미있어요”등의 이야기를 통해 만족도가 높은 것으로 확인되며, 보호자 또한 “아이가 탁구를 너무 좋아해요” 등 참여자의 높은 만족도가 보호자의 만족도에도 긍정적인 영향을 준 것으로 확인됨. - 일부 참여자 및 보호자 간의 갈등으로 인해 간혹 수업 분위기가 다소 침체되는 경우가 발생함. 원활한 수업을 위해 참여자들 간의 일정 간격을 유지할 수 있도록 지원하고 있으며, 강사 및 담당자의 지속적인 모니터링을 진행하고 있음. - 제물포구로 행정구역이 변경됨에 따라 지원기관이 제물포구장애인체육회로 변경되며, 하반기에는 해당 기관을 통해 강사파견을 연계하여 운영할 예정임.
			달성률	44.28	125.00	42.85	65.07	비예산	

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀					사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관 내 역동적 낮 활동	창의력 탐구교실	홍수민	목표	80	16	10	-	2,500	■ 정량평가 - 창의력탐구교실은 상하반기로 나누어져, 현재 상반기 사업이 마무리됨. 실인원 및 건의 달성률은 각각 50%, 연인원 달성률은 47.5%로 나타남. - 담당자와 강사가 프로그램을 운영하고 있으며, 사회지원팀원 1명과 자원봉사자 1명을 모집하여 프로그램 운영을 지원함. - 취약계층 중심 기관 캠퍼스 운영 사업인 “인천시민대학사업”에 선정되어 동구청의 지원을 받아 운영하였으며, 하반기에는 행정구역 변경에 따라 제물포구에 사업을 재신청하여 사업을 이어서 운영할 예정임. ■ 정성평가 - 상하반기 각 5회기 중 3회기는 로봇활동, 2회기는 드론활동으로 진행되며, 마지막 회기에는 드론 장애물 피하기를 통해서 시간을 기록하는 작은 대회를 진행하고 있음. - 상반기 만족도 조사 결과, 5점 만점에 4.95점이 나타남. “로봇이랑 드론 꼭 배워보고 싶었어요.”등의 후기를 통해 일상에서 쉽게 접하지 못하는 로봇과 드론 활동에 높은 만족도가 있음을 확인함. - 모든 활동을 참여자별 개별 진도로 진행하여 아동의 수행능력과 속도에 맞춘 활동이 가능하였으며, 이를 통해 아동들의 적극적인 참여를 지원함. - 로봇활동의 경우, 정리까지 진행하기에 시간이 다소 부족하여 로봇해체는 담당자가 지원하고 있으나 빠르게 조립 및 조종을 진행한 이용인은 스스로 해체할 수 있도록 지원함. - 로봇 교구를 가정에서 이용하고 싶다는 보호자의 의견이 있었으나, 교구 분실 및 파손이 우려되어 프로그램 중에만 진행하는 것으로 안내함. - 보호자의 대다수가 회기가 짧다는 의견을 제시함. 현재 상하반기로 나누어 운영하는 것은 동구청 요청에 따라 진행한 것으로, 추후 사업 운영 시 상하반기 구분없이 연속적으로 운영하는 방안을 고려해보고자 함.
			실적	38	8	5	-	1,700	
			달성률	47.50	50.00	50.00	-	68.00	

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀					사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관 내 역동적 낮활동	튼튼교실	송수빈	목표	350	10	35	2,700	3,500	■ 정량평가 - 실인원은 목표인원 10명 대비 10명이 참여하여 100%를 달성하며 연초 계획했던 강의계획에 따라 사업을 추진 중임. - 고학년반의 경우 기존 참여 아동들이 프로그램에 적응하여 안정적으로 참여하고 있어, 현재 집단의 적응 및 안정성을 고려하여 참여 인원을 유지하며 프로그램을 운영함. - 상반기 동안 총 17회 프로그램을 운영하였으며, 연인원은 142명으로 연간 목표 대비 40.57%를 달성함. 회기별 참여 현황을 지속적으로 확인하고 참여 아동의 특성과 상황을 고려하여 원활한 프로그램 참여가 이루어질 수 있도록 지원할 계획임. - 아동체육 전문 교육기관인 호아스쿨과 연계하여 국제아동체육자격증을 보유한 전문 강사를 섭외하여 프로그램을 운영하고 있으며, 강사가 활동에 필요한 교구 및 준비물을 준비하여 별도의 물품 구입비 지출 없이 운영하고 있음. - 금년도 인천광역시장애인체육회 생활체육교실 사업에 선정되어 사업비를 지원받아 운영하고 있으며, 강사비로 예산을 집행하고 있음. ■ 정성평가 - 프로그램 초반 강사와 담당자 외 사회허브팀 팀원 1명이 추가로 지원하여 아동들의 집중과 원활한 참여를 도왔으며, 프로그램 시작 약 1개월 이후 아동들이 활동에 적응함에 따라 추가 지원 없이도 안정적으로 프로그램을 진행할 수 있게 됨. - 참여 아동들이 프로그램에 지속적으로 참여하며 활동에 점차 적응하고 적극적으로 활동에 참여하는 모습을 보임. 아동별 특성과 참여 수준을 고려하여 활동 방법과 강도를 조절하고, 아동들이 무리 없이 프로그램에 참여할 수 있도록 지원함. - 저학년 반에서 중도종결 아동이 발생하였으나, 고학년반은 기존 참여 아동들이 프로그램 및 집단에 안정적으로 적응하고 있는 상황을 고려하여 현재의 집단 분위기와 아동 간 관계가 안정적으로 유지될 수 있도록 운영 중임.
			실적	142	10	17	780	1,700	
			달성률	40.57	100.00	48.57	28.89	48.57	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
기관 내 역동적 낮활동	노래교실	유경아							- 에어바운스, 공 던지기, 볼링 등 다양한 신체활동을 진행하여 아동들의 흥미와 참여를 유도하였으며, 활동 과정에서 아동의 반응과 컨디션을 지속적으로 관찰하여 개별 특성에 맞는 활동을 제공함. - 단체활동과 개별활동을 번갈아 진행하고, 다른 아동이 활동하는 동안에는 앉아서 휴식할 수 있도록 하여 아동의 신체적 부담을 조절하고 무리 없이 활동에 참여할 수 있도록 지원함. - 하반기에도 아동들의 특성과 욕구를 반영한 다양한 신체활동을 제공하여 신체활동에 대한 흥미와 참여를 높이고, 즐겁고 지속적인 프로그램 참여가 이루어질 수 있도록 지원하고자 함.		
			목표	445	15	33	1350	2,550	■ 정량평가 - 장애당사자 및 지역주민이 참여가능하며 많은 인원이 참여가능한 프로그램 특성 상 정해진 정원 없이 프로그램을 운영하고 있어 실인원이 높게 나타남. - 대기 없이 프로그램 참여가 가능하여 단회기적으로 참여하는 참여자들이 있어 연인원에 비해 실인원이 높게 나타남. - 상하반기 각 1회씩 노래교실 장기자랑을 계획하였으며 상반기 장기자랑에서는 복지관에 있는 후원품을 활용해 경품을 제공하여 예산을 절감할 수 있었음. ■ 정성평가 - 전년도 노래교실 운영 과정에서 교재 판매와 관련하여 강사와의 소통 오류로 혼선이 발생한 바 있어, 금년도 노래교실 진행 전 강사와 교재 판매와 관련하여 충분한 사전 소통을 통해 유사사례가 재발하지 않도록 함. - 개인 교재는 구매를 희망하는 참여자만 구매를 진행하며, 상·하반기로 나누어 연 2회만 진행하는 것으로 강사님과 소통 후 참여자들에게 안내함. - 참여자 보호자 및 활동지원사가 프로그램에 함께 참여하고자 하는 경우가 있어, 프로그램의 원활한 진행을 위해 보호자 및 활동지원사는 프로그램실 외부에서 대기해야 함을 안내함. - 강사가 수업 중 참여자들과 적극적으로 소통하고 일화를		
			실적	320	18	18	728	1,302			
			달성률	71.91	120.00	54.54	53.92	51.05			

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
기관 내 역동적 낮활동	독거남성장 애인 요리교실	유경아							- 들려주며 이를 노래로 자연스럽게 이어가는 방식으로 진행하여 참여자들의 수업 만족도가 높게 나타남. 참여자들은 “강사님 수업이 재밌어요, 같이 부르니까 즐거워요.” 등의 긍정적인 반응을 보임. - 상반기 노래교실 장기자랑의 경우 순위 상관없이 1곡씩 가창을 하면 경품을 지급하였으며 순위 없이 모두 경품을 받은 것에 만족감을 보였음.		
			목표	80	16	10	-	3,000	■ 정량평가 - ‘2026년 인천시민대학 공공기관 캠퍼스[군·구, 교육청, 대학] 운영사업’의 지원받아 운영됨. - 총 10명이 신청하여 랜덤추첨으로 8명의 참여자를 선정함. - 상반기 프로그램 운영상 연·실·건 실적을 100% 달성함. - 내부 자원(관내 영양사 및 조리사)을 연계하여 주1회 2층 식당에서 상·하반기 5회기 씩 운영함. - 상·하반기 각 1회 이상 수업 내용을 복습할 수 있도록 가정 내 요리 실습 및 인증 활동을 통한 자기주도적 활동 경험을 확대 및 실생활에서도 적용하고자 함. - 인천시민대학 공공기관 캠퍼스 지원사업 내 시민교수를 일일 강사로 초청하여 하반기에 진행 예정이며, 시민교수와 소통하여 이용자들이 평소 경험하기 어려운 요리 활동을 체험할 수 있는 프로그램으로 구성하고자 함. ■ 정성평가 - 상반기 활동을 마무리하며 수료증 전달과 지역사회 참여 활동으로 5회기 동안 진행하였던 음식 중 가장 맛있었던 메뉴 및 공유하고 싶은 레시피를 선정하여 관내 홈페이지에 게시함. - 상반기 프로그램 종료 후 “여러 사람이 함께해서 더 즐거워요.”, “집에서도 만들어 먹어볼게요.” 등의 긍정적인 반응을 나타내며 하반기에도 참여 의사를 나타냄. - 전년도 프로그램 시, 관내 식당에서 진행하며 위생 및 안전상의 이유로 참여자들의 직접 참여에 일부 제한이 있었다는 내용을 확인할 수 있었음. 이에 전년도 제언을 반영하여 동구에 위치한		
			실적	36	8	5	-	1,450			
			달성률	45.00	50.00	50.00	-	48.3			

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									‘공유 주방’ 등 외부 장소 활용을 검토하였으나 식재료 관리의 어려움과 참여자의 이동 불편 등을 고려하여 복지관 내에서 운영함. - 메뉴 구성 및 조리 과정에 대해 영양사 및 조리사와 사전 논의를 통해 필요한 조리도구 및 식재료를 사전에 준비함. - 참여자들이 프로그램 내 요리 활동으로만 그치지 않고, 가정에서도 배운 내용을 활용하여 건강한 식습관을 형성할 수 있도록 상·하반기 마지막 회에는 밀키트 재료를 제공하여 과제 부여함. 참여자는 가정에서 직접 조리한 후 완성된 음식 사진을 담당자에게 제출하여 복습 및 실천 여부를 확인함. - 참여자 간 요리 실력 차이가 크게 나타나지는 않았지만, 일부 소극적인 참여자들의 경우 참여를 유도하기 위한 개별 지원과 지속적인 격려가 필요하였음. - 관내 식당에서 프로그램을 운영함에 따라 식재료 세척, 화구 사용 등 안전상의 제약과 다소 협소한 공간으로 인해 참여자들의 요리 실습에 한계가 있었음. 이에 따라 참여자들은 실습 기회가 더욱 확대되기를 희망하는 의견이 나타남. - 하반기에도 안전한 요리활동을 운영하고, 가정 내 실습 과제를 부여하여 자기주도적인 요리 활동과 건강한 식습관 형성을 지원하고자 함.
기관 내 역동적 낮활동	독거남성장 애인 공예교실	유경아	목표	25	5	5	1,000	1,000	■ 정량평가 - 전년도 사업계획 시 기관 자체운영으로 5회기 진행하고자 하였으나 동구청에서 진행하는 2026년 어깨동무교실 지원「남성공예교실」사업에 선정되어 10회이상 운영됨에 따라 전반적인 실적이 초과달성됨. - 프로그램 운영에 필요한 감사비 및 재료비 전액 지원받아 비예산으로 운영하여 예산 절감함. - 모집 기간 내 정원 10명이 모두 모집되었으며, 이후 추가 신청자가 발생하여 대기 인원으로 됨. 개인일정 및 건강상의 이유를 제외하고는 모두 출석하여 참여하려는 의지가 있었으며 연속된 회기임에도 높은 출석률을 달성함.
			실적	93	10	10	비예산	비예산	
			달성률	372	200	200	비예산	비예산	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 강사님과 매 회기 프로그램 진행 및 종료 후 지속적인 소통을 통해 참여자별 특성과 수준을 공유하였으며, 난이도 조절을 하여 참여자들이 활동에 무리 없이 참여할 수 있도록 지원함. - 회기당 120분으로 운영되어 참여자들이 활동 시간에 부담을 느낄 수 있을 것으로 우려하였으나, 작품 제작과 정리 활동을 포함하여 적절한 시간 내에 프로그램이 진행됨. - 참여자별 손 기능 및 이해도 차이가 있어 개별적인 지원이 필요하였으나, 강사님과 담당자의 지원을 통해 원활하게 진행됨. - 라탄 공예 활동의 경우 초반에는 참여자들이 제작 방법을 어려워하는 모습을 보였으나, 회기가 진행될수록 기술이 향상되고 스스로 작품을 완성하는 모습이 관찰되었음. - 대부분의 참여자가 자신만의 작품을 완성하며 총 10회기의 활동 동안 높은 관심과 적극적인 태도로 프로그램에 참여하였음. - “이런 만들기 활동은 전문가만 하는 건 줄 알았는데 저도 완성해서 신기해요.”, “완성된 걸 보니 뿌듯하네요.” 등의 반응을 통해 성과목표 중 하나인 ‘성취 경험을 통한 자존감 증진’ 달성 정도를 확인함. - 참여자들이 다양한 공예 활동을 경험할 수 있도록 토탈공예 형태로 프로그램을 운영하고자 하였으나 제한된 예산 범위 내에서 활동 구성에 일부 한계가 있어 아쉬움이 있었음.
기관 내 역동적 낮활동	겨울계절학 교	박승현	목표	30	6	5	1,000	-	■ 정량평가 - 실적달성율은 실인원, 연인원, 횟수 모두 100%를 달성함. 방학 중 여가 프로그램을 희망한 아동들로 구성되었기 때문에 높은 실적이 달성 되었다고 평가됨. - vms를 통해 자원봉사자를 2명 모집하여 진행에 도움을 받았음. - 지자체에서 운영하는 장소(화도진스케이트장, 여의도 눈썰매장, 국민안전체험관)에서 체험활동을 진행하며 예산을 효율적으로 사용할 수 있었음. ■ 정성평가 - 날씨를 고려한 내부활동 위주로 진행되었으며 다양한 실내외
			실적	30	6	5	921	-	
			달성률	100.00	100.00	100.00	92.10	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									체험활동으로 운영되어 안전하고 만족도 높은 계절학교 프로그램을 진행할 수 있었음. - 겨울방학 중 자칫 단조로워질 수 있는 이용인들의 일상에 다채로운 체험활동(스케이트, 아쿠아리움, 공예, 영화관람 등)을 제공하여 건강한 여가선용을 지원했으며 보호자에게는 방학 중 돌봄부담을 완화하는데 기여함. - 1:1 지원을 원칙으로 하고자 하였으나, 주5일 지속참여가 가능한 자원봉사자가 확보되지 않거나 자원봉사자의 건강문제로 인한 불참등으로 인해 일시적인 인력부족 및 운영의 어려움이 발생하기도 함. 차년도 사업계획 시 충분한 인력모집과 함께 인력공백에 대응할 수 있는 방안이 필요할 것으로 생각됨.
기관 내 역동적 낮활동	여름계절학 교	유경아	목표	40	8	5	400	2,600	- 7~8월 중 방학기간을 활용하여 장애아동·청소년을 대상으로 문화여가 활동 진행예정
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	
기관 내 역동적 낮활동	주말나들이	유경아	목표	48	34	4	1,440	5,600	■ 정량평가 - 상반기 2회, 하반기 2회 운영 계획하였으나, 제물포구 통합에 따른 보조금 집행 불가로 상반기 1회 진행하였으며, 하반기에 3회 진행 예정. - 1회기 진행 당시, 12명 모집이었으나 13명이 신청하여 초과 모집으로 진행함. - 이동시간에 많은 시간을 할애하지 않도록 인천, 서울, 경기 등 인근지역으로 방문하는 것으로 계획함. - 참여자 연령에 따라 회기를 구분하여 초등학교 대상과 청소년 대상으로 활동을 구성하고, 이에 적합한 장소를 선정함. - vms 및 1365을 통해 자원봉사자를 모집하여 1:1로 매칭하여 이동 및 프로그램 참여 과정에서 안전하게 지원할 수 있도록 운영함. - 복지관 특별운송차량 차량지원 협조를 통해 연 2회 이상 활용함으로써 이동 비용을 절감하고, 입장료 및 식비 등 프로그램 운영 예산을 확보하고자 함.
			실적	13	13	1	390	1,520	
			달성률	27.08	38.23	25	27.08	27.14	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 보호자와 사전상담을 통해 외부활동 시 특이사항, 신변처리 가능 여부, 음식 섭취 시 알레르기 여부, 버스 등의 이동 수단 이용 시 멀미 여부 등 참여자에 대한 사전 정보를 파악함. - 참여자별 특성 파악 후 내부 회의를 통해 자원봉사자 및 담당자를 배치하여 외부 활동에서 안전사고에 대비할 수 있도록 함. - 주말 특성상 많은 인파가 몰릴 것을 대비하여 담당자의 비상 연락망이 기재 된 참여자별 명찰 제작하여 착용할 수 있도록 준비하였으며 집합 장소 및 시간, 유의사항 등이 포함된 안내문을 제작 후 매칭 인력에게 전달함. 이를 통해 참여자 및 매칭 인력이 집합 장소와 시간을 사전에 숙지하고, 비상 상황 발생 시 담당자에게 신속하게 연락할 수 있도록 하여 안전한 프로그램이 진행됨. - 활동 종료 후 복지관으로 복귀 시 예상 도착 시간을 보호자에게 일괄 전달하여 참여자들이 안전하게 귀가할 수 있도록 지원함. - 회기별 활동 종료 후, 참여자별 활동사진 파일 및 만족도 조사 링크를 안내하여 만족도 결과를 확인함. - 1회기 만족도 조사 결과 매우 만족 90%, 만족10%로 높은 만족도를 확인할 수 있었음. “1:1로 케어해주셔서 즐거운 나들이가 되었습니다.”, “자녀가 또래 친구 관계가 어려웠는데 새로운 친구들을 만나서 같이 체험활동을 할 수 있어서 좋았습니다.” 등의 긍정적인 반응이 나타남. - 봉사자 모집을 진행하였으나 개인 일정으로 인한 불참 등으로 지원 인력이 부족한 상황이 발생함. 이에 하반기에는 봉사자를 충분히 모집하여 안정적인 프로그램 운영이 이루어질 수 있도록 하고자 함. - 하반기 프로그램도 자원봉사자 연계를 통해 안전한 여가활동이 이루어질 수 있도록 운영하고자 함.
기관 내 역동적 낮활동	칼림바교실	김고영	목표	184	8	23	-	1,230	- 7월 운영 예정사업으로 칼림바 연주를 통해 참여자들이 새로운 악기를 배우고 음악활동의 즐거움과 성취감을 경험할 수 있도록 지원할 계획임.
			실적	-	-	-	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관 내 역동적 낮활동	디지털교육	김고영	달성률	-	-	-	-	-	
			목표	90	6	15	-	1,500	- 8월 운영 예정사업으로 사전 수요조사를 바탕으로 참여자의 디지털 활용 수준과 교육 욕구를 고려한 실습 중심 교육을 운영하여 디지털 기기 활용에 대한 이해와 자신감을 높일 계획임. - 스마트기기 기본 기능, 키오스크, 은행 및 정부24 앱, Gemini·ChatGPT 등 AI를 포함한 일상생활에서 활용도가 높은 내용을 단계적으로 교육하여 실생활 활용 능력을 향상시킬 계획임.
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	
기관 내 역동적 낮활동	미술교실	김고영	목표	280	8	35	-	5,180	■ 정량평가 - 실인원은 목표 8명 대비 10명으로 125.00% 달성하였으며, 연인원은 목표 280명 대비 107명으로 38.21%, 지원횟수는 목표 35회 대비 16회로 45.71% 달성함. - 전년도와 동일한 전문 미술 강사를 섭외하여 참여자의 수준과 특성을 고려한 미술활동을 운영하였으며, 다양한 미술 재료와 미술관 관람을 통해 참여자의 예술활동 참여 기회를 확대함. - 매월 말 작품전시를 운영하여 참여자가 완성한 작품을 공유하고 감상할 수 있는 기회를 마련하였으며, 지속적인 작품 활동을 지원함. - 담당 사회복지사가 출결관리 및 참여자 개별 지원을 실시하고, 강사와 지속적으로 소통하며 참여자의 작품 제작을 지원함. 하반기에는 추가 회기와 송년행사 작품전시를 통해 참여자의 작품 활동을 지속적으로 확대할 계획임. ■ 정성평가 - 다양한 미술 재료를 활용한 창작활동과 미술관 관람을 통해 참여자들이 새로운 예술 경험을 하고, 자신의 생각과 감정을 작품으로 표현할 수 있는 기회를 가질 수 있었음. - 매월 작품 전시를 통해 자신의 작품을 직접 소개하고 소감을 나누면서 작품에 대한 만족감과 성취감을 높일 수 있었으며, 서로의 작품을 감상하고 칭찬하는 과정에서 참여자 간 긍정적인
			실적	107	10	16	-	2,327	
			달성률	38.21	125	45.71	-	44.92	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									상호작용이 이루어졌음. - 전문 강사가 참여자의 수준과 특성을 고려하여 활동을 진행하고, 담당 사회복지사가 다양한 재료와 표현 방법을 경험할 수 있도록 지원한 점이 프로그램의 강점으로 나타남. - 하반기에는 참여자의 관심과 욕구를 반영한 다양한 미술활동을 운영하고, 작품 전시를 통해 창작 결과물을 공유할 수 있는 기회를 확대하여 참여자의 성취감과 예술적 경험을 지속적으로 지원할 계획임.
기관 내 역동적 낮활동	클레이아트 &쿠키지도 사 자격증반	김고영	목표	120	6	20	-	4,500	■ 정량평가 - 목표 실인원 6명, 총 20회기, 연인원 120명을 기준으로 자격증 취득 교육을 추진할 예정이며, 참여자 모집 및 교육 운영을 위한 준비를 진행하고 있음. - 전년도 자격증반 운영 경험이 있는 강사를 연계하여 교육의 연속성을 확보하였으며, 자격증 취득에 필요한 교재와 클레이 및 쿠키 제작 실습 재료를 준비하여 원활한 교육 운영 기반을 마련함. - 담당 사회복지사는 참여자 모집 및 출결관리를 담당하고, 강사와 교육 일정을 조율하는 등 사업 운영을 위한 사전 준비를 진행하고 있음. - 자격증 과정의 특성상 지속적인 참여가 중요한 만큼 참여자의 출석 현황을 관리하고, 결석 발생 시 개별 연락 및 참여 독려를 통해 교육과정 이수를 지원할 예정임. - 자격증 취득 후 습득한 기술을 활용할 수 있도록 실습 및 출강 활동을 연계하고, 참여자의 역량 활용 기회를 확대할 계획임. ■ 정성평가 - 자격증 취득이라는 구체적인 목표를 바탕으로 이론 및 실습에 참여하며 전문기술을 습득하고, 작품 완성을 통해 자신감과 성취감을 높일 수 있도록 지원할 계획임. - 전년도 운영 경험이 있는 강사와 연계하여 참여자의 수준을 고려한 체계적인 교육을 운영하고, 반복적인 실습을 통해 습득한 기술을 실제 활동에 활용할 수 있는 기반을 마련할
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									계획임. - 자격증 과정의 특성상 지속적인 참여가 중요하여 결석 및 중도 이탈 시 교육의 연속성이 저하될 수 있으므로, 개별 참여 독려를 강화하고 자격증 취득 후 실습 및 출강 활동을 연계하여 사회참여와 경제활동 기회를 확대할 계획임.
기관 내 역동적 낮활동	술련	김고영	목표	160	8	20	-	1,781	■ 정량평가 - 실인원은 목표 8명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원은 72명(45.00%), 지원횟수는 20회(75.00%)로 참여자의 중도 종결 및 출석을 저조로 인해 연인원 실적이 목표 대비 다소 미흡한 상황임. - 담당 사회복지사가 참여자 추가모집, 출결관리 및 프로그램 운영을 지원하며 참여자의 지속적인 참여를 위해 개별 연락 및 참여 독려를 실시하였음. 다만 일부 참여자의 건강상 이유 및 개인 일정 등으로 결석이 발생하고 중도 종결하는 사례가 있어 연인원 실적이 목표 대비 다소 미흡하였음. - 복지관 내 술련 기자재를 활용하고 복지관 3층 허브홀을 활동 장소로 제공함으로써 안정적인 운영환경을 마련하였음. - 담당 사회복지사가 술련 지도자 과정을 이수하여 프로그램을 직접 운영할 수 있는 기반을 마련하였으며, 절감되는 강사비를 타 여성장애인교육지원사업 운영에 활용하는 등 예산을 효율적으로 집행할 수 있었음. - 하반기에는 유관기관 홍보를 확대하여 신규 참여자를 모집하고, 기존 참여자에 대한 개별 상담 및 참여 독려를 강화하여 지속적인 참여를 지원할 계획임. ■ 정성평가 - 술련 활동을 통해 신체활동과 여가활동의 즐거움을 경험하고, 반복적인 연습과 경기 참여를 통해 집중력과 손의 협응력, 경기 규칙 이해 및 참여자 간 사회성과 협동심을 향상할 수 있었음. - 앉은 자세에서도 참여가 가능한 술련의 특성을 활용하여 참여자의 장애 정도와 관계없이 함께 활동할 수 있었으며, 꾸준한 스포츠 활동을 통해 신체활동에 대한 자신감과 건강관리
			실적	72	8	15	-	1,660	
			달성률	45.00	100	75.00	-	93.20	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									의식을 높일 수 있었음. - 다만 반복적인 연습 및 경기 중심 활동으로 일부 참여자의 흥미가 저하되고 건강상의 이유 등으로 출석률이 낮아지거나 중도 종결하는 사례가 있어, 하반기에는 게임·팀별 활동·응용 경기 등 다양한 활동을 구성하고 참여자의 의견을 반영하여 참여도와 지속성을 높일 계획임. - 하반기에는 술련대회에 참여할 예정으로, 대회 참여를 목표로 지속적인 연습과 실전 경기 경험을 제공하여 참여자의 성취감과 자신감을 높이고 술련 활동에 대한 참여 동기를 강화하고자 함.
기관 내 역동적 낮활동	이모티콘 제작반	김고영	목표	120	6	20		4,420	■ 정량평가 - 실인원은 목표 6명 대비 7명으로 116.67% 달성하였으며, 연인원은 목표 120명 대비 53명으로 44.17%, 지원횟수는 목표 20회 대비 10회로 50.00% 달성함. - 후원받은 태블릿과 터치펜을 활용하여 안정적인 디지털 드로잉 환경을 마련하였으며, 기자재 구입비와 무료 애플리케이션 활용을 통해 소프트웨어 구입비를 절감함. 절감된 예산은 하반기 굿즈 제작비로 변경하여 집행할 계획임. - 감사와 담당 사회복지사가 참여자별 작업 진행 상황과 수준을 지속적으로 확인하고 개별 피드백을 제공하였으며, 중도 종결을 예방하기 위해 개별 연락 및 참여 독려를 실시하는 등 작품 완성을 지원함. - 하반기에는 제작한 캐릭터를 활용한 굿즈를 제작·전시·판매하여 참여자가 자신의 창작물을 실제로 활용해보는 경험을 제공하고, 성취감 및 경제활동 경험으로 연계할 계획임. ■ 정성평가 - 자신의 아이디어와 개성을 캐릭터 및 이모티콘으로 표현하며 디지털 창작활동에 대한 흥미와 성취감을 높일 수 있었음. - 감사와 담당 사회복지사가 참여자별 수준과 작업 진행 상황을 고려한 개별 피드백과 제작 지원을 제공하여 참여자의 작품 완성을 지원하였음. - 다만 이모티콘 제작 과정이 장기간의 반복 작업을 필요로 하여
			실적	53	7	10		2,079	
			달성률	44.17	116.66	50.00		47.03	

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동 지원		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									일부 참여자의 흥미 및 출석을 저하가 나타났으며, 하반기에는 지속적인 참여 독려와 개별 지원을 강화하고 OGQ 마켓 등록 및 굿즈 제작·전시·판매를 연계하여 창작활동을 경제활동으로 확장할 계획임.
기관 내 역동적 낮활동	지역문화탐 방	송수빈	목표	80	14	10	-	-	- 9월~11월 중 진행 예정
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀			사업분류: 가족(지원자)지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
가족(지원자)역 량강화 지원	비장애 형제자매	송수빈	목표	18	6	3	180	-	- 8월 여름방학 중 진행 예정
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	
가족(지원자)역 량강화 지원	가족운동회	홍수민	목표	100	20	10	-	2,000	■ 정량평가 - 실인원 10명을 모집하여 상반기 총 5회 운영하였으며, 사업이 상·하반기로 구분되어 실인원 및 운영횟수 달성률은 각각 50%로 나타남. - 토요일에 운영되는 가족 프로그램의 특성상 가족행사 및 가족 구성원의 사정으로 가족 단위 결석이 발생하여, 실인원 달성률에 비해 연인원 달성률이 다소 낮게 나타남. - 취약계층 중심 기관 캠퍼스 운영 사업인 “인천시민대학사업”에 선정되어 동구청의 지원을 받아 운영하였으며 담당자, 주강사, 보조강사 총 3명이 프로그램 운영을 지원함. ■ 정성평가 - 아동과 보호자가 함께 체육활동을 진행할 수 있도록 지원하며, 아동 및 가족 등 집단별 체육활동을 진행하고 있음. 프로그램 전, 후로 스트레칭을 진행하여 안전사고를 예방하고자 함. - 참여자 모집 과정에서 가족과 함께 참여하는 프로그램 특성과 보호자의 체육활동에 대한 부담으로 인해 참여 신청을 망설이는 경우가 있었음. - 상반기 만족도 조사 결과, 4.8점으로 나타났으며, 아동이 토요일에 즐겁게 체육활동에 참여할 수 있다는 점에서 보호자의 만족도가 높게 나타남. 다만, 보호자가 직접 활동에 참여하는 것에 대한 부담 또한 확인됨. - 프로그램이 진행되면서, 일부 보호자들은 참여 보다는 아동 관찰 및 보조의 형태로 참여함. 이에 아동만 참여하는 경우가 있어 보호자의 지속적인 참여를 독려했음. - 참여자 모집 과정에서 보호자들의 체육활동에 대한 부담감과 아동 중심 프로그램에 대한 욕구가 확인됨. 이에 내부회의 및
			실적	32	10	5	-	1,000	
			달성률	32.00	50.00	50.00	-	50.00	

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 가족(지원자)지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									구청 사업 변경 승인 후, 하반기에는 아동 공예교실로 변경하여 운영하고자 함.		
가족(지원자)역량강화 지원	가족돌봄휴식지원사업 (개별여행)	홍수민	목표	232	100	58	-	18,120	■ 정량평가 - 현재 참여자 모집은 완료되었으나, 현재까지 여행 및 정산이 완료된 가족이 3가족으로 달성률이 다소 낮게 나타남. 대다수의 가족이 여름휴가 기간 중 개별여행을 계획하고 있어 하반기 여행 진행 및 정산이 추가적으로 진행될 예정으로 연말에는 연인원 실적 달성 가능할 것으로 예상됨. - 가족돌봄휴식지원사업은 인천시의 지원을 받아 사업이 진행되고 있으며, 사업 운영에 필요한 행정 및 정산업무는 담당자가 수행하고 있음.		
			실적	36	12	8	-	2,880			
			달성률	15.51	12.00	13.79	-	15.89			
가족(지원자)역량강화 지원	가족돌봄휴식지원사업 (단체여행1)	박승현	목표	30	30	1	-	2,300	■ 정량평가 - 가족돌봄휴식지원사업 단체여행 예산으로 진행됨. - 기존 신청인원은 30명이었으나 참여 가족의 전일 취소, 당일 사고로 인한 불참 등으로 인해 80%의 실적을 달성함. - 중/장년층을 대상으로 하는 특화사업으로 가족참여자 보다는 1인가구 참여비중이 더 높았음. 이에 휠체어 이용, 보행보조 등을 보조해줄 자원봉사자를 모집하여 프로그램 진행함.		
			실적	24	24	1	-	1,902			
			달성률	80.00	80.00	100.00	-	82.69			

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 가족(지원자)지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									■ 정성평가 - 야간 나들이 테마로 진행되어 가평 ‘아침고요 수목원’으로 장소를 선정하였으며 17시 이후에 진행되는 야간 LED 조명 관람을 위해 오후시간에 나들이를 진행함. - 가족단위 참여자들은 ‘가족끼리 멀리 나을 기회가 없었는데 좋은 기회였다.’라는 소감을 이야기 함. - 당일 갑작스러운 기온하강 및 야외활동으로 피로를 호소하는 이용자들이 많아 이른 복귀를 진행함. - 지난 4년간 야간 나들이를 테마로 진행하였으나, 오후 나들이 진행에 대한 피로를 호소하는 이용인들이 점차 늘어나 차년도 단체여행 계획 시 야간 나들이 구성에 대한 콘텐츠 변경을 고민해봐야 할 시점임.		
가족(지원자)역량강화 지원	가족돌봄휴식지원사업 (단체여행2)	유경아	목표	58	29	2	-	9,200	■ 정량평가 - 가족돌봄휴식지원사업으로 진행되었으며 연·실·건 100% 달성함. - 총 30명이 신청하였으나, 1명의 참여자가 건강상의 사유로 참여를 취소하여 1인 가구 참여자 6명, 가족 단위 참여자 7가족으로 총 29명이 프로그램에 참여함. - 사전답사를 통해 휠체어 이용자 및 지체장애 참여자의 이동에 어려움이 있을 것으로 판단되는 일정은 조정함. - 지체장애 참여자의 안전한 버스 승하차를 위해 발 받침대를 준비하여 원활하게 이동할 수 있도록 지원함.		
			실적	58	29	2	-	8,250			
			달성률	100	100	100	-	89.67			
가족(지원자)역량강화 지원	가족돌봄휴식지원사업 (단체여행2)	유경아							■ 정성평가 - 기본 식사 메뉴 외에도 지역 대표 음식과 사이드 메뉴를 함께 제공하여 참여자들의 만족도가 높았으며, 식사에 대한 긍정적인 반응을 보임. - 여행 당시 무더운 날씨로 인해 참여자들의 피로도가 높았으며, 상황에 따라 공산성 및 카페 이용 일정을 취소하고 숙소로 이동한 것에 “더운 날씨로 숙소에서 휴식을 취하고 싶었다.” 등의 반응을 나타내며 참여자들의 만족도가 높았음.		

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 가족(지원자)지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 만족도 조사 결과 “가족들과 가고 싶었지만 쉽게 오기 어려웠던 곳을 가게 되어 즐거웠습니다.” “1인 가구인데 함께 오니 더욱 즐겁고 좋아요.” 등의 소감을 통해 참여자들에게 정서적 만족감과 긍정적인 경험을 제공한 것으로 확인할 수 있었음. - 숙소로 이용한 공주한옥마을은 한옥 구조 특성상 턱과 계단 등이 있어 지체장애인 및 이동에 어려움이 있는 참여자들이 이용하기에 다소 불편함이 있었다는 의견이 있었음. 숙소 구조상 한계는 있으나, 향후 장애 유형 및 편의성을 고려한 숙소 배정과 사전 안내가 필요할 것으로 판단 됨.

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀					사업분류: 사례관리 및 권익옹호																												
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용																											
일상적 권익옹호	서예자조모임	유경아	목표	612	4	170	320	150	■ 정량평가 - 현재 주1회 금요일 휴강을 제외하고는 참여자의 상황에 맞게 자율적으로 자조모임이 운영됨. - 자조모임실 내에 출품 현황 기록지를 부착하여 참여자들의 대회 참가 및 준비 현황을 관리하고 있음. 출품을 위한 서류 작성 및 제출은 참여자들이 자발적으로 진행하고 있으며 담당자는 서류, 복지카드 사본 등 행정적인 지원을 하고 있음. - 관내 장애인의 날 진행 시 체험부스를 운영하여 지역사회에 기여할 수 있도록 지원함. 하반기에는 송년행사 진행 중 작품전시를 진행하여 참여자들의 사회참여 기회를 제공하고자 함. - 현재까지 총 5회의 서예출품대회에 참여하여 입선, 특선 등의 성과를 나타내고 있음. <서예자조모임 대회 출품 현황> <table><tr><th>대회명</th><th>출품자</th><th>출품일</th><th>결과</th></tr><tr><td>대한민국 서예대전</td><td>한지화 박영숙 정부일</td><td>2026.4.1</td><td>정부일 입선</td></tr><tr><td>인천광역시 서예대전</td><td>한지화 박영숙 정부일 김정숙</td><td>2026.4.8</td><td>김정숙 입선</td></tr><tr><td>대한민국 장애인미술대전</td><td>한지화 정부일</td><td>2026.5.26</td><td>한지화 정부일 당선</td></tr><tr><td>기독교서예대전</td><td>한지화 정부일</td><td>2026.5.26</td><td>한지화 입선 정부일 특선</td></tr><tr><td>호국미술대전</td><td>한지화 정부일 김정숙 박영숙</td><td>2026.6.16</td><td>-</td></tr></table>				대회명	출품자	출품일	결과	대한민국 서예대전	한지화 박영숙 정부일	2026.4.1	정부일 입선	인천광역시 서예대전	한지화 박영숙 정부일 김정숙	2026.4.8	김정숙 입선	대한민국 장애인미술대전	한지화 정부일	2026.5.26	한지화 정부일 당선	기독교서예대전	한지화 정부일	2026.5.26	한지화 입선 정부일 특선	호국미술대전	한지화 정부일 김정숙 박영숙	2026.6.16	-
			대회명	출품자	출품일	결과																														
			대한민국 서예대전	한지화 박영숙 정부일	2026.4.1	정부일 입선																														
인천광역시 서예대전	한지화 박영숙 정부일 김정숙	2026.4.8	김정숙 입선																																	
대한민국 장애인미술대전	한지화 정부일	2026.5.26	한지화 정부일 당선																																	
기독교서예대전	한지화 정부일	2026.5.26	한지화 입선 정부일 특선																																	
호국미술대전	한지화 정부일 김정숙 박영숙	2026.6.16	-																																	
실적	229	4	70	470	0																															
달성률	37.41	100	41.17		0																															
									■ 정성평가 - 관내행사인 ‘장애인의 날’ 서예체험 부스를 운영하며 성과목표인 ‘지역행사 기여활동을 통한 성취감 증진’을 달성하였음. 참여자들은 서예 작품을 작성해 주거나 체험을 도와주며 성취감과 책임감을 보였음. - 하반기에도 각종 서예대회에 출품할 수 있도록 지원하며, 참여																											

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									자들의 자율적인 운영이 지속될 수 있도록 필요한 사항을 중심으로 모니터링 및 지원을 이어갈 예정임. - 하반기 간담회를 통해 활동을 돌아보고 참여자들의 의견을 공유하며 프로그램을 마무리하고자 함.		
일상적 권익옹호	여성장애인 리더십교육	송수빈	목표	20	10	2	-	300	■ 정량평가 - 실인원은 목표 10명 대비 10명으로 100% 달성하였으며, 연인원은 목표 20명 대비 17명으로 85%, 건수는 목표 2건 대비 2건으로 100% 달성함. - 상반기 총 2회기 교육을 운영하여 계획된 교육 횟수를 모두 진행하였으며, 실인원 및 건수는 목표를 달성함. - 10년 이상 인권교육 관련 활동 경력을 보유한 전문강사를 섭외하여 복지관에서 교육을 진행함. 셀프리더십, 장애이해 교육 및 자기결정권·대인관계 훈련을 진행하였으며, 자신과 타인을 존중하는 가치에 대해 학습할 수 있도록 지원함. - 만족도 조사 결과 자신감 향상 40%, 일상생활에 도움 35%로 나타났으며, 향후 교육 참여 의향에 대해서도 긍정적인 의견이 나타남. ■ 정성평가 - 자기소개 및 장점 발표, 셀프리더십 교육을 통해 자신을 소개하고 좋아하는 것을 선택하여 말하는 연습을 진행하였으며, 자신이 좋아하는 것과 스스로 선택할 수 있는 것에 대해 이해하고 자신의 의사를 표현하는 기회를 제공함. 자신이 모르고 있던 장점들에 대해서도 타 이용자가 언급해주는 등의 모습을 보임. - 소통 및 표현 훈련을 통해 거절하는 방법과 자신의 생각을 명확하게 전달하는 방법을 연습하여, 자신의 의사를 주체적으로 표현할 수 있도록 지원함. - 다만 2회기의 활동만으로는 자기결정권 향상이라는 목표를 충분히 달성하기에 한계가 있어 향후 상반기 및 2회기 운영 시 확대 운영하여 더 많은 이용자가 교육에 참여할 수 있도록 할 필요가 있음.		
			실적	17	10	2	-	300			
			달성률	85.00	100.00	100.00	-	100.00			

2026년 사업 중간평가				부서: 사회허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									- 만족도 조사 결과 프로그램으로 인한 자신감 향상 40%, 일상생활의 도움 35%로 나타났으며, 일회성으로 짧게 교육이 진행되어 목표 달성에 한계가 있었음.		
일상적 권익옹호	여성 요리활동 자조모임	유경아 김고영	목표	42	6	7	-	1,700	- 9월부터 주 1회(금창동 세대공감센터에서) 진행될 예정임. - 회의를 통해 요리 레시피를 정하며, 요리 실습을 진행할 예정.		
			실적	-	-	-	-	-			
			달성률				-	-			
일상적 권익옹호	에이블테크 지원사업	신동근	목표	12	12	12	비예산	680	■ 정량평가 - 실인원은 목표 9명으로 달성률 75%를 달성하였으며, 연인원 9명(75%)과 횟수 9회(75%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 상반기 2건 휠체어 대여 서비스를 진행하였음. - 평생허브팀과 보조기기센터와의 협력을 통해 세척 서비스 7건을 진행함으로 계획했던 것보다 초과 달성하는 성과를 거둠. ■ 정성평가 - 2024년 이용인의 반응이 좋았던 보조기기 세척 서비스를 올해도 연계하여 진행하여 7명의 이용인에게 서비스를 제공하였으며 보조기기에 대한 상담까지 진행하여 만족도가 높게 나타남. - 하반기 일정에 맞춰 지속해서 대여 서비스를 진행할 예정임.		
			실적	9	9	9	비예산	0			
			달성률	75	75	75	-	-			

2026년 사업 중간평가			부서: 사회허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용	
기획	이용자 및 보호자 육구조사 (프로그램)	강새롬	목표	60	60	1	비예산	-	- 하반기 중 (9월~10월) 진행예정	
			실적	-	-	-	-	-		
			달성률	-	-	-	-	-		
기획	보호자간담 회 (재활서비스)	신동근	목표					-	- 하반기 중 (9월~10월) 진행예정	
			실적	-	-	-	-	-		
			달성률	-	-	-	-	-		

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 개인별 지원계획 수립	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
자연지원 망 구축 중 심 형	일 반 상 담	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	766	44	766	-	-	■ 정량평가 - 실인원 29명(65.9%), 연인원 261명(34.07%), 건 261건(34.07%)로 상반기 목표대비 연인원, 건수는 실적 미달성함. - 이용인 및 보호자 상담을 통해 이용인의 욕구와 의사소통 방법을 파악하고, 개별적으로 지원함. - 리추얼 메이커 모집 및 상담이 부진하여 연·실인원 및 건수 실적이 저조하여 하반기에 정기, 수시 상담을 진행하고자 함. - 일자리사업 이용인을 대상으로 개별상담을 진행하여 근로 과정에서 고충과 욕구를 파악하고, 필요한 경우 개별지원 및 지역사회 자원연계를 진행함.
			실적	261	29	261	-	-	
			달성률	34.07	65.90	34.07	-	-	
개별계획 지 원 (사 람중심계 획)	개 인 별 지 원 계 획 수 립	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	15	15	15	-	-	■ 정성평가 - 이용인 간 다툼이나 다른 이용인을 비난하는 상황이 발생했을 때 개별상담을 통해 상황과 감정을 확인하고, 상대방의 입장을 이해하며 적절하게 표현할 수 있도록 지원함. 이를 통해 갈등 상황에서 자신의 행동을 돌아보고 보다 긍정적인 방법으로 대처할 수 있도록 지원함. - 프로그램 진행 과정에서 이용인 및 보호자에게 필요한 정보를 안내하고, 일상적인 대화를 통해 이용인의 생활과 변화 등을 자연스럽게 확인함. 상담 과정에서 확인된 내용 중 기록 및 지원이 필요한 사항을 파악하여 관련 내용을 기록하고 실적에 반영함. - 하반기에도 이용인과의 일상적인 소통을 지속하여 작은 변화나 어려움을 놓치지 않고 확인하며, 필요한 경우 상담과 개별 지원으로 연계하고자 함.
			실적	14	14	14	-	-	
			달성률	93.33	93.33	93.33	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 개인별 지원계획 수립	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
개별계획 지 원 (사 람중심계 획)	개 인 별 지 원 계 획 에 따 른 연 계 및 의 회	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	55	15	55	-	-	수립하고, 필요한 경우 지원계획을 수정함. - 개인별 지원계획의 수립·수정 및 지원 내용에 대한 점검과 평가를 위해 팀 내 논의를 진행함. - 개별 사례에 대한 효과적인 지원을 위해 이용인 상담 및 관련 정보를 수집하고, 적절한 서비스 지원 방법을 논의함. - 개별상담 및 팀 사례회의를 통해 이용인의 욕구와 상황을 공유하고, 자립을 위한 장·단기 목표 및 서비스 지원계획을 수립함.
			실적	17	15	17	-	-	
			달성률	30.90	100.00	30.90	-	-	
개별계획 지 원 (사 람중심계 획)	개 인 별 지 원 계 획 에 따 른 연 계 및 의 회	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	55	15	55	-	-	■ 정량평가 37/15/37 - 실인원 15명(100%), 연인원 17명(30.9%), 건수 17건(30.9%)로 상반기 목표대비 연인원, 건수 미달성함. - 이용인 욕구를 반영하여 사회허브팀 프로그램 연계, 리추얼 메이커 매칭을 통한 리추얼 활동 연계함.
			실적	17	15	17	-	-	
			달성률	30.90	100.00	30.90	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용	
									지원하였음. - 리추얼 활동에 대한 긍정적인 반응과 스스로 참여하려는 의지와 새로운 활동에 도전하려는 모습을 표현하였으며, 활동경험 및 감정을 표현하는 기회도 확대됨을 관찰할 수 있었음.	

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용	
기관 내 역동적 낮 활동	사회적응 훈련	김영서	목표	1,696	10	212	-	-	■ 정량평가 - 실인원 10명(100%), 연인원 953명(56.19%), 횡수 99회(46.9%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 복지관 내부 레디-Go 활동뿐 아니라 외부 시설 이용 시에도 이용인들이 직접 정한 규칙을 실천할 수 있도록 담당자 및 직업허브팀 직원들이 지속적으로 지원하고 있음. - 보호자 상담을 통해 규칙 형성, 시간관리 및 자기관리와 관련한 지원방향을 공유함. 기관과 가정에서 일관된 지원이 이루어질 수 있도록 보호자와의 연계를 지속함. - 하반기에도 현재의 지원체계를 유지하며 연간 목표 실적을 달성하고자 함. ■ 정성평가 - 금년도에는 이용인들이 자치회의를 통해 전년도 ‘타인 존중’ 규칙을 구체화함. 욕설·비난하지 않기, 잘못된 경우 사과하기, 차례 지키기, 서로 인사하기 등을 공동규칙으로 정함. - 상대방이 먼저 인사해야 반응하는 이용인에게는 언어적·상황적 지원을 제공함. 갈등 상황에서는 발생한 상황과 감정을 설명하는 방법을 시연하고, 공용물품 정리에는 시각적 단서를 활용함. - 이용인들이 자신의 감정과 불편한 상황을 말로 표현하는 모습이 나타남. “OO님이 그렇게 말한 점이 속상했어요.” 등 상대방의 행동과 자신의 감정을 구체적으로 표현하기 시작함. - 또한 “서랍에 물건 이름이 써 있으니 어디에 뒀야 하는지 알겠어요.”라고 말하는 등 시각적 단서를 활용하여 공동규칙을 이해하고 실천하는 모습도 확인됨. - 지각 감소와 시간관리를 위해 이용인이 매일 출근부를 직접 작성하고 출근시간과 지각 여부를 확인하도록 했으나 현재까지 뚜렷한 변화는 없어 하반기에는 다른 방법을 적용할 필요가 있음. - 행동 속도가 느린 이용인과 함께 생활하는 과정에서는 서로의	
			실적	953	10	99	-	-		
			달성률	56.19	100.00	46.69	-	-		

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원				
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용			
									속도를 존중하되, 공동생활에서는 다른 사람의 일정과 시간도 고려할 수 있도록 지원함. - 보호자의 개인사정으로 인한 잦은 부재로 자기관리에 어려움이 있는 이용인은 활동지원사와 소통하며 가정 내 상황을 확인함. - 하반기에는 이용인별 시간관리 방법을 보완하고, 공동규칙과 개인위생·자기관리 등을 일상에서 스스로 실천할 수 있도록 지원수준을 단계적으로 줄이고자 함.			
기관 내 역동적 낮 활동	자율활동	이승호	목표	576	10	72	-	-	■ 정량평가 - 실인원 10명(100%), 연인원 293명(50.86%), 건 34회(47.2%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 이용인이 자신의 욕구에 따라 활동을 선택하고, 원하는 장소로 이동하여 자율적으로 활동을 진행함. - 활동 시간 동안 리추얼 활동 과제 및 수업별 과제를 수행하거나 독서, 필사, 보석집자수 등 개인의 욕구에 따른 다양한 활동을 진행함. 담당자는 활동 과정에서 최소한으로 개입하여 이용인의 자율적인 활동을 지원함. - 하반기에도 이용인의 욕구와 선택을 반영한 자율활동을 지속적으로 운영하고자 함.			
			실적	293	10	34	-	-				
			달성률	50.86	100	47.22	-	-				
							■ 정성평가 - 이용인이 스스로 선택한 활동에 참여하며 높은 만족도를 보이는 모습이 관찰됨. 보석집자수를 완성하여 선생님이나 리추얼 메이커에게 선물하고 싶다고 표현하거나, 스스로 가계부를 작성한 후 담당자에게 점검을 받으며 뿌듯함을 표현하는 등 자신의 활동에 대한 성취감과 만족감을 표현함. - 이용인 간 서로의 활동을 자연스럽게 관찰하고 영향을 주고받으며, 동료와 공부하면 함께 공부하고 각자의 목표를 실천하는 모습이 나타남. 이를 통해 자율활동 시간이 단순한 휴식이나 자유시간을 넘어 스스로 부족한 부분을 채우고 목표를 향해 성장하는 의미 있는 시간으로 운영됨. - 하반기에도 이용인의 욕구와 선택을 존중하고 스스로 원하는 활동을 실천할 수 있도록 지원하여 자율성과 성취감을 높일 수					

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원				
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용			
기관 내 역동적 낮 활동	집안일적척!	김영서							있도록 지속적으로 지원하고자 함.			
			목표	288	10	36	-	660	■ 정량평가 - 실인원은 목표 10명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 174명(60.41%), 횟수 20회(55.55%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 복지관 내 교육공간과 리빙랩의 가정환경 및 가전제품을 활용하여 가사활동 실습을 진행함. 상반기에는 요리활동 1회에 필요한 예산을 집행하여 전체 예산의 집행 비중이 낮았음. - 하반기에는 마트, 시장, 생활용품점 등 가사활동과 관련된 지역사회 시설을 활용하고자 함. 지도 어플을 참고하여 필요한 시설을 살펴보고, 물품 선정·가격 확인·직접 구매 등을 경험할 수 있도록 예산을 집행하고자 함.			
			실적	174	10	20	-	73				
			달성률	60.41	100.00	55.55	-	11.17				
							■ 정성평가 - 상반기에는 청소기, 밀걸레, 손걸레 등 청소도구의 사용과정을 작은 단계로 나누어 반복적으로 수행함. - 청소기는 부품별 명칭과 기능 확인, 기능별 조작, 실제 청소 순으로 진행함. 밀걸레는 길이 조절, 걸레 탈·부착, 부품 조립 및 정리 등을 단계별로 수행함. 손걸레는 세척, 행금, 접기 및 정리까지의 과정을 반복함. - 각 단계에서 수행에 어려움을 보이는 경우 이용인별 수준에 따라 시범, 언어적 지원, 신체적 지원을 제공함. 반복 수행 시에는 스스로 할 수 있는 단계는 직접 수행하도록 지원함. - 이용인들은 이론 중심 활동보다 리빙랩에서 직접 청소도구와 가전제품을 사용하며 가사활동을 수행하는 과정에 더 적극적으로 참여함. 활동에 참여하지 못한 경우 이전 회기 내용에 대해 묻거나 아쉬움을 표현하는 모습도 확인됨. - 활동 참여 여부와 관계없이 가정에서도 배운 내용을 이어갈 수 있도록 개별지원을 병행함. 자율활동 및 휴게시간을 활용해 이전 회기 내용을 보완하거나, 이용인이 가정에서 직접 수행한 가사활동 사진을 확인하고 수행방법에 대해 피드백함. - 하반기에는 필요한 생활용품을 직접 확인하고 구비하는 활동을					

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관 내 역 동 적 낮 활동	만 석 극 단	주미순							계획하고 있음. 이용인별 장비기 경험을 확인한 결과, 일부 이용인은 평소 이용하는 마트나 생활용품점에 대한 정보가 제한적인 모습이 확인됨. - 이에 마트, 시장, 생활용품점 등 가사 활동과 관련된 지역사회시설을 활용하여 직접 물품을 선정하고 구매하는 활동을 진행하고자 함. 지도 어플 등은 지역사회시설에 대한 정보를 살펴보는 보조자료로 활용하고자 함.
			목표	288	10	36	300	2,000	■ 정량평가 - 실인원은 목표 10명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 163명(56.59%), 횡수 19회(52.77%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 연극 전문강사 없이 담당자가 직접 사업을 운영함에 따라 이용인의 특성과 욕구를 반영한 연극교육 활동을 지속적으로 진행함. - 하지만, 전문강사 부재로 담당자가 직접 운영하므로 업무 과중으로 인해 치유예술제 연극공연에 참가하지 못해 아쉬움이 있음. ■ 정성평가 - 초반에는 2025년 연극 주제 ‘유지컬-그대로 아름다워!’ 대본을 활용하여 이용인의 특성과 욕구를 반영한 대사 연습, 발성연습 등을 통해 목소리의 크기와 발음이 뚜렷해짐을 볼 수 있었으며 레드-Go 이용인 전원 흥미를 갖고 참여함. - 중반에는 장애인식 개선을 위한 연극대본을 작성하여 대본 리딩 및 노래 연습을 진행함. 장애인식 개선을 주제로 대본 리딩과 노래 연습을 진행하며 이용인들이 장애에 대한 자신의 생각과 경험을 자연스럽게 표현할 수 있는 기회를 가짐. - 대본 중 발달장애, 신체장애에 대한 설명 부분 연습 시 대본의 내용을 이해하고 자신의 장애를 보다 긍정적으로 이해하는 계기가 되었음. - 또한, 장애인을 대할 때 자세와 태도, 존중에 대해 이해하고 자기표현 능력과 사회적 상호작용을 향상시키는 긍정적인
			실적	163	10	19	180	0	
			달성률	56.59	100.00	52.77	60.00	0	

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기관 내 역 동 적 낮 활동	재 정 · 경 제 교 육	이승호							변화가 관찰됨. - 상반기 치유예술제 연극공연 무대에 참가하지 못한 아쉬움이 있어 하반기에는 ‘장애인식 개선’ 주제로 연극공연 무대를 준비하고 있으며, 공연 무대에 참여하므로 장애인식 개선 및 자신감·성취감 향상을 지원하고자 함.
			목표	288	10	36	-	200	■ 정량평가 - 목표 실인원 10명으로 달성률 100%를 달성함. 연인원 151명(52.43%), 건 17회(47.22%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 담당자가 직접 프로그램을 진행하고, 프로그램 3실을 활용하여 재정·경제교육을 실시함. - 사업 초기 돈의 개념을 이해할 수 있도록 수 읽기, 계산기 활용법, 돈의 규모에 따른 배분 및 저축 방법 등을 교육함. - 가계부 작성 방법을 익히고, 결제 영수증을 모아 직접 가계부를 작성하는 실습을 통해 기록 습관을 형성할 수 있도록 교육함. - 작성한 가계부를 활용하여 월별 지출을 확인하고, 필요한 지출과 원하는 지출을 구분하며 지출 우선순위를 설정하는 방법을 교육함. - 하반기에는 외부 금융·경제교육 및 실습형 프로그램에 참여하여 실제 생활과 연계된 재정·경제교육을 진행하고자 함. ■ 정성평가 - 대다수의 이용인이 숫자와 금액에 대해 어려움과 부담감을 보였으며, 1,000원·5,000원·10,000원 등 금액의 크기와 규모를 비교하는 과정에서 숫자가 많아질수록 응답 빈도와 자신감이 감소하고 오답이 증가하는 모습이 관찰됨. 이를 통해 이용인의 개별적인 수 개념 및 금액 이해 수준을 고려한 단계적인 교육이 필요함을 확인함. - 전년도에 이어 가계부 작성 활동을 지속하며 대부분의 이용인이 영수증을 스스로 수집하고 자율활동 시간을 활용하여 가계부를 작성하는 모습이 관찰됨. 이를 통해 결제 후 영수증을 받고 지출 내용을 가계부에 기록하는 일상적인 습관이 형성됨.
			실적	151	10	17	-	88	
			달성률	52.43	100	47.22		44.00	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀			사업분류: 낮활동 및 행동지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 이용인의 선택권을 반영하기 위해 투표를 통해 가계부를 선정하고 함께 구매하였으나, 선정된 가계부의 구성이 일부 이용인의 이해 수준과 작성 편의성을 충분히 반영하지 못해 작성 과정에서 어려움이 나타남. 이용인의 선택을 반영하는 과정은 긍정적이었으나, 향후에는 선택 전 실제 사용 가능성과 이용 편의성을 함께 고려할 필요가 있음. - 가계부를 직접 작성하며 자신의 지출 내용을 확인하고, “소비를 줄여야겠다”고 표현하는 등 자신의 소비를 돌아보고 조절하고자 하는 모습이 관찰됨. - 미래의 독립적인 생활과 경제적 준비의 필요성을 반복적으로 안내하였으나, “부모님이 다 관리해 주는데”, “카드가 저한테 없어요” 등의 반응이 나타나는 등 경제적 자립의 필요성에 대한 인식에는 개인별 차이가 있음이 확인됨. - 하반기에는 단순한 돈 관리 기술뿐만 아니라 스스로 돈을 관리하고 미래의 경제적 상황을 준비하는 경제적 자립 역량을 높일 수 있도록 교육 내용을 확대·보완하고자 함.
기관 내 역 동 적 낮 활 동	잡 학 다 식	김영서	목표	288	10	36	-	360	■ 정량평가 - 실인원은 목표 10명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 147명(51.04%), 횡수 17회(47.22%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 베어베터 ‘발달장애 직장인 교육 콘텐츠-오래오래 건강하게’, 한국장애인고용공단 ‘자신만만 직장인 되기!’ 활동지 등을 활용하여 타인 존중, 안전, 시간 준수, 자기관리 등의 내용을 대본과 영상자료를 활용하여 진행함. - 하반기 지역 내 장애인 취업 가능 업체 탐색 및 견학·체험 활동에 예산을 활용하고자 함.
			실적	147	10	17	-	0	
			달성률	51.04	100.00	47.22	-	0.00	

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
기관 내 역 동 적 낮 활동	술 런 교 실	이승호							- 이용인들은 주제별 상황을 보고 자신의 경험을 이야기하거나 대본 속 행동에 대한 의견을 표현함. - 직업생활을 재정관리, 건강관리, 가사활동, 운동 및 여가생활 등 일상생활과 연결하여 다룸. - 재정관리 활동에서는 “월급을 벌어서 그냥 쓰면 나중에 못 사는구나.”라고 이야기하며 급여와 돈 관리를 연결하여 생각하는 모습이 나타남. - 건강관리 활동에서는 “열심히 일 다니려면 건강도 챙겨야 해요. 앞으로 건강활동 때 운동 열심히 해야지.”라고 표현하며 직업생활과 건강관리의 필요성을 함께 이야기함. - 이해하기 어려운 직업 관련 용어는 쉬운 말로 바꾸어 설명하고, 필요한 경우 이미지 자료를 함께 활용함. - 이론적인 설명만 진행할 때보다 영상과 대본을 활용한 활동에서 이용인이 직접 의견을 말하거나 자신의 경험을 연결하는 모습이 더 자주 나타남. - 하반기에는 지역 내 장애인 취업 가능 사업체 견학 및 직무 체험도 연계하여 세탁, 정리, 청소 등 일상에서 해본 활동이 실제 직무와 어떻게 연결되는지 구체적으로 지원하고자 함.		
			목표	256	10	32	-	200	■ 정량평가 - 목표 실인원 10명(100%), 연인원 157명(61.32%), 건 18회(56.25%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 매주 목요일 술런교실을 운영하며 연습용 술런보드를 활용하여 술런의 기본 기술 교육 및 대회 대비 연습 활동을 진행함. - 사업 담당 인력은 프로그램의 전문적인 운영을 위해 인천장애인술런협회 심판교육 및 지도자 교육을 사전 수료함. - 교육 과정에서 습득한 경기 규칙과 운영방법을 바탕으로 실제 대회와 동일한 방식으로 프로그램을 구성하여 경기활동을 진행함. - 이용인의 흥미와 참여도를 높이기 위해 다양한 게임을 개발·적용하여 술런 활동을 진행함. - 하반기에는 차년도 술런대회 참여를 대비하여 경기기술 및 전략		
			실적	157	10	18	-	180			
			달성률	61.32	100	56.25	-	90.00			

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									등 술런 역량 강화를 위한 활동을 운영할 예정임. ■ 정성평가 - 술런은 비교적 단순한 규칙과 쉬운 난이도로 구성되어 있어 이용인이 경기 방법을 이해하고 참여하는 데 큰 어려움이 없었으며, 반복적인 성공경험을 통해 흥미와 재미를 느끼며 활동에 적극적으로 참여하는 모습이 나타남. - 평소 건강활동 참여에 소극적인 이용인도 술런 활동을 통해 껍을 관문에 넣고 점수를 획득하는 성공경험을 반복하면서 자신감을 보이기 시작하였으며, 이후 다양한 건강활동에 보다 적극적으로 참여하는 긍정적인 변화가 관찰됨. - 대다수의 이용인이 점수 계산에 어려움을 보여 단순한 점수 계산보다는 보너스 점수 획득 방법, 껍을 각 관문에 골고루 넣는 방법 등 게임 과정에서 자연스럽게 점수 개념을 익힐 수 있도록 운영함. - 이용인의 이해도와 흥미를 고려하여 술런 게임을 직접 개발하거나 기존 게임을 변형하여 진행하였으며, 개인전과 팀전을 병행함으로써 집중력 향상과 함께 상호작용 및 협력 경험을 확대하는 등 대인관계와 협동능력 향상에 긍정적인 영향을 줌.		
기관 내 역동적 낮 활동	건강 활동	이승호	목표	1,440	10	180	-	-	■ 정량평가 - 목표 실인원 10명으로 달성률 100%를 달성함. 연인원 694명(48.19%), 건 78회(43.33%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 월~목 건강활동은 직접 진행으로 배드민턴, 달리기, 탁구, 술런 등의 교육을 진행하여 기초체력증진 및 이용자 욕구에 맞춘 건강활동을 진행함. - 금요일 건강활동은 제물포구장애인체육회 신청사업에 선정되어 생활체육을 진행 중임. - 본관 3층 한마음홀과 허브홀을 적극 활용하여 이용인들이 넓은 환경에서 쾌적하고 안전하게 건강활동을 할 수 있도록 지원함.		
			실적	694	10	78	-	-			
			달성률	48.19	100	43.33	-	-			

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									■ 정성평가 - 배드민턴, 탁구, 배드민턴 등 2인 활동에서 자연스럽게 고정적인 파트너가 형성되어 함께 활동하는 모습이 관찰됨. 별도의 제안이나 요청 없이도 서로 함께 활동하는 모습을 보이며 동료 간 친밀감과 상호작용이 향상된 것으로 나타남. - 활동 시 담당자가 먼저 개입하기보다 이용인이 함께 활동하고 싶을 때 직접 요청하는 방식으로 참여를 지원하였으며, 평소 자신의 욕구를 표현하지 않던 이용인도 최근에는 “선생님 같이해요”라고 먼저 요청하는 등 자기표현 및 참여 의지가 향상되는 모습이 나타남. - 탁구와 배드민턴 등의 반복적인 활동을 통해 이용인의 운동기능과 기술 수행 능력이 향상됨. 특히 탁구 공을 정확하게 받아치는 데 어려움이 있던 이용인이 최근에는 담당자와 20회 이상 연속으로 공을 주고받는 등 눈에 띄게 기술이 향상되었음. - 담당자와 탁구 경기 승리를 목표로 꾸준히 참여한 이용인은 반복 연습을 통해 3세트 경기 중 1세트를 승리하였으며, 향상된 실력에 성취감과 자신감이 향상되는 모습이 관찰됨. - 기구 및 운동용품 등을 활용한 근력운동을 계획하였으나, 이용인의 운동수행능력, 관절 가동범위 및 근력 수준이 상이하여 담당자 1명이 10명의 이용인에게 개별적인 지도를 제공하는 데 한계가 있어 계획한 근력운동을 실시하지 못함. - 향후 이용인의 개별 특성을 고려한 운동지도와 안전한 활동 운영을 위해 전문적인 운동지도 역량을 강화하고 지원할 수 있는 방안을 모색하고자 함.		
지역사회 허브개발	지역사회시 설 이 용	이승호	목표	80	10	10	-	1,000	■ 정량평가 - 목표 실인원 10명(100%) 달성함. 연인원 46명(57.5%), 건 5회(50%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 자치회의를 통해 이용인이 방문하고 싶은 지역사회시설에 대한 의견을 제시하고, 투표를 통해 다수결로 방문 장소를 선정하여 활동을 진행함.		
			실적	46	10	5	-	228			
			달성률	57.50	100	50.00	-	22.80			

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
기관 내 역동적 낮 활동	힐링캠프	이승호							- 상반기에는 전년도에 방문한 시설을 제외하고 새로운 지역사회시설을 선정하여 다양한 시설을 경험할 수 있도록 운영함. - 거리가 있는 지역사회시설 이용 시 모든 활동에서 대중교통을 이용하여 이동하였으며, 최근에는 네이버 지도·카카오맵 등을 활용하여 이용인 스스로 이동경로를 확인할 수 있도록 지원함. - 하반기에도 미방문 지역사회시설을 발굴하여 이용하고 다양한 지역사회시설을 경험할 수 있도록 운영하고자 함.		
									■ 정성평가 - 전년도에는 방문하고 싶은 장소를 중심으로 의견을 제시하는 모습이 주로 나타났으나, 올해는 “답답해서 바다가 보고 싶다.”, “여름이라 더워서 시원하게 보내고 싶다.” 등 자신의 감정과 욕구를 먼저 표현하고, 이를 바탕으로 방문 장소를 제안하는 모습이 나타남. 이를 통해 자신의 생각과 욕구를 표현하고 타인과 공유하는 모습이 점차 향상됨. - 활동 후 담당자에게 문자로 감사의 마음을 표현하거나, 일정 시간이 지난 후에도 방문했던 시설의 이동거리와 함께 먹었던 음식 등을 이야기하는 모습이 관찰됨. 지역사회시설 이용 경험을 기억하고 주변 사람과 공유하는 등 활동에 대한 긍정적인 경험이 형성된 것으로 나타남. - 활동 과정에서 담당자가 주로 이동을 안내하고 인솔하는 방식으로 진행한 점에 아쉬움이 있었으며, 하반기에는 이용인이 보다 주체적으로 참여할 수 있도록 네이버 지도·카카오맵 등을 활용하여 직접 이동경로를 확인하고 이동하는 경험을 확대하고자 함.		
			목표	20	10	2	700	1,950	■ 정량평가 - 시기 미도래. - 하반기 10월 진행 예정으로, 자치회의를 통해 이용인들이 직접 장소 및 활동 내용에 대해 의견을 나누고 선정할 수 있도록 계획을 준비함.		
			실적	0	0	0	0	0			
			달성률	0	0	0	0	0			

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 낮활동 및 행동지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
기관 내 역동적 낮 활동	송년행사	김영서							■ 정성평가 - 이용인들이 청년기 또래와 함께하는 여행 경험을 확대할 수 있도록 단순한 외부활동을 넘어 또래와 함께 여행하며 다양한 경험을 할 수 있는 프로그램으로 기획함. - 여행 경험에 대해 이용인들이 익숙한 장소를 중심으로 이야기하는 경향이 있어 여행 장소와 활동 선택에 제한이 나타남. 이에 담당자가 다양한 여행 테마와 장소를 제시하고, 이용인들이 자치회의를 통해 의견을 나누고 직접 선택할 수 있도록 지원하고자 함.		
			목표	10	10	1	-	420	■ 정량평가 - 시기 미도래 - 행사 내용에 따라 필요한 공간과 물품 등 기관 내·외부 자원을 활용하고, 활동에 필요한 예산을 집행할 예정임.		
			실적	-	-	-	-	-			
			달성률	-	-	-	-	-	■ 정성평가 - 송년행사는 이용인이 한 해 동안 참여한 활동과 경험을 돌아보는 과정으로 구성하고자 함. - 이용인이 직접 만든 초대장으로 보호자를 초대하고, 활동 사진 전시와 영상 상영 등을 통해 한 해의 활동을 함께 마무리하고자 함.		

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀				사업분류: 직업지원		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
적극적 지원고용	직업상담	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	90	15	90	-	-	■ 정량평가 - 실인원 34명(266.66%), 연인원 128명(142.22%), 건 128회(142.22%)로 초과 달성함. - 장애인일자리 사업 안내 및 직무별 유의사항 등을 중심으로 1~2월 중 직무훈련을 진행함. - 지각이 반복된 이용인 1명을 대상으로 1:1 근태관리를 지원함. - 바리스타 자격증 취득을 희망하는 이용인 2명을 대상으로 학원 연계 및 카페53에서 개별 직무훈련을 진행 하였으며, 그 결과 금년도에 2명 바리스타 자격증을 취득하였음. - 구직 욕구가 있는 이용인을 대상으로 내방 및 전화 상담을 진행하여 취업 욕구와 능력을 파악하고, 이용인의 상황에 적합한 업체 및 구인정보를 제공함. - 상담 과정에서 이용인이 희망하는 근무 형태, 직무 및 근무조건 등을 확인하고, 관련된 구인정보를 안내하여 실제 취업으로 이어질 수 있도록 지원함. ■ 정성평가 - 잦은 지각을 하던 이용인은 근태관리 지원을 통해 최근에는 지각 없이 평균 오전 8시 20분경 출근하는 등 근태가 안정적으로 유지되고 있음. - 바리스타 자격증을 취득한 이용인들은 자격 취득 후 직무에 대한 만족감과 자신감이 향상됨. - 자격증 준비 과정에서 바리스타 관련 용어와 직무 이해도가 높아져 신규 레시피 및 변경된 업무 동선에도 빠르게 적응하는 모습이 나타남. - 직업상담 이용인이 비교적 적었으며, 구직 욕구에 맞는 관련 정보를 제공하는 데에도 어려움이 있어 적극적인 홍보와 이에 상응하는 대응 방안을 마련할 필요가 있음. - 상담을 통해 이용인의 욕구에 맞는 일자리 정보를 지속적으로 확보하고 제공할 수 있도록 구인처 발굴 및 정보 관리가 필요함.
			실적	128	34	128	-	-	
			달성률	142.22	226.66	142.22	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀				사업분류: 직업지원		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
적극적 지원고용	취업알선	이승호	목표	20	20	20	-	-	■ 정량평가 - 실인원 20명(40%), 연인원 8명(40%), 건 8회(40%)로 상반기 목표대비 실적 미달성함. - 관내 장애인일자리 및 중증장애인 맞춤형 복지일자리, 외부 사업체 등과 연계하여 이용인에게 다양한 취업정보를 제공하고 취업알선을 진행함. - 구인·구직 관련 정보를 기관 홈페이지 및 카카오톡을 통해 지속적으로 게시하여 이용인이 취업정보를 쉽게 확인할 수 있도록 지원함. - 하반기에는 채용박람회 참가 및 구인·구직 정보를 지속적으로 관리하고 적극적으로 홍보하여 이용인의 취업정보 접근성을 높이고, 다양한 취업처로 연계될 수 있도록 취업알선을 확대하고자 함. ■ 정성평가 - 상반기 구인·구직 정보를 홈페이지 및 카카오톡 메시지를 통해 공유하였으며, 취업에 관심을 보인 이용인과 상담을 진행하고 이력서 작성 및 제출까지 함께 지원함. - 취업알선 과정에서 자기소개서 작성에 어려움을 보이는 이용인이 많아, 질문을 통해 개인의 경험과 생각을 확인하고 이를 바탕으로 자기소개서를 함께 작성함. - 한 이용인은 “혼자 하기 막막했는데 정말 감사합니다.”라고 이야기하며 취업정보를 제공받고 이력서와 자기소개서 작성 등 준비과정을 함께한 것에 대해 만족과 감사의 마음을 표현함. - 직업상담을 통해 이용인마다 다양한 직업적 욕구가 있음을 확인하였으나, 현재 연계할 수 있는 일자리가 충분하지 않아 상담 이후 실제 취업알선으로 이어지지 못한 경우도 있었음. 이를 통해 이용인의 욕구에 맞는 다양한 일자리를 확보하기 위한 지역사회 내 업체 발굴의 필요성을 확인함. - 하반기에는 상반기 상담을 통해 확인된 이용인의 직업적 욕구를 참고하여 다양한 업체를 적극적으로 발굴하고, 이용인의 욕구와 적합한 일자리로 연계될 수 있도록 취업알선을 확대하고자 함.
			실적	8	8	8	-	-	
			달성률	40.00	40.00	40.00	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 직업지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
적극적 지원고용	취업후 적응지도	이승호	목표	96	10	96	200	200	■ 정량평가 - 실인원 7명(70%), 연인원, 건 각각 318명(331.25%)로 ‘수호인 연계(연극 예술인 직무)’에 취업한 이용인 5명을 대상으로 출퇴근 지원, 직무지도 등 취업 후 지원을 진행하여 목표대비 초과 달성함. - 취업하여 근로를 유지하고 있는 이용인을 대상으로 방문 및 전화 상담을 진행하여 근로 및 일상생활에서의 어려움과 애로사항 등을 확인함. - 사업체 방문 및 전화 상담 등을 통해 이용인과 사업체의 고충 및 욕구를 확인하고, 필요한 경우 사업체와 이용인 간의 의견을 조율하여 안정적으로 근로를 유지할 수 있도록 지원함.
			실적	318	7	318	0	0	
			달성률	331.25	70.00	331.25	0.00	0.00	
			■ 정성평가 - 금년 근로계약이 종료된 이용인을 대상으로 취업 만족도와 재취업 의지를 확인함. - 기존에는 경제생활을 가족에게 의존하였으나, 취업 경험을 통해 자신의 소득을 직접 마련하는 것의 중요성을 인식함. - 아울러 향후에도 지속적으로 근로하고 싶다는 의지를 표현하는 등 재취업에 대한 동기가 형성된 점 등을 확인함. - 장기간 근로를 유지하고 있는 이용인이 최근 동료 및 상사와의 관계에서 갈등관계로 인해 업체에서 지원을 요청함. 이에 업체를 방문하여 고충과 상황을 확인하고, 이용인의 근로유지를 위한 지원방안을 함께 논의함. - 이용인 및 보호자 상담을 진행하여 안정적인 근로를 위해 병원 진료 및 상담 등 필요한 지원을 지속적으로 받을 수 있도록 안내함. - 취업 후 지원이 필요할 때 개별적으로 대응하는 것에 비해, 근로를 유지하고 있는 이용인에 대한 지속적인 관심과 정기적인 사후관리가 다소 부족했음을 확인함. - 하반기에는 이용인에게 지속적인 관심을 가질 수 있도록 정기적으로 안부와 근로상황을 확인하고, 필요한 경우 적절한 지원을 제공하고자 함.						

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 직업지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
적극적 지원고용	업체 개발	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	5	5	5	-	90	■ 정량평가 - 실인원 2명(40%), 연인원 2명(40%), 건 2회(40%)로 상반기 목표대비 실적 미달성함. - 구인·구직 연계를 요청한 업체를 대상으로 전화 및 방문 등을 통해 근무환경과 직무 내용을 파악하여 이용인에게 적합한 신규 업체를 발굴하고 확보함. - 기존에 연계된 업체와 지속적으로 연락하여 구인 정보를 확인하고, 취업 가능 여부 및 근무조건 등을 파악함. - 이용인의 희망 직무 및 근무조건을 고려하여 다양한 업종의 업체를 탐색함. ■ 정성평가 - 상반기 업체개발을 진행하면서 업체의 구인 여부와 이용인의 희망 직무 및 근무조건이 일치하지 않아 실제 취업연계까지 이어지는 데 어려움이 있었음. 이를 통해 이용인의 다양한 직업 욕구에 맞는 업체를 지속적으로 발굴할 필요성을 확인함. - 신규 업체 발굴뿐만 아니라 업체와 지속적으로 소통하며 장애인 고용에 대한 이해를 높이고 관계를 유지하는 것이 중요함을 확인함. - 하반기에 기존 연계 업체의 구인 여부를 지속적으로 확인하고, 지역사회 내 다양한 업체를 대상으로 전화 및 방문과 지역 내 채용박람회 개최 시 참여하여 업체를 적극적으로 발굴하고자 함.
			실적	2	2	2	-	0	
			달성률	40.00	40.00	40.00	-	0.00	
지역사회 중심직업 지원	고용관련기 관 네트워크	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	38	5	10	-	300	■ 정량평가 - 실인원 2명(40%), 연인원 9명(23.68%), 건 9회(90%)로 연인원, 실인원 실적 목표대비 미달성함. - 연계된 사업주 및 관리자와 정기적인 전화 및 방문을 통해 근로상황과 애로사항을 확인하고, 이용인의 고용유지 및 사업체와의 원활한 관계 유지를 위한 상담과 지원을 진행함. - 명절 감사인사 및 안부 연락 등을 통해 연계된 사업체와 지속적으로 소통하며 협력관계를 유지함. ■ 정성평가
			실적	9	2	9	-	0	
			달성률	23.68	40.00	90.00	-	0.00	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀			사업분류: 직업지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 사업주 및 관리자와 지속적으로 소통하면서 이용인의 근로 상황과 애로사항을 확인하며, 업체와의 협력적인 관계가 이용인의 안정적인 고용유지에 도움이 되었음. - 기존에 연계된 사업체와의 관계는 지속적으로 유지되고 있으나, 새로운 고용관련기관 및 업체와의 네트워크를 확대할 필요성이 있음. 하반기에는 기존 업체와의 관계를 유지하면서 새로운 기관 및 업체와도 지속적으로 소통하고자 함.
일 자 리 창 출	중증장애인 맞춤형 복지 일 자 리 (술 런)	이수정	목표	931	5	207	70,632	70,632	■ 정량평가 - 실인원은 목표 5명으로 100%를 달성하였으나, 연인원 331명(35.56%), 횡수 73회(35.27%)는 3월부터 사업 시작 및 정원 대비 모집 지연으로 계획 대비 연인원, 진행 횡수 미달성함. - 월평균 20일 기준으로 근로를 계획하였으나 근무시간이 월 60시간으로 월 1회 연가 사용이 가능하여, 목표대비 연인원과 횡수 달성률이 저조함. - 참여 인원 중 4명이 국민기초생활수급자로 건강보험료 면제에 따라 사회보험료 감소함. - 술련은 담당자와 이용인 모두 처음 접하는 스포츠로, 초기 직무훈련 시 술련 기구 사용법과 경기 방법 등을 익히는 데 어려움이 있었음. - 이에, 유튜브 영상 및 PPT 자료를 활용한 이론 교육 및 술련보드와 퍽을 직접 체험, 실습하는 방식으로 교육을 진행함. - 행정체계 개편에 따라 기교부금 잔액 반납 후 교부금 재교부 시 결원으로 인한 인건비 잔액 반납금액은 미교부 예정임. - 술련스포츠를 반복훈련 지원하므로 지역협회 술련대회 참가 및 관내 자체 술련대회 진행으로 이용인의 직무활동 성취감을 높이고, 지역사회 참여 기회를 확대함으로써 장애인식개선을 도모할 예정임.
			실적	331	5	73	29,026	27,884	
			달성률	35.56	100	35.27	41.09	39.47	
									■ 정성평가

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 직업지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 자 리 창 출	중증장애인 맞춤형 복지 일 자 리 (술 런)	이수정	목표	931	5	207	70,632	70,632	- 단계별 훈련이 가능한 교구용 술련보드를 구입하여, 이용인의 직무수행 수준에 맞춰 술련훈련을 하므로 성공 경험을 통해 흥미를 잃지 않도록 지원함. - 초기 직무활동에서는 2개의 관문으로 훈련을 진행하며 술련 기본자세와 경기 규칙을 안내하고, ‘한쪽 관문에 퍽 10개 넣기’, ‘양쪽 관문에 퍽 5개씩 넣기’ 등의 단계별 미션을 제시하여 성공 경험과 성취감을 높일 수 있도록 지원함. - 초기에는 힘 조절이 미숙하여 퍽이 관문을 통과한 후 다시 관문 밖으로 튕겨 나오거나, 관문에 부딪힌 후 시작점 부근까지 되돌아오는 경우가 자주 관찰됨. - 이에 동일한 미션으로 반복훈련을 하므로 퍽을 푸쉬하는 자세와 힘의 세기 및 방법을 익히면서 점차 상황에 맞게 힘을 조절하여 퍽을 푸쉬하는 모습이 관찰됨. - 또한 “아, 너무 세다!”, “OO님 너무 약해요.”, “이렇게 하니까 더 잘 들어가는 것 같아요.” 등 자신의 수행 결과와 타인의 수행 과정을 함께 살펴보는 등 술련에 대한 관심과 이해도가 높아지는 모습을 보였으며, 서로의 연습 과정을 응원하고 지지하는 등 긍정적인 상호작용도 관찰됨. - 술련 자세를 안정적으로 유지하고 원활하게 훈련에 참여하기 위해 기초체력 향상을 위해 활동 전 10분간 걷기 및 가벼운 달리기, 스쿼트 등을 실시함. - 발목 수술 이력이 있는 이용인의 경우 무리한 신체활동으로 인한 부상을 예방하기 위해 통증이 발생하면 즉시 활동을 중단하고 충분히 휴식할 수 있도록 지원함. - 스쿼트 실시 시 균형을 잃고 뒤로 넘어지는 안전사고 예방을 위해 고정된 의자 앞에서 안전하게 수행할 수 있도록 지원함. - 하반기에는 ‘3·4관문(중앙 관문)에 퍽 5개 이상 넣기’, ‘4개 관문에 퍽을 각각 2개씩 넣어 스트라이크 2회 성공하기’ 등의 단계별 목표를 설정하여 반복적으로 훈련 예정임. - 술련을 활용한 윗놀이, 컬링, 왕 퍽 게임 등 다양한 게임 활동을 병행하여 이용인의 흥미와 참여 동기를 유지하고,
			실적	331	5	73	29,026	27,884	
			달성률	35.56	100	35.27	41.09	39.47	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 직업지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 자 리 창 출	중증장애인 맞춤형 복지 일 자 리 (안 전 보 건 교 육)	이수정	목표	46	5	10	-	-	즐겁게 직무활동에 참여할 수 있도록 지원하고자 함. ■ 정량평가 - 실인원은 목표 5명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 34명(73.91%), 횡수 10회(100%)로 계획 대비 초과 달성함. - 이는 상반기에 채용 시 교육이 진행되어 발생한 결과임. - 제물포구청에서 제공한 교육자료를 활용하여 채용 시 안전교육을 실시하고, 이후 월 1회 정기안전교육을 진행함. - 본 기관에서 진행하고 있는 장애인일자리(참여형-환경미화, 카페53 바리스타) 사업에서도 정기 안전보건교육을 실시하고 있어, 장애인일자리 담당자와 협의하여 격월로 교육을 효율적으로 운영함. - 하반기에도 월별 정기 안전보건교육을 계획 일정에 따라 운영하여 근로 중 사전 안전사고를 예방하고자 함. ■ 정성평가 - 최신 뉴스 기사 및 유튜브 영상, AI 이미지 자료 등 다양한 시청각 자료를 활용하여 교육을 진행하므로 이용인의 교육 내용에 대한 이해와 흥미를 높이고 적극적인 참여를 유도할 수 있었음. - 담당자와 이용인의 실제 경험을 사례로 활용하여 교육 내용을 설명함으로써 이용인이 일상생활과 연관 지어 이해할 수 있도록 지원함. - 교육 과정에서 “동인천역에 무단횡단하는 사람 본 적 있어요.”, “비가 많이 와서 옷이 다 젖어 감기 걸렸었어요.” 등 자신의 경험을 자발적으로 이야기하며 교육 내용에 공감하고 적극적으로 참여하는 모습이 관찰됨. - 하반기에도 다양한 시청각 자료와 실제 생활 및 직무 활동에서 발생할 수 있는 사례를 활용하여 이용인의 교육 내용에 대한 이해와 관심을 높이하고자 함. 또한, 습득한 안전 수칙을 일상생활과 직무 활동에서 실천할 수 있도록 지원할 예정임.
			실적	34	5	10	-	-	
			달성률	73.91	100.00	100.00	-	-	
일 자 리 창 출	중증장애인 맞춤형 복지	이수정	목표	10	5	2	84	84	■ 정량평가 - 실인원은 목표 5명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 직업지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 자 리 창 출	일 자 리 (간 담 회)		실적	5	5	1	84	41	5명(50%), 횡수 1회(50%)로 계획에 따라 정상 추진 중임. - 상반기 중증장애인 맞춤형 복지일자리 이용인을 대상으로 1회 간담회를 실시하여 이용인의 사업에 대한 의견 등을 공유함. - 12월 하반기 간담회를 실시하여 사업에 대한 만족도 조사 및 자아존중감 척도 사후 검사를 진행하고, 상·하반기 이용인의 의견 및 변화 정도를 확인할 예정임. ■ 정성평가 - 전년도 직무활동인 신문 제작 과정에서 컴퓨터 활용 및 관련 작업에 대해 추가적으로 배우고 싶었으나, 직무활동이 변경된 것에 대한 아쉬움을 표현한 이용인이 있었음. - 술련에 대한 사전 정보가 부족하여 초기 직무활동 참여 과정에서 어려움이 있었음을 표현함. 이에 직접 실습하며 익힐 수 있도록 지원함. - “운동하는 거 좋아요.”라고 표현하는 등 술련 및 병행한 간단한 운동 활동에 대해 긍정적인 반응을 보이며 신체활동에 대한 만족감을 나타냄. - 술련 활동에 대해 “하다 보니까 할 만해요.”라고 표현하며 초기의 어려움에서 점차 적응하는 모습을 보임. - “집에서 계속 쉬고 놀다가 일하니까 좋아요.”라고 표현하며 중증장애인 맞춤형 복지일자리 참여 및 규칙적인 직무활동에 대해 긍정적인 만족감을 나타냄. - 직무활동을 통한 운동량 증가, 술련 활동의 난이도, 일자리 참여에 대한 만족도 모두 긍정적인 반응을 확인함. - 간담회에서 확인된 이용인의 의견을 반영하여 술련 활동 시 이용인의 수행 수준에 따른 단계별 미션과 다양한 게임을 제공하고, 반복적인 연습과 피드백을 통해 직무활동에 대한 흥미와 성취감을 높일 예정임.
			달성률	50.00	100.00	50.00	100.00	48.81	
			목표	864	4	240	-	-	
일 자 리 창 출	장애인일자리 (환경미화)	김영서	실적	444	4	118	-	-	■ 정량평가 - 실인원은 목표 4명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 118명(49.16%), 횡수 444회(51.38%)로 상반기 계획에 따라

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
			달성률	51.38	100.00	49.16	-	-	정상 추진 중임. - 기관 환경미화 담당자의 지원을 받아 이용인별 담당구역과 업무를 분담하여 운영함. - 개인 휴무 발생 시 참여 이용인 간 업무를 조정하여 근무 공백을 최소화함. - 퇴근 전 담당자에게 근무일지를 받아 작성한 후 퇴근하도록 근무관리 방식을 개선함. - 상반기 무단조되는 0건으로 확인됨. - 하반기에도 현재의 근무체계를 유지하며 연간 목표 실적을 달성하고자 함.
									■ 정성평가 - 전년도 이용인 4명이 연속 근무하며 동일한 구역을 담당하고 있음. - 동일 구역 배치가 이어지며 많은 구역에 대한 숙련도는 향상됨. 다만 일부 이용인에게 담당 구역이 편중되는 모습이 나타나 운영허브팀과 구역 재배치를 논의할 필요가 있음. - 이용인 A는 금년 안전장갑 착용, 요일별 청소구역 숙지, 지각 감소 등 전년도보다 스스로 수행하는 직무 범위가 확대됨. - 리추얼 활동을 통해 전년도 ‘환경미화 끝까지 참여하기’를 달성함. 금년도에는 ‘창틀 청소 잘하기’로 목표를 확장하여 직무에 지속적으로 참여하고 있음. - 이용인 B는 발달장애 동료의 특성을 이해하는 데 어려움을 보이고 부적절한 표현을 사용하기도 함. - 개별상담을 통해 장애 특성과 존중하는 표현방법을 지속적으로 지원함. - 최근에는 동료의 표현 특성을 이해하고 카페 음료를 함께 나누는 등 자연스러운 교류가 늘어남. - 하반기에는 직무수행 및 동료관계에서 나타나는 고충을 지속적으로 확인하고, 필요한 경우 개별상담과 현장 피드백을 제공하고자 함.

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 자 리 창 출	장애인일자리 (카페 53바 리스타)	김영서	목표	864	4	240	2,120	6,558	■ 정량평가 - 실인원은 목표 4명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 116명(48.33%), 횡수 429회(49.65%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 전년도 판매 중단의 영향으로 상반기 수입이 제한되었으나, 금년 6월 사업자등록 및 영업신고 완료 후 판매를 재개함. - 상반기에는 수입 대비 지출 비중이 높게 나타남. 하반기에는 카드단말기 등록 및 신규 메뉴 운영을 통해 판매 활성화를 추진하고자 함. - 판매 재개에 따른 세금 신고 및 회계 처리를 위해 세무사를 선임할 예정이며, 관련 비용은 카페 수입으로 집행하고자 함.
			실적	429	4	116	586	1,407	
			달성률	49.65	100.00	48.33	27.64	21.45	
									■ 정성평가 - 판매 재개 전까지 위생·안전교육과 직무훈련을 지속함. 근무 동선과 장비 위치를 조정하며 역할분담과 음료 제조 흐름을 점검함. - 판매 재개 이후에는 이전보다 직무 참여 속도가 빨라지고, 이용인 간 역할을 나누어 수행하는 모습이 나타남. - 다만 이용객이 물리는 시간이나 신규 메뉴 적용 시 주문 순서와 레시피 숙지에 어려움을 보임. - 바리스타 자격증 미취득 이용인에게 개별 직무훈련과 학원 등록을 지원함. 그 결과 2명이 바리스타 2급 자격증을 취득하여 카페53 참여 이용인 4명 모두 자격증을 보유하게 됨. - 이용인들은 “라떼아트 잘 만들 수 있어요!”, “자격증 따서 너무 기뻐요!” 등으로 자격 취득에 대한 자신감과 긍정적이며, 적극적인 자세로 직무를 수행함. - 자격 취득을 통해 바리스타 직무역량을 강화하고, 향후 장애인일자리 및 관련 직무지원에 활용할 수 있는 기반을 마련함. - 하반기에는 음료 제조, 주문 처리, 손님 응대 등 실제 판매 중심의 직무훈련과 더불어 신규 메뉴와 카드단말기 도입 전 사전훈련도 진행하여 전문성을 갖추고자 함.

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 자 리 창 출	장애인일자리 (안 전 보 건 교 육)	김영서	목표	112	8	14	-	-	■ 정량평가 - 실인원은 목표 8명으로 달성을 100%를 달성하였으며, 연인원 72명(64.28%), 횡수 9회(64.28%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 1월 근무 투입 전 채용 시 교육 8시간을 진행하여 상반기 실적이 연간 목표의 60% 이상 달성됨. - 중증장애인 맞춤형 복지일자리와 동일한 내용의 교육을 진행함에 따라 담당자 간 격월로 교육 진행 업무를 분담하여 격월로 교육을 진행함으로써 효율적으로 운영함. - 하반기에도 월별 정기 안전보건교육을 계획 일정에 따라 운영하여 근로 중 사전 안전사고를 예방하고자 함.
			실적	72	8	9	-	-	
			달성률	64.28	100.00	64.28	-	-	
			■ 정성평가 - 장애인일자리 기본교육은 단체 이러닝으로 진행하되, 핵심 내용은 이미지 자료로 재구성하여 이해를 도움. - 동구청 배포자료를 바탕으로 최신 자료를 활용하고, 일상에서 접할 수 있는 사례와 이용인 및 담당자의 경험을 함께 다룸. - 이용인들은 “저 그거 뉴스에서 봤어요. 열등현상이예요.”, “전에 주안역 다 물로 찾을 때 옷 다 젖었어요.” 등 자신의 경험을 이야기하며 교육에 참여함. - 한자어, 외래어, 줄임말 등 이해가 어려운 표현은 쉬운 용어로 바꾸거나 의미를 설명함. 기존 이미지로 내용 전달이 어려운 경우에는 시를 활용한 대체 이미지를 사용함. - 이후 “감전당한다고 했었어요. 지난번에 배운 거예요.”, “빨간색은 위험해서 만지면 안 돼요.” 등 이전 교육 내용을 기억하고 다시 표현하는 모습이 확인됨. - 하반기에도 이용인의 이해 수준을 고려하여 쉬운 용어와 시각자료를 활용하고, 실제 경험을 함께 나누는 방식으로 교육을 진행하고자 함.						

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 자 리 창 출	장애인일자리 (간 담 회)	김영서	목표	16	8	2	-	-	■ 정량평가 - 실인원은 목표 8명으로 달성을 100%를 달성하였으며 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 간담회 일시와 장소를 사전에 안내하여 전체 이용인이 참여함. - 다수 인원의 참여를 고려해 복지관 2층 프로그램실1을 사전에 예약하여 활용함. - 하반기에는 직무별로 간담회를 나누어 진행하고자 함. 환경미화는 운영허브팀 및 관내 환경미화 담당자와 함께 고충을 논의하고, 바리스타는 외부기관 견학과 연계하여 진행할 예정임.
			실적	8	8	1	-	-	
			달성률	50.00	100.00	50.00	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀				사업분류: 가족(지원자)지원		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
가족(지원자) 역량 강화 지원	정보제공	김영서	목표	-	-	36	-	-	■ 정량평가 - 횡수 8회(22.22%)로 상반기 계획 대비 진행 횡수 달성률 저조함. - 카카오톡 레디-Go 보호자 단체 채팅방을 활용해 이용인에게 필요한 복지 정보 등을 제공함. ■ 정성평가 - 금년도에는 단순한 사업 일정 및 활동 안내보다 이용인과 보호자가 실제 생활에서 활용할 수 있는 복지정보와 서비스 제공에 중점을 두었음. - 정보제공의 범위를 구체화하고 개인에게 필요한 정보를 누락하며 상반기 제공 건수가 충분히 확보되지 못함. - 하반기에는 이용인별 욕구와 생활상황에 맞는 정보를 적극적으로 탐색하여 수시로 안내하므로 실적을 달성하고자 함. - 이용인에게 필요한 정보뿐 아니라 보호자의 돌봄 부담 경감과 일상생활에 도움이 되는 복지정보 및 지원서비스도 함께 확인하여 제공하고자 함.
			실적	-	-	8	-	-	
			달성률	-	-	22.22	-	-	
가족(지원자) 역량 강화 지원	보호자교육	김영서	목표	16	10	2	-	110	■ 정량평가 - 보호자교육은 연 1회 계획하였으나 상반기에는 진행하지 못함. - 하반기 중 1회 진행하여 연간 목표 실적을 달성하고자 함. - 교육 일정과 주제를 사전에 확정하고 보호자에게 충분히 안내하여 참여를 지원하고자 함. ■ 정성평가 - 이용인의 일상생활과 자립지원에 도움이 되는 내용을 중심으로 보호자의 관심사를 반영하여 교육 주제를 구체화하여 구성하고자 함.
			실적	0	0	0	-	-	
			달성률	0	0	0	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀				사업분류: 가족(지원자)지원		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
가족(지원자) 휴식 지원	가족문화체험	김영서	목표	18	18	1	540	1,219	■ 정량평가 - 실인원 18명(100%), 연인원 18명(100%), 횡수 1회(100%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진하였음. - 평일 참여가 어려운 보호자를 고려하여 주말에 진행하였으며, 가족 일정으로 불참한 1가정을 제외한 9가정이 참여함. - 사전답사를 통해 체험장소, 식사, 이동동선 및 휴식공간 등을 확인함. - 최종 참여인원과 현장 여건을 고려하여 차량을 45인승에서 25인승으로 변경하고, 할인 및 기관 보유 물품을 활용하여 예산을 절감함. ■ 정성평가 - 버섯 수확, 비누·캔들 만들기 등 가족이 함께 선택하고 참여하는 활동을 진행함. 활동 과정에서 이용인과 보호자가 자연스럽게 의견을 나누는 모습이 나타남. - 평소 선택 과정에서 담당자에게 의존하던 이용인이 보호자에게 색상과 재료를 먼저 제안하는 모습도 확인됨. - 애기봉 평화생태공원에서는 가족별 자유시간을 운영하여 각 가족의 관심과 컨디션에 맞게 시간을 보낼 수 있도록 함. - 보호자들은 주말 일정과 가족이 함께 참여하는 활동에 대해 긍정적인 반응을 보임. - 향후에는 가족이 함께 선택하고 참여할 수 있는 활동을 확대하고, 이동 중 휴식공간과 실내 이용 가능 공간도 충분히 고려하고자 함.
			실적	18	18	1	540	1,219	
			달성률	100	100	100	100.00	100.00	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
사례 관리	팀 사 레 의 회	주미순 김영서 이승호 이수정	목표	69	15	9	-	-	■ 정량평가 - 실인원은 목표 15명으로 달성률 100%를 달성하였으나, 연인원 35명(50.72%), 횡수 3회(33.33%)로 상반기 계획 대비 진행 횡수 달성을 저조함. - 이용인 개인별 지원계획 수립 및 개인별 지원점검을 통해 지원방안을 논의함. - 리추얼 활동 과정에서 목표 수정 및 지원방안, 이용인의 습관형성을 위한 리추얼 활동 시 고충 및 애로사항 공유, 리추얼 메이커 지원 시 사례관리자의 역할 등을 논의함.
			실적	35	15	3	-	-	
			달성률	50.72	100.00	33.33	-	-	
일 상 적 권익옹호	나 를 찾 는 여 행	주미순	목표	288	10	36	-	100	■ 정량평가 - 실인원은 목표 10명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 164명(56.94%), 횡수 19회(52.77%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 담당자 직접 사업으로 주 1회, 2025년 제작한 워크북 활용하여 프로그램을 진행하므로 수업자료 복사 등 준비시간이 단축되어 효율적으로 운영할 수 있었음. - '나를 찾는 여행'을 통해 레디-Go 이용인 개인별 특성, 강점,
			실적	164	10	19	-	0	
			달성률	56.94	100.00	52.77	-	0	

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 상 적 권익옹호	법 적 교 육	이승호	목표	288	10	36	-	110	■ 정량평가 - 좋아하는 것, 싫어하는 것, 감정, 의사소통 방식 등을 찾고, 각 가정과 연계하여 하반기에 생애포트폴리오를 제작하고자 함. - 그룹으로 진행하지만 개인별 지원을 통해 리추얼 습관 형성을 위한 8개 영역 리추얼 욕구 찾기를 진행함. - 리추얼 욕구 찾기를 통해 리추얼 메이커와 함께 리추얼 활동 작은 목표를 수립하고 리추얼 활동으로 연계하여 일상생활 속 실천습관 형성을 지원할 수 있었음. - 제작된 워크북을 활용하므로 당사자가 스스로 자신의 워크북을 준비하고 수업에 참여하는 능동적인 자세를 관찰할 수 있었음. - 개인별 학습 속도의 차이로 인해 수업 진행을 기다리지 못하고, 담당자의 설명이 끝나기 전에 다음 활동 내용을 미리 작성하는 모습이 관찰되었음. 이에 워크북 작성 시 연필과 지우개를 활용하여 수정과 재작성이 가능하도록 지원하고, 기다릴 수 있도록 지속적으로 안내함. - 그 결과 성급하게 다음 내용을 작성하는 행동이 점차 감소하였으며, 담당자의 설명을 기다리고 수업 흐름에 맞춰 참여하는 모습으로 향상되었음. - 당사자가 자신의 감정, 특성, 감정 및 선호를 탐색하고 표현하는 기회를 가짐으로써 자신의 생각과 감정을 표현하며 스스로를 돌아보는 경험을 통해 자기 이해와 존중감 형성에 긍정적인 변화가 나타남.
			실적	152	10	18	-	0	
			달성률	52.77	100	50.00	-	0.00	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 상 적 권익옹호	자 치 회 의	이승호							칭찬하기' 활동을 진행함. - 수업 전 개별 질문을 통해 수업 주제에 대한 이해 여부를 확인하고, 자신의 생각을 표현할 수 있도록 수업을 구성하여 실시함. - 하반기에는 일상생활과 밀접한 온라인 상황, 소비자 권리, 계약, 성적 자기결정권 및 안전을 교육주제로 진행하고자 함.
									■ 정성평가 - 교육을 통해 일상생활에서 자신의 권리를 이해하고 의사를 표현하며 스스로를 보호할 수 있는 역량을 향상함. 교육 이후 이용인이 자신이 원하지 않는 상황에 대해 “싫어요”, “하지 않아요”라고 의사를 표현하는 등 자신의 의사를 보다 명확하게 표현하는 모습이 관찰됨. - 수업 중 “말하지 않으면 상대방은 모른다.”는 내용을 반복적으로 전달하여 자신의 의사와 욕구를 적절하게 표현하는 것의 중요성을 강조함. 이에 친구의 잦은 전화가 힘들다는 자신의 감정을 표현하고, 건강활동 시간에 담당자와 함께 활동하고 싶다는 욕구를 표현하는 등 자신의 생각과 의사를 구체적으로 표현하는 긍정적인 변화가 나타남. - 자기결정과 선택에 대해 교육하며 자신의 의사를 스스로 결정하고 선택할 수 있는 권리가 있음을 안내하고, 선택에 따른 책임에 대해서도 함께 교육함. 이후 자치회의에서 자신의 욕구와 의사를 바탕으로 선택하고 결정하는 모습이 나타남.
			목표	88	10	11	-	-	■ 정량평가 - 목표 실인원 10명으로 달성률 100%를 달성함. 연인원 40명(45.45%), 건 5회(45.45%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 이용인 중 반장과 서기를 투표를 통해 선출하고, 선출된 반장과 서기가 직접 회의를 진행함. - 회의를 통해 레디-Go 내 이용규칙, 지역사회시설이용 방문지 선정, 자리 및 청소구역 배제치를 진행함.
			실적	40	10	5	-	-	
			달성률	45.45	100	45.45	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일 상 적 권익옹호	성·인권 교 육	이승호							- 이외에도 이용규칙 추가 안전 논의 및 규칙 변경 등의 회의도 진행함. ■ 정성평가 - 이용인이 직접 대표자를 선출하고 회의 안전을 결정하는 과정을 통해 자기결정 및 선택권을 경험함. - 이용규칙에 대한 자신의 의견을 제시하고 논의하는 과정을 통해 의사표현 및 참여 역량이 향상됨. - 반장 역할 수행과 공동의 의사결정 과정을 통해 공동체 구성원으로서의 책임감과 참여 의식이 향상됨. 반장을 맡은 이용인은 “반장이니까 모범을 보여야 돼” 하며 수업에 늦지 않거나, 수업에 지각하는 이용인을 직접 챙기는 등의 모습을 보임.
			목표	24	10	3	-	200	■ 정량평가 - 시기 미도래. - 지역허브팀 이용인 대상 성·인권교육에 참여하여 교육 진행하고자 함. - 건강하고 올바른 성인권 개념 및 성적 자기결정권에 대한 이해를 높이고자 성교육을 진행하고자 함.
			실적	0	0	0	-	0	
			달성률	0.00	0.00	0.00	-	0.00	■ 정성평가 - 활동 중 성과 관련된 부적절한 행동이나 표현이 증가함에 따라 성에 대한 올바른 이해와 자기조절을 위한 전문적인 교육의 필요성이 나타남. - 이에 전문강사 연계하여 성교육을 계획·진행하고자 함.
일 상 적 권익옹호	소방안전교 육	이승호	목표	16	10	2	-	-	■ 정량평가 - 목표 실인원 10명으로 달성률 100%를 달성함. 연인원 28명(175%), 건 3회(150%)로 나타남. 분기별 1회 인천 국민안전체험관에 방문하여 체험 활동 진행하여 목표대비 초과 달성함. - 관내 직원교육 시 소방안전훈련에 참여하여 재난 상황 시 대처 방안에 대한 실습을 진행함. - 분기별 인천 국민안전체험관에 방문하여 각종 재난 상황에서의
			실적	28	10	3	-	-	
			달성률	175	10	150	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									대처법을 학습하고 실습을 진행함. - 하반기 소방안전훈련과 3, 4분기 국민안전체험관에 직접 방문하여 안전교육을 진행하고자 함. ■ 정성평가 - 관내 대피훈련 상황에서 고개를 숙이고 코를 막으며 신속하게 대피하는 모습이 관찰되었으며, 반복적인 안전교육과 훈련을 통해 대피 행동이 습관화된 것으로 나타남. - 국민안전체험관을 방문하여 강풍, 지하철 화재, 차량 전복, 응급처치 등 다양한 재난·안전 상황에 대한 실습을 진행하였으며, 일부 상황에서 두려움을 보이기도 했으나 교육과정에 진지하게 참여하는 모습을 보임. - 모의 상황에서의 대처방법에 대해 학습하며 “지하철에서 불이 나면 문을 열 수 있을 거 같아요.”, “선생님 쓰러지면 제가 응급처치 해드릴게요.” 등의 반응을 보이는 등 안전상황에 대한 이해와 대처능력이 향상되는 변화가 나타남.

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
주민조직화	소소한 습관 리추얼 찾기 (리추얼 욕구 찾기)	직업허브팀	목표	20	10	20	-	-	■ 정량평가 - 실인원은 목표 대비 10명으로 달성률 100%를 달성하였으며, 연인원 19명, 횟수 19회(각 95%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 그룹으로 진행하지만 개인별 지원을 통해 8개(교육, 건강, 여가, 일(직업), 재정경제, 대인관계, 주거, 자기옹호) 영역 리추얼 목표 찾기를 진행함. ■ 정성평가 - 올 한 해 이루고 싶은 아주 작고 소소한 습관 형성을 위한 8개 영역 리추얼 욕구 찾기를 당사자와 함께 진행함. - 전년도 리추얼 활동의 작은 성공 경험은 긍정적인 변화를 가져왔으며, 당사자가 자신의 일상에서 “해보고 싶다”, “하고 싶다”는 욕구를 스스로 발견하고 표현할 수 있었음.. - 기존에는 담당자 도움이나 이미 경험한 활동을 선택하는 모습이 많았다면, 이전의 성공 경험을 바탕으로 자신이 원하는 활동과 실천해 보고 싶은 작은 습관을 직접 생각하고 작성하는 과정에서 자기결정과 주도적인 참여가 향상되는 모습이 나타남. - 특히, 아주 작고 소소한 목표를 찾아보면서 리추얼 활동에 대한 “나도 할 수 있다”는 자신감과 기대감을 표현함. - 리추얼 욕구 찾기 활동은 성공 경험을 통해 리추얼 실천습관 형식으로 확장하는 과정이라는 점에서 의미가 있고, 당사자가 스스로 선택한 작은 목표를 지속적으로 실천할 수 있도록 지원하고자 함.
			실적	19	10	19	-	-	
			달성률	95.00	100.00	95.00			
주민조직화	소소한 습관 리추얼 찾기 (생애포트폴리오)	직업허브팀	목표	10	10	10	-	150	■ 정량평가 - 시기 미도래 - 하반기에 당사자, 보호자, 사례관리담당자 상호 간에 협력하여 생애포트폴리오를 제작하고자 함. ■ 정성평가 - 레디-Go 일상생활 및 ‘나를 찾는 여행’ 프로그램에서 관찰한
			실적	0	0	0	-	0	
			달성률	0	0	0	-	0	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									내용 등을 기반으로 개인별 강점, 특성, 좋아하는 것, 싫어하는 것, 감정표현 및 의사소통 방식 등 가정과 유기적으로 연계하여 생애포트폴리오 수정·보완·제작 후 각 가정에 배포하고자 함. - 수정된 생애포트폴리오는 각 가정에 배포하여 일상생활에서 활용하도록 지원하고, 향후 당사자의 변화와 성장에 따라 지속적으로 보완할 예정임.
주민조직화	리추얼 메이커 양성 및 활동 (리추얼 메이커 모집)	직업허브팀	목표	15	15	1	-	-	■ 정량평가 - 실인원, 연인원은 12명으로 목표대비 달성률 80%를 달성함. - 전년도 리추얼 활동하던 20명의 리추얼 메이커 중 개인적인 사정으로 금년도 참여를 중단하게 되어 12명만 리추얼 활동에 참여하고 있음. - 신규 리추얼 메이커 추가 모집·홍보를 진행하였으나, 대부분 직장생활 등 개인 일정으로 인해 정기적인 리추얼 활동 참여에 어려움을 표현하여 실제 활동으로 연계되는 데에는 한계가 있었음. ■ 정성평가 - 전년도 리추얼 활동에 참여했던 리추얼 메이커 중 일부는 개인적인 사정으로 금년도 활동 참여를 중단하게 되어 리추얼 활동의 지속적인 참여에 한계가 있었음. - 이를 통해 리추얼 메이커 활동은 단순한 자원봉사 참여를 넘어 리추얼러너의 일정에 맞춘 지속적인 활동이 필요하므로, 직장인 등 다양한 생활환경을 가진 지역주민도 부담 없이 참여할 수 있는 유연한 활동 방식과 참여시간 조정 등에 대한 고민이 필요함을 확인하였음. - 또한, 기존 리추얼 메이커의 활동 지속을 독려하는 동시에 지역 내 다양한 인적자원을 대상으로 지속적인 홍보와 모집을 추진할 필요가 있음. - 리추얼 메이커를 추가 모집 홍보하였으나 대부분 직장생활 및 개인 일정으로 인해 리추얼 활동의 어려움을 표현하여 리추얼 활동으로 연계되지 못해 다양한 계층의 지역주민에게 리추얼 활동 취지 안내를 통한 홍보·모집을 진행하고자 함.
			실적	12	12	1	-	-	
			달성률	80.00	80.00	100.00	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 이를 통해 안정적인 리추얼 활동을 위한 다양한 계층의 리추얼 메이커 인력자원을 구축하고, 리추얼러너와 지역사회가 지속적으로 연결될 수 있는 기반을 마련할 필요가 있음.
주민조직화	리추얼 메이커 양성 및 활동 (리추얼 메이커 교육)	직업허브팀	목표	36	15	3	-	370	■ 정량평가 - 상반기 미진행으로 목표대비 실적 미달성함. - 기존에 활동하던 리추얼 메이커로 구성되어 있어 하반기에 보수교육으로 진행할 필요가 있어 보임. ■ 정성평가 - 기존에 활동하던 리추얼 메이커를 중심으로 교육을 구성하여 사업의 취지와 운영방식에 대한 이해도를 바탕으로 보다 심화된 역량을 강화할 필요가 있음. - 상반기 리추얼 활동 경험을 공유하고, 리추얼러너와의 상호작용 과정에서 나타난 다양한 사례를 함께 점검함으로써 리추얼 메이커의 역할과 지원방식을 재정립할 수 있을 것으로 판단됨. - 특히, 리추얼 활동이 단순한 프로그램이 아니라 리추얼러너의 일상 속 작은 변화와 실천습관 형성으로 이어질 수 있도록 리추얼러너의 표현과 행동을 세심하게 관찰하고, 개인별 속도와 욕구에 맞춰 지원하는 역량을 강화할 필요가 있음. - 이에 하반기에는 기존 리추얼 메이커를 대상으로 보수교육을 실시하여 상반기 활동에 대한 성찰과 사례 공유, 의사소통 및 지원 방법 등을 보완하고자 함. - 이를 통해 리추얼러너에게 보다 일관되고 안정적인 지원을 제공할 수 있을 것으로 기대됨.
			실적	0	0	0	-	0	
			달성률	0	0	0	-	0	
주민조직화	리추얼 메이커 양성 및 활동 (리추얼 메이커 간담회)	직업허브팀	목표	108	15	9	-	810	■ 정량평가 - 상반기 미진행으로 목표대비 실적 미달성함. - 하반기에는 정기적으로 간담회를 진행하여 리추얼 활동 시 고충 및 건의사항, 지원방안 등을 논의하고자 함. ■ 정성평가 - 하반기에는 정기적으로 간담회를 진행하며, 리추얼 활동 과정에서의 경험과 어려움, 리추얼러너의 변화 및 특이사항 등을 공유함으로써 활동에 대한 이해를 높이고 상호 간의
			실적	0	0	0	-	0	
			달성률	0	0	0	-	0	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									협력체계를 마련하고자 함. - 정기 간담회를 통해 개별 활동에서 혼자 고민했던 사례를 함께 논의하고 다양한 관점에서 해결방안을 모색할 수 있도록 지원하고자 함. - 또한, 리추얼 메이커 간 지속적인 교류를 통해 활동 경험을 공유하므로 개인의 역량뿐만 아니라 리추얼 메이커단 전체의 역량 강화에도 긍정적인 영향을 미칠 수 있도록 지원하고자 함. - 정기적으로 간담회를 진행하며, 단순한 활동 보고나 정보 전달을 넘어 실제 사례를 중심으로 리추얼러너의 변화, 지원 과정에서 고민, 우수사례 및 지원방안을 함께 나누는 방식으로 리추얼 활동의 질적 향상과 지속 가능한 협력체계를 구축하고자 함.
주민조직화	소소한 습관 리추얼 활동 (연결하기-매칭)	직업허브팀	목표	10	10	10	-	-	■ 정량평가 - 실인원, 연인원 9명으로 목표대비 달성률 90% 달성함. - 레디-Go 이용인 10명 중 9명은 사례회의를 통해 기존 리추얼 메이커와 매칭을 진행함. - 사례회의를 통해 전 0 0 의 기존 리추얼 메이커와의 활동 지속 가능성을 점검하고 매칭을 진행하였으나, 기존 리추얼 메이커가 개인 일정으로 인해 금년도 리추얼 활동 참여가 어려운 상황을 확인하였음. - 신규 리추얼 메이커를 모집하여 매칭하고자 하였으나 모집에 어려움이 있어, 사례관리자가 리추얼 활동을 지원하고 있음. ■ 정성평가 - 사례관리자가 리추얼러너의 특성과 욕구를 지속적으로 관찰하며 일상 속에서 실천 가능한 작은 목표를 함께 설정하고 활동을 지원함으로써 리추얼 활동의 공백을 최소화할 수 있었으나 지원하는데 한계가 있음. - 리추얼 러너와 적합한 신규 리추얼 메이커를 지속적으로 발굴·매칭하여 사례관리자 중심의 지원에서 지역사회 인적자원을 활용하여 지원하고자 함.
			실적	9	9	9	-	-	
			달성률	90	90	90	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
주민조직화	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼활동계획하기)	직업허브팀	목표	10	10	10	-	-	■ 정량평가 - 실인원, 연인원 목표 대비 100% 달성함. - 리추러너, 리추얼 메이커, 사례관리자가 함께 리추얼러너의 선호 활동 및 실천하고 싶은 욕구를 바탕으로 리추얼 활동 계획을 진행함. ■ 정성평가 - 리추얼 활동 계획하기는 단순히 제공되는 프로그램을 선택하는 방식이 아니라 리추러너가 자신의 욕구와 생각을 표현하고, 리추얼 메이커와 사례관리자가 함께 조율하는 과정을 통해 당사자 중심의 활동 방향을 설정할 수 있었음. - 특히 실천 가능한 아주 작은 목표부터 시작하여 목표포개기를 통해 리추얼 활동을 계획함으로써 지속적으로 참여할 수 있도록 지원함. - 이용인이 스스로 원하는 목표를 선택하고 달성할 수 있도록 목표를 작은 단계로 나누어 실천하는 방법을 함께 연습하였으며, 이를 통해 이용인이 자신의 목표에 대해 생각하고 스스로 활동에 참여할 수 있도록 지원함. - 실제 활동 과정에서도 리추러너의 변화와 반응을 지속적으로 확인하고 개인별 점검을 통해 리추얼 목표와 방법을 조정하여, 일상 속 실천 습관과 긍정적인 변화로 이어질 수 있도록 지원하고자 함.
			실적	10	10	10	-	-	
			달성률	100	100	100	-	-	
주민조직화	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼활동하기)	직업허브팀	목표	315	10	315	-	5,340	■ 정량평가 - 연인원 93명(29.52%), 횡수 52회(16.5%)로 목표 대비 실적이 저조함, 실인원 19명(190%)로 리추얼 메이커를 포함한 실적으로 목표조정이 필요함. - 리추얼 러너의 리추얼 목표를 바탕으로 목표 쪼개기를 통해 아주 작은 목표부터 리추얼 활동을 진행함. ■ 정성평가 - 리추얼 활동 시 일부 리추얼 메이커의 개인 일정으로 월 1~2회 리추얼 활동을 하거나 리추얼러너와 리추얼 메이커 간 일정 조율이 어려워 활동 자체가 진행되지 못한 사례도 확인되었음.
			실적	93	19	52	-	651	
			달성률	29.52	190	16.5		12.19	

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									- 실제 활동이 이루어진 경우에는 리추얼 메이커와 리추얼러너가 함께 일상에서 실천 가능한 활동을 탐색하고, 소소한 경험을 지속하는 과정에서 관계 형성과 자기선택의 기회를 제공할 수 있었음. - 특히 리추얼 활동을 단순한 프로그램 참여가 아닌 개인의 일상 속에서 반복 가능한 활동으로 인식하도록 지원했다는 점에서 의미가 있었음. - 전년도 목표로 설정한 밥 짓기 활동을 확인한 결과, 이용인이 전반적인 과정을 스스로 진행할 수 있었음. 이는 목표를 작은 단계로 나누어 반복 연습하고 성공경험을 쌓을 수 있도록 지원한 결과, 현재까지도 스스로 밥 짓기 습관이 지속되고 있어 의미가 있었음. - 다만 목표를 달성한 이후에도 가정에서 이용인이 스스로 활동을 이어갈 수 있도록 믿고 지지해주는 부분에서는 다소 아쉬움이 있음. 가정에서도 이용인이 직접 경험할 수 있는 기회를 가질 수 있도록 가정에서의 지원이 매우 필요함. - 최근에는 미역국, 부대찌개를 메이커와 함께 만들어 가족과 나누어 먹은 이야기를 하며, 활동에 대해 뿌듯함을 표현함. 단순히 요리기술을 익히는 것을 넘어 스스로 무언가를 해낼 수 있다는 자신감과 가족과 함께 나누는 즐거움을 경험했다는 점에서 더욱 의미 있는 활동으로 평가됨. - 현재 1:1 매칭으로 진행되고 있으나 정기적인 활동이 어려운 경우 1:2, 다수 매칭으로 연계하여 활동 횟수를 탄력적으로 조정할 수 있는 운영체계를 마련할 필요가 있음. - 또한 리추얼러너의 실제 변화, 리추얼 지속 여부, 일상생활 속 실천 정도 등 질적 성과를 함께 확인하여 리추얼 활동의 실질적인 효과를 높일 필요가 있음.		
주민조직화	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼활동 모니터링)	직업허브팀	목표	240	10	30	-	-	■ 정량평가 - 연인원 41명(17.08%)로 목표대비 실적 미달성함. - 전반적으로 리추얼 활동이 저조하여 실적이 저조하여 리추얼 활동 지원방안을 모색하고자 함.		
			실적	41	9	41	-	-			
			달성률	17.08	90	136.66	-	-			

- 139 -

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									■ 정성평가 - 전반적으로 리추얼 활동이 목표대비 원활하게 진행되지 않아 리추얼 활동 모니터링 실적 또한 저조하게 나타남. - 이는 리추얼 활동에 대한 지속적인 관심과 일상생활 속에서 스스로 실천하고 습관화하는 과정에 어려움이 있었던 것으로 판단됨. - 특히 프로그램 참여와 실제 가정 및 일상에서의 실천 연계가 부족하여 활동의 지속성을 확보하는 데 한계가 있었음. - 사례관리자가 지속적으로 리추얼 활동을 지지하고 확인하므로 리추얼 활동의 참여율과 지속성을 높이고자 함. 또한 정기적인 모니터링을 통해 당사자의 변화와 작은 성공 경험을 적극적으로 발견하고 응원함으로써 리추얼 활동이 일상생활 속 습관으로 정착될 수 있도록 지원하고자 함.		
지역사회통합환경조성	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼 리빙공간 구성 및 활용하기)	직업허브팀	목표	-	-	160	-	6,575	■ 정량평가 - 횟수 26회(16.25%)로 목표대비 실적 미달성함. - 전반적으로 리추얼 활동 실적이 저조하여, 리빙공간 리빙랩 활용 횟수가 저조함. - 리추얼 활동을 주거영역 외 그 외 리추얼 활동은 본 복지관 및 외부에서 활동을 진행함.		
			실적	-	-	26	-	2,872			
			달성률	-	-	16.25	-	43.69			
									■ 정성평가 - 리추얼러너의 심리적 안전감을 확보하고 리추얼 활동을 통해 형성된 실천 습관을 가정으로 전이를 위한 실습공간으로 리빙공간 리빙랩을 전년도에 구성·유지하고 있으나 활용하는 횟수가 저조함. - 하지만, 리추얼러너가 익숙하고 안전한 환경에서 리추얼 활동을 반복하며 일상생활에 적용할 수 있는 기반을 유지·운영하고 있는 점에서 의미가 있음. - 실제 운영 과정에서는 리추얼 활동이 외부 활동이나 개별 일정 중심으로 진행되면서 리빙공간 리빙랩의 활용 횟수가 당초 기대에 미치지 못해 공간의 조성 목적과 기능을 충분히 활용하지 못한 아쉬움이 있음.		

- 140 -

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 리빙공간을 '리추얼을 연습하고, 반복하며, 가정에서의 실천으로 연결하는 공간'으로 명확히 설정하고, 리추얼 러너의 개별 욕구와 가정생활에 필요한 활동을 중심으로 정기적인 실습 공간으로 활용하고자 함. - 하반기에는 리추얼 메이커와 사례관리자가 공간 활용 계획을 사전에 수립하여 리빙공간에서의 경험이 가정 내 실천으로 이어지는 과정을 지속적으로 점검함으로써 공간의 활용도와 사업 효과성을 높이고자 함.
주민조직화	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼 활동 평가하기)	직업허브팀	목표	10	10	1	-	165	■ 정량평가 - 시기미도래 - 12월에 사례회의 및 간담회, 리추얼 활동 평가 진행 예정임. ■ 정성평가 - 리추얼 활동 진행 내용, 지원방안 사례 공유 등 리추얼 활동에 대한 사례회의 및 간담회를 통해 리추얼 활동을 평가하고자 함. - 리추얼 활동을 평가하여 차년도 사업 운영에 반영하여 서비스 질을 향상시키고자 함.
			실적	0	0	0	-	0	
			달성률	0	0	0	-	0	

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가			부서: 직업허브팀					사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기획	보호자간담회	김영서	목표	16	10	2	-	110	■ 정량평가 - 실인원은 목표 10명 중 9명으로 달성률 90.00%를 달성하였으며, 연인원 9명(56.25%), 횡수 1회(50.00%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 간담회 일정과 내용을 사전에 충분히 안내하여 참여를 독려했으며, 건강상 이유로 참석이 어려운 보호자 1명을 제외한 대상 보호자가 모두 참석함. - 2~3월 레디-Go 활동내용과 금년도 운영방향 및 주요 일정을 공유함. - 기관 보유 간식과 카페53 음료를 활용하여 별도 예산을 집행하지 않음. - 하반기 간담회는 10월에 진행하고자 함. ■ 정성평가 - 상반기 간담회에서는 2~3월 레디-Go 활동내용과 이용인의 참여 모습을 보호자와 함께 점검함. - 이용인별 목표와 변화내용을 공유하고, 보호자가 가정에서 확인한 모습과 요청사항을 함께 확인함. - 일부 보호자는 이용인의 수행 속도가 느리거나 어려움을 보이는 경우 대신 해주고 있어 최소한의 도움으로 이용인 스스로 수행할 수 있도록 기다려 줄 수 있도록 지속적인 지원이 필요함. - 가족문화체험 등 향후 진행 예정인 주요 일정도 안내하고 보호자의 의견을 확인함. - 하반기에는 개별상담을 통해 가정 내 지원상황과 이용인의 변화를 지속적으로 확인하고, 간담회에서 추가적인 지원 방향을 논의하고자 함.
			실적	9	9	1	-	0	
			달성률	56.25	56.25	50.00	-	0.00	
기획	욕구 및 만족도조사	이승호	목표	10	10	1	-	-	■ 정량평가 - 시기 미도래. - 이용인 및 보호자에 대해 당해연도 사업별 만족도 및 욕구를 파악하고자 실시함.
			실적	0	0	0	-	-	
			달성률	0	0	0	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 직업허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 10월에 레디-Go 이용인(보호자) 만족도·욕구 조사를 실시하여 차년도 사업운영에 반영하여 서비스 질을 높이고자 함.

지역허브팀

- 사업 중간평가 -

2026년 사업 중간평가			부서: 지역허브팀			사업분류: 개인별 지원계획 수립			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
공식서비스중심형	접 수 상 담	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	72	72	72	비예산	비예산	■ 정량평가 - 복지관 프로그램 및 재가서비스 이용을 원하는 신규 이용인을 대상으로 접수상담을 실시함. - 이용인의 상담 초기 목적으로는 평생교육 프로그램 참여가 15명으로 가장 많았으며 재가서비스 5명, 발달재활서비스 5명, 관내 치료 3명, 일자리 참여 2명으로 나타남. - 이용인의 욕구 외에도 강점, 가능성, 현재 활용 중인 자원을 파악하여 개인별 지원계획 수립을 위한 기초자료로 활용하고자 함. ■ 정성평가 - 상담을 통해 이용인의 이용 목적과 다양한 욕구를 확인하고 적합한 서비스를 연계하기 위해 노력함. - 당사자가 이용을 원하는 서비스 외에도 필요할 것으로 판단되는 서비스에 대한 정보제공 및 연계를 통해 이용인이 미처 알지 못했던 서비스를 확인하고 이용할 수 있는 기회를 제공하였음.
			실적	30	30	30	비예산	비예산	
			달성률	41.6	41.6	41.6	-	-	
공식서비스중심형	진 단 사 정	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	72	72	72	비예산	비예산	■ 정량평가 - 신규 이용인을 대상으로 상담을 통해 파악한 욕구와 강점, 자원, 주변 관계망을 파악하여 개인별지원계획 수립을 위한 자료로 활용함. - 재가서비스 이용인을 대상으로 1년 단위로 서비스를 제공하며 매년 재사정을 통해 서비스 지속에 대한 논의를 하고 있으며, 욕구나 환경 등의 변화가 있는 이용인의 경우 재사정을 통해 지원계획을 재수립하고 있음. ■ 정성평가 - 접수상담을 통해 수집한 내용을 바탕으로 이용인의 삶에서 현재 가장 중요한 욕구와 위험요인, 강점과 자원을 구분하여 현재 이용인에게 가장 우선적으로 필요한 것이 무엇인지를 판단하기 위해 노력하였음. - 이용인의 강점과 자원을 파악하는 것에 그치지 않고 이를 기반으로 강점 관점 강화를 통해 개인별지원계획의 방향을 수립하고자 함.
			실적	35	35	35	비예산	비예산	
			달성률	48.6	48.6	48.6	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 지역허브팀					사업분류: 개인별 지원계획 수립	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
공식서비스중심형	내부사례회의	오연제	목표	620	300	620	비예산	비예산	■ 정량평가 - 신규 이용인 및 서비스 논의가 필요한 이용인에 대한 회의를 통해 지원 방향 논의 및 지원계획수립 진행함. - 실인원 목표 300명 중 스몰스파크 등 추가적인 참여 인원 보고로 인해 달성률이 97.6%로 높게 나타남. - 서비스 제공 및 기타 협의가 필요한 사항에 대한 논의를 진행하였고, 사례관리 대상자에 대한 지원 방향 논의와 모니터링 공유가 이루어짐 ■ 정성평가 - 회의를 통해 이용인을 지원하기 위한 방향을 다각도로 논의하여 좀 더 효과적이고 효율적인 지원방향을 모색할 수 있었음. 향후 이용인의 욕구와 목표, 지원, 이용인의 역할, 평가방법 계획에 대한 심도 있는 논의를 통해 이용인 지원을 위한 서비스 계획이 아닌 이용인의 삶의 변화를 위한 지원계획을 수립하고자 함. - 회의 진행 후 서비스제공안내서를 작성하여 당사자에게 논의내용을 전달하는 과정에서 지체하지 않고 2주 내 전달하고, 당사자가 해당 내용을 이해하고 추가의견이 있을 경우 제안하여 반영할 수 있도록 진행할 예정임.
			실적	416	293	416	비예산	비예산	
			달성률	67	97.6	67	-	-	
공식서비스중심형	자원연계	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	48	48	48	비예산	비예산	■ 정량평가 - 화수정원마을관리사회적협동조합의 냉장고 지원, 솔빛종합설비의 세탁기 지원, 철도희망재단 고양지부의 에어컨 설치사업 등 다양한 외부자원을 발굴·연계하여 재가이용인에게 필요한 가전제품을 지원하였음. - 하반기에도 재가복지서비스와 사례관리 과정에서 이용인의 욕구를 파악하고, 지역 내 기업 및 유관기관의 자원을 발굴하여 필요한 서비스를 연계할 계획임. ■ 정성평가 - 경제적 어려움으로 냉장고, 세탁기 및 에어컨을 직접 마련하기 어려운 재가이용인의 생활환경과 욕구를 확인하여 가구별로 필요한 외부자원을 맞춤형으로 연계하였음. - 가전제품 지원을 통해 식재료의 안전한 보관, 세탁환경 개선 및
			실적	8	8	8	비예산	비예산	
			달성률	16.6	16.6	16.6	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 개인별 지원계획 수립	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									폭염 대비가 가능해져 이용인의 일상생활 불편을 줄이고 보다 안전하고 쾌적한 주거환경을 조성하는 데 기여하였음. - 지역사회 기관 및 업체와의 협력을 통해 복지관 자체 예산의 부담을 줄이면서도 이용인에게 실질적으로 필요한 서비스를 제공할 수 있었음.

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 가족(지원자)지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
가족 (지원자)량강화지원	장애자녀평생설계부모교육	오연제	목표	10	10	1	-	50	■ 정량평가 - 장애자녀평생설계에 관심이 있는 부모님들을 대상으로 평생설계의 필요성, 평생설계 8개 영역에 대한 교육, 돌봄지침서와 평생설계서 작성에 대한 총론 형태의 교육을 1회 진행함. ■ 정성평가 - 교육 참여를 통해 평생설계의 필요성과 중요성에 대해 알게 되었다는 의견과 함께 구체적인 실천방법을 바로 알 수 있으면 더 좋겠다는 참여자 의견들이 있었음. - 평생설계의 특성상 구체적인 실천을 위해서는 자조모임 참여 등을 통한 지속적인 교육이 필요한 만큼 교육 참여자들에게 사전에 이러한 점을 좀 더 적극적으로 홍보하여 교육의 방향성과 효과성을 높일 수 있도록 할 예정임.
			실적	12	12	1	-	40	
			달성률	120	120	100	-	80	
가족 (지원자)량강화지원	평생설계모임	오연제	목표	32	4	8	-	560	■ 정량평가 - 하반기 진행 예정 ■ 정성평가 - 하반기 진행 예정
			실적	0	0	0	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
사례관리	사례발굴	김현수박성진변재민오연제	목표	72	72	72	비예산	비예산	■ 정량평가 - 복지관 서비스 이용 및 연계요청을 위한 개별 문의, 유관기관 의뢰, 기존 재가서비스 이용인 및 시민옹호인 등을 통해 신규 이용인이 지속적으로 발굴되어 목표대비 50%이상 달성함. - 특히, 스몰스파크 활동 참여를 통해 15명 이상의 신규 이용인이 발굴됨. ■ 정성평가 - 스몰스파크, 시민옹호사업 관계맺기 프로그램 등 지역 안에서 자연스럽게 참여할 수 있는 사업 홍보를 통해 지원이 필요한 이용인을 적극적으로 발굴할 예정임. - 행정개편(제물포구 합구) 이후 행정복지센터, 유관기관과의 협력 및 홍보를 통해 추가로 지역 내 지원이 필요한 사례를 발굴하여 개인별 적절한 지원이 이루어질 수 있도록 할 예정임.
			실적	47	47	47	비예산	비예산	
			달성률	65.2	65.2	65.2	-	-	
사례관리	사례관리및계획	김현수박성진변재민오연제	목표	40	10	4	비예산	비예산	■ 정량평가 - 이용인의 상황과 시급성을 고려하여 사례관리 정도(긴급, 집중 일반)를 결정해 지원 중이며, 평생설계 8개 영역을 바탕으로 욕구와 필요성을 확인함. - 고령의 독거장애인, 경제적 어려움과 건강상태로 인한 심리적 어려움을 겪고 있는 지체장애인 가족, 자립지원이 필요한 발달장애인 가족 등 사례관리를 지속해온 9가정과 신규 1가정을 대상으로 연초 사회적 안전망을 구축하기 위한 지원계획을 수립함. - 사례회의를 통해 상황의 안정과 변동사항으로 박*아, 조*희, 조*용, 박*아 이용인 가정의 경우 사례관리 지원 종결 및 모니터링을 지속하는 것으로 결정하였고, 나머지 6가정에 대해 이후 지원계획 수립을 위한 중간평가 실시함. ■ 정성평가 - 이용인의 욕구와 강점에 기반하여 계획의 중심이 사례관리자가 아닌 "당사자"로 함께 참여하며 실천하는 방향의 지원계획을 수립하기 위해 노력하고자 함.
			실적	16	10	2	비예산	비예산	
			달성률	40	100	50	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 지역허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
사례관리	사 례 관 리 지	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	250	10	250	비예산	비예산	■ 정량평가 - 사례관리를 계획한 10가정을 대상으로 상황과 욕구, 시급성에 따라 정기적인 상담과 자원연계를 통한 사례관리 지원을 진행. - 행정복지센터, 드림스타트, 정신건강복지센터 등 이용인을 함께 지원하는 기관들과 정보 공유 및 협력을 통해 지원방향을 모색하였고, 생활환경 개선을 위한 필요물품 지원 연계(세탁기, 냉장고, 에어컨 등) 및 사회적 안전망을 위한 서비스 지원연계를 위해 노력하였음. - 하반기에도 이용인의 상황과 욕구를 면밀하게 파악하여 적절한 지원이 이루어질 수 있도록 할 예정임.
			실적	75	10	75	비예산	비예산	
			달성률	30	90	30	-	-	
사례관리	모 니 터 링	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	280	140	280	비예산	비예산	■ 정량평가 - 연초 재가서비스 이용인 및 신규 재가서비스 이용을 원하는 이용인을 대상으로 상담을 실시하여 건강상태, 경제상황, 주거환경 및 서비스 욕구를 확인함. - 복지관 서비스 이용인을 대상으로 방문 및 전화, 내방을 통해 개인별 지원을 위한 모니터링 상담을 진행함.
			실적	158	129	158	비예산	비예산	
			달성률	56.4	92.1	56.4	-	-	
			목표	280	140	280	비예산	비예산	■ 정성평가 - 서비스를 제공하는 과정에서도 이용인의 안부와 생활상태를 확인하였으며, 특이사항이나 추가적인 욕구가 발견된 경우 상담일지에 기록하여 지속적으로 관리하였음. - 상담기록을 통해 이용인의 생활 변화 추이를 확인하고 있으며, 추가 지원이 필요한 경우 담당자와 내용을 공유하여 계속적으로 지원이 이루어질 수 있도록 할 예정임.
			실적	158	129	158	비예산	비예산	
			달성률	56.4	92.1	56.4	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 지역허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
사례관리	팀 사례 회의	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	280	140	2	비예산	비예산	■ 정량평가 - 2026년 재가서비스 이용인 전체를 대상으로 재상담 후 선정기준표를 근거로 한 선정회의 1회 및 지원논의 1회 진행함.
			실적	135	135	2	비예산	비예산	
			달성률	48.2	96.4	100	-	-	
사례관리	팀 사례 회의 (사 례 관 리 대 상 자)	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	40	10	4	비예산	비예산	■ 정성평가 - 선전 및 지원과정에서 확인한 재가서비스 이용인의 욕구와 필요를 바탕으로 지원계획 및 연계방법에 대해 논의하고 적절하게 지원하기 위해 노력하였음. - 추후에도 재가서비스 이용인을 지원하는 과정에서 변동사항이 발생 시나 효과적인 지원을 위해 논의하고자 함.
			실적	16	10	2	비예산	비예산	
			달성률	40	100	50	-	-	
사례관리	총 결 평 가	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	2	2	2	비예산	비예산	■ 정량평가 - 분기별 1회 사례관리 이용인의 현황공유 및 효과적인 지원 방향을 논의하기 위한 사례회의를 진행함. - 1분기 시 10명의 사례관리 이용인에 대해 논의하였으며, 2분기 시는 상황의 안정을 통해 사례관리 지원을 종결하게 된 4명을 제외한 6명에 대한 지원방향을 논의함.
			실적	4	4	4	비예산	비예산	
			달성률	200	200	200	-	-	
			목표	2	2	2	비예산	비예산	■ 정성평가 - 이용인들이 지역 안에서 안전하게 생활할 수 있도록 경제적, 정서적 상황에 대한 자원연계 등을 통한 지역 내 안전망 구축, 자립지원을 위한 기반 마련 등으로 인한 목표 달성으로 4명의 대상자에 대한 사례관리를 종결하게 됨. - 사례관리 종결 이용인에 대해 사례관리 목표 달성 정도와 지원과정, 이용인의 변화사항 등을 점검하였으며, 계획 대비 종결평가 대상자가 증가하여 실적 초과 달성함.
			실적	4	4	4	비예산	비예산	
			달성률	200	200	200	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 조*희 가족의 경우 주요 어려움으로 지원을 요청했던 주거환경 관리의 어려움, 지출 관리의 어려움이 활동지원사 연계를 통한 가사지원, 현재 소유 중인 예금의 자율적 사용으로 인해 완화됨. 배우자 사후 주거환경 관리에서 어려움이 발생하나 가족 부재에 대해 정서적으로 불안했던 모습 또한 거의 나타나지 않고 가족들이 직접 해결하기 어려운 부분들에 대해서만 도움을 요청하는 모습을 보이고 있음. - 조*용 가족의 경우 기초생활수급자 선정으로 경제적 어려움이 완화되었으며, 에어컨 설치와 지속적인 주거환경 모니터링을 통해 초기보다 생활환경이 개선되었음. 가족 모두 향후 가족계획 수립과 역할 분담에 동의하는 등 변화 의지를 확인하여 사례관리를 종결하였음. - 장*녀 이용인은 정서·경제·여가 영역의 주요 욕구가 전반적으로 해소되었고, 가족 및 이웃과의 관계와 외부활동을 안정적으로 유지하고 있음. 사후관리 과정에서도 우울감이나 새로운 어려움이 확인되지 않았으며, 건강관리와 일상생활도 스스로 유지하고 있어 사후관리를 종결하였음. 종결 이후에도 후원물품과 복지관 행사 등 일반 재가복지서비스 정보는 지속적으로 안내할 예정임. - 박*아 이용인은 전년도 사례관리 과정에서 건강 및 주거환경개선을 목표로 'HD현대건설기계', '푸르메재단'을 통해 각각 치과치료와 주거환경개선을 지원하였고, 이후 정기적인 모니터링을 통해 구강건강과 주거환경이 유지되고 있음을 확인함. 이에 서비스 지원을 통한 사례관리 목표 달성 및 유지로 사례관리를 종결함. 사후관리를 통해 필요 시 복지관 및 지역자원을 연계하여 지원할 수 있도록 모니터링하고자 함.
사례관리	사 후 관 리	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	6	2	3	비예산	비예산	■ 정량평가 - 사례관리 종결 이용인을 대상으로 월 1회 이상 전화상담 및 가정방문을 실시하여 건강 및 정서상태, 경제상황, 주거환경과 서비스 이용 현황을 확인하였음.
			실적	6	4	4	비예산	비예산	
			달성률	100	200	133	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 사후관리 과정에서 기존에 해결된 문제가 다시 발생하지 않는지 점검하고, 이용인이 일상생활을 안정적으로 유지할 수 있도록 안부 확인과 정보 제공을 병행하였음. ■ 정성평가 - 사후관리 과정에서 기존에 해결된 문제가 다시 발생하지 않는지 점검하고, 이용인이 일상생활을 안정적으로 유지할 수 있도록 안부 확인과 정보 제공을 병행하였음. - 생활권의 변화가 있는 김*영 이용인의 경우 과거 연계가 이루어지지 않았던 상황을 재확인하여 현재 생활권을 기준으로 이용 가능한 복지시설을 탐색·연계함으로써 종결 이후에도 필요한 지역사회 서비스를 지속적으로 이용할 수 있도록 지원함. - 사례관리 종결 이용인의 주요 문제에 따라 주거환경 유지 여부와 경제상황, 건강상태, 지역 내 연계 상황 등을 중심으로 확인하였음. - 사후관리 결과 종결 이용인 모두 주요 문제가 재발하지 않고 전반적으로 안정된 생활을 유지하고 있음을 확인하였고, 새로운 위기상황이나 추가적인 집중개입 욕구가 발견되지 않아 사후관리를 종결하였음. - 종결 이후에도 정기적인 모니터링을 통해 이용인의 상황에 대해 확인하고, 필요한 정보를 지속적으로 제공할 계획임.
사례관리	지 역 사 회 통 합 사 례 회 의	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	16	4	4	비예산	비예산	■ 정량평가 - 동구청 복지정책과 진행 민관통합사례회의 및 동구아동복지기관 협의체 사례회의 참석함. - 실제 연계를 위한 통합사례회의보다는 지역 내 논의가 필요한 대상자를 선정하여 진행됨. ■ 정성평가 - 행정구역 개편 후 지역 내 필요한 사례가 더 발굴될 수 있을 것으로 판단되며 회의에 적극적으로 참여하여 지원방향을 논의하고자 함. - 현재 송림3,5동 행정복지센터, 드림스타트 등과 사례관리
			실적	5	4	3	비예산	비예산	
			달성률	31.25	100	75	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 사례관리 및 권익옹호	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일상적 권익 옹 호	인 권 교 육	변재민							진행과정에서 협조를 통해 진행하고 있으나 좀 더 밀도 있는 지원을 위해 유관기관과 함께 통합사례회의를 진행하고자 함.
			목표	40	20	2	-	510	■ 정량평가 - 하반기 진행 예정
			실적	0	0	0	-	-	■ 정성평가 - 하반기 진행 예정
			달성률	-	-	-	-	-	

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 생활지원	반 찬 지 원	김현수	목표	1,680	40	42	-	10,280	■ 정량평가 - 상반기 총 18회에 걸쳐 실인원 40명, 연인원 715명에게 반찬지원서비스를 제공하였음. - 기존 협력업체인 '재업이네'와의 지속적인 협력을 통해 사업을 안정적으로 운영하였음. 회당 1인 6,000원의 제한된 예산으로 고기반찬을 제공하는 데 어려움이 있으나, 협력업체의 적극적인 협조를 바탕으로 제육볶음, 불고기 등 단백질과 고기 위주의 반찬을 최대한 구성하여 제공하였음. - 반찬 배부 시 복지관 후원물품을 함께 제공하여 지원 품목을 다양화하였으며, 복지관 행사 및 사업 안내지를 반찬 봉투에 동봉하여 이용자들이 필요한 복지서비스 정보를 확인하고 참여할 수 있도록 지원하였음. - 폭염·폭우·폭설 등 계절별 재난 및 안전사고에 대비할 수 있도록 공공기관에서 제작한 안내자료를 활용하여 관련 정보를 제공하였음. - 하반기에도 기존 협력업체와의 협력체계를 유지하여 주 1회 반찬지원을 지속하고, 후원물품과 복지정보를 적극적으로 연계하여 지원의 다양성과 복지서비스 접근성을 높일 계획임.
			실적	715	40	18	-	3,917	
			달성률	42.5	100	42.8	-	38.1	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 생활지원	반찬쿠폰지원	김현수							■ 정성평가 - 매년 실시하는 만족도 조사에서 반찬의 품질과 구성에 대한 만족도가 높게 나타나고 있으며, 특히 제한된 예산에도 협력업체의 협조를 통해 고기와 단백질 위주의 반찬을 지속적으로 제공한 점이 이용자들의 긍정적인 반응으로 이어지고 있음. - 계절에 맞는 제철음식을 반찬 구성에 반영하였으며, 여름철에는 음식이 쉽게 변질되는 점을 고려하여 비교적 보관이 용이한 메뉴를 중심으로 제공함으로써 식중독 발생 위험을 예방하고 안전한 식생활을 지원하였음. - 반찬과 함께 후원물품을 제공함으로써 이용자들의 경제적 부담을 줄이고 지원에 대한 체감도를 높였으며, 이용자들은 제공되는 반찬과 후원물품에 대해 높은 만족감과 감사함을 표현하였음. - 매주 반찬 전달 과정에서 이용자를 직접 만나 건강상태와 식생활, 주거환경 및 일상생활의 어려움을 확인하였음. 이러한 정기적인 모니터링을 통해 이용자의 건강 및 생활 변화를 초기에 파악하고, 확인된 문제와 욕구에 따라 상담과 복지서비스를 연계할 수 있는 기반을 마련하였음. - 하반기에도 이용자의 의견과 계절적 특성을 반영하여 반찬의 품질을 유지하고, 지속적인 안부 확인을 통해 위기 상황을 초기에 발견할 수 있도록 운영할 계획임.
			목표	220	20	11	-	4,400	■ 정량평가 - 연초 대상자 선정회의를 통해 선정기준표에 따라 재가이용인 20명을 선정하였으며, 월 1회 1인당 5,000원권 쿠폰 4장(월 20,000원)을 지원하였음. 상반기 총 5회 운영하여 실인원 21명, 연인원 97명의 실적을 달성하였음. - 사업기간 중 기존 참여자의 장기입원 및 사망으로 서비스 이용이 중단됨에 따라 대기자 중 선정점수가 높은 이용인을 순차적으로 선정하여 서비스의 공백을 최소화하였음. - 이용인의 거주지역과 접근성을 고려하여 전년도와 동일하게
			실적	97	21	5	-	1,920	
			달성률	44	105	45.4	-	43.6	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									송현시장 내 ‘소담반찬’과 현대시장 내 ‘이모반찬’을 쿠폰 사용처로 선정하여 총 2개소와 협력하고 있음. – 협력업체 모니터링 결과 두 업체 모두 매장과 식품을 위생적으로 관리하고 있었으며, 판매가격도 비교적 합리적으로 형성되어 있어 이용인들이 쿠폰 금액 범위 내에서 다양한 반찬을 구매할 수 있었음. ■ 정성평가 – 전년도 만족도 조사에서 이용인들은 반찬의 맛과 가격뿐만 아니라 매운맛·중간맛·순한맛 등 맛의 정도가 명확하게 표시되어 있어 자신의 기호와 건강상태에 맞는 반찬을 편리하게 선택할 수 있다는 긍정적인 의견을 제시하였음. 이러한 의견과 업체의 접근성 및 위생상태를 종합적으로 고려하여 기존 협력업체를 재선정하였음. – 반찬쿠폰사업은 정해진 반찬을 일괄적으로 제공하는 방식과 달리 이용인이 직접 원하는 음식과 업체를 선택할 수 있어 자기결정권을 보장하는 데 도움이 되었음. 특히 당뇨, 알레르기 등으로 식단 관리가 필요한 이용인이 자신의 건강상태와 식습관에 맞는 반찬을 구매할 수 있다는 점에서 만족도가 높게 나타나고 있음. – 매월 쿠폰을 지급하는 과정에서 이용인의 건강상태와 생활환경, 근황 및 특이사항을 확인하고 있으며, 이를 통해 이용인의 변화를 정기적으로 모니터링하고 필요한 경우 상담과 복지서비스를 연계할 수 있는 접점을 마련하였음. – 현재 협력업체의 가격이 비교적 합리적으로 형성되어 있어 쿠폰 이용에 큰 어려움은 없으나 이용 현황을 확인한 결과, 한정된 지원금액으로 인해 이용인의 선택이 장기 보관이 가능한 일부 품목(젓갈류 등)에 집중되는 한계가 있음. 하반기에는 이용인의 구매 품목과 욕구를 지속적으로 확인하고, 협력업체와의 협의를 통해 쿠폰 금액 내에서 영양가 있는 반찬을 다양하게 선택할 수 있는 방안을 모색할 계획임. 또한, 후원물품 등 외부자원을 함께 연계하여 이용인의 식생활 지원을 보완하고자 함.

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 생활지원	물 품 지 원	변재민	목표	400	40	10	-	15,000	■ 정량평가 – 실인원은 43명으로 107.5% 초과 달성하였으며, 연인원 200명(100%), 지원 횟수 5회(100%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. – 타구 이사 1명, 사망 1명, 장기 입원 1명으로 3명의 종결자가 발생하여 대기순번에 따라 서비스 제공함. – HD건설기계에서 4명, 개인봉사자 3명 등 매달 고정적인 자원봉사자를 활용하여 물품 전달 ,익월 구매 물품 조사 및 정서지원 실시하고 있음. ■ 정성평가 – 보다 많은 이용자에게 생필품을 지원하기 위해 기존 정기 지원 대상자 외에 격월 지원 대상자를 별도로 구성하여 운영하였으나, 2025년도 만족도조사 결과를 반영하여 격월 지원을 폐지하고 정기 지원 대상자에게 필요한 생필품을 보다 집중적으로 지원하는 방식으로 사업 운영을 조정함. – 이용자의 개별적인 생활환경과 욕구를 반영한 생필품 지원을 위해 온·오프라인 구매를 병행하고 있으며, 이용자가 실제 생활에서 필요로 하는 품목을 최대한 반영하여 지원함으로써 물품지원의 실효성과 만족도를 높이고자 함.
			실적	200	43	5	-	6,980	
			달성률	50	107.5	50	-	46.53	
지역사회 생활지원	후 원 물 품 지 원	김현수	목표	568	142	568	비예산	비예산	■ 정량평가 – 상반기 푸드뱅크, 스킨이데아, HD건설기계 및 개인후원자 등 다양한 후원처를 발굴·연계하여 실인원 127명, 연인원 546명의 재가이용인에게 후원물품을 지원하였음. – 후원받은 물품은 방한 조끼, 스킨, 로션 등 생활용품과 음료, 젓갈, 레토르트 식품 등 식료품으로 구성되었으며, 물품 특성과 이용인의 가구 구성 및 생활상황을 고려하여 배분하였음. – 정기적으로 제공되는 재가복지서비스와 함께 후원물품을 전달하여 이용인의 복지 체감도를 높이고 경제적 부담을 완화할 수 있도록 지원하였음.
			실적	546	127	546	비예산	비예산	
			달성률	96.1	89.4	96.1	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 후원물품 지원은 정기적으로 정해진 물품을 제공하는 방식이 아니라 후원물품이 확보될 때마다 기존 서비스와 연계하여 추가로 제공하고 있음. 이에 이용인들은 “선물 받는 느낌이다.”, “생각하지 못했을 때 추가로 주셔서 매번 기대된다.” 등의 반응을 보이며 높은 만족감을 표현하였음. - 식료품뿐만 아니라 방한용품과 피부관리 용품 등 다양한 품목을 지원함으로써 이용인의 식생활과 일상생활에 필요한 욕구를 폭넓게 충족하는 데 도움이 되었음. 특히 경제적 어려움으로 생활용품 구매에 부담을 느끼는 이용인에게 실질적으로 경제적 지원이 되었음. - 물품 전달 과정에서 이용인의 안부와 건강상태, 생활환경 및 추가적인 복지 욕구를 함께 확인하여 단순한 물품 제공에 그치지 않고 정서지원과 생활 모니터링의 기회로 활용하였음.
지역사회 생활지원	세 탁 지 원	김현수	목표	80	24	80	-	900	■ 정량평가 - 상반기 세탁지원사업을 총 30건 진행하여 실인원 30명, 연인원 30명의 이용인에게 세탁서비스를 제공하였음. - 2월부터 동구자원봉사센터 클린방역봉사단과 연계하여 월 5명의 이용인을 대상으로 세탁 및 건조를 완료한 후 각 가정에 전달하였음. 또한, 5월부터 ‘채움’과 연계하여 11월까지 진행할 예정임. - 연초 재가복지서비스 신청상담을 통해 세탁지원 희망자 명단을 작성하고, 선정기준표에 따른 점수가 높은 순서대로 서비스를 제공하였음. 다만 세탁기 고장이나 주거 내 위생 문제 등 긴급한 지원이 필요한 가구는 개별 상황을 고려하여 우선 지원하였음. - 하반기에도 클린방역봉사단 및 채움과의 협력을 통해 세탁지원을 지속하고, 이용인의 생활환경과 지원 필요도를 고려하여 대상자를 선정할 계획임.
			실적	30	30	30	-	375	
			달성률	37.5	125	37.5	-	41.6	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 이불 등 부피가 큰 세탁물은 가정용 세탁기로 세탁하기 어렵고 건조 공간도 충분하지 않아 이용인들이 직접 관리하는 데 어려움이 있음. 이에 세탁부터 건조까지 완료하여 가정에 전달함으로써 이용인의 신체적·경제적 부담을 줄이고 쾌적한 주거 및 수면환경을 유지할 수 있도록 지원하였음. 특히 세탁기 고장이나 위생 문제로 일상생활에 어려움을 겪는 가구를 우선 지원하여 위생환경이 악화되는 것을 예방하였음. - 클린방역봉사단은 세탁물 수거와 전달 과정에서 이용인의 안부를 확인하고 대화를 나누는 등 정서지원을 함께 실시하였음. 봉사활동 종료 후에는 이용인의 건강 및 주거상태와 특이사항을 담당자에게 공유하여 이용인의 생활 변화를 지속적으로 확인할 수 있도록 하였음. - 하반기에도 클린방역봉사단과 원활한 정보공유를 통해 이용인의 특이사항을 확인하고, 긴급한 위생 문제나 세탁기 고장 등이 발생한 가구를 지원하는 등 이용인의 상황에 맞춘 서비스를 제공할 계획임.
지역사회 생활지원	정 서 지 원	김현수	목표	906	142	906	비예산	비예산	■ 정량평가 - 상반기 명절지원, 세탁지원 및 물품지원을 진행하는 과정에서 재가이용인의 안부를 확인하고 정서지원서비스를 병행하였음. - 3월부터 HD건설기계와 연계한 물품지원서비스를 통해 재가이용인에게 물품을 전달하고, 이용인의 건강상태와 생활환경 및 서비스 욕구를 확인하였음. - 서비스 제공 과정에서 확인된 이용인의 어려움과 특이사항을 담당 사회복지사에게 전달하여 상담 및 필요한 복지서비스로 연계할 수 있도록 하였음. - 하반기에는 추석 명절지원사업과 김치지원사업을 통해 재가이용인과의 접촉 및 안부 확인 기회를 확대하여 연간 목표 실적을 달성할 계획임.
			실적	356	138	356	비예산	비예산	
			달성률	39.2	280	39.2	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 정서지원사업은 물품과 서비스를 단순히 전달하는 데 그치지 않고, 재가이용인과 지속적으로 소통하며 안부와 생활상태를 확인하는 방식으로 운영하였음. - 명절지원, 세탁지원 및 물품지원 과정에서 이용인과 대화를 나누며 건강상태, 주거환경 및 일상생활의 어려움을 확인하였음. 확인된 문제와 욕구는 담당 사회복지사에게 전달하여 상담과 서비스 연계가 이루어질 수 있도록 함으로써 재가이용인의 생활 변화를 조기에 파악할 수 있는 모니터링 체계를 마련하였음. - HD건설기계와의 연계를 통해 재가이용인에게 필요한 물품을 지원함과 동시에 정기적 대면 접촉 기회를 마련함. 이용인들은 물품지원뿐만 아니라 자신의 근황과 어려움을 이야기할 기회가 제공된 점에 긍정적인 반응을 보였음. - 하반기에는 추석 명절지원과 김치지원 과정에서도 이용인의 특이사항과 추가 욕구를 적극적으로 파악하여 필요한 복지서비스로 연계할 계획임.
지역사회 생활지원	주거 환경개 선	김 현 수	목표	10	10	10	-	300	■ 정량평가 - 상반기 재가이용인 17명을 대상으로 총 18건의 주거환경개선 서비스를 제공하여 연인원 18명, 실인원 17명의 실적을 달성함. - 철도희망재단 고양지부 및 화수정원마을관리사회적협동조합과 연계하여 에어컨 설치와 냉장고 내·외부 청소, 내부 오염물 제거 및 방역을 지원하였음. 이와 함께 담당자가 이용인의 주거환경과 개별 욕구를 확인하여 미끄럼방지페드 설치와 싱크대 수전 교체 등을 직접 진행하였음. - 특히 화수정원마을관리사회적협동조합에서 추진한 폭염 대비 냉장고 점검·청소 및 방역 지원사업에 재가이용인을 적극적으로 신청·연계하여 당초 계획보다 많은 이용인에게 서비스를 제공할 수 있었음. - 하반기에는 집중사례관리 대상자 가정의 노후·고장 가전제품 교체를 지원할 예정이며, 재가복지서비스 제공 중 주거환경 개선이 필요한 이용인을 추가로 발굴하여 개입할 계획임.
			실적	18	17	18	-	49	
			달성률	180	170	180	-	16.3	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 이용인의 장애 특성과 주거환경, 안전 및 위생상태를 확인하고 각 가정의 문제에 적합한 맞춤형 주거환경개선서비스를 제공하였음. 냉장고 청소와 방역을 통해 식품 보관환경을 개선하고, 미끄럼방지페드 설치를 통해 가정 내 낙상사고 위험을 줄이는 등 일상생활의 안전성을 높였음. - 냉장고 내부에 장기간 방치된 음식물과 오염물은 악취와 해충 발생뿐만 아니라 식중독 등 건강 문제로 이어질 수 있어 점검·청소 및 방역을 함께 하였음. 이를 통해 이용인이 식재료를 보다 안전하고 위생적으로 보관할 수 있는 환경을 마련하였음. - 에어컨이 설치되지 않은 가구에 냉방기기를 설치하여 폭염에 취약한 재가이용인이 안전하게 여름을 보낼 수 있도록 지원하였으며, 노후하거나 고장 난 싱크대 수전을 교체하여 일상적인 취사와 위생관리에 대한 불편을 해소하였음. - 외부기관의 인력과 자원을 적극적으로 연계함으로써 복지관의 주거환경개선사업 예산을 절감하는 동시에 다양한 영역에서 전문적인 인력과 자원을 활용하여 서비스의 범위와 질을 높일 수 있었음. - 개선 이후 이용인의 주거환경과 설치 물품의 사용 상태를 확인하여 일회성 지원에 그치지 않도록 사후 모니터링을 실시하고 있음. - 하반기에도 이용인의 주거환경 변화를 지속적으로 확인하고, 긴급성·위험성·경제상황 등을 종합적으로 고려하여 우선순위를 결정하고, 외부기관 및 지역자원을 지속적으로 발굴·연계하여 이용인에게 필요한 서비스를 신속하게 제공하고자 함.
지역사회 생활지원	건 강 지 원	변재민	목표	53	20	53	-	-	■ 정량평가 - 실인원 6명으로 연간 목표 대비 30%를 달성하였으며, 연인원 6명(11.3%), 지원 횟수 6회(11.3%)로 상반기 기준 목표 대비 실적이 미달함. - 재가장애인 중 건강검진 욕구가 있는 짝수년도 출생자를 대상으로 유선 연락을 통해 참여자를 모집하고 건강검진을
			실적	6	6	6	-	-	
			달성률	11.3	30	11.3	-		

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									지원함. - 상반기에는 건강검진 지원을 중심으로 사업을 진행하여 실적이 다소 낮게 나타났으나, 7월 다수의 이용자가 참여하는 건강지원 프로그램 ‘한마음 손마사지’를 운영함에 따라 부족한 실적을 보완할 수 있을 것으로 예상되며, 이후 계획된 건강지원 사업을 통해 연간 목표 실적을 달성할 예정임. ■ 정성평가 - 장애인 건강검진 이용인의 검진 결과에 대한 이해를 높이기 위해 결과지를 사전에 수령·확인하고, 검사 결과를 이용인이 이해하기 쉬운 표현으로 안내함. - 검진 결과에 따른 생활습관 개선사항과 추가적인 의료기관 방문이 필요한 상황 등을 함께 안내하여, 단순 건강검진 지원을 넘어 이용인이 자신의 건강상태를 이해하고 일상생활에서 건강관리를 실천할 수 있도록 지원함.
지역사회 생활지원	재가나들이	변재민	목표	24	12	2	-	1,200	■ 정량평가 - 하반기 진행 예정 ■ 정성평가 - 하반기 진행 예정
			실적	0	0	0	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	
지역사회 생활지원	김치지원	박성진	목표	142	142	1	-	4,000	■ 정량평가 - 진행 시기 미도래로 11월 중 진행 예정. ■ 정성평가 - 진행 시기 미도래로 11월 중 진행 예정.
			실적	0	0	0	-	0	
			달성률	-	-	-	-	0	
지역사회 생활지원	명절지원	박성진	목표	284	142	2	-	4,720	■ 정량평가 - 기존 재가서비스 이용인의 장기입원, 사망 등으로 결원이 발생하였으나, 신규 이용인을 지속적으로 발굴하여 목표 실인원 142명 중 136명에게 지원하여 95.77%의 실적을 달성함. 상반기 명절지원사업 1회를 진행하여 연간 운영목표 2회 대비 50%, 연인원 목표 284명 대비 136명으로 47.88%를 달성함.
			실적	136	136	1	-	430	
			달성률	47.8	95.7	50	-	9.1	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 기존 연계자원인 ‘인천광역시여성운전자회’와의 지속적인 자원봉사자 연계를 통한 전달식 진행 및 ‘드라이브스루’ 형태의 지원체계를 구축하였으며, 자원봉사자의 가정방문을 통한 전달 및 정서지원을 통해 안정적으로 사업을 진행하고 있음. - 상반기 설명절지원 진행 당시 지역 내 후원 및 외부자원 연계를 통해 명절지원품을 구성함에 따라 계획 대비 예산을 적게 지출하였으며, 이에 따라 하반기 추석 명절지원사업 추진 시 잔여 예산을 계획에 따라 집행하고자 함. - 하반기 추석명절지원사업 진행 시 기존 욕구조사에서 대부분 희망하였던 명절맞이 먹거리를 포함하여 먹거리 변질 방지를 위한 아이스팩과 사업 이후 지속적인 활용도를 고려한 보냉백 등을 활용하여 추석명절지원사업을 진행하고자 함. ■ 정성평가 - 전년도 사업 만족도 및 욕구조사 결과를 반영하여 명절지원품목 선정 및 지원하였으며, 이용인들로부터 해당 사업이 경제적 부담 완화와 물품 구입의 편의성 측면에서 도움이 되었다는 긍정적인 의견을 확인함. - 자원봉사자를 통한 명절지원품 전달 시 안부 확인 및 정서지원을 함께 진행하였고, 이용인들로부터 외로운 명절에 복지가 도움이 되었다는 답변을 얻을 수 있었음. - ‘인천광역시여성운전자회’, ‘현대제철’, 지역 내 마트 등 지역 내 다양한 기관 및 업체와의 자원연계를 통해 명절지원품을 구성하였으며, 지원물품과 함께 연계기관을 안내함으로써 이용인이 지역 내 다양한 기관 및 자원이 함께하고 있음을 인식할 수 있도록 함. - 물가 상승으로 인해 한정된 예산 내에서 명절지원품의 단가와 품목을 조정하는 데 어려움이 있었음. 이에 이용인의 욕구를 반영하되 즉석 섭취가 가능한 명절 먹거리와 장기간 보관이 가능한 가공식품을 함께 구성하여 지원물품의 실용성 측면도 고려하고자 함.

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
주민조직화	스몰스파크 동아리(대그룹)	변재민	목표	1,600	50	40	-	5,000	■ 정량평가 - 실인원 36명으로 연간 목표 대비 72%를 달성하였으며, 연인원 324명(20.25%), 지원 횟수 9회(22.5%)를 달성함. 사업이 4월부터 시작된 점과 동아리별 활동 일정이 상이한 점을 고려하여 계획에 따라 지속적으로 추진하고 있음. - 전년도 신청인원을 기준으로 실인원 목표를 50명으로 설정하였으나, 동아리의 지속적인 참여와 안정적인 활동을 고려하여 실제 출석률이 높은 인원을 자체적으로 선정하여 사업을 운영함. 대그룹 운영기준인 30명 이상은 충족함. - 구비 지원을 통해 사업을 운영하고 있으며, 사업기 교부 시기가 늦어짐에 따라 당초 계획보다 사업 시작이 지연되워 4월부터 활동을 시작했으며, 사업은 12월까지 지속적으로 운영될 예정으로, 하반기 정기적인 동아리 활동을 통해 목표 실적을 달성할 예정임.
			실적	324	36	9	-	1,580	
			달성률	20.25	72	22.5	-	31.6	
주민조직화	스몰스파크 동아리(소그룹)	변재민	목표	240	30	45	-	5,000	■ 정성평가 - 스몰스파크는 장애인과 비장애인이 자발적으로 동아리를 구성하고 지역사회에서 취미활동을 지속하는 사업으로, 특히 ‘한마음합창단’의 경우 복지관의 지원이 이루어지지 않는 기간에도 참여자들이 자조적으로 활동을 지속하는 등 동아리의 자립적·지속적인 운영이 이루어지고 있음. - ‘한마음합창단’은 2025년 송년행사와 2026년 장애인의 날 행사 등 복지관 행사에서 찬조공연을 진행하였고, 외부 합창대회에도 지속적으로 참여하여 지역사회에서 장애인과 비장애인이 함께 활동하는 모습을 자연스럽게 알리는 기회를 마련함. 이를 통해 단순 취미활동을 넘어 장애인에 대한 긍정적인 인식 형성과 지역사회 참여 확대에 기여함.
			실적	80	27	15	-	1,441	
			달성률	33.3	90	33.3	-	28.82	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
주민조직화	시민옹호인보수교육	박성진							- 소그룹은 동아리당 4~6명, 총 5개 동아리 운영을 기준으로 실인원 목표를 30명으로 설정하였으나, 동아리별 구성인원이 상이하여 실인원 27명으로 운영함. - 구비 지원을 통해 사업을 운영하고 있으며, 사업비 교부 시기가 늦어짐에 따라 당초 계획보다 사업 시작이 지연되어 4월부터 활동을 시작함. 사업은 12월까지 지속적으로 운영될 예정으로, 하반기 정기적인 동아리 활동을 통해 연인원 및 지원 횟수를 확대하여 연간 목표 실적을 달성할 예정임.
			목표	20	20	1	-	400	■ 정량평가 - 진행 시기 미도래로 10월 중 진행 예정.
			실적	0	0	0	-	0	
주민조직화	시민옹호인옹호활동	박성진	달성률	-	-	-	-	0	■ 정성평가 - 진행 시기 미도래로 10월 중 진행 예정.
			목표	960	40	960	-	12,000	
			실적	434	33	434	-	5,400	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
			달성률	45.2	82.5	45.2	-	45.0	- 월 4회(방문, 전화) 응호활동을 통해 피옹호인들의 근황 및 안부 확인과 함께 필요 시 병원 및 지역 내 관공서 동행 등 다양한 방면으로 피옹호인들을 지원하고 있음. - 하반기에는 지역 내 인적자원이 미비한 이용인들을 대상으로 시민응호인 매칭 여부 파악한 후 양성교육 이수 지역주민들을 시민응호인으로 새롭게 매칭하고자 함. ■ 정성평가 - 시민응호인과 피옹호인이 정기적인 만남을 통해 단순한 지원관계를 넘어 지역 내 이웃이 될 수 있도록 지원하고 있음. - 피옹호인들의 어려움이 있을 경우, 시민응호인들이 지원해주거나 필요 시 복지관으로 도움을 요청하는 등 적극적으로 지원하는 모습을 통해 적극적인 응호활동이 이루어지고 있음을 확인함. - 하반기에는 응호인의 개별 활동 상황을 지속적으로 점검하고, 피옹호인과의 원활한 관계 유지 및 정기적인 활동이 이루어질 수 있도록 지원하고자 함.
주민조직화	시 민 응 호 장애 인상담	박성진	목표	240	20	240	-	-	■ 정량평가 - 상반기 기준 실인원 17명(85.00%)의 높은 실적 달성함. - 월 1회 피옹호인들을 대상으로 시민응호인들을 통한 모니터링과 담당자의 방문 또는 전화를 통한 상담을 통해 진행하고 있음. - 하반기에도 기존 피옹호인에 대한 지속적인 상담 및 모니터링을 유지하고자 하며, 신규 피옹호인을 발굴하고자 함. ■ 정성평가 - 장애인상담을 통해 피옹호인의 근황 및 추가적인 욕구를 파악하고 있으며, 해당 상담내용을 토대로 응호인과 함께 피옹호인의 지원 방향에 대해 모색함. - 상담 과정에서 파악된 욕구에 따라 복지정보를 제공하고, 복지서비스를 연계함으로써 실제적인 지원으로 이어질 수 있도록 함. - 하반기에도 지속적인 상담을 통해 피옹호인의 근황과 욕구를 파악하고, 필요 시 서비스 및 자원연계로 이어질 수 있도록 지원
			실적	102	17	102	-	-	
			달성률	42.5	85	42.5	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									하고자 함.
주민조직화	시 민 응 호 인 간 담 회	박성진	목표	120	20	6	-	360	■ 정량평가 - 상반기 기준 실인원 13명, 연인원 33명, 총 3회를 진행하였으며, 각각 65.00%, 27.50%, 50.00%의 실적 달성함. - 연 6회 시민응호인 간담회 계획하여 사업 계획에 근거하여 격월 1회로 간담회를 진행하고 있음. - 간담회 진행 전 일정 투표를 통해 진행하고 있으나, 응호인의 업무 일정과 개인 사정에 따른 당일 불참 등으로 인해 연인원 실적이 다소 낮게 나타남. - 하반기에는 시민응호인의 지속적인 참여를 독려하고 사전 일정 투표 및 조율 등을 통해 간담회 참여를 확대하여 시민응호활동이 안정적으로 지속될 수 있도록 지원하고자 함. ■ 정성평가 - 시민응호인 간담회를 통해 시민응호인으로서의 활동 경험과 내용을 공유하고, 이에 따른 어려움이나 고민에 대해 의견을 나눌 수 있도록 진행하고 있음. - 이를 통해 시민응호인이 자신의 활동을 점검하고, 서로의 경험과 방법 등을 공유할 수 있었음. - 하반기에도 간담회를 통해 시민응호인들의 의견과 활동 중 발생하는 어려움과 필요사항을 파악하고, 시민응호인들이 피옹호인의 지역 내 든든한 이웃으로 활동할 수 있도록 지원하고자 함.
			실적	33	13	3	-	172	
			달성률	27.5	65	50	-	47.77	
주민조직화	시 민 응 호 관계 맺기 프로그램	박성진	목표	120	30	12	-	3,000	■ 정량평가 - 지역 내 공방 3곳과 연계하여 각 업체별 실인원 10명, 총 실인원 30명을 계획하였으나, 물가 상승에 따른 재료비 증가로 참여인원을 8명으로 조정하여 상반기 1곳(루미에르 공방) 진행함. - 실인원 8명(26.66%), 연인원 32명(26.66%), 4회(33.33%) 실적 달성하여 계획 대비 참여인원은 감소함. - 하반기에는 예산 범위 내에서 참여인원 및 회기 등을 조정하여
			실적	32	8	4	-	1,200	
			달성률	26.6	26.6	33.3	-	40.00	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									사업을 진행하고자 함. ■ 정성평가 - 장애 당사자와 지역주민이 지역 내 공방에서 프로그램을 통해 자연스럽게 만나고 소통하며, 이웃으로서 관계를 형성할 수 있는 기회를 마련함. - 프로그램 진행 시 참여자 간 1:1 매칭을 통해 짝을 이루어 참여할 수 있도록 하였으며, 단순 프로그램 참여가 아닌 반복적인 만남을 통해 서로에 대해 알아가며 관계를 형성할 수 있도록 지원함. - 하반기에도 참여자 간 지속적인 만남과 상호작용을 중심으로 프로그램을 운영하여 프로그램 종료 후에도 관계가 이어질 수 있도록 지원하고자 함.
주민조직화	시민옹호 관계맺기 실무자간 담회	박성진	목표	3	3	3	-	-	■ 정량평가 - 상반기 관계맺기 프로그램 진행 전 실무자 간담회를 진행함. - 실인원 1명, 연인원 1명, 1회 진행하여 각각 33.33% 실적 달성함. - 관계맺기 프로그램의 목적과 취지에 대해 공유하였으며, 모집인원, 회기, 예산 등 프로그램 운영에 필요한 사항에 대해 사전 협의를 진행함. - 하반기에도 관계맺기 프로그램 진행 전 실무자 간담회를 진행하여 계획된 목표 달성하고자 함. ■ 정성평가 - 관계맺기 프로그램 진행 전 실무자 간담회를 통해 프로그램의 목적과 취지에 대해 공유하고, 장애 당사자와 지역주민이 관계맺기 프로그램을 통해 자연스럽게 관계를 형성할 수 있도록 진행 방법에 대해 논의함. - 특히 참여자 간 1:1 매칭을 통해 관계를 형성할 수 있도록 사전 논의하였고, 관계맺기 프로그램이 목적에 맞게 운영될 수 있도록 기반을 마련함. - 하반기에도 프로그램 진행 전 실무자 간담회를 통해 참여자들의
			실적	1	1	1	-	-	
			달성률	33.3	33.3	33.3	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									특성과 프로그램 진행에 필요한 사항들을 공유하고, 원활하게 프로그램을 진행할 수 있도록 하고자 함.
주민조직화	리추얼 구찾기	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	6	6	6	-	-	■ 정량평가 - 참여자들 중 지속 참여를 원하는 이용인(리추얼러너) 6명을 대상으로 지원하기로 하였으며, 이 중 리추얼메이커가 연계된 5명에 대해 욕구찾기 진행함. - 지난해 활동 경험과 만족도를 함께 이야기하며 음식 만들기, 생활공간 관리 및 문화·여가 영역의 욕구를 확인함. ■ 정성평가 - 초기 진행했던 지난해와 달리 경험치로 인해 욕구찾기에 대한 어려움이 없이 진행됨. - 다만, 미진행된 기간으로 인해 이전보다 활동에 대한 욕구의 정도나 적극성이 다소 줄어든 모습이 나타남.
			실적	5	5	5	-	-	
			달성률	83.3	83.3	83.3	-	-	
주민조직화	생애포트폴리	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	6	6	6	-	-	■ 정량평가 - 하반기 진행 예정 ■ 정성평가 - 하반기 진행 예정
			실적	0	0	0	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	
주민조직화	리추얼매칭	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	6	6	6	-	-	■ 정량평가 - 리추얼러너 모두 지난해 함께 활동한 리추얼 메이커와 매칭하여 활동을 지속하기로 하였으나 박*규 러너의 경우 리추얼 메이커가 활동 종료를 요청하여 신규 매칭이 필요한 상태임. - 리추얼메이커와 함께 리추얼러너들의 생활과 의견을 확인하고, 원하는 활동을 함께 이야기하는 시간을 가짐. ■ 정성평가 - 향후 리추얼 활동을 계획하고 실천할 수 있는 관계임을 다시 한 번 확인하고 활동 지속에 대한 다짐을 할 수 있었음.
			실적	5	5	5	-	-	
			달성률	83.3	83.3	83.3	-	-	
주민조직화	리추얼활동 계획하기	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	6	6	6	-	-	■ 정량평가 - 리추얼메이커와 리추얼러너가 함께 논의하여 월 2회 이상 주거, 여가영역 등에 대한 리추얼 활동을 계획하였음.
			실적	5	5	5	-	-	
			달성률	83.3	83.3	83.3	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 리추얼러너들의 상황에 따라 가족 구성원이 함께 또는 개별로 할 수 있는 활동 중심으로 계획하였으며 정기적인 활동을 통해 규칙적으로 실천할 수 있도록 계획하기 위해 노력함.
주민조직화	리추얼 활동	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	120	6	120	-	2,700	■ 정량평가 - 5월 첫 활동을 재개하여 리추얼러너별 월1~2회 정도만 활동을 진행하여 활동실적이 미비함. - 리추얼메이커와 리추얼러너의 일정을 조율하여 함께 진행하는 관계로 메이커와 러너의 상황에 따라 당일 활동을 취소하거나 연락이 되지 않는 등 진행상 어려움이 발생함. ■ 정성평가 - 이전 참여 경험으로 리추얼러너들의 자신의 의견을 제시하고 공동목표 설정에 참여하며 향후 리추얼 활동을 함께 실천하기 위한 구체적 계획을 수립하는 등 활동 진행은 원활하게 이루어졌으나 활동 당일 약속을 취소하는 등 진행을 위한 과정에서의 어려움이 반복적으로 발생하고 있음. - 상호간의 약속인 만큼 당일 취소가 없도록 재안내하고 일정을 조율하여 정기적으로 활동할 수 있도록 할 예정이다.
			실적	5	5	5	-	180	
			달성률	4.1	83.3	4.1	-	6.6	
주민조직화	리추얼 활동 평가하기	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	6	6	1	-	-	■ 정량평가 - 하반기 진행 예정 ■ 정성평가 - 하반기 진행 예정
			실적	0	0	0	-	-	
			달성률				-	-	
주민조직화	나눔연계사업	오연제	목표			2	-	-	■ 정량평가 - 지역 내 사회공헌활동을 진행 중인 기업(HD건설기계) 및 봉사단체(동구방위대)와 협업을 통해 재가서비스 이용인을 지원하기 위한 사업 계획하여 함께 진행함. - HD건설기계의 지원으로 따뜻한 겨울나기를 목표로 방한용 조끼를 구입하여 재가서비스 이용인 100명(가정)에 전달하였고, 동구방위대봉사단, 동구장애인주관보호센터와 함께 동치미를 만들어 재가서비스 이용인 51가정에 전달하였음.
			실적			2	-	-	
			달성률			100	-	-	

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									■ 정성평가 - 기획 단계에서부터 사업의 방향에 대해 함께 논의하고 참여자를 함께 모집하는 과정 등을 통해 지역주민과 더 밀착되고 주도적인 사업 운영을 할 수 있었음. - 이전처럼 복지관에서 사업을 계획하고 유관기관, 봉사단체 등에서 협조하는 형태가 아닌 지역과 장에 당사자를 연결하는 플랫폼으로서 복지관이 기능할 수 있는 계기가 됨.
지역사회통합환경조성	시민옹호실무자분과회의	오연제 박성진	목표	8	2	4	-	-	■ 정량평가 - 상반기 기준 계획된 분과회의 외 사전 회의, TF 회의를 통해 연인원 7명, 실인원 2명, 총 4회 진행하여 사업 목표 대비 실적 각각 87.50%, 100.00%, 100.00% 달성함. - 정기적인 분과회의를 통해 시민옹호지원사업의 각 기관별 운영현황과 시민옹호지원사업 성과보고회 추진에 대해 논의함. ■ 정성평가 - 시민옹호지원사업 분과회의를 통해 각 기관의 시민옹호지원사업 운영현황에 대해 공유하였고, 사업 진행 과정에서 발생하는 어려움과 개선방안에 대해 공동으로 논의함. - 시민옹호지원사업 성과보고회의 추진 방향과 기관별 역할분담에 대해 논의함으로써 각 기관별 협력 기반을 마련할 수 있었음. - 하반기에도 분과회의를 통해 시민옹호지원사업 성과보고회의 세부 추진 방안과 기관별 역할에 대해 지속적으로 논의하고자 함.
			실적	7	2	4	-	-	
			달성률	87.50	100.00	100.00	-	-	
지역사회통합환경조성	지역복지실무자네트워킹	변재민	목표			1	-	-	■ 정량평가 - 하반기 두루미사업 종료후 진행 예정 ■ 정성평가 - 하반기 두루미사업 종료후 진행 예정
			실적			0	-	-	
			달성률			-	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 지역허브팀			사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
홍 보	복지정보제공	박성진	목표	-	-	100	-	-	■ 정량평가 - 연 100건을 목표로 계획하였으며, 상반기 기준 70건(70.00%) 실적 달성함. - 생애주기별, 가구 상황별로 다양한 최신 복지 관련 정보 및 복지정책들을 카카오톡채널을 통해 게시하고 있음. - 하반기에도 동일하게 최신 복지 관련 정보 및 복지정책들을 지속적으로 게시하고자 함. ■ 정성평가 - 장애 당사자 및 지역주민이 필요한 복지정보를 쉽게 접할 수 있도록 다양한 복지정보와 복지관 프로그램 모집 등을 지속적으로 제공함. - 초기상담 시 본 복지관 카카오톡채널을 안내하는 과정에서 카카오톡채널에 게시된 프로그램 모집 및 복지 관련 정보를 통해 복지관을 알게 되거나 프로그램에 관심을 갖는 사례를 확인하였으며, 이를 통해 카카오톡채널이 신규 이용인 발굴을 위한 정보제공 매체로 활용되고 있음을 확인함. - 하반기에도 시기별로 필요한 복지정보와 정책, 복지관 프로그램 정보를 지속적으로 게시하여 장애 당사자 및 지역주민의 정보 접근성을 높이고자 함.
			실적	-	-	70	-	-	
			달성률	-	-	70	-	-	
홍 보	채비온라인서비스	김현수 박성진 변재민 오연제	목표	-	-	247	-	4,048	■ 정량평가 - 채비연구소를 통해 장애 관련 정보 및 콘텐츠를 게시하였으며, 상반기 기준 102건 게시 및 목표 대비 41.29% 실적 달성함. - 하반기에도 정기적인 정보 및 콘텐츠 게시를 통해 온라인 서비스 운영을 활성화하고자 함. ■ 정성평가 - 채비연구소 홈페이지를 통해 시간과 장소에 구애받지 않고 다양한 장애 관련 정보와 콘텐츠를 접할 수 있도록 지원함. - 이를 통해 필요한 정보를 확인할 수 있는 온라인 정보 접근환경을 마련함.
			실적	-	-	102	-	4,219	
			달성률	-	-	41.2	-	104.2	

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 하반기에도 장애 관련 정보와 콘텐츠를 지속적으로 제공하여 온라인 정보 접근성을 높이고자 함.

2026년 사업 중간평가				부서: 지역허브팀				사업분류: 시 기반 서비스	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
장애인복지전문인력역량강화	평생설계전문가양성교육	오연제	목표	32	8	4	1,200	1,138	■ 정량평가 - 하반기 진행 예정 ■ 정성평가 - 하반기 진행 예정
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	
장애인복지네트워킹	평생설계전문가네트워킹	오연제	목표	20	10	2	480	224	■ 정량평가 - 하반기 진행 예정 ■ 정성평가 - 하반기 진행 예정
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	
장애인복지네트워킹	든든한동행	오연제	목표			2	-	3,850	■ 정량평가 - 인천장애인복지관협회 기관으로 사업 홍보를 진행하기로 하였으나 행정구역 개편으로 인한 사업비 편성이 미뤄져 진행되지 못함. - 신규 장애등록과 관련하여 이동지원에 대한 행정복지센터의 문의가 있었으나 이후 추가적인 진행이 이루어지지 않음. ■ 정성평가 - 사업에 대한 리플릿 및 포스터 제작으로 홍보를 진행할 예정임. - 현재 관내 사업 참여를 원하는 대상자는 없는 상황으로 문의가 있을 경우 적극적으로 응대하고 지원할 예정임
			실적	-	-	-	-	-	
			달성률	-	-	-	-	-	

운영허브팀

- 사업 중간평가 -

- 173 -

2026년 사업 중간평가			부서: 운영허브팀					사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
운영지원	건물 내·외부 관리	추미숙	목표	-	-	246	-	4,200	■ 정량평가 ○ 상반기 총 120건을 추진하여 48.78%의 실적을 달성하였으며, 건물 내·외부 청소, 외부 화단 정리, 방역 및 소독 등을 실시하여 쾌적하고 안전한 기관 환경 조성을 위해 노력함. ○ 노인일자리 3명, 장애인일자리 4명 등 총 7명이 기관 환경미화 업무에 참여하고 있으며, 정기적인 환경미화를 통해 기관 내·외부 환경 개선을 위해 노력하고 있음. ■ 정성평가 ○ 건물 내·외부 청소 및 위생관리를 지속적으로 실시하여 이용자에게 쾌적하고 청결한 환경을 제공함. ○ 내부 위생관리 및 환경미화에 노력하였으며 특히 감염병 예방을 위해 실내 자체방역 및 모기 파리유충제 지하 발코니 외부에 실시함. ○ 외부인력 관리 과정에서 의사소통 및 기본적인 업무 전달에 다소 어려움이 있었으나, 작업시간 및 청소방법 등에 대한 내용을 반복적으로 안내하고 지속적으로 소통하여 업무 이해도와 수행능력을 향상시킴. ○ 외부 화단의 쾌적한 환경 유지를 위해 지속적으로 관리하고 있으며 외부인력이 화초를 임의로 제거하지 않도록 안내 팻말을 설치하여 화단 관리가 적절히 이루어지고 있음.
			실적	-	-	120	-	1,640	
			달성률	-	-	48.78	-	39.04	
운영지원	건물배상 및 계약관리	정명규	목표	-	-	7	-	7,100	■ 정량평가 ○ 상반기 2건이 진행되었으며 세부 사항으로 스타렉스 자동차보험, 복지관 차량 자동차세 지출 건이 있었음. ○ 하반기 추후 5건 진행 예정: 레이 자동차보험, 모닝 자동차보험, 스타리아 자동차보험, 건물 화재 및 배상책임보험, 승강기 사고배상책임보험 등 하반기 추후 75% 진행으로 총 약103% 예정임. ■ 정성평가 ○ 이용자 및 시설의 안정적인 이용환경 조성과 사고 발생 시 적절한 보장을 위한 보험 가입·갱신을 완료함.
			실적	-	-	2	-	1,195	
			달성률	-	-	28.57	-	16.83	

- 174 -

2026년 사업 중간평가			부서: 운영허브팀					사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									○ 계약 누락이 발생하지 않도록 계약 만료일을 사전에 세심하게 확인하고, 계약 일정에 따라 적절한 계약이 체결될 수 있도록 관리함. ○ 행정개편에 따른 보험 관련 변경사항을 사전에 파악하고 관련 내용을 검토하여, 향후 변경사항에 차질 없이 대응할 수 있도록 필요한 업무를 준비할 예정임.
운영지원	고충처리	문선민	목표	-	-	14	-	-	■ 정량평가 ○ 노사협의회 1회 - 노사협의회를 통해 직원 인권보장을 위한 의견을 수렴하고, 직원 인권보장 관련 배너를 제작하여 각 층에 게시함. - 기관 차량 하이패스 단말기, 병가, 통합 사무실 공간 협소 등 직원 복지 및 근무환경과 관련한 의견을 논의하고 조치 및 안내를 완료함. ○ 고충처리함 6건 - 월별 고충처리함 확인을 통해 이용자의 고충 및 요청사항을 주기적으로 확인하고, 관련 의견을 업무에 반영함. - 상반기 중 고충처리위원회를 개최하여 복지관 서비스 개선 및 쾌적한 이용환경 조성을 추진함. ■ 정성평가 ○ 노사협의회를 통해 종사자의 인권 및 안전보장과 관련된 지침사항을 안내하고, 관련 내용을 공유함으로써 종사자들의 인권 및 안전보장에 대한 인식을 제고하고자 노력함. ○ 이용자 고충처리 사항으로 관내 모서리 등 부딪힘 사고와 관련하여 충격방지 스펀지를 설치하는 등 사고 위험을 예방함. 신속한 조치를 통해 이용자의 만족도를 높이는 데 기여함. ○ 종사자 고충처리 사항으로 평가 대비 시간 외 근무에 대한 탄력적 운영을 실시하여 종사자의 근무시간을 효율적으로 관리하고, 시간 외 근무 보상 체계를 강화함. ○ 하반기 역시 신속하고 정확한 조치를 통해 복지관 이용자 및 직원의 고충사항을 적극적으로 처리하고자 함.
			실적	-	-	7	-	-	
			달성률	-	-	50.00	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 운영허브팀					사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
운영지원	급여 및 수당관리	배수경	목표	-	--	12	-	-	■ 정량평가 ○ 급여 및 수당관리 - 매월 급여 및 수당을 확인·지급하고 급여명세서를 발송함.(6건) - 복지점수, 급량비, 직책수당을 지급하고, 퇴직연금 적립함. - 1월 상반기 무양가족 신고서 취합 후 책정하여 관리함. - 종사자 3명 퇴직에 따른 퇴직금 지급 2건 및 구청 반납 1건을 처리함. - 종사자 19명 종합건강검진비 지원함. - 퇴직운용수수료 납부함. - 급여 및 수당을 확인·지급하고 관련 업무를 관리함. - 하반기 무양가족 신고서를 취합·책정 관리함. - 퇴직금 및 퇴직연금을 지속 관리하고 퇴직자 발생 시 정산함. ○ 정성평가 ○ 1년 미만 근무 후 퇴사자의 퇴직연금 반납을 신속히 처리하여 관련 행정절차를 원활하게 마무리하고 구청과의 원만한 업무 관계 유지함. ○ 급여명세서 발송 시 직원별 메일 수신 및 확인에 어려움이 있는 경우 카카오톡 등 대체 수단을 활용하여 급여정보가 누락 없이 전달되도록 조치하는 등 직원 편의와 복지 향상을 위해 노력함. ○ 종합건강검진 대상 직원의 조기 검진을 적극적으로 독려하고 검진비 정산을 신속히 완료하여 책정 시기 내 건강검진 및 행정업무가 차질 없이 진행될 수 있도록 관리함. ○ 하반기에도 관련 규정과 예산 기준을 준수하여 급여·퇴직금 및 예산 집행을 안정적으로 관리하고, 직원별 변동사항을 세심하게 파악하여 직원복지와 근무환경 개선에 지속해서 노력하고자 함.
			실적	-	-	6	-	-	
			달성률	-	-	50.00	-	-	
			목표	-	-	12	-	-	■ 정량평가 ○ 당초 계획에 따라 사업을 차질 없이 추진하여 목표대비 50%의 실적을 달성하였으며 우편물 및 전자메일 등 문서수발
운영지원	문서수발	유승재	실적	-	-	6	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 운영허브팀			사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
운영지원	복무관리	유승재 정명규	달성률	-	-	50	-	-	업무를 일상적으로 수행하여 원활한 행정업무가 이루어질 수 있도록 지원함. ○ 상반기 현재 희망이음, 문서24, 기관 메일 2개, 인천장애인복지관협회 메일 1개 등 총 5개 전자메일을 관리하고 있으며, 공문 및 각 팀의 업무 관련 연락사항을 확인·전달하고 있음. ■ 정성평가 ○ 공문 접수 시 그룹웨어에 문서를 스캔 및 등록하여 관련 직원들이 공문을 신속하게 확인할 수 있도록 업무 효율성을 높임. ○ 기관 대표 메일의 메모리 용량을 정리하고 지속적으로 관리하여 메일 수신 및 문서수발 업무가 원활하게 이루어질 수 있도록 관리하고 있음.
			목표	-	-	65	-	-	■ 정량평가 ○ 출퇴근 기록, 월별 출장대장 및 차량운행일지 확인, 연가촉진 통보, 월별 당직근무 게시 등 복무관리 업무를 계획에 따라 추진하여 목표 대비 43%의 실적을 달성함. 다만, 연가촉진 통보의 경우 퇴사자 3명 발생 및 신규직원 채용 등 인력 변동으로 인해 일정이 일부 변경되었으며, 이에 따라 당초 계획과 차이가 발생함. ■ 정성평가 ○ 당직근무 운영을 통해 시설 이용자의 안전한 이용환경 유지에 기여함. ○ 출퇴근 기록, 출장대장 및 차량운행일지 등을 정기적으로 확인하여 직원 복무사항을 체계적으로 관리하고 있음. ○ 연가 및 당직근무 등 복무 관련 사항을 사전에 안내하여 직원들이 관련 일정을 확인하고 원활하게 업무를 수행할 수 있도록 지원함. ○ 연가촉진 통보 시, 그룹웨어 시스템을 활용하였으나, 시스템 상 일별 조회만 가능한 한계가 있어 별도 관리 파일을 제작하여 전체 현황을 관리하고 누락 없이 연가촉진 업무를
			실적	-	-	28	-	-	
			달성률	-	-	43	-	-	

2026년 사업 중간평가			부서: 운영허브팀			사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									추진하고자 함. ○ 복무관리 과정에서 확인되는 사항에 대해 즉시 확인 및 조치하여 복무관리의 정확성을 높이고자 함.
운영지원	비품관리	정명규 유승재	목표	-	-	10	-	-	■ 정량평가 ○ 총 6건으로 직업허브팀 2건(슬런보드, 자동온수기), 사회허브팀3건(슬런보드, 기타, 탁구기계), 운영허브팀 1건(제본기) 비품 등록 진행함. ○ 비품성 기자재 구매 시 회계, 시설관리, 담당자의 확인 과정을 거쳐 누락없이 등록하고 관리 중에 있음. ○ 9월 중 재물조사 실시 예정. ■ 정성평가 ○ 비품의 체계적인 등록 및 관리를 통해 원활한 시설 운영을 지원 중임. ○ 불용 처리 물품 발생 시 별도 공간을 확보하여 보관하고, 관련 절차에 따라 적절하게 처리하고 있음. ○ 비품의 노후화, 손상, 고장 등이 발생할 경우 자체 수리를 우선적으로 실시하여 수리 및 교체에 따른 각종 부대비용 절감에 기여함.
			실적	-	-	6	-	-	
			달성률	-	-	60	-	-	
운영지원	서무관리	배수경	목표	-	--	25	-	-	■ 정량평가 ○ 서무관리 - 매월 4대 보험료 납부 및 직원 입·퇴사에 따른 자격 취득·상실 신고함. (6건) - 연말정산 신고 및 환급금 지급을 완료함. (1건) - 퇴사자 발생 시 근로소득 원천징수영수증 발급 및 원천세 환급금을 지급함. - 매월 법인카드 사용 내역을 확인하고 카드사용대장을 작성·관리함. (5건) - 4대 보험, 연말정산 및 카드사용 관련 업무를 정기적으로 확인·관리하여 회계 및 행정업무를 지원함. ■ 정성평가 ○ 직원별 소득 및 공제사항 등 개인별 상황을 고려하여
			실적	-	-	12	-	-	
			달성률	-	-	48.00	-	-	

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
운영지원	시설장비 및 방화관리	정명규							연말정산 방법과 공제 가능 항목을 안내하고, 필요한 서류 및 절차를 적극 지원하여 연말정산을 원활하게 진행할 수 있도록 하였으며, 직원들이 받을 수 있는 환급 혜택을 최대한 확보할 수 있도록 지원함. ○ 카페53의 수익사업 전환에 따른 회계처리 및 세무신고 등 변경되는 업무 절차를 사전에 확인하고, 세무서 및 유관기관에 적극적으로 자문하여 관련 기준을 정확히 적용함으로써 카페53의 안정적인 운영을 지원함. ○ 행정체계 변경에 따른 업무를 사전 준비하고, 운영에 차질이 발생하지 않도록 노력할 예정임.		
			목표	-	-	246	-	39,247	■ 정량평가 ○ 상반기 2건 계약: 노무법인 인사노무법률자문 계약, 1층 및 3층 정수기 계약 진행함. ○ 하반기 추후 6건 진행 예정: 승강기 유지관리(1,584), 전기설비 안전관리(1,980), 정기소독(360), 무인경비 및 CCTV(1,716), 그룹웨어(5,192) 등 하반기에 계약기간 만료 예정으로 추후 약 80% 계약 진행으로 총 약128% 진행 예정. ○ 시설 점검 및 관리(소방, 전기, 승강기, 경비, 복합기, 보일러, 통신, 인터넷, 시스템에어컨, 가스, 저수조, 정화조, 방역) 또한 법적 정기점검 등을 철저히 하여 체계적인 관리에 힘씀. ○ 시설장비의 내구연한 증진 및 안전을 위해 자체적으로 힘씀. (식당 내부 깨진 타일 백시멘트 작업+가림막 커튼 고정 브라켓 보수+천장램프 교체, 소방 화재 수신반 배터리 교체, 1층 여자화장실 휴지 디스펜서 교체, 1층 측면 방화문 닫힘현상으로 인한 휴즈디바이스 교체, Cafe53 제빙기 필터 교체, 2층 남자화장실 대변기 사람없이 물내림 지속 현상으로 인해 부속 부품 교체, 주간보호센터 벽내 내장형 콘센트 고장으로 교체, 2층 여자화장실 손세정제 디스펜서 교체 등) ○ 기계 및 시설의 안전 관리를 통해 기계설비의 노후화를 예방하고 인명, 재산상의 손실을 최소화.		
			실적	-	-	120	-	12,610			
			달성률	-	-	48.78	-	32.12			

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
운영지원	식 당 운 영	배 진 천미정							○ 시설·장비의 내구연한 증진 및 안전사고 대응매뉴얼 업데이트 ■ 정성평가 ○ 시설 및 장비의 정기점검과 신속한 보수를 통해 이용자에게 안전하고 쾌적한 이용환경을 제공 ○ 법정 정기점검 및 시설물 관리를 철저히 실시하고, 자체적인 보수·정비를 통해 시설장비의 안전성과 내구성 향상에 힘씀. 향후 노후 시설 및 장비에 대한 지속적인 지원이 필요함. ○ 계약 업무는 「지방계약법」, 행정안전부 예규, 「지방회계법」 및 「인천광역시 동구 회계관리 규칙」 등 관련 규정에 따라 진행하고 있으며, 계약 과정에서 관련 법령 및 규정을 상시 숙지하고 업무에 적절히 반영하기 위해 노력하고 있음.		
			목표	19,680	80	246	78,720	78,720	■ 정량평가 ○ 상반기 급식 운영실적은 연인원 8,739명(44.41%), 운영횟수 120회(48.78%)로 연간 사업계획에 따라 전반적으로 정상 추진되었으며, 수입은 34,344천원(53.70%), 지출은 31,784천원(40.38%)으로 집행함. ○ 「건강한상」은 3월과 6월 총 2회 실시하여 연간 목표 4회 대비 50%를 달성하였으며, 이용자 및 직원이 제철 식재료와 조리방법 선정에 직접 참여하도록 하고 영양정보와 레시피를 함께 제공함. ○ 중대재해대책 안전관리의 일환으로 영양사가 조리종사자를 대상으로 월 1회 위생·안전교육을 실시하여 상반기 총 6회 진행함.		
			실적	8,739	73	120	34,344	31,784			
			달성률	44.41	91.25	48.78	43.63	40.38			
운영지원	식 당 운 영	배 진 천미정							■ 정성평가 ○ 식단작성, 식재료 발주·검수, 조리·배식, 보존식 및 식당 청소·소독 등 급식 전 과정에 대한 위생관리를 지속하고 정기적인 교육과 점검을 병행하여 안전하고 위생적인 급식환경을 유지함. ○ 「건강한상」 운영을 통해 이용자와 직원이 메뉴 선정 과정에 직접 참여하고, 선정된 제철 식재료의 영양정보와 레시피를		
			목표	19,680	80	246	78,720	78,720	■ 정량평가 ○ 상반기 급식 운영실적은 연인원 8,739명(44.41%), 운영횟수 120회(48.78%)로 연간 사업계획에 따라 전반적으로 정상 추진되었으며, 수입은 34,344천원(53.70%), 지출은 31,784천원(40.38%)으로 집행함. ○ 「건강한상」은 3월과 6월 총 2회 실시하여 연간 목표 4회 대비 50%를 달성하였으며, 이용자 및 직원이 제철 식재료와 조리방법 선정에 직접 참여하도록 하고 영양정보와 레시피를 함께 제공함. ○ 중대재해대책 안전관리의 일환으로 영양사가 조리종사자를 대상으로 월 1회 위생·안전교육을 실시하여 상반기 총 6회 진행함.		
			실적	8,739	73	120	34,344	31,784			
			달성률	44.41	91.25	48.78	43.63	40.38			

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원				
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용			
									공유하여 급식에 대한 관심과 건강한 식생활 실천을 유도함. ○ 식재료 납품업체를 아워홈에서 풀무원으로 변경하여 안정적인 식재료 공급과 품질관리를 도모하였으며, 쌀 후원물품을 급식에 활용하여 식재료비 절감 및 예산의 효율적인 운영에 기여함. ○ 하반기에는 하절기 식중독 예방을 위한 위생관리를 강화하고 월별 위생·안전교육을 지속하며, 「건강한상」 2회 추가 실시, 식수 변동에 따른 적정 발주 및 후원물품 활용을 통해 안정적인 급식 운영을 지속할 계획임. ○ 상반기 동구청 위생과의 현장 위생점검 결과 특이사항 없이 양호한 관리상태를 확인하였으며, 인천시 염도측정을 실시하여 급식의 위생 및 영양관리 상태를 점검함.			
운영지원	예산관리	배수경	목표	-	--	520	-	-	■ 정량평가 ○ 예산관리 - 수입·지출결의서 및 회계장부를 작성·관리함. (116건, 6건) - 1·2차 추경 및 2025년 결산 업무를 완료함.(3회) - 분기별 보조금 신청·정산함. (각 2회) - 이용료 수납 및 영수증을 관리함. (116건) - 공인인증서 갱신 및 관련 증명서 발급 업무를 처리함.(1건) - 하반기 예산 집행 및 정산 업무를 차질 없이 추진하고자 함.			
			실적	-	-	246	-	-				
			달성률	-	-	47.30	-	-				
							■ 정성평가 ○ 매월 사업별 수입·지출 현황을 정확하게 작성하고 공유하여 각 사업의 재정 상황을 적시에 파악할 수 있도록 지원하고, 예산 집행 과정에서 발생할 수 있는 문제를 사전에 확인하여 원활한 사업 운영에 기여함. ○ 이용료를 납부하는 이용자에게 납부 절차와 관련 사항을 친절하고 정확하게 안내하여 이용자의 혼선을 최소화하고, 복지관 이용에 불편함이 없도록 적극적으로 지원함. ○ 2025년 결산 및 1·2차 추경을 각 팀과 긴밀히 소통하며 정확하게 작성하고, 예산을 적정하게 관리함. 또한 재무회계 규칙에 따라 구청에 관련 자료를 제출하여 회계업무의					

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
운영지원	외부인력관리	배진							투명성과 정확성을 확보함.		
			목표	40	20	2	480	480	■ 정량평가 ○ 상반기 외부인력 간담회를 1회 실시하여 연간 목표 2회 대비 50%를 달성하였으며, 장애인복지일자리 8명, 사회복무요원 4명, 노인인력 5명 등 총 17명이 참석함. ○ 간담회 운영비는 229,500원을 집행하여 연간 지출예산 480,000원 대비 47.92%를 집행함. ■ 정성평가 ○ 장애인복지일자리, 노인인력, 사회복무요원이 함께 참여하여 각 인력의 역할과 업무내용을 공유함으로써 기관 업무에 대한 이해도를 높이고 상호 소통의 기회를 마련함. ○ 근무 과정에서 느끼는 애로사항과 건의사항을 직접 청취하여 향후 업무 및 근무환경 개선에 반영할 수 있도록 하였으며, 명절 격려를 통해 외부인력의 소속감과 유대감 향상을 지원함. ○ 상반기에는 큰 인력 변동 없이 안정적으로 운영되었으며, 외부인력별 근태 및 업무수행 상황을 지속적으로 확인하고 수시 안내와 개별 소통을 통해 원활한 업무수행을 지원함. ○ 하반기에는 9월 추석 명절을 맞아 2차 외부인력 간담회를 실시하여 애로사항 및 건의사항을 청취하고 감사의 마음을 전달할 예정이며, 사회복무요원의 근태·교육·면담 및 사회복무포털 관리도 지속적으로 실시할 계획임.		
			실적	17	17	1	-	230			
			달성률	42.50	85.00	50.00	-	47.92			
운영지원	위원회 구성 및 개최	문선민 유승재	목표	-	-	12	-	225	■ 정량평가 ○ 운영위원회 2건 - 상반기 총 2회의 운영위원회를 개최하였으며, 주요 안건으로 결산보고, 추가경정예산, 사업계획 변경 및 연간사업평가 등을 심의·보고함. 주요 운영사항에 대한 논의와 의견수렴을 통해 복지관 운영의 적정성과 내실화를 도모함. ○ 인사위원회 8건 - 상반기 총 8건의 인사 관련 업무가 진행되었으며, 신규직원 채용 7건과 정규직 전환 1건을 추진함. 공개적이고 공정한		
			실적	-	-	10	-	82			
			달성률	-	-	83.3	-	36.4			

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									채용 및 전환 절차를 준수하여 적정 인력을 확보하고 조직 운영의 안정성을 도모함. ■ 정성평가 ○ 위원회별 주요 안건을 사전에 확인하고 관련 자료를 준비하여 회의가 원활하게 진행될 수 있도록 운영·관리함. ○ 인사위원회 개최 시 신규직원 채용 및 정규직 전환 등 인사 관련 사항이 정해진 절차에 따라 공정하게 심의될 수 있도록 관련 업무를 추진함. ○ 위원회 개최 및 심의 결과를 체계적으로 기록·관리하여 위원회 운영의 연속성을 확보하고, 향후 회의 및 관련 업무 추진 시 참고자료로 활용할 수 있도록 관리함. ○ 상반기 운영위원회 운영 결과를 바탕으로 향후 회의 시 안건 및 자료 준비 과정을 지속적으로 보완하여 위원회 운영의 효율성과 전문성을 높이고자 함.		
운영지원	인사 및 조직관리	문선민 유승재	목표	-	-	69	-	360	■ 정량평가 ○ 신입직원 입사 4건 - 상반기 신규 직원 채용 4건을 진행하였으며, 사회지원팀 팀원 1명(정규직_치료사), 중증장애인맞춤형복지일자리 전담인력 1명(계약직), 기획지원팀 팀원 1명(정규직), 여성장애인지원사업 전담인력 1명(계약직) 채용을 추진함. ○ 재직 및 경력증명서 발급 50건 - 하반기 예정이었던 복지개발비 관련 제출서류 준비가 상반기로 앞당겨짐에 따라 전 직원 대상 재직증명서 발급, 퇴사자 경력증명서 요청 등 총 50건의 재직 및 경력증명서를 발급함. ■ 정성평가 ○ 신규 직원 입사 시 근로계약서 및 인사 관련 서류를 확인하고, 입사에 필요한 행정절차 및 관련 사항을 안내하여 원활한 입사와 조직 적응을 지원함. ○ 신규 직원의 입사 및 인사 관련 서류를 체계적으로 확인·관리하여 인사정보의 정확성을 확보하고, 관련		
			실적	-	-	54	-	-			
			달성률	-	-	78.2	-	-			

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									행정업무가 누락 없이 진행될 수 있도록 관리함. ○ 신규 직원의 원활한 업무 적응을 위해 복지관 내 각종 전산 시스템 및 업무 관련 프로그램의 사용 방법을 안내하고, 시스템 이용에 필요한 초기 설정 및 사용을 지원함. ○ 재직증명서 및 경력증명서 발급 시 신청 목적과 제출처 등을 확인하여 필요한 서류를 신속하고 정확하게 발급함으로써 직원의 행정업무 편의를 지원함. ○ 직원의 사기진작 및 업무 동기 향상을 위해 외부기관 표창에 적극적으로 신청하였으며, 상반기 총 5건의 표창을 신청함. 그 결과 직원 1명과 이용인 1명이 표창을 수상하는 성과를 거두었으며, 이를 통해 직원의 노고를 격려하고 이용인의 복지관 활동에 대한 긍정적인 참여를 지원함. ○ 조직개편에 따라 인사이동을 실시하고, 기존 기획운영팀을 기획허브팀과 운영허브팀으로 분할하는 한편 사회지원팀과 건강지원팀을 통합하여 업무 체계를 재정비함. 이를 통해 팀별 업무 기능을 명확히 하고 부서 간 연계 및 협업을 강화하여 조직 운영의 효율성을 높임.		
운영지원	차량관리	정명규	목표	-	-	246	-	5,760	■ 정량평가 ○ 복지관 모닝/레이/스타렉스/스타리아를 정기적으로 관리함.(주유, 차량일지/차량정비대장 작성, 와이퍼/워셔액 등 소모품 교체, 정기점검 및 수리) ○ 월 1회 한마음 대청소 시 내부청소 진행, 외부청소 병행. ■ 정성평가 ○ 복지관 차량의 정기적인 점검·정비 및 청결관리를 통해 안전하고 원활한 차량 운영을 지원함. ○ 차량일지 및 정비대장을 통한 운행·정비 이력을 관리하고, 소모품 교체 및 정기점검을 실시하여 차량 상태를 지속적으로 관리함. ○ 차량 사고와 관련하여 상반기 총 2건의 사고가 발생하였으며, 사고 발생 후 자체 수리 및 보험처리를 신속하게 진행하여 차량의 안전성을 확보하고 원활한 운행이 이루어질 수 있도록		
			실적	-	-	120	-	2,674			
			달성률	-	-	48.78	-	46.42			

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									관리함. ○ 하반기 차량사고 예방을 위해 종사자를 대상으로 안전운전 및 차량 운행 시 주의사항을 지속적으로 안내하고, 차량 운행 전 안전점검을 철저히 실시하도록 관리하여 사고 예방 및 안전한 차량 운행이 이루어질 수 있도록 노력하고자 함.		
특별운송	특 별 운 송	조승휘	목표	7,380	-	1,230	-	8,700	■ 정량평가 - 일 5회 특별운송을 지속적으로 운영하고 있음. - 전년 대비 특별운송 차량 탑승률이 지속적으로 증가하고 있으며, 상반기 연인원 달성률이 76.8%로 확인됨. 지속적인 증가 추이를 고려해 목표 실적에 대한 조정이 필요할 것으로 판단됨. ■ 정성평가 ○ 차량 일일점검을 통해 차량의 이상 유무를 사전에 확인하고, 안전하고 정시성 있는 운행을 위해 차량 상태를 지속적으로 관리하고 있음. ○ 복지관 프로그램 및 행사 일정에 맞춰 운행에 적극적으로 협조하고 있으며, 운영 상황에 따라 운행 일정을 유연하게 조정하는 등 원활한 특별운송 운영을 위해 노력하고 있음. ○ 차량 이용자에게 친절한 응대를 제공하여 이용자의 편의를 높이고 불편사항 및 민원 발생을 예방하고 있음. ○ 유류비 상승 등 운영비 증가 상황을 고려하여 불필요한 공회전을 자제하고, 효율적인 운행을 통해 운영비 절감을 위해 노력하고 있음. ○ 물티슈, 손소독제 등 위생용품을 상시 구비하여 이용인들이 청결하고 위생적인 환경에서 차량을 이용할 수 있도록 지원함.		
			실적	5,675	-	550	-	3,775			
			달성률	76.8	-	44.7	-	43.3			
운영지원	회의 및 조직관리	문선민	목표	-	-	148	-	-	■ 정량평가 ○ 주간 슈퍼비전(팀장회의) 25건 - 계획에 따라 주간 슈퍼비전을 진행하고 있으며, 정기적인 회의 운영을 통해 팀 내 업무 공유 및 주요 현안에 대한 논의를 지속적으로 추진하고 있음.		
			실적	-	-	55	-	-			
			달성률	-	-	36.4	-	-			

2026년 사업 중간평가				부서: 운영허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									○ 슈퍼비전 기록지 30건 - 일부 직원의 퇴사 및 신규 입사에 따른 인력 공백과 2분기 슈퍼비전이 6월 말 진행됨에 따라 7월 기록 작성 등 일부 일정상 차이가 발생하였으나, 전 직원이 슈퍼비전 기록지를 작성하며 지속적으로 진행하고 있음. ■ 정성평가 ○ 주간 슈퍼비전을 통해 팀 내 업무 진행사항 및 주요 현안을 공유하고, 업무 과정에서 발생하는 어려움이나 개선사항에 대해 함께 논의하여 업무의 방향성을 점검하고 있음. ○ 담당 사업 운영 및 보건복지부 평가 준비 등 다양한 행정적·지지적·교육적 슈퍼비전이 진행됨. 업무 추진 과정에서 필요한 사항을 점검하고 실무자의 업무 수행을 지원하여 사업의 전문성과 효율성을 높일 수 있도록 진행하고자 함.		

중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 통합환경 조성	후원관리	배수경	목표	-	-	100	-	-	■ 정량평가 ○ 후원관리(후원금) - 전년도 개별 후원금 기부금 영수증 일괄 발급 완료함.(333건) - 금년도 물품 및 단체 후원금에 대한 기부금 영수증을 발급함.(11건) - 전년도 카페 이용을 후원금 처리함에 따라 기부금 영수증 발급 실적이 증가함. - 금년도 카페 운영이 수익사업으로 변경됨에 따라 후원금 관련 실적을 지속 관리하고, 차기년도 실적 산정 시 변경된 운영 기준을 반영할 예정임. ■ 정성평가 ○ 물품 후원자 및 정기후원자 명단을 체계적으로 관리하고 기획허브팀과 공유하여 후원자에 대한 감사 인사가 누락되지 않도록 관리함으로써 후원자와의 지속적인 관계 유지를 할 수 있도록 노력함. ○ 물품 후원(화분 등)과 장애인의 날 행사 후원을 적극적으로 발굴·유치하여 행사 운영에 필요한 자원을 확보하고 기관의 원활한 사업 운영에 기여함. ○ 후원금 및 후원물품 관련 증빙자료를 체계적으로 정리·관리하여 회계 및 행정처리의 정확성과 투명성을 높이고 후원 업무에 대한 신뢰성을 확보함.
			실적	-	-	344	-	-	
			달성률	-	-	344	-	-	

기획허브팀

- 사업 중간평가 -

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀			사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기획	사업계획수립 및 평가	강솔이	목표	-	-	7	-	200	■ 정량평가 - 연간 목표 7건 중 상반기 2건을 실시하여 28.6%의 달성률을 보였으며, 하반기 추진 예정인 사업평가 및 사업계획 등을 연간 일정에 따라 진행할 예정임. - 사업평가는 1월 중 전년도 연간평가를 실시하였으며, 하반기에는 중간평가를 통해 상반기 사업 추진실적을 점검할 계획임. 사업평가를 위해 편성된 예산 200,000원은 하반기 중간평가 진행에 따른 다과비로 집행할 예정임. - 사업계획은 추진 시기가 도래하지 않아 10월 중 차년도 사업계획 수립을 진행할 예정임. - 실적보고는 1월 중 전년도 4분기 실적보고를 제출하였으며, 2026년 1분기 실적은 각 팀의 협조를 바탕으로 내부적으로 취합·관리하였음. 양식을 올해 사업 운영에 맞게 수정·보완하여 팀별 실적을 일관된 기준으로 관리할 수 있도록 하였음. - 하반기에는 중간평가와 지속적인 실적관리를 통해 사업 현황을 점검하고, 이를 차년도 사업계획 수립에 반영할 계획임.
			실적	-	-	2	-	0	
			달성률	-	-	28.57	-	0	
기획	육구조사	차혜정	목표	-	-	1	-	-	■ 정성평가 - 사업평가를 통해 2025년 사업을 검토하고, 사업 운영과정에서 나타난 성과와 보완사항을 점검할 수 있도록 하였음. - 실적보고는 각 팀과의 협조를 바탕으로 팀별 실적자료를 취합하고 사업 현황을 지속적으로 확인하여 기관 전체 실적을 체계적으로 관리할 수 있도록 하였음. - 하반기에는 중간평가를 통해 상반기 사업의 성과와 보완사항을 확인하고, 평가 및 실적관리 결과가 차년도 사업계획에 반영될 수 있도록 연계할 계획임.
			실적	-	-	0	-	-	
			달성률	-	-	0	-	-	
기획	육구조사	차혜정	목표	-	-	1	-	-	■ 시기미도래 - 9월 중 만족도 및 육구조사를 실시할 예정임. - 조사에 앞서 8월 중 올해 사업 운영 및 이용인 상황을 반영하여 설문 문항을 수정·보완할 계획임.
			실적	-	-	0	-	-	
			달성률	-	-	0	-	-	

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀			사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기획	직원개발사업	고다빈 차혜정	목표	-	-	78	-	5,580	■ 정량평가 - 관내교육 18건, 관외교육 24건, 신규직원교육 2건, 조직학습 6건의 실적을 통해 달성률 64.1%를 달성하며 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 관내교육은 관련 법령과 시설평가 기준에 따라 온·오프라인 교육기관을 연계하여 법정 의무교육 및 필수교육 등을 실시하였으며, 온라인 교육은 직원별 이수 여부 및 이수증을 취합하여 관리하였음. - 관외교육은 상반기 참여 건수가 슬린 지도자 교육참여로 인해 전년도 대비 참여도가 높아 관련 예산이 초과되어 하반기에는 추경을 통해 예산을 증액하여 지속적인 교육 참여를 지원할 계획임. - 신규직원교육은 신규 입사자 6명을 대상으로 관내 사업 이론 및 실무로 구성된 총 30시간의 교육을 총 2회 실시함. - 조직학습 중 ‘팀스터디’는 팀별 분기 1회 운영을 기준으로 상반기 총 6건을 실시하였으며, 외부교육 전달, 장애인복지관 평가 지표 점검 및 직무 관련 교육 등 팀별 업무 특성을 반영한 주제로 운영하였음. ‘전문자문’은 상반기 중 실시되지 않았음.
			실적	-	-	50	-	2,545	
			달성률	-	-	64.1	-	45.61	
기획	직원개발사업	고다빈 차혜정	목표	-	-	78	-	5,580	■ 정성평가 - 관내교육은 법정 의무교육 및 시설평가 필수교육의 이수기준과 일정을 확인하여 직원들이 필요한 교육을 적기에 이수할 수 있도록 지원하였음. - 한국사회복지협의회 국가인적자원개발 컨소시엄 사업과 협약을 체결하고 관외교육을 연계·안내하여 직원들이 다양한 교육에 참여할 수 있는 기회를 확대하였음. - 신규직원교육을 통해 다양한 팀의 실무를 경험할 수 있도록 하였으며, 실질적인 업무 파악에 도움이 되었다는 긍정적인 의견이 확인됨. - 조직학습은 ‘팀스터디’를 중심으로 팀별 업무와 관심 분야에 필요한 주제를 선정하여 함께 학습하고 공유하는 기회를 마련하였으며, 이를 통해 업무와 연계된 학습이 지속적으로 이루어짐.
			실적	-	-	50	-	2,545	
			달성률	-	-	64.1	-	45.61	

2026년 사업 중간평가				팀: 기획허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									수 있도록 하였음. - 하반기에는 미개설된 법정무교육 2개 과정을 추가 이수하고, 팀별 운영현황을 확인하여 계획된 ‘팀스터디’를 추진하는 한편, 사업 운영과정에서 자문이 필요한 영역을 확인하여 ‘전문자문’을 추진할 계획임.
기획	사회복지 현장실습	강슬이	목표	80	4	20	400	300	- 평가기간 미포함(7.13 실시)
			실적	0	0	0	0	0	
			달성률	0	0	0	0	0	
기획	고객만족 윤리경영	강슬이 차혜정	목표	-	-	67	-	2,590	■ 정량평가 - 상반기 내부연수 3건, 외부연수 4건, 직원단합회 30건을 실시하여 계획에 따라 정상 추진하였음. - 내·외부연수는 동구사회복지협의회, 인천장애인복지관협회 등 유관기관과 연계하여 관장·국장·중간관리자 워크숍 및 연수 등에 참여할 수 있도록 지원하였음. - 직원단합회는 시무식 1건과 문화의 날 29건을 실시하였으며, ‘시무식’은 전 직원을 대상으로 기관 내부 시설을 활용하여 진행하였음. ‘문화의 날’은 상반기 목표 대비 100%의 달성률을 보였으며, 직원들의 자율적인 참여를 바탕으로 제물포구 내·외 문화시설을 활용하여 진행하였음. - 하반기에는 내부·외부연수 참여를 지속적으로 지원하고, 직원단합회를 계획에 따라 운영할 계획임. ■ 정성평가 - 내·외부연수는 유관기관에서 주관하는 관장·국장·중간관리자 대상 워크숍 및 다양한 연수에 참여하여 기관 운영과 관련된 정보를 공유하고 기관 간 교류 및 협력체계를 유지하였음. - 직원단합회 중 ‘시무식’은 기관의 운영 목표와 사업 방향을 공유하고 전 직원이 함께 참여함으로써 기관 운영에 대한 공감대를 형성하고 직원 간 소통을 강화할 수 있었음. ‘문화의 날’에서는 직원들의 자율적인 참여를 바탕으로 문화활동 및 정서적 재충전의 기회를 제공하여 조직 내 소통과 조직문화
			실적	-	-	37	-	289	
			달성률	-	-	55.2	-	11.15	

2026년 사업 중간평가				팀: 기획허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									활성화에 긍정적인 영향을 주었음. - 하반기에는 내·외부연수를 지속적으로 지원하고, 변경된 예산과 직원 의견을 반영하여 문화의 날 등 직원단합회를 계획적으로 운영할 예정임.
기획	홍보지원	차혜정	목표	-	-	25	7,704	4,872	■ 정량평가 - 홍보지원은 연간 목표 25건 대비 총 14건을 실시하여 56.0%의 달성률을 보였으며, 계획에 따라 정상 추진 중임. - 각 팀별 1명으로 홍보TF팀을 구성하여 총 3회 회의를 실시하였으며, 온라인 홍보 관리, 홍보자료 제작 및 활용, 외부홍보활동을 추진하였음. - 온라인 홍보 관리는 홈페이지, 카카오톡 채널, 유튜브 등 온라인 매체를 활용하여 기관 및 사업 관련 콘텐츠를 게시하고, 각 팀에서 작성한 홍보자료를 홍보TF팀을 통해 검토·관리하는 방식으로 운영하였음. 또한 새로운 홍보매체로 인스타그램을 개설하여 온라인 홍보채널을 확대하였음. - 홍보자료 제작 및 활용은 프로그램 안내지 1건, 배너 1건, 홍보매체물(현수막, 배너) 5건, 쇼핑백 2건을 제작하여 프로그램 안내, 행사 운영 및 기관 홍보에 활용하였음. - 외부홍보활동은 총 2회 실시하였으며, 프로그램 안내지 배부 및 장애인의 날 행사와 연계하여 지역주민을 대상으로 복지관과 프로그램을 홍보하였음. - 하반기에는 홍보TF팀 운영, 홍보자료 제작 및 외부홍보 활동을 계획에 따라 지속적으로 추진할 예정임. ■ 정성평가 - 홍보TF팀 운영을 통해 팀 간 홍보 협력체계를 마련하고, 팀별 콘텐츠 운영계획을 수립하여 기관 홍보에 각 팀이 함께 참여할 수 있도록 하였음. - 온라인 홍보 관리는 홍보TF팀을 중심으로 각 팀의 홍보자료를 검토·공유하여 기관의 홍보 콘텐츠를 함께 관리할 수 있는 체계를 마련하였으며, 기존 온라인 매체 외에 인스타그램을 새롭게 활용하는 등 다양한 홍보방식을 모색하였음.
			실적	-	-	14		2,297	
			달성률	-	-	56		47.15	

2026년 사업 중간평가				팀: 기획허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									- 홍보자료는 각 자료의 특성과 활용 목적에 맞게 제작·활용하였음. 프로그램 안내지는 복지관 사업과 프로그램 정보를 체계적으로 제공하는 데 활용하였으며, 배너는 행사 목적과 내용을 전달하여 참여자 안내와 행사 운영을 지원하였음. 홍보매체물은 사업별 특성을 반영한 기관 및 프로그램 홍보에 활용하고, 소핑백은 행사 및 프로그램 운영 시 기관명을 자연스럽게 노출할 수 있도록 활용하였음. - 외부홍보활동은 지역행사와 연계하여 지역주민에게 복지관과 프로그램을 직접 안내함으로써 온라인 및 관내 홍보 외에 지역사회와 접점을 넓힐 수 있는 홍보기회를 마련하였음. - 하반기에는 홍보TF팀을 중심으로 팀별 홍보 참여를 지속하는 한편, 2026년 주요 사업 내용을 담은 홍보책자를 제작·발간하여 기관의 전반적인 사업을 외부에 안내할 수 있는 홍보자료로 활용할 계획임.		
기획	게시물 관리	차혜정	목표	-	-	204		560	■ 정량평가 - 홍보물 제작 33건, 게시판 게시물 관리 67건으로 총 100건의 실적을 달성하였으며, 연간 목표 204건 대비 49.0%의 달성률을 보이며 계획에 따라 추진 중임. - 홍보물 제작은 망고보드를 활용하여 기관 및 사업, 프로그램 등의 홍보를 위한 포스터 및 홍보물을 총 33건 제작하였으며, 사업 및 행사별 특성에 맞춰 기관 및 사업 홍보에 활용하였음. 홍보물 제작을 위한 망고보드 이용료로 편성된 예산 560,000원을 전액 집행하여 예산 집행을 100%를 달성하였음. - 게시판 게시물 관리는 기관 및 사업 관련 홍보물을 복지관 내 게시판에 총 67건 게시하였으며, 각 팀의 게시 현황과 게시물 상태를 확인하여 적절하게 관리될 수 있도록 하였음. - 하반기에는 사업 및 행사 일정에 맞춰 홍보물을 지속 제작하고, 각 팀의 게시물 게시 현황을 확인·관리하여 연간 목표 달성을 추진할 계획임. ■ 정성평가 - 디자인플랫폼을 활용하여 사업 및 행사별 특성을 반영한		
			실적	-	-	100		560			
			달성률			49		100			

2026년 사업 중간평가				팀: 기획허브팀				사업분류: 기획홍보 및 운영지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용		
									홍보물을 제작함으로써 기관 홍보에 필요한 자료를 적시에 제작·활용하고, 기관 및 사업에 대한 정보를 효과적으로 안내할 수 있었음. - 기관 및 사업 관련 정보를 게시판을 통해 지속적으로 안내하여 이용인이 필요한 정보를 확인할 수 있는 환경을 조성하였으며, 각 팀의 게시물을 함께 관리하여 게시판 내 홍보물의 관리 효율성을 높였음. - 하반기에는 사업 일정과 홍보 수요를 반영하여 홍보물 제작을 지속하고, 게시물의 내용과 게시 시기를 지속적으로 점검하여 기관 및 사업 정보를 효과적으로 안내할 수 있도록 관리할 계획임.		
기획	온라인 매체 운영	차혜정	목표	-	-	205	-	800	■ 정량평가 - 홈페이지 운영 42건, 카카오톡 채널 운영 100건으로 총 142건의 실적을 달성하며 온라인 매체를 활용한 기관 및 사업 홍보를 지속적으로 추진하였음. - 온라인 매체 운영을 위해 홈페이지 유지보수비 469,600원과 카카오톡 채널 메시지 충전비 200,000원을 집행하였음. - 홈페이지 운영은 기관 및 사업, 프로그램 관련 게시물 총 42건을 게시·관리하였으며, 프로그램과 행사 및 기관 주요 소식을 이용인과 지역주민에게 지속적으로 안내하였음. - 카카오톡 채널 운영은 메시지 발송 50건, 소식글 작성 50건으로 총 100건의 홍보활동을 추진하였으며, 기관의 프로그램과 행사 및 주요 소식을 지속적으로 안내하였음. - 유튜브 운영은 사업 및 행사 일정을 반영하여 월 1회 이상 영상 콘텐츠를 제작·게시하였음. - 기존 온라인 홍보매체 외에 인스타그램을 신규 개설하여 기관 및 사업 관련 콘텐츠를 게시·관리하였음. - 현재 유튜브 및 인스타그램 운영은 실적산출에 포함되지 않고 있으나, 온라인 홍보매체 운영 확대에 따라 하반기부터 게시 건수를 실적산출 기준에 추가하여 관리하고자 함. - 하반기에는 사업 및 행사 일정에 맞춰 홈페이지, 카카오톡		
			실적	-	-	142	-	569			
			달성률	-	-	69.26	-	71.12			

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀					사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기획	기관견학	강술이							채널, 유튜브, 인스타그램 콘텐츠를 지속적으로 게시·관리하여 온라인 홍보를 추진할 계획임. ■ 정성평가 - 홈페이지를 통해 기관 및 사업 관련 정보를 지속적으로 제공하고 사업 및 프로그램 정보를 적시에 게시·관리하여 이용인과 지역주민의 기관 정보 접근성을 높일 수 있었음. - 카카오톡 채널은 메시지 발송과 소식글 작성을 병행하여 기관의 프로그램, 행사 및 주요 소식을 이용인이 편리하게 확인할 수 있도록 하였으며, 다양한 기관 정보를 효과적으로 안내할 수 있었음. - 유튜브는 사업 및 프로그램 현장의 모습과 주요 활동 내용을 영상으로 전달하여 기관 활동에 대한 이해와 관심을 높이고, 행사에 직접 참여하지 못한 이용인과 지역주민에게도 관련 내용을 전달할 수 있었음. - 인스타그램은 최신 홍보 흐름을 반영한 릴스 콘텐츠를 활용하여 기관 및 사업을 홍보하고, 유관기관과의 상호 팔로우를 통해 온라인 교류를 확대하여 기관 인지도를 높이고자 하였음. - 홈페이지, 카카오톡 채널, 유튜브, 인스타그램 등 매체별 특성을 활용하여 다양한 형태의 콘텐츠를 제공함으로써 온라인 홍보방식을 다양화하였음. - 하반기에는 각 온라인 매체의 특성을 반영한 콘텐츠를 지속적으로 운영하여 기관 및 사업 정보를 효과적으로 전달할 계획임.
			목표	-	-	4	-	-	■ 정량평가 - 상반기 기관견학은 연간 목표 4건 대비 총 6건을 진행하여 150%의 달성률을 보이며 목표를 초과 달성하였음. - 만석동지역사회보장협의체, 고양시장에인종합복지관, 충청북도장애인종합복지관, 재능대학교, 만석어린이집을 대상으로 기관별 방문 목적에 따라 사업설명, 기관 라운딩 및 질의응답 등을 진행하였음.
			실적	-	-	6	-	-	
			달성률	-	-	150	-	-	

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀					사업분류: 기획홍보 및 운영지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									- 평생설계교육, 개별지원계획 등 방문기관의 관심 분야와 관련된 복지관 주요 사업을 안내하였음. ■ 정성평가 - 기관견학 자료를 복지관 주요 사업 중심으로 재구성하여 방문기관의 특성과 목적에 맞는 사업 안내가 이루어질 수 있도록 개선하였음. - 다양한 기관을 대상으로 기관견학을 진행하여 복지관 사업에 대한 이해를 높이고 지역사회 유관기관, 대학 및 복지기관과의 교류 기회를 확대하였음. - 기관별 관심 분야를 반영한 사업 안내와 질의응답을 통해 방문 목적에 맞는 견학이 이루어질 수 있도록 하였음.

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 통합환경 조성	후원 관리	고 다 빈	목표	-	-	24	-	-	■ 정량평가 - 후원자 관리 6건, 후원품 관리 6건으로 총 12건의 실적을 달성하여 연간 목표 대비 50%의 달성률을 보이며 계획에 따라 정상 추진 중임. - 화수정원, 푸드뱅크, 신홍장에인중합복지관, 보라매보육원, HD건설기계, 창영중합사회복지관, ㈜스킨이데아, ㈜알파웨이, ㈜게이슨24, ㈜한국에이치엘, 한국장애인재단, 신한은행, 지파운데이션, 함께하는 사랑밭 등 외부기관 총 14곳으로부터 후원물품을 수령하여 관리하였음. - 후원자 관리 로 월 1회 정기 후원자를 대상으로 감사인사와 함께 복지관 소식을 전달하는 방식으로 운영하였음. - 후원품 관리 로 관내 후원품 단체대화방을 운영하여 후원받은 물품의 종류와 수량을 공유하고 각 팀의 수요를 확인하였으며, 이를 취합하여 필요한 이용인에게 적절하게 배분될 수 있도록 연계하였음. - 하반기에는 정기 후원자를 대상으로 생일 축하 문자를 발송하는 등 개인별 맞춤형 관리를 강화할 예정임.
			실적	-	-	12	-	-	
			달성률	-	-	50	-	-	

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 통합환경 조성	자원봉사 지원	고 다 빈	목표	360	120	116	-	500	■ 정량평가 - 연인원 159명으로 전체 목표 대비 44.16%의 달성률을 보임. 상반기 사업계획에 따라 정상적으로 추진 중임. - 실인원 101명으로 전체 목표 대비 84.16%의 높은 달성률을 보임. 신규 봉사자의 참여가 증가하면서 실인원 실적이 높게 나타남. - 모집 및 인증관리 는 봉사자 모집 10건 진행하여 프로그램 운영에 필요한 봉사자를 연계함. 또한, 자원봉사 인증관리 시스템을 통해 봉사활동 실적 및 인증관리를 진행함. - 교육 은 봉사자 관리교육 1건 진행하여 봉사자 관리와 관련된 내용을 담당자들과 공유하였음. - 활동 및 관리 는 감사인사 6건, 식대·간식지원 47건으로 총 53건의 실적을 달성하였음. 간담회 및 우수자원봉사자 표창은 연간 사업계획에 따라 하반기 중 추진 예정임. - 하반기 계획된 일정에 따라 간담회 및 우수 자원봉사자 표창을 실시하여 관련 실적을 달성할 계획임. - 하반기에는 프로그램 운영에 따른 봉사자 모집과 지속적인 홍보를 통해 신규 봉사자를 확보하고, 봉사자 관리교육, 간담회 및 우수자원봉사자 표창 등을 계획에 따라 추진할 예정임.
			실적	159	101	64	-	146	
			달성률	44.16	84.16	55.17	-	29.3	

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									고, 봉사활동 참여 당일 감사 문자를 발송하는 등 봉사자별 맞춤형 관리를 강화하여 지속적인 봉사활동 참여를 독려하고자 함. 해당 관리방안은 하반기 봉사자 관리교육을 통해 담당자에게 안내하여 팀 내 적용이 이루어질 수 있도록 할 예정임.
지역사회 통합환경 조성	한마음봉사 단	고 다 빈	목표	1080	30	360	-	-	■ 정량평가 - 연인원 207명으로 전체 목표 대비 19.16%의 달성률을 보임. - 리추얼 라이프 리빙랩, 시민옹호활동 등 정기 사업의 자원봉사자를 통합적으로 관리하고 있으며, 이 중 '리추얼 라이프 리빙랩'은 5월부터 자원봉사자 참여가 시작되어 상반기 참여 기간이 짧아 연인원 달성률이 비교적 저조한 것으로 확인됨. 하반기에는 봉사활동 참여를 지속적으로 독려하여 연인원 실적을 확대할 계획임. - 실인원 19명으로 전체 목표 대비 63.33%의 달성률을 보임. 상반기 목표인 15명을 초과 달성하였으며, 하반기에도 지속적인 봉사자 참여를 통해 연간 목표를 달성할 계획임. - 인증관리 207건으로 전체 목표 대비 57.5%의 달성률을 보임. 하반기에도 자원봉사자 참여 실적 발생 시 누락되는 건이 없도록 실적을 수시로 확인·검토하여 관리하고자 함. ■ 정성평가 - 관내 자조적 봉사단을 구성하고자 '집수리 봉사단' 운영을 위한 신규 봉사자 모집을 추진하였으나, 1명 모집에 그쳐 봉사단 구성까지 이어지지 못함. - 하반기 추가 모집 및 홍보를 통해 참여 봉사자를 확대하여 봉사단 구성을 추진하고 실인원 실적을 확보할 계획임.
			실적	207	19	207	-	-	
			달성률	19.16	63.33	57.5	-	-	
지역사회 통합환경 조성	장애인의 날 걷기행사 (복지관)	강 솔 이	목표	250	250	4	1,500	5,400	■ 정량평가 - 장애인의 날 기념행사는 걷기행사 1회 외에 주중행사 3일을 추가 운영하였으며, 참여인원 291명으로 목표인원 대비 116.4%를 달성하는 등 계획에 따라 정상 추진하였음. 또한 장애당사자 체험부스 6개 운영, 지역자원 연계 및 외부 협력기관 18개소 참여로 목표를 초과 달성하였음.
			실적	291	291	4	4,019	7,846	
			달성률	116.4	116.4	100	267.93	145.3	

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용	
지역사회 통합환경 조성	장애인의 날 기념행사	강 솔 이							- 행사 수입은 당초 1,500천원을 목표로 하였으나, 후원금 및 체험부스 이용료 등 추가 수입이 발생하여 총 4,019천원의 수입을 확보하였음. - 지출예산은 당초 5,400천원으로 계획하였으나, HD건설기계 후원금 확보에 따라 7,900천원으로 증액하여 변경된 예산을 기준으로 행사를 운영하였음. - 복지관을 중심으로 행사를 운영하여 공간과 기자재를 효율적으로 활용하였으며, 다양한 체험부스와 공연, 먹거리, 걷기행사를 연계하여 원활하게 운영하였음. - 동구장애인주간보호센터, 동구자원봉사센터, 재능대학교, 인천지역장애인의료보건센터 등 총 18개 기관과 협력하여 공연, 체험부스, 의료지원, 안전관리 및 후원 등 지역사회 협력체계를 구축하였음. - 주중행사에는 직원 10명, 걷기행사에는 직원 33명과 자원봉사자를 배치하여 행사를 운영하였으며, 유관기관과 협력한 안전관리로 안전사고 없이 행사를 마무리하였음.	
										■ 정성평가 - 올해는 걷기행사와 함께 주중행사를 운영하여 장애인의 날 기념행사를 확대하고, 다양한 체험프로그램과 공연을 통해 장애인 당사자와 지역주민이 함께 참여하고 교류할 수 있는 기회를 마련하였음. - 온·오프라인 홍보를 병행하고 지역사회 유관기관과 협력하여 신규 지역주민의 참여를 확대하였으며, 다양한 지역자원을 연계하여 지역사회와 함께하는 행사로 운영하였음. - TF팀 운영을 통해 행사 준비사항을 공유하고 직원 의견을 반영하여 다양한 프로그램을 운영하였으며, 참여자 만족도와 재참여 의사가 높게 나타나는 등 장애인의 날의 의미를 지역사회에 확산하는 계기를 마련하였음.
			목표	400	400	3	-	18,600	■ 정량평가 - 장애인의 날 기념행사를 실시하여 장애인과 가족, 장애인복지시설 종사자 등 총 408명이 참여하였으며,	
			실적	408	408	3	-	18,600		

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
	(동구)		달성률	102	102	100	-	100	목표인원(400명) 대비 102%를 달성하는 등 계획에 따라 정상 추진하였음. - 동구청 및 행사 기획사와 협력하여 행사 운영방안과 세부 진행사항을 사전 점검하고, 기념식·문화공연·부대행사를 체계적으로 운영하였음. - 식전 부대행사와 장애당사자 공연을 운영하여 다양한 체험과 문화공연을 제공하였으며, 행사 준비부터 운영, 안전관리까지 직원 역할을 분담하여 원활하게 추진하였음. - 동구청, 행사 기획사와 협력하여 행사장 운영, 제작물 준비, 공연 및 행사 진행을 지원하는 등 안정적인 운영체계를 구축하였음.
			■ 정성평가 - 사전 협의를 통해 행사 운영계획과 역할을 체계적으로 점검하고 직원 업무를 분담하여 안정적으로 기념행사를 운영하였음. - 기념식과 문화공연, 체험형 부대행사를 함께 운영하여 장애인의 날의 의미를 공유하고 장애인과 비장애인이 함께 참여하는 행사를 마련하였음. - 참석자들의 긍정적인 의견을 바탕으로 체험형 부대행사와 문화공연에 대한 높은 호응을 확인하였으며, 안전사고 없이 행사를 마무리하여 안정적인 행사 운영이 이루어졌음.						
지역사회 통합환경 조성	장애인식개 선	차혜정	목표	-	-	2	-	200	- 장애인식개선은 상반기 외부기관의 교육 요청이 없어 강의 형태의 교육은 진행되지 않았으며, 하반기에는 지역행사와 연계한 장애인식개선 체험부스 운영으로 추진방식을 변경하여 사업을 진행할 계획임.
			실적	-	-	0	-	0	
			달성률	-	-	0	-	0	
지역사회 통합환경 조성	한마음나눔 터	고다빈	목표	-	-	200	-	400	■ 정량평가 - 한마음나눔터 운영 93건으로 전체 목표 대비 46.5%의 달성률을 보임. - 동구노인인력개발센터에 공공시설지원 노인인력 지원을 요청하여 2월부터 노인인력 2명을 배치·운영함. - 예산은 상·하반기 한마음나눔터 환경 조성 및 유지보수를 위해
			실적	-	-	93	-	0	
			달성률	-	-	46.5	-	0	

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									편성하였으나, 전년도에 필요한 수리를 완료하여 금년도 추가적인 보수비 지출은 발생하지 않았음. - 하반기에는 미집행 보수비 예산을 활용하여 복지관 개관 10주년 기념 '써니텐 나눔 행사'를 한마음나눔터와 연계하고, '한마음장터'를 신규 추진하여 나눔 활동을 확대할 예정임. ■ 정성평가 - 노인인력의 출·퇴근 시 담당자가 대면으로 출근 여부 및 한마음 나눔터 내 적재 현황을 점검하는 등 운영 상황을 지속적으로 점검하여 안정적으로 관리가 이루어지도록 하고 있음. - 나눔터 게시판을 통해 이용인들의 긍정적인 피드백을 확인한 결과, 30건 이상의 긍정적인 후기가 확인되는 등 한마음나눔터 운영에 대한 긍정적인 반응이 나타났음. - 딱딱한 식감의 먹거리가 적재되는 경우 별도의 안내문을 게시하여 이용인에게 주의사항을 안내하는 등 먹거리 이용 과정에서 발생할 수 있는 안전사고를 예방하고 있음. - 한마음나눔터의 운영 취지를 먹거리 나눔에 한정하지 않고 지역사회 내 다양한 자원의 나눔으로 확대하고자 '한마음장터'를 기획하였으며, 기부물품을 지역주민에게 나누고, 판매 수익금은 후원금으로 활용하여 복지서비스의 질 향상에 기여하고자 함. - 하반기에는 지속적인 운영하며 '써니텐 나눔 행사'와 '한마음장터'를 통해 지역주민이 직접 참여할 수 있는 나눔의 기회를 확대하고, 다양한 나눔 활동을 통해 지역사회 내 나눔문화의 확산 및 활성화를 도모하고자 함. - 하반기에도 먹거리 자원의 효율적인 관리와 지속적인 점검을 통해 이용인 만족도가 유지될 수 있는 환경을 조성하고자 함.
지역사회 통합환경 조성	마을회의	강솔이	목표	-	-	20	-	100	■ 정량평가 - 동구사랑공동체 회의 4회, 동구복지정보네트워크 회의 3회로 총 7회 참석하여 계획에 따라 정상 추진하였음. - 예산은 네트워크 회의 주관 시 다과비로 활용할 예정임. - 하반기에도 동구사랑공동체 및 동구복지정보네트워크 정기회의와 공동사업에 지속적으로 참여할 계획임.
			실적	-	-	7	-	0	
			달성률	-	-	35	-	0	

2026년 사업 중간평가			팀: 기획허브팀				사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 통합환경 조성	지역사회네 트워크	강솔이							■ 정성평가 - 정기적인 마을회의를 통해 지역사회 복지기관과 지속적으로 소통하며 지역사회 복지 현안과 기관별 사업 및 행사 정보를 공유하고 협력체계를 유지하였음. - 제물포구 합구에 대비하여 네트워크 운영방향과 공동 홍보방안을 논의하는 등 변화하는 지역환경에 대응하기 위한 기관 간 협력 기반을 마련하였음. - 공동 홍보물 제작, 연합행사 운영, 기관 홍보 등 공동사업 추진 방안을 논의하며 지역사회 복지기관 간 연계와 협력을 지속하였음. - 하반기에도 정기회의 및 공동사업에 참여하여 지역사회 복지기관과의 정보공유 및 협력체계를 지속적으로 유지할 계획임.
			목표	-	-	186	-	200	■ 정량평가 - 각 팀의 지역사회 협약 및 협력 실적을 취합하여 상반기 총 92건의 지역사회 네트워크 실적을 관리하였음. - 팀별 협력 현황을 정기적으로 취합하여 기관의 지역사회 네트워크 현황을 관리하였음.
			실적	-	-	92	-	0	
			달성률	-	-	49.46	-	0	■ 정성평가 - 팀별 지역사회 협력 실적을 지속적으로 취합·관리하여 기관의 지역사회 네트워크 현황을 체계적으로 관리하였음. - 지역사회 협력 실적을 일원화하여 관리함으로써 기관의 대외 협력 현황을 확인할 수 있는 기반을 마련하였음.

주간이용시설

- 사업 중간평가 -

2026년 사업 중간평가			부서: 주간이용			사업분류: 일상생활지원			
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
일상생활 지 원	위 생 관 리	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표	2,640	12	220			■ 공통 - 연인원 1,244명(47.12%), 지원횟수 114회(51.81%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중이며, 주 5회 일상생활지원 프로그램을 정기적으로 실시하여 하반기에 목표 달성 예정임. - 사업 초기 ADL/IADL 자체평가를 통해 이용인의 일상생활 수행 정도를 관찰·평가하고, 이를 참고하여 이용인의 개별적인 필요와 수행 수준에 맞춰 운영함 - 개별서비스지원 계획 수립 시 이용인 개인별 일상생활지원 목표를 설정하고, 수립된 목표를 바탕으로 일상생활자립기술 훈련을 지원함 ■ 정량평가 * 위생관리 - 손 씻기, 양치질, 세안, 샤워·목욕, 신변처리 등 기본적인 위생관리 활동을 일상생활자립기술 훈련의 일환으로 스스로 수행할 수 있도록 운영하였으며, 언어 지원 후에도 스스로 하기 어려운 경우 행동 지원을 병행하여 반복적으로 실천할 수 있도록 함으로써 건강한 일상생활 습관 형성을 도모하였음. - 면도, 여성 위생관리, 손·발톱 및 두발 관리 등 개별적인 위생관리도 정기적으로 운영하여 청결한 신체 상태를 유지하도록 하였음. - 하반기에는 일상생활 속 위생관리 활동을 지속적으로 운영하여 신체적 청결 유지와 건강한 일상생활 습관 형성을 강화할 계획임. * 자기관리 - 팔찌, 목걸이 등 액세서리 및 의류 구매, 화장품 사용, 머리 손질 등 다양한 이미지 관리 활동을 통해 자신이 선호에 따라 자신을 가꾸고 표현할 수 있도록 하였음. - 하반기에는 이용인의 선호와 욕구를 반영한 자기관리 활동을 지속적으로 운영하여 자신을 가꾸고 관리하는 독립적·자율적 생활기술을 강화할 계획임.
			실적	1,244	12	114			
			달성률	47.12	100.00	51.81			
	자 기 관 리		목표	2,640	12	220			
			실적	1,244	12	114			
			달성률	47.12	100.00	51.81			
	의 생활관리		목표	2,640	12	220			
			실적	1,244	12	114			
			달성률	47.12	100.00	51.81			
	건 강 관 리		목표	2,640	12	220			
			실적	1,244	12	114			
			달성률	47.12	100.00	51.81			

2026년 사업 중간평가				부서: 주간이용				사업분류: 일상생활지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									* 의생활관리 - 의복을 단정하게 갖추기, 계절에 맞는 옷 입기, 옷 정리 및 수납 등 다양한 의생활관리 활동을 통해 자신의 의복을 스스로 관리하고 갖추 수 있도록 하였음. - 하반기에는 계절 및 외출·행사 등 다양한 상황을 고려하여 여러 의복 중 자신의 선호와 상황에 맞는 옷을 선택할 수 있도록 지원할 계획임. * 건강관리 - 당뇨 등 정기적인 약물 복용과 체중 관리를 위한 운동 및 섭취 조절 등 건강 상태 관리 활동을 운영하여 건강한 생활 유지를 도모하였음. - 마스크 착용 및 손 씻기 등 감염 예방과 개인위생을 위한 예방·보건 활동을 지원함. - 하반기에는 이용인의 전반적인 건강관리와 증진을 목표로 규칙적인 운동과 섭취 조절을 통해 적정 체중을 유지할 수 있도록 운영할 계획임. ■ 정성평가 * 위생관리 - 일상적인 위생 활동을 지속적으로 경험하며 위생관리의 필요성을 인식하고 기본적인 위생관리 습관을 형성해 나가는 모습을 보였음. - 반복적인 위생관리 경험을 통해 스스로 필요한 위생 활동을 수행하는 등 자신의 청결 상태를 살피고 관리하려는 모습을 지속적으로 확인할 수 있었음. - 다만, 이용인 별 수행 수준과 습관 형성 정도에 차이가 있어 개별적인 지원이 지속적으로 필요함. - 하반기에는 스스로 위생관리를 실천할 수 있는 기회를 확대하고, 이용인 별 수행 수준에 따른 지원 방법을 보완하여 스스로 위생관리를 수행하는 능력을 높일 계획임 - 박*옥 이용인 : 신변처리 대소변 훈련 시 단계별 안내를 지속적으로 실시하고 있으며, 반복적인 훈련을 통해 신변처리

2026년 사업 중간평가				부서: 주간이용				사업분류: 일상생활지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
									수행이 이전보다 향상된 모습을 보이고 있음. - 이*우 이용인 : 면도 거울 보지 않고 수행하였으나, 언어적 지원을 통해 거울을 확인하며 면도하도록 반복적으로 안내한 결과 현재는 거울을 보며 면도하는 모습을 확인할 수 있음. * 자기관리 - 선호와 욕구를 반영하여 액세서리와 의류 선택, 머리 손질 등 자신을 가꾸는 활동을 운영한 결과, 자기관리 활동에 관한 관심과 참여를 높일 수 있었음. - 자신의 선호에 따라 물품과 스타일을 선택하고 외모를 가꾸는 경험을 통해 자신의 취향을 표현하고 스스로 결정하는 모습을 지속적으로 확인할 수 있었음. - 다만, 자신을 표현하는 방식과 관심 정도에 차이가 있어 다양한 경험을 제공할 필요가 있으며, 하반기에는 새로운 자기관리 활동을 경험할 기회를 적극 확대하여 자신을 가꾸고 표현하는 방법을 다양화할 계획임. - 백*경 이용인 사례 : 인사동에 방문하여 개인이 선호하는 목걸이를 직접 탐색하고 선택·구매하는 경험을 통해 자신의 선호를 표현하고 자기관리 활동을 스스로 결정하는 모습을 보임. * 의생활관리 - 계절에 맞는 옷차림에 대한 반복적인 배움과 경험을 통해 날씨와 계절에 적절한 옷을 입는 모습을 보였으며, 착용한 옷을 스스로 정리하고 수납하는 등 의복을 관리하는 이해도가 높아진 모습을 확인할 수 있었음. - 다만, 의복 착용 시 옷의 앞뒤를 구분하거나 몸에 맞게 착용하는 데 어려움이 있어 개별적인 안내와 지원을 지속할 필요가 있음. - 하반기에는 착용 전후 확인 과정을 반복하여 옷의 앞뒤와 착용 위치를 스스로 구분할 수 있도록 지원하고 의복 착용 시 활용할 수 있는 체크 방법을 마련하여 올바른 옷차림을 유지할 수 있도록 지원할 계획임.

2026년 사업 중간평가				부서: 주간이용				사업분류: 일상생활지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
중 식 지 원									- 김*우 이용인 : 바지를 너무 높게 올려 입는 모습이 있었으나, 반복적인 안내와 확인을 통해 올바르게 착용하는 모습으로 점차 개선되고 있음. * 건강관리 - 이용인의 건강 상태와 필요를 고려한 건강관리 지원을 통해 일상생활에서 건강을 관리하는 데 대한 관심과 참여를 높일 수 있었음. - 운동 및 섭취 조절 등을 지속적으로 경험하며 자신의 건강 상태에 관심을 두고 건강관리를 실천하는 모습을 확인할 수 있었음. - 다만, 이용인 별 건강 상태와 생활 습관에 따라 필요한 관리 수준에 차이가 있어 지속적인 관찰과 개별 지원이 필요하며. 하반기에는 건강 상태 및 체중 변화를 주기적으로 확인하여 건강관리 지원을 지속적으로 보완할 계획임. - 조*신 이용인 : 섭취 조절 및 운동을 지속적으로 실천하며 체중 관리에 관심을 두고 건강한 생활 습관을 형성해 나가는 모습을 보임.
			목표	2,880	12	240		11,520	■ 정량평가 - 연인원 1,244명(43.19%), 지원횟수 114회(47.50%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 종사자, 사회복무요원, 노인일자리 참여자, 자원봉사자가 배치되어 개인별 특성을 고려하여 이용인의 음식 섭취 편의를 지원함. - 하반기에도 맞춤형 중식 지원을 통해 안전한 식사 환경을 유지하고자 함. ■ 정성평가 - 스스로 식사를 가져갈 수 있는 이용인에게는 최소한의 지원만 제공하여 자율적 식사 수행 능력이 점차 강화됨. - 씹기·삼키기 어려운 이용인에게는 가위와 집게를 활용해 음식 크기를 조절하고, 삼킴이 원활하도록 지속적으로 관찰 및 지원함.
			실적	1,244	12	114		5,956	
			달성률	43.19	100.00	47.50		51.70	

2026년 사업 중간평가				부서: 주간이용				사업분류: 일상생활지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
	간 식 지 원								- 식사 후에는 잔여 음식 정리 및 위생 관리까지 포함하여 전 과정을 지원하여 안전하고 청결한 환경을 유지함. - 식사 지원과 더불어 일상생활 자립훈련을 병행하여 이용인의 자립역량을 강화함. - 하반기에도 일상생활 자립 훈련을 지속적으로 시행하여, 이용인이 스스로 식사 준비와 정리 과정을 독립적으로 시행할 수 있도록 단계별 지원을 제공하고, 일상생활 자립 능력 향상을 도모할 계획임.
			목표	2,880	12	240		1,440	■ 정량평가 - 연인원 1,244명(43.19%), 지원횟수 114회(47.50%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임.
			실적	1,244	12	114		245	- 후원품 수입을 통해 보다 다양한 간식류(피자, 햄버거, 빵, 음료 등)를 제공하였으며, 사업비 절감 효과도 나타남.
			달성률	43.19	100.00	47.50		17.03	- 하반기에는 비지정후원금을 활용하여 계절 과일을 포함한 다양한 간식류 지원을 확대할 계획임. ■ 정성평가 - 자치회의를 통해 이용인의 기호와 선호를 반영한 간식을 선정·구입하여 이용인의 자기결정권을 존중하고, 의사표현 기회를 확대함. - 식사에서 부족할 수 있는 영양소를 간식을 통해 보충하고, 일상 활동에 필요한 에너지를 지원함. - 하반기에는 AAC(보완대체의사소통) 그림카드를 적극 활용하여 의사소통에 어려움이 있는 이용인도 능동적으로 참여할 수 있도록 하고, 선택형 간식 제공 강화 및 다양한 간식류 지원 확대를 통해 개인별 기호 반영률을 높일 계획임.

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가				부서: 주간이용				사업분류: 여가활동지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
여가활동 지 원			목표	48	12	4		720	■ 정량평가 - 연인원 21명(43.75%), 지원횟수 2회(50.00%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임.
			실적	21	12	2		60	- 지역 내 영화관을 방문하여 자치회의에서 선정된 영화를 관람하였으며, 1회기는 삼성바이오로직스에서 지원해 준 영화관람권 활용, 2회기는 제물포구보건소와 연계하여 비예산으로 영화관람 및 간식 지원을 진행함.
			달성률	43.75	100.00	50.00		8.39	- 하반기 영화관람 2회 진행 예정임. ■ 정성평가 - 자치회의 진행 시 상영 중인 여러 영화의 예고편을 시청한 후, 이용인이 자신의 취향에 맞는 영화를 직접 투표할 수 있도록 지원하였으며, 그 결과 적극적인 참여와 의사표현이 관찰됨. - 영화관에서 일반 관람객과 함께 영화를 관람하면서 문화생활 속에서 필요한 사회적 행동을 자연스럽게 익힐 기회를 제공하였으며, 반복적인 사전 안전교육을 통해 영화관 이용 방법과 예절을 학습하고 실제 관람 상황에서 에티켓을 지키려는 노력을 보여주는 긍정적인 변화를 확인함. - 영화관에서 간식을 주문할 때, 디지털플레이 시간에 배운 키오스크 사용법을 실제 매장에서 직접 적용하여 이용인이 원하는 메뉴를 스스로 주문하는 과정을 체험하도록 지원하였으며, 이를 통해 성취감과 자신감이 향상됨. - 하반기에도 사전 욕구 조사를 통해 이용인의 의견을 적극 반영하여 프로그램 만족도를 높이고, 원활한 영화관람을 위해 구체적인 상황별 예절 교육과 실습으로 실제 관람 상황에서 에티켓을 준 수 할 수 있도록 지원할 계획임.
	한 마 음 씨 네 마	김은지	목표	1,440	12	64			■ 정량평가 - 연인원 703(48.81%), 지원횟수 64회(53.33%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중이며 주 3회 건강관리 및 뉴스포츠 프로그램을 정기적으로 시행하여 하반기에 목표 달성 예정임.
			실적	703	12	64			- 기존 인천광역시 제물포구체육회 및 인천광역시
			달성률	43.81	100.00	53.33			
	편 편 스 포 츠	박보섭							

								제물포구장애인체육회와의 협력을 통해 전문 강사를 연계하여 안정적인 프로그램 운영 여건을 마련하였음. - 전문 강사의 수업 진행에 맞춰 기관 내 지원인력이 프로그램 참여와 활동 수행을 지원하고, 원활한 수업 진행을 위해 필요한 업무를 협조하였음. - 지속적 소통을 통해 이용인 별 특성 및 강점 등 정보를 전달하였고 이에 맞는 맞춤형 프로그램 운영을 지원하였음. - 하반기에는 협력 기관과의 지속적인 연계를 통해 이용인의 꾸준한 건강관리와 다양한 뉴스포츠 체험 기회를 제공하며, 자체 수업 운영 시 전문 강사 수업을 참고하여 자체 수업의 다양성과 전문성을 확대할 계획임. ■ 정성평가 - 전문 강사를 연계하여 건강관리와 뉴스포츠 프로그램을 지속적으로 운영하여 이용인의 신체활동 참여를 지원하고 건강한 여가활동을 제공할 수 있었음. - 프로그램 참여 시 다양한 뉴스포츠를 체험하며 운동활동에 대한 흥미를 높이고 스트레스를 해소하는 등 즐겁게 참여하는 모습을 지속적으로 확인할 수 있었음. - 반복적인 손 사용 활동이 포함된 프로그램 참여를 통해 다양한 신체활동을 경험하고 소근육을 활용할 기회를 확대할 수 있었음. - 하반기에는 전문 강사와의 지속적인 협력을 통해 이용인의 신체활동 참여를 지원하고, 수업 과정에서 나타나는 이용인의 특성과 변화를 공유하여 적절한 지원이 이루어질 수 있도록 할 계획임.
플 레 이 쿡	이수민	목표	132	12	11		550	■ 정량평가 - 연인원 98명(74.24%), 지원횟수 9회(81.81%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 떡볶이 만들기, 차 끓여 마시기 등 실생활 중심의 요리 활동을 시행하여 이용인의 자립생활기술 향상을 지원하였음. - 지역사회 연계 활동(동치미 나눔 행사, 마들렌 체험부스 운영)을 통해 사회참여 기회를 확대하고 주민 교류를 촉진함. - 요리 나눔 활동을 실천하여 지역사회와의 상호작용을 강화하고 사회적 소속감을 증진함.
		실적	98	12	9		175	
		달성률	74.24	100.00	81.81		31.97	

								- 회기마다 안전·위생교육을 병행하여 안전한 조리환경을 조성함. - 하반기에는 프로그램 주제를 확대하고 이용인 만족도 향상을 위해 다양한 요리활동 및 지역사회 나눔 활동을 추진할 계획임. ■ 정성평가 - 다양한 조리활동을 통해 이용인의 자립생활기술과 자기효능감을 향상시켰으며, 회기 안전·위생교육을 병행하여 안전의식과 위생 관리 역량을 강화하였음. - 장애주간행사에서는 이용인들이 직접 마들렌 체험부스 운영에 참여하며 조리 기술뿐만 아니라 책임감과 협업 능력을 발휘함. 지역주민과의 적극적인 소통을 통해 자신감을 높이고 사회 구성원으로서의 역할을 경험하는 계기가 되었음. - 동치미 나눔 행사와 요리 나눔 실천을 통해 장애·비장애 주민 간 교류를 활성화하고, 이용인의 사회참여 및 지역사회 소속감을 높였음. 또한 동구방위대 봉사단과의 협력을 통해 지역사회 네트워크 기반을 마련하였음. - 하반기에는 지역사회 나눔 활동을 확대하여 요리활동이 단순한 체험을 넘어 자립역량 강화와 사회참여로 이어질 수 있도록 지원하고, 이용인의 성장과 지역사회 통합에 기여하는 프로그램으로 발전시키고자 함.
--	--	--	--	--	--	--	--	--

2026년 사업 중간평가				부서: 주간이용				사업분류: 지역사회적응활동지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
지역사회 적응활동 지 원	건 강 보 듸	고경민	목표	144	12	12			■ 정량평가 - 상반기 건강보듬 사업은 목표 연인원 144명 중 76명이 참여하여 52.77%의 달성률을 보였으며, 목표 건수 12회 중 7회를 실시하여 58.33%의 달성률을 나타냈다. 상반기 동안 제물포구보건소와 연초에 수립한 프로그램 운영계획을 바탕으로 재활운동치료, 공예활동, 음악치료(난타교실), 원예활동 등 다양한 프로그램을 계획에 따라 진행하였다. 또한 보건소 담당자와의 주기적인 소통을 통해 프로그램 일정 및 운영사항을 조율하고, 병원 등 지역사회 자원과의 연계를 통해 외부 전문강사를 지원받아 이용인에게 다양한 프로그램을 제공하였다. - 하반기에도 계획된 일정에 따라 프로그램을 지속적으로 운영하고 참여 기회를 확대한다면 연간 목표 건수와 연인원수를 달성할 수 있을 것으로 판단된다.
			실적	76	12	7			
			달성률	52.77	100.00	58.33			
									■ 정성평가 - 건강보듬 사업은 제물포구보건소와의 지속적인 협력 및 지역사회 자원 연계를 통해 이용인에게 건강관리와 정서적 지원을 함께 제공할 수 있었다는 점에서 긍정적으로 평가된다. 연초 보건소 담당자와 프로그램을 계획하고 주기적인 소통을 통해 일정 및 운영사항을 조율함으로써 이용인의 욕구와 특성을 고려한 다양한 프로그램을 안정적으로 제공하였다. 특히 재활운동치료를 통해 이용인의 신체기능 유지 및 건강관리 능력 향상을 지원하고, 공예활동과 원예활동을 통해 소근육 활용 및 집중력 향상과 함께 창작 과정에서 성취감과 자기표현의 기회를 제공하였다. 또한 음악치료(난타교실)를 통해 음악에 대한 즐거움과 적극적인 참여를 유도하고, 스트레스 및 긴장감을 해소하며 정서적 안정과 활력 증진에 도움을 줄 수 있었다. - 제물포구보건소가 병원 등 지역사회 내 다양한 자원과 연계하여 외부 전문강사를 지원함으로써 시설 내에서 자체적으로 제공하기 어려운 전문적이고 다양한 프로그램을 이용인에게

									제공할 수 있었으며, 이를 통해 프로그램의 전문성과 다양성을 높일 수 있었다. 앞으로도 계획된 프로그램을 지속적으로 운영한다면 이용인의 신체적 건강 유지뿐만 아니라 정서적 안정, 스트레스 관리, 집중력 및 자기표현 능력 향상, 성취감 증진 등 전반적인 삶의 질 향상에 긍정적인 영향을 줄 것으로 기대된다. 또한 지역사회 보건자원과의 지속적인 협력체계를 유지함으로써 이용인이 지역사회 내 다양한 서비스를 경험하고 건강한 사회생활을 영위할 수 있도록 지원하는 데 기여할 것으로 평가된다.
지 역 사 회 활	이수민	목표	264	12	22		1,100	■ 정량평가 - 연인원 849명(39.01%), 지원횟수 10회(45.45%)로 상반기 계획에 따라 사업이 정상적으로 추진되고 있음. - 상상플랫폼, 자유공원, 지역사회 동치미 나눔, 한마음나눔터 등 다양한 지역사회 자원을 적극 활용하여 이용인의 참여 기회를 확대하고 프로그램을 안정적으로 운영하였음. - 지역사회 기관 및 자원봉사자와의 협력을 통해 간식 나눔, 배달 지원, 지역행사 참여 등 다양한 지원체계를 구축하였으며, 이용인의 지역사회 참여 및 사회적 관계 형성에 긍정적인 성과를 거두었음. - 하반기에는 예술전시회 관람 및 지역사회 나눔 활동을 지속 운영하여 이용인의 참여 기회 확대와 지역사회 소속감 향상을 도모할 계획임.	
		실적	103	12	10		138		
		달성률	39.01	100.00	45.45		12.62		
									■ 정성평가 - 다양한 지역사회 자원을 활용한 활동을 통해 이용인의 지역사회 참여 경험과 소속감이 향상되었음. 상상플랫폼, 자유공원, 지역행사 등에 참여하며 지역사회 구성원의 역할을 경험하고 자신감을 높이는 계기가 되었음. - 지역사회 기관 및 자원봉사자와의 협력을 통해 이용인의 사회참여와 관계 형성을 확대하였음. 간식 나눔, 배달 지원, 지역행사 참여 등 다양한 활동을 통해 지역주민과 자연스럽게 소통하였으며, 꽃과 자연을 감상하는 시간을 통해 정서적 안정과 힐링의 기회를 제공하였음. - 하반기에는 예술전시회 관람 및 지역사회 나눔 활동을 지속 운영하여 이용인의 참여 기회 확대와 지역사회 소속감 향상을

									도모할 계획임. 또한 프로그램 활동과 이용인의 긍정적인 변화를 홈페이지를 통해 적극 공유하여 성취감을 높이고 사업 홍보를 강화하고자 함.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 사업 중간평가			부서: 주간이용					사업분류: 특별활동지원	
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
특별활동 지 원	힐 링 여 행	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표	48	12	12		6,400	■ 정량평가 - 힐링 여행은 연간 목표 48명 중 39명이 참여하여 81.25%의 달성률을 보였으며, 이용인의 개별 욕구와 특성을 반영한 힐링 나들이 및 힐링캠프를 계획에 따라 진행함. - 개별 서비스 지원 욕구조사와 이용인자치회의를 통해 이용인의 선호 장소와 활동을 파악하고, 유사한 욕구를 가진 이용인을 그룹으로 편성하여 욕구별 힐링 나들이를 운영하였으며, 힐링캠프를 통해 자연·문화·여가활동 등 다양한 지역사회 경험을 제공함. - 장소 및 일정 선정 과정에서 사진·그림·AAC·동영상 등의 자료를 활용하여 이용인의 이해와 선택을 지원하고, 목적지, 식사, 체험 활동 등 프로그램 과정에서 이용인이 직접 선택할 기회를 제공함. - 사전답사를 통해 이동 동선, 주차장, 화장실, 식당, 체험시설 등의 환경을 확인하고, 이용인의 장애 특성 및 이동 능력에 따른 차량·좌석·지원인력을 배치하는 등 개별화된 지원체계를 구축함. - 여행자보험 가입, 사전 안전교육, 복용 약 및 개인별 특이 사항 확인, 지원인력 간 정보 공유 등을 실시하여 안전관리 체계를 강화하였으며, 프로그램 운영 기간 동안 중대한 안전사고 없이 전체 일정을 완료함. - 종사자, 사회복무요원, 노인일자리 참여자 및 자원봉사자 등이 역할을 분담하여 이동·식사·체험활동 등 전 과정에서 이용인의 안전과 편의를 지원하였으며, 사업 종료 후 만족도 조사 및 자체 평가회의를 실시하여 사업 결과와 개선사항을 점검하고 결과보고를 완료함. ■ 정성평가 - 이용인의 개별 욕구조사를 바탕으로 선호하는 장소와 활동을 선정하고, 다양한 시각자료를 활용하여 선택을 지원함으로써 이용인이 자신의 욕구를 표현하고 프로그램의 주요 과정에 직접
			실적	39	12	12		3,903	
			달성률	81.25	100.00	100.00		61.00	

								참여하는 자기결정권을 실질적으로 보장함. - 힐링 나들이 및 힐링캠프를 통해 일상적인 생활환경에서 벗어나 자연·문화·여가활동 등 다양한 경험을 제공하였으며, 이용인의 스트레스 해소와 정서적 환기, 일상생활의 활력 증진에 긍정적인 영향을 미친 것으로 평가됨. - 만족도 조사 결과 힐링 나들이의 전체 만족도 및 스트레스 해소·행복감 관련 만족도가 100%로 나타났으며, 힐링캠프 또한 전체 만족도와 프로그램 만족도가 100%로 확인되어 이용인의 욕구와 기대에 부합하는 서비스가 제공되었음을 확인함. - 이용인 인터뷰 및 활동 과정에서 “다음에도 가고 싶어요”, “재미있어요”, “기분 좋아요” 등의 긍정적인 반응과 재참여 의사를 확인하였으며, 새로운 환경에서 자신의 의견을 표현하고 타인과 상호작용을 하는 경험을 통해 자기표현 능력 및 사회적 상호작용 능력 향상에 긍정적인 변화가 나타남. - 평소 외부활동 및 지역사회 경험의 기회가 제한적이었던 이용인에게 지역사회 내 다양한 장소와 문화를 경험할 기회를 제공하여 여가생활 향상, 사회참여 기회 확대 및 삶의 질 향상에 기여함. 특히 이용인의 선택을 존중하고 개별적인 지원 필요도를 고려한 맞춤형 운영을 통해 단순한 외부활동을 넘어 자기결정, 사회적 관계 형성, 성취감 및 자기효능감을 경험할 기회를 제공한 점에서 사업의 의미가 있었음. - 종합적으로 힐링 여행은 이용인의 욕구와 자기결정권을 기반으로 다양한 여가 및 지역사회 경험을 제공하여 정서적 안정과 삶의 활력 증진, 사회참여 및 삶의 질 향상에 기여함
생 일 파 티	박보섭	목표	12	12	12		1,200	■ 정량평가 - 상반기 생일 대상자가 적어 지원횟수 4회(33.33%)로 목표 대비 달성률이 낮게 나타났으나, 하반기 생일 대상자 참여를 통해 목표 달성이 가능함. - 생일 당사자와 함께 매장에 방문하여 선호하는 케이크와 다과를 직접 선택·구매하였음. - 하반기에는 사업계획서 내 예산 변경을 통해 실제 운영에 맞게 예산을 조정·반영하고, 기존 생일축하 활동을 지속하며 상반기에 운영하지 못한 노래활동을 실시할 계획임. ■ 정성평가
		실적	4	12	4		195	
		달성률	33.33	100.00	33.33		16.30	

								- 생일 당사자가 직접 선호하는 케이크와 다과를 선택하고 구매하는 과정을 통해 자기결정의 기회를 제공하고 생일의 의미를 경험하는 모습을 확인할 수 있었음. - 생일감사 카드 전달과 생일 당사자가 직접 선택한 케이크 및 다과를 함께 나누는 시간을 통해 이용인의 정서적 만족감을 높이고, 이용인 간 긍정적 상호작용 및 소속감 향상에 기여하였음. - 생일파티 진행 과정 및 내용을 홈페이지에 지속적으로 게시함으로써 이용인의 생일을 함께 축하하고 생일의 의미와 활동 내용을 보호자 및 지역사회와 공유하는 기회를 확대하였음.
숲 치 유	고경민	목표	264	12	22			■ 정량평가 - 숲치유 사업은 상반기 목표 연인원 264명 대비 111명이 참여하여 42.04%의 달성률을 보였으며, 목표 22회 대비 10회를 운영하여 45.45%의 달성률을 나타냈다. 상반기 동안 연인원 및 운영 횟수 모두 목표 대비 40% 이상의 실적을 확보하였으며, 지역사회 내 다양한 산림 관련 기관과의 연계를 통해 이용인의 참여 기회를 지속적으로 마련하였다. - 숲치유 사업은 공원 및 숲 등 외부의 자연환경에서 진행되는 야외활동 중심의 프로그램으로, 일반적인 실내 프로그램에 비해 기상 및 계절적 요인의 영향을 크게 받는 특성이 있다. 상반기에는 우천 및 기상 상황 등에 따라 프로그램 일정 조정이 이루어졌으며, 프로그램 신청 및 운영이 4월 말부터 시작됨에 따라 상반기 운영 기간 동안 확보할 수 있는 실적에 일정한 영향을 준 것으로 판단된다. - 다만 현재까지 10회의 프로그램을 운영하고 111명의 연인원을 확보하여 이용인의 참여 기반을 형성하였으며, 하반기에는 기상 및 계절적 여건을 고려하여 프로그램 운영이 가능한 시기에 적극적으로 일정을 확보하고 계획에 따라 지속적으로 운영할 예정이다. 또한 관련 기관과의 사전 일정 조율, 기상 상황에 따른 탄력적인 일정 관리, 이용인에 대한 사전 안내 및 참여 독려 등을 통해 프로그램의 안정적인 운영과 참여 인원을 확대하고자 한다. 이를 바탕으로 하반기에도 지속적인 실적 관리를 실시한다면 연간 목표인 운영 횟수 22회 및 연인원
		실적	111	12	10			
		달성률	42.04	100.00	45.45			

								264명을 달성할 수 있을 것으로 판단된다. ■ 정성평가 - 숲치유 사업은 지역사회 내 다양한 산림 관련 기관 및 단체와의 협력 네트워크를 기반으로 지역사회 자원을 적극적으로 활용하여 이용인에게 자연환경을 활용한 전문적인 체험활동을 제공하였다는 점에서 긍정적으로 평가된다. 특히 인천광역시에서 운영하는 숲치유 프로그램에 참여하고, 계양공원사업소, 인천대공원사업소, 인천시설물관리공단 등 지역사회 자원과 지속적으로 연계함으로써 지역사회 내 가용 자원을 활용하는 체계를 강화하였다. - 전문 산림치유사와 함께 숲길을 따라 걷기, 곤충과 식물을 관찰하며 설명 듣기, 자연 속에서 체조하기, 숯방울 던지기 등 이용인의 수준과 특성을 고려한 다양한 활동에 참여함으로써 단순한 외부활동을 넘어 자연환경을 활용한 신체적·정서적 경험을 제공하였다. 이를 통해 이용인이 일상에서 벗어나 자연을 직접 경험하고 신체를 움직이는 과정에서 스트레스와 긴장감을 완화하고 정서적 안정과 심리적 회복을 경험할 수 있도록 지원하였다. 또한 자연 속에서 다양한 활동을 수행하며 성취감과 즐거움을 느끼고 일상생활의 활력을 높이는 데에도 긍정적인 영향을 준 것으로 평가된다. - 아울러 이용인들이 지역사회의 다양한 공원 및 산림 관련 시설을 직접 방문하고 지역사회 프로그램에 참여함으로써 지역사회 자원에 대한 접근성과 활용 경험을 확대할 수 있었다. 이는 발달장애인의 사회적 관계망을 넓히고 지역사회 활동 참여 기회를 확대하는 데 의미가 있으며, 궁극적으로 지역사회 구성원으로서 자연스럽게 참여하고 함께하는 경험을 통해 지역사회 통합을 촉진하는 기반을 마련했다는 점에서 긍정적인 의미가 있다. 향후에도 지역사회 기관과의 지속적인 협력관계를 유지하고 다양한 숲치유 프로그램을 연계하여 이용인의 신체적 건강뿐만 아니라 정서적 안정, 스트레스 관리, 심리적 회복 탄력성 및 사회적 관계 형성을 지속적으로 지원할 수 있을 것으로 기대된다. - 하반기에는 이용인의 특성과 선호도를 고려한 다양한 숲치유 활동을 지속적으로 제공하고, 자연환경에서의 경험이 일회성
--	--	--	--	--	--	--	--	--

- 219 -

								체함에 그치지 않고 정서적 환기와 긍정적인 여가활동으로 이어질 수 있도록 프로그램의 연속성을 강화할 필요가 있다. 또한 기상 상황에 따른 일정 조정 및 대체활동을 사전에 고려하여 프로그램 운영의 안정성을 확보하고, 이용인의 참여 반응과 만족도를 지속적으로 확인하여 향후 프로그램 구성에 반영함으로써 사업의 질적 효과성을 높일 필요가 있다.
송년행사	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표	24	24	1		2,500	■ 정량평가 - 송년행사는 연간 목표 24명을 대상으로 12월 진행 예정이며, 이용인 및 가족, 종사자, 자원봉사자, 후원자 등이 함께 참여하는 화합의 행사로 진행 예정. - 사업성과 공유, 식사 및 다과, 장기자랑, 작품·사진 전시, 우수 지원인력 표창, 감사선물 전달 등 다양한 프로그램을 구성하여 참여와 교류를 지원할 예정임. - 행사 전 참여 대상 및 지원인력의 역할을 조정하고, 행사 종료 후 참여인원 및 운영 결과를 점검하여 결과보고를 실시할 예정임. ■ 정성평가 - 한 해 동안의 사업성과를 공유하고 이용인과 그 가족, 종사자, 지원인력 간 감사와 격려의 시간을 마련하여 소속감과 화합을 높일 기회를 제공할 예정임. - 이용인이 장기자랑, 작품 및 사진 전시 등에 참여하도록 지원하여 자기표현과 참여 기회를 확대하고, 우수 지원인력에 대한 격려를 통해 안정적인 지원체계를 강화할 계획임. - 행사 후 만족도를 진행하여 참여자 의견 및 결과를 반영하여 향후 운영 효과성을 높일 계획임.
		실적	0	0	0		0	
		달성률	0.00	0.00	0.00		0.00	
개별서비스 지	이수민	목표	1,500	12	125		1,100	■ 정량평가 - 연인원 648명(43.20%), 지원횟수 62회(49.60%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 욕구조사 단계에서 이용인 12명 전원에게 대한 개별 욕구조사와 보호자 상담을 실시하여 서비스 제공에 필요한 정보를 체계적으로 확보하였으며, 이를 바탕으로 이용인별 특성과 욕구를 반영한 맞춤형 서비스를 제공할 수 있었음. - 문화·운동·산책·위생관리·요리활동 등 이용인 욕구를 반영한 다양한 프로그램을 운영하여 참여율을 높였으며, 위생관리(양치
		실적	648	12	62		0	
		달성률	43.20	100	49.60		0.00	

- 220 -

								습관, 손톱관리) 및 자립지원(식사 준비, 정리정돈, 약 복용) 활동을 통해 일상생활능력 향상을 지원하였음. - 하반기에는 중간평가를 실시하여 사업 운영 현황을 점검하고, 강점은 유지·발전시키는 한편 보완이 필요한 영역은 강화하여 사업의 효과성을 높일 계획임. ■ 정성평가 - 이용인 별 욕구와 특성을 반영한 맞춤형 개별지원을 통해 서비스 만족도와 참여도를 높였으며, 이용인이 자신의 의견과 욕구를 직접 표현하고 선택하는 과정을 지원함으로써 자기주도실현의 기반을 마련하였음. - 다양한 체험활동과 자립지원 프로그램을 통해 이용인의 생활역량을 향상하고, 주체적인 일상생활 기반을 마련하는 성과를 거두었음. - 정기 상담을 통해 이용인의 변화를 모니터링하고, 보호자와 소통하며 의견을 반영하여 서비스 운영의 신뢰성과 질을 향상. - 이용인 별 욕구와 특성을 반영한 맞춤형 지원을 통해 참여도와 만족도를 높였으며, 향후 이용인의 다양한 욕구를 충족할 수 있도록 공공시설, 문화·체육공간 및 협력기관 등 지역사회 자원 연계를 더욱 확대·강화할 필요가 있음. - 상반기 운영 결과를 토대로 강점은 발전시키고 개선이 필요한 영역은 보완하여, 보다 효과적이고 질 높은 서비스 제공 체계를 구축할 필요가 있음.
			목표	144	12	12		■ 정량평가 - 연인원 63명(47.22%), 지원횟수 6회(50.00%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중이며 하반기 프로그램 진행을 통해 목표 달성 예정임. - 월 1회 자치회의 사업을 안정적으로 실시하여 활동 나눔, 투표가 필요한 사항에 대한 의견을 수렴하고 이용인의 의견을 간식 선정 및 프로그램 운영에 반영하였음. - 프로그램 관련 AAC를 활용하여 이용인의 의사표현을 지원하고 자치회의 참여를 위한 의사 표현 환경을 마련하였음. - 하반기에는 월 1회 자치회의를 지속적으로 운영하며 프로그램 관련 AAC 활용과 더불어 간식 관련 AAC 활용과 투표 활동을 확대하여 이용인의 의견 수렴 및 프로그램 운영 반영 기회를
			실적	64	12	6		
			달성률	47.22	100.00	50.00		
이 용 인 자 치 회 의	박보섭							

								확대할 계획임. ■ 정성평가 - 자치회의를 통해 이용인이 자신의 의견과 욕구를 직접 표현하고, 의견이 간식 선정 및 프로그램 운영에 반영되는 경험을 제공함으로써 자기결정권 및 선택권을 실천할 기회를 확대하였으며 만족도가 향상됨. - AAC를 활용한 의사표현 지원을 통해 의사소통이 어려운 이용인도 자신의 의사를 표현할 수 있었으며, 이용인 별 의사표현 방식에 따라 참여하는 모습을 확인할 수 있었음. - 하반기에는 활동 경험을 돌아보고 자신의 의견을 표현하는 기회를 지속적으로 제공하여 자치회의를 통한 이용인의 주체적인 참여를 강화할 계획임.
--	--	--	--	--	--	--	--	--

2026년 사업 중간평가			부서: 주간이용				사업분류: 자원봉사관리		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
자원봉사 관 리	자 원 봉 사 자 리	이수민	목표			432		650	■ 정량평가 - 자원봉사 사업은 상반기 목표 432건 대비 281건을 달성하여 달성률 65.04%를 기록하며 계획에 따라 정상적으로 추진 중임. - 적극적인 자원봉사자 모집 및 관리로 안정적인 인적자원 기반을 구축하였으며, 이를 바탕으로 다양한 봉사활동을 지속적으로 운영하여 사업 추진력을 강화하였음. - 자원봉사자들은 프로그램 지원, 일상생활지원 등 다양한 영역에서 활동하며 사업 운영의 안정성을 높였고, 전문인력의 재능 기부와 동구방위대 봉사자들과의 동치미 물품 지원 활동을 통해 서비스 질 향상과 지역사회 나눔 실천에 기여하였음. - 하반기에는 신규 자원봉사자 발굴 및 협력기관 연계를 확대하여 안정적인 인적자원 기반을 구축하고, 봉사활동 영역 다각화를 통해 사업의 효과성과 운영 역량을 더욱 강화할 계획임 ■ 정성평가 - 적극적인 자원봉사자 발굴과 체계적인 활동 관리를 통해 안정적인 봉사활동 기반을 마련하였으며, 사업 운영 전반의 원활성과 서비스 제공의 연속성을 높일 수 있었음. - 자원봉사자의 지속적인 참여와 전문인력의 재능기부는 이용인 지원의 질을 높이는 데 기여했으며, 긍정적인 상호작용을 통해 정서적 지지와 사회적 관계 형성에도 도움이 되었음. - 하반기에는 신규 자원봉사자 및 협력기관 발굴을 통해 봉사활동 영역을 확대하고 지역사회 연계 기반을 더욱 강화할 필요가 있음.
			실적			281		120	
			달성률			65.04		18.46	

2026년 사업 중간평가			부서: 주간이용				사업분류: 기타		
중분류	사업명	담당자		연인원	실인원	건(회)	수입	지출	평가내용
기 타	이 동 지 원	박보섭	목표			570		330	■ 정량평가 - 연 296건, 51.92%로 상반기 계획에 따라 정상 추진하였으며, 이용인의 안전한 등·하원을 위해 노인일자리 참여자가 동승하여 승·하차를 지원함. 부재 시에는 사회복무요원이 지원하는 등 인력 협력을 통해 안정적인 이동지원 체계를 유지하였음. - 이용인의 안전한 이동지원을 위해 차량 정비 및 안전점검을 정기적으로 실시하여 차량 관리 및 안전 운행을 지원하였음. - 이용인의 이동 편의성과 지역사회 내 이동성을 높이고 원활한 이동지원을 위해 공동모금회, 하나금융 차량 지원 관련 외부자원 공모사업에 참여하여 차량 확보를 위한 프로젝트를 추진함. - 하반기에는 차량 관리 유지비 예산을 활용하여 주유, 정비 및 안전점검을 지속적으로 실시하고 차량의 안정적인 운영과 이용인의 안전한 이동지원을 도모할 계획임.
			실적			296		172	
			달성률			51.92		47.70	
	이 용 인 리	김은지	목표			32	-	100	■ 정량평가 - 자원봉사자 목표 32회 중 12회(37.50%) 달성하였으며, 이는 종결자 관리 프로그램이 발생 시에만 운영되는 특성상 상반기에는 종결자가 발생하지 않아 목표 대비 실적 미달됨. - 정기적으로 이용인 현황 및 대기자 명단을 관리하고 있으며, 상반기 기준 대기자는 없음.
			실적			13		0	
			달성률			37.50		0.00	

								- 이용인 모집의 경우 관내 홈페이지 게시 및 구청과 연계한 외부 홍보를 통해 신규 이용인 1명 모집함. - 미달성 목표는 하반기 진행을 통해 달성할 예정임.
보호자교육 및 간담회	김형준	목표			2		900	■ 정성평가 - 체계적인 관리 체계를 통해 이용 현황과 수요를 정확히 파악하여 모집 시점과 대상 선정이 효율적으로 이루어짐. - 하반기에는 종결자 발생에 대비하여 대기자 모집 공고를 실시함으로써 갑작스러운 이용인 공백 상황을 예방하고, 즉각적인 충원을 통해 사업 운영의 연속성과 안정성을 확보할 계획임.
		실적			1		623	■ 정량평가 - 연 2건 추진계획 중 상반기 목표 1건을 계획대로 실시하여 상반기 목표 달성을 50%를 달성하였으며, 보호자 8명이 참여하여 계획된 사업을 정상적으로 운영함. - 보호자 대표와 보호자 커뮤니티를 중심으로 사전 의견수렴을 실시하여 일정, 장소, 체험활동, 식사 구성 등을 참여자 의견 중심으로 계획·운영하였으며, 참여자 전원이 만족도 조사에 응답함. - 만족도 조사 결과 전반적인 만족도, 프로그램 구성, 장소 및 일정, 정서적 도움, 관계성 증진 등 주요 항목에서 참여자 전원이 '매우 만족(100%)'으로 응답하여 높은 사업 만족도를 확인함. - 간담회를 통해 시설 운영 관련 주요 안건을 논의함. 이용료 감경 기준 변경안(수급자 감경 비율 100%→50% 조정)을 통하여 시설의 운영 건전성 확보에 대한 공감대를 형성하였으며, 하반기 보호자 간담회 운영을 위한 다양한 의견을 수집하여 향후 진행의 기초자료를 확보함.
		달성률			50.00		62.33	■ 정성평가 - 보호자가 직접 장소와 프로그램을 선정하는 참여형 방식으로 사업을 운영하여 참여자의 주도성과 만족도를 높일 수 있었으며, 문화 체험과 자유로운 교류를 통해 보호자들의 심리적 부담을 완화하고 힐링의 시간을 제공하는 계기가 되었음. - 꽃꽂이와 한강 체험, 식사 및 카페를 이용한 자유로운 대화

								시간을 통해 보호자 간 자연스러운 소통과 친밀감이 형성되었으며, 특히 평소 교류가 적었던 고령 보호자들이 서로를 배려하며 함께 활동하는 모습이 관찰되어 상호 지지체계 형성과 관계 증진 효과를 확인할 수 있었음. - 만족도 조사 및 서술형 의견에서도 프로그램 구성, 장소, 식사, 체험 활동 등에 대한 긍정적인 평가가 다수 확인되었으며, '힐링의 시간이 되었다.', '앞으로도 지속 운영되었으면 좋겠다'라는 의견을 통해 사업의 필요성과 효과성을 확인할 수 있었음. - 다만 행사 당일 교통 혼잡으로 일정이 일부 지연되는 상황이 발생하여 현장에서 일정 순서를 탄력적으로 조정하여 운영하였으며, 향후 교통 상황을 고려한 집결 시간 조정 및 여유 있는 일정 운영을 통해 사업의 안정성을 더욱 높일 필요가 있음. - 하반기에는 보호자의 요청으로 기관 견학을 시행할 예정이며, 앞으로도 지속적인 의견 수렴과 만족도 조사를 통해 보호자의 욕구를 적극 반영함으로써 참여도와 서비스 만족도를 더욱 향상할 계획임.
홍보 및 홈페이지 관리	박보섭	목표			114			■ 정량평가 - 지원횟수 58회(50.87%)로 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임. - 홈페이지를 활용하여 기관 소식, 주간계획, 휴관 및 행사 안내 등을 게시·관리하였으며, 각 사업 담당자와 협력하여 게시자료를 수집·관리하는 등 안정적인 홈페이지 운영체계를 유지하였음. - 아울러 정기적인 홍보TF 회의를 통해 기관 홍보 및 홈페이지 운영 방향을 공유하고 홍보 콘텐츠 제작 방안을 협의하였음. - 하반기에는 정기 홍보 및 홈페이지 관리를 지속하고, 일상생활자립훈련 및 활동 영상 등 유튜브 홍보 영상 제작 실적을 반영하여 홍보 콘텐츠를 체계적으로 관리 및 확대할 계획임.
		실적			58			■ 정성평가 - 소통강화 필요성을 반영하여 연계 사업, 홍보 영상, 주간 소식 등 다양한 활동 소식을 지속적으로 게시함으로써 홍보 콘텐츠의 다양성과 홈페이지 운영의 체계성을 강화하였음.
		달성률			50.87			

								- 시설 내 게시판 및 홈페이지를 통해 기관 소식 및 행사 안내 등을 적시에 제공하여 이용인 및 보호자의 정보 접근성을 높이고, 기관 소식 전달의 신속성과 정확성을 향상시켰음. - 홈페이지 및 유튜브를 통해 기관과 이용인의 활동 모습을 지속적으로 공유하였으며 이를 통해 종사자와 이용인 모두 긍정적인 반응을 보이는 등 기관 활동에 대한 관심과 참여를 높이는 데 기여함. - 하반기에는 다양한 홍보 콘텐츠를 활용하여 정보 전달의 효과성을 높이고, 기관 홍보의 질적 향상과 이용인 및 보호자와의 소통 활성화를 도모할 계획임.
만 족 도 및 목 구 조 사	이 수 민	목표			1			■ 정량평가
		실적						-
		달성률			0.00			■ 정성평가
집 중 사 례 의 회	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표			5			■ 정량평가
		실적			2			- 연간 목표 5건 중 2건을 실시하여 달성률 40.00%를 달성하였으며, 적응기간 중인 이**님의 집중사례회의를 2회(2026.4.23., 2026.6.30.) 실시하여 이용인의 건강 상태, 안전관리, 자립생활훈련 및 보호자 민원 사항을 중심으로 지원계획을 수립·점검함.
		달성률			40.00			- 보호자 상담을 시행하여 시설 운영 방식과 안전 지원 원칙을 설명하고 보호자의 의견을 수렴하여 지원계획에 반영함. - 이전 이용 기관과 정보 공유 및 사례 연계를 통해 건강 상태, 행동 특성, 안전사고 이력 등 이용인 관련 정보를 수집하여 위험 요인을 사전에 확인함. - 적응하는 동안 이동 시 1:1 밀착 보행지원을 지속 실시하고, 식사 시 개별 관찰 및 소분 제공, 졸음 발생 시 수면 후 식사 지원 등 안전관리 체계를 운영함. - 개인별 지원계획(ISP)을 수립하여 단계적 보행훈련과 자립생활 훈련을 시행하고 있으며, 현재까지 중대한 안전사고 없이 서비스를 제공함
								■ 정성평가
								- 이용인은 지적·뇌 병변 중복 장애와 뇌전증 병력, 낙상 위험, 자해 행동 등 복합적인 욕구를 가지고 있어 집중사례관리

- 227 -

								중이며, 사례회의, 보호자 상담, 이전 이용 기관과의 정보 공유를 통해 이용인의 특성과 위험 요인을 종합적으로 파악하고, 이동 시 밀착 보행 지원과 개별 식사 지원 등 안전 중심의 맞춤형 서비스를 제공함 - 또한 보호자와 지속적인 상담을 통해 시설 운영에 대한 이해와 협력관계를 형성하였으며, 내자녀돌봄지침서 작성 및 개인별지원계획에 따른 단계적인 자립생활훈련을 실시하고, 지속적인 모니터링과 보호자 및 관계기관과의 협력을 통해 안전 확보와 자립 능력 향상을 지원할 계획임.
개 별 상 담	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표			40			■ 정량평가
		실적			24			- 연간 목표 40건 중 24건을 실시하여 달성률 60.00%를 달성하였으며, 보호자 상담 및 이용인 모니터링을 지속적으로 시행하며 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임.
		달성률			60.00			- 보호자와 지속적인 개별상담을 시행하여 이용인 지원 방법 및 변화 과정 공유를 통해 보호자와 소통 유지함. - 상담 내용을 팀 내 공유 및 사례 논의 지속하여 이용인 관찰 내용 및 지원 방법 모니터링 후 상담 기록지 작성·관리함.
후 원 관 리	김은지	목표			33		20	■ 정성평가
		실적			17			- 지원횟수 목표 33회 중 17회(51.52%) 달성하였으며, 상반기 계획에 따라 정상 추진 중임.
		달성률			51.52			- 상반기 동안 정기후원자 3명과 비정기후원자 1명을 통한 후원금과 개인으로부터 8건의 간식 후원품을 수령함. - 후원자를 대상으로 감사 인사를 1회 진행하였으며, 연말 감사 인사 진행할 예정임. - 12월 국세청 홈택스를 통해 기부금 영수증 일괄 발급 예정임. - 하반기 이용인들을 위한 간식 구입에 후원금 사용할 예정임.
								■ 정성평가

- 228 -

								- 후원자들이 제공한 간식 자원을 이용인들에게 적절히 배분하여 다양한 간식을 즐길 수 있도록 함. - 후원금 확보를 통해 하반기에도 안정적으로 간식 제공이 가능하여 사업의 지속성과 신뢰성을 확보함. - 후원자와의 지속적인 관계 유지를 위해 정기적인 감사 인사를 진행하여 후원 지속성을 강화할 계획임. - 전자기부금 영수증 발급을 통해 연말정산 간소화 서비스에 자동 반영되도록 하여, 후원금 관리 과정의 행정 효율성과 투명성을 강화할 계획임. - 하반기 온라인 기부플랫폼 운영 준비를 통해 후원 참여 접근성을 높이고, 안정적인 사업 추진 기반을 마련할 계획임.
운영위원회	김형준 김은지	목표			4		520	■ 정량평가 - 연간 목표 4건 중 2건 실시하여 달성률 50.00% 달성하였으며, 상반기 운영위원회 통하여 결산·예산, 사업계획 및 사업 결과, 이용료 인상, 시설 명칭 변경 등 주요 안건 심의·의결함. ■ 정성평가 - 운영위원회를 통해 시설 운영 및 예산, 사업 추진 현황을 공유하고 주요 안건에 대한 심의가 원활히 이루어짐. - 운영위원 의견을 반영하여 시설 운영의 투명성과 효율성을 높였으며, 하반기 사업 추진 방향을 점검하고 운영 기반을 마련함.
		실적			2		200	
		달성률			50.00		38.46	
인사위원회	김형준 김은지	목표			4		400	■ 정량평가 - 인사위원회는 필요시 개최되며, 직원 채용 및 인사 변동 발생 시 관련 규정에 따라 인사위원회 개최 예정임. ■ 정성평가 - 향후 직원 채용 및 인사관리가 필요한 경우 관련 규정에 따라 공정하고 투명하게 인사위원회를 운영할 예정임.
		실적			0		0	
		달성률			0.00		0.00	
슈퍼비전	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표			128		50	■ 정량평가 - 연간 목표 128건 중 63건 실시하여 달성률 49.21% 달성하였으며, 그룹웨어 수시 슈퍼비전, 주간 슈퍼비전(팀장 회의 및 팀 회의), 연간 슈퍼비전(계획 및 결과보고) 및 슈퍼비전 일지 작성을 통해 직원 역량 강화와 업무 효율성 향상을 위한 체계적인 슈퍼비전을 상반기 계획에 따라 정상
		실적			63		0	
		달성률			49.21		0.00	

								추진 중임. ■ 정성평가 - 그룹웨어 및 정기 슈퍼비전을 통해 업무 공유와 피드백을 지속적으로 시행하여 업무의 효율성과 직원 역량을 강화함. - 개인별 슈퍼비전 계획서와 일지를 기반으로 슈퍼비전 이행 상황을 지속적으로 모니터링하고 환류하여 직원의 전문성 및 직무수행 역량을 강화하고, 업무 수행 능력 향상을 도모함. - 지속적인 슈퍼비전을 통해 직원 전문성을 향상하고, 질 높은 장애인복지서비스 제공 기반을 마련함
사업계획 및 평가	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표			19		50	■ 정량평가 - 사업계획 및 평가, 월간·분기별 실적보고 등 연간 목표 19건 중 현재까지 9건을 실시하여 47.37%의 달성률을 보이고 있으며, 연간 계획에 따라 사업 진행이 정상적으로 이루어지고 있음. - 사업계획서 작성 및 사업 평가 결과 보고, 월간 실적 취합·보고, 분기별 실적 보고 등을 통해 사업 추진 현황을 체계적으로 관리하고 있으며, 운영위원회나 관계기관에 주요 사업 실적을 보고하여 사업 운영의 투명성을 확보하고 있음. - 전 직원을 중심으로 사업계획 및 평가 업무를 추진하고 있으며, 사회복지시설 정보시스템, 홈페이지, 관계기관 등 관련 자원을 활용하여 사업 운영 및 실적 관리의 효율성을 높이고 있음. - 하반기에는 중간/연간 사업 평가 2건, 월간 실적 보고 6건, 분기별 실적 보고 2건을 추진하여 연간 목표 19건을 달성할 예정이며, 계획에 따른 예산 집행 및 사업관리를 지속할 계획임. ■ 정성평가 - 사업계획 수립부터 월별·분기별 실적 관리 및 사업 평가까지 체계적으로 추진하여 사업의 추진 과정을 점검하고, 평가 결과를 향후 사업 운영에 반영할 수 있는 관리 체계를 유지하고 있음. - 정기적인 실적 보고와 사업 평가를 통해 사업 추진 현황 및 성과를 객관적으로 확인하고, 미흡한 사항에 대해서는 개선 방안을 검토함으로써 사업 운영의 효율성과 책임성을 제고함. - 상반기 사업 추진 결과를 바탕으로 하반기에는 사업 평가 결과 및 현장 의견을 적극 반영하여 사업의 내실화를 도모하고, 실적
		실적			9		0	
		달성률			47.37		0.00	

									및 예산 집행 현황을 지속적으로 점검하여 사업계획과 실제 운영 간의 연계성을 강화할 계획임.
직 원 및 조 직 역 량 강	김형준 이수민 김은지 고경민 박보섭	목표			29		2,010	■ 정량평가	- 연간 목표 29건 중 현재까지 12건을 실시하여 41.37%의 달성률을 보이고 있으며, 직원 교육 및 역량 강화 활동을 중심으로 연간 계획에 따라 정상 추진 중임. - 법정 필수교육과 직무수행에 필요한 전문교육 및 역량 강화 교육을 시행하고 있으며, 관외 교육 등을 통해 직원들의 전문성을 강화하고 업무 수행에 필요한 실무역량 향상을 지원하고 있음. - 외부 인력 간담회 및 의견 수렴 등을 통해 사회복무요원 등 지원 인력의 업무 수행상 어려움과 건의 사항을 파악하고, 원활한 업무 수행을 위한 지원체계를 유지하고 있음. - 팀 스터디 및 자체 교육을 통해 직원 간 업무 관련 정보를 공유하고, 긍정적 행동 지원 등 실무에 필요한 주제를 중심으로 조직 내 학습과 역량 강화 기회를 제공하고 있음. 연간 교육 계획에 따라 법정 필수교육 및 역량 강화를 위한 관내 교육을 정상 추진 중임. - 관외 교육은 총 5회 진행되었으며, 한국장애인주간이용시설 협회에서 주관한 ‘연말정산 교육’, ‘재무회계 교육’, ‘발달장애인 응급상황대처법 교육’, ‘인사 노무 교육’ 등 직원들의 업무 능력 향상에 필요한 교육에 참여하여 전문성 강화를 지원함. - 하반기 관내 교육 6건, 보수교육 5건 등 진행 예정이며, 10월 관내 교육 진행 시 인천시 강사비 지급 기준에 따라 강사비 집행 예정임. - 하반기에는 보수교육, 직원 연수, 외부 인력 간담회, 팀 스터디 및 관외 교육 등을 지속적으로 추진하여 연간 목표를 달성할 예정이며, 미집행 교육 관련 예산은 계획에 따라 하반기에 집행할 예정임.
		실적			12		249		
		달성률			41.37		17.42		
								■ 정성평가	- 법정 필수교육뿐만 아니라 직원의 직무 역량 및 현장 대응 능력 향상에 필요한 교육을 병행하여 직원의 전문성 강화와 업무 수행 능력 향상에 기여하고 있음. - 다양한 외부 교육 및 자체 교육을 통해 장애인복지 현장에서

									요구되는 전문지식과 실전 기술을 습득하고, 교육 내용을 직원 간 공유함으로써 개인의 역량 향상을 조직 전체의 실전 역량으로 확장할 수 있도록 지원함. - 외부 인력에 대한 지속적인 관심과 소통을 통해 업무상 어려움 및 의견을 파악하고 적절히 지원함으로써 업무 만족도와 소속감 향상, 안정적인 업무 수행에 긍정적인 효과가 있었음. - 팀 스터디 및 직원 간 정보 공유를 통해 업무 관련 지식과 사례를 함께 학습하고, 현장에서 발생하는 다양한 상황에 대한 대응 능력을 높이는 등 조직 내 학습 문화 조성에 기여함. - 종사자 대상으로 실시한 관내 교육 만족도 조사 결과 평균 5점 (5점 만점)을 기록하여 교육의 질적 수준이 매우 높음을 확인함. - 교육수료증 및 결과보고서를 체계적으로 관리하여 직원별 학습 이력과 성과를 명확히 파악하고 있음. - 팀스터디에서 전달 교육을 통해 외부 전문교육에서 배운 내용을 공유하고, 조직 내 학습 문화와 전문 지식 향상을 지원함. - 하반기에도 직원들의 전문 지식 함양과 역량 강화를 위해 다양한 교육 참여를 적극적으로 독려할 계획임. - 하반기에는 직원의 욕구와 업무 특성을 반영한 교육을 지속적으로 발굴하고, 교육 참여 후 습득한 내용을 업무에 적용·공유하도록 하여 직원의 전문성 및 조직의 실전 역량을 지속적으로 강화할 계획임
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

중간평가 실적 변경안

1. 사회허브팀	234
2. 직업허브팀	241
3. 지역허브팀	245
4. 운영허브팀	248
5. 기획허브팀	250
6. 주간이용시설	253

- 233 -

사회허브팀

- 중간평가 실적변경안 -

- 234 -

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			변경						
기관 내 중재	개별음악치료	박찬미	기존	493	7	493	3,942	864	○ 변경사유 - 2026년 사업계획 수립 이후 담당자가 변경되었으며, 신규 담당자가 개별음악치료 사업계획을 재수립하는 과정에서 사업 운영 규모를 재조정함. 조정된 운영 규모에 따라 연인원·건수 및 수입 목표를 재산출하고, 산출목표에 반영하고자 함. - 하반기에는 변경된 산출목표와 이용인별 치료목표 및 회기계획에 따라 개별음악치료를 지속적으로 운영할 예정임.
			변경	704	10	704	4,928	864	
기관 내 중재	음악치료 평가	박찬미	기존	30	15	30	-	-	○ 변경사유 - 음악치료 평가는 개별음악치료 이용인을 대상으로 운영하는 사업으로, 담당자 변경 후 사업계획을 재수립하는 과정에서 운영 규모가 조정됨. 조정된 운영 규모에 따라 연인원, 실인원, 건 실적 변경이 필요함.
			변경	20	10	20	-	-	
기관 내 중재	음악치료 개인별지원 계획	박찬미	기존	25	15	25	-	-	○ 변경사유 - 담당자 변경 후 사업계획을 재수립하는 과정에서 운영 규모가 조정됨. 조정된 운영 규모에 따라 연인원, 실인원, 건 실적 변경이 필요함.
			변경	20	10	20	-	-	
기관 내 중재(치료)	언어치료	신동근	기존	528	15	528	5,280	864	○변경사유 - 보직 변경에 따른 업무량 변화를 반영하여 하반기부터 언어치료 운영 기준에 따라 회기 수 및 참여 인원을 재조정하였으며, 이에 따라 전반적인 정량 실적에 변동이 발생함.
			변경	651	22	651	6,512	-	
기관 내 중재(치료)	언어치료 평가	신동근	기존	30	15	30	비예산	비예산	○변경사유 - 하반기 언어치료 실적 변경을 반영하여 언어치료 평가 운영 기준에 따라 회기 수 및 참여 인원을 재조정하였으며, 이에 따라 전반적인 정량 실적에 변동이 발생함.
			변경	44	22	44	비예산	비예산	
기관 내 중재(치료)	조기중재	신동근	기존	176	5	176	2,640	2,400	○변경사유 - 육아종합지원센터를 통한 어린이집 홍보에도 불구하고 부모들의 사업에 대한 무관심과 자녀에 대한 발달 지연에 대한 수용도가 낮은 것으로 판단됨. - 사업 추진 과정에서 가정에서의 조기중재(방문중재) 서비스가 시작되지 않아 어린이집을 중심으로 사업을 변경해야 할 필요성이 있어 운영 기준에 따라 회기 수 및 참여 인원을 재조정하여 전반적인 정량 실적에 변동이 발생함.
			변경	62	23	62	930	-	

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			변경						
기관 내 역동적 낮 활동	서예교실	홍수민	기존	192	8	24	480	1,920	○ 변경사유 - 이용인들의 지속적인 프로그램참여 욕구가 높게 나타나 이를 반영하였으며, 서예활동의 특성상 반복적인 연습과 지속적인 참여가 필요함에 따라 참여자들의 기량 향상 및 활동의 연속성을 고려하여 프로그램 회기를 확대하여 운영하고자 함.
			변경	240	8	30	560	2,480	
기관 내 역동적 낮 활동	핑퐁교실	홍수민	기존	280	8	35	630	비예산	○ 변경사유 - 제물포구장애인체육회의 하반기 강사파견의 기준이 12월 둘째 주까지로 설정되어 있어, 강사 지원 기간을 확대하여 운영하고자 함.
			변경	312	8	39	720	비예산	
기관 내 역동적 낮 활동	창의력 탐구교실	홍수민	기존	80	16	10	-	2,500	○ 변경사유 - 상반기 교구 구매를 통해 프로그램 운영에 필요한 물품을 확보하여 추가 구매가 불필요함에 따라 축소하여 운영하고자 함.
			변경	80	16	10	-	2,200	
기관 내 역동적 낮 활동	뚝딱공작소	홍수민	기존	-	-	-	-	-	○신규사업 - 인천시민대학사업에 선정되어 3분기부터 신규사업으로 등록함. 상반기에는 가족운동회로 진행하였으며, 하반기에는 해당 사업으로 변경하여 진행예정임. - 목적: 이용인이 공예활동을 경험하고 작품제작을 통해 성취감을 경험시키고자 함. - 대상: 장애 아동 청소년 8명 - 일정: 8월~9월 - 내용: 가족 및 라탄 등 다양한 공예활동 - 실적산출: 연인원: 8명×5회=40명 / 실인원: 8명 - 지출산출: 재료비 32,500원×8명×5회=1,300,000원
			변경	40	8	5	-	1,300	

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
기관 내 역 동 적 낮 활동	송년행사	강새롬	기존	0	0	0	0	0	○신규사유 - 연초 사업계획 누락
			변경	100	100	1	0	1,000	- 목적: 복지관 이용인들과 1년간의 성과를 공유하며 소통의 장을 마련한다. - 대상: 복지관 이용인 및 지역주민 100명 - 일정: 12월 중 - 내용: 이용인 공연 및 전시 - 실적산출: 연인원: 100명×1회=100명 / 실인원: 100명 - 지출산출: 비예산
기관 내 역 동 적 낮 활동	칼림바교실	김고영	기존	160	8	20	20	1,080	○ 변경사유 - 송년행사 공연을 진행함에 따라 공연 연습을 위한 추가 회기 운영이 필요하여 관련 예산을 증액하고자 함.
			변경	184	8	23	23	1,230	
기관 내 역 동 적 낮 활동	디지털교육	김고영	기존	60	6	10	1,000	1,080	○ 변경사유 - 이용인 욕구를 반영하여 AI 활용교육 및 심화과정을 추가 편성하고, 기존 계획보다 5회기 연장 운영하고자 관련 강사비 예산을 증액함.
			변경	90	6	15	1,500	1,230	
기관 내 역 동 적 낮 활동	미술교실	김고영	기존	160	8	20	2,800	1,080	○ 변경사유 - 이용인 욕구를 반영한 기존 15회기 연장하여 프로그램 운영에 필요한 강사비와 재료를 추가 구입하고자 관련 예산을 증액함.
			변경	280	8	35	5,180	1,230	
기관 내 역 동 적 낮 활동	클레이아트 &쿠키지도사 자격증반	김고영	기존	90	6	15	2,650	1,080	○ 변경사유 - 참여인원 증가에 따라 교재비·재료비·자격증 발급비가 추가로 소요되고, 프로그램 회기 연장에 따른 강사비가 증가하여 관련 예산을 증액함.
			변경	120	6	20	4,500	1,230	

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
기관 내 역 동 적 낮 활동	여성장애인 술려반	김고영	기존	160	8	20	4,660	1,080	○ 변경사유 - 담당직원이 술려 지도자 과정을 수료하여 프로그램을 자체 진행할 수 있게 됨에 따라 강사비를 절감하고 관련 예산을 감액함.
			변경	160	8	20	1,781	1,230	
기관 내 역 동 적 낮 활동	이모티콘 제작반	김고영	기존	90	6	15	3,690	1,080	○ 변경사유 - 이용자의 높은 만족도와 참여 욕구를 반영하여 프로그램 회기를 5회기 연장하여 전반적인 실적 변경 및, 하반기에 제작 결과물의 성과 홍보 및 장애인식개선 활동에 활용할 굿즈를 제작하고자 관련 예산을 증액함.
			변경	120	6	20	4,420	1,230	
기관 내 역 동 적 낮 활동	성인나들이	유경아	기존	0	0	0	0	0	○신규사유 - 국가유산청 공능유적본부에서 주관하는 ‘조선왕릉길 여행프로그램_왕릉팔경’ 사업에 신청하여 신규 사업으로 진행 예정. - 목적: 성인장애인의 여가활동을 지원하고 나들이를 통해 스트레스 완화 및 일상생활의 활력을 높이고자 함. - 대상: 성인 장애인 15명 - 일정: 10월 - 내용: ‘왕릉팔경’ 프로그램과 연계한 성인장애인 역사·문화 탐방 및 여가활동 지원 - 실적산출: 연인원: 15명×1회=15명 / 실인원: 15명 - 지출산출: 비예산
			변경	15	15	1	0	0	

2026년 중간평가 실적변경안				부서: 사회허브팀				사업분류: 가족(지원자)지원	
중분류	사업명	담당자	목표						변경내용
			기존	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			변경						
가족 (지원자) 역량강화 지원	제물포가족 배움나루 “ON-가족 함께 스위치 ON”	송수빈	기존	0	0	0	0	비예산	○ 신규사업 - 금년도 4월 동구청 동구네가족 지원사업에 최종 선정되어 4분기부터 신규 사업으로 진행할 예정임. 1)목적 : 가족이 함께 참여하는 다양한 체험활동을 통해 가족 간 긍정적인 상호작용과 유대감을 증진하고, 건강한 여가활동 및 평생학습의 기회를 제공한다 2)대상 : 제물포구에 거주하는 장애인 가족 5가족(15명, 5가구) 3)일정 : 2026. 10. 10. ~ 2026. 11. 14.(매주 토, 6회기) 4)내용 : 가족 참여형 체험 프로그램을 통해 가족 간 유대와 정서적 안정 증진을 도모.(가족운동회, 원목테라피, 푸드테라피, 반려화분&타임캡슐만들기, 아로마테라피, 아크릴 무드등만들기) 5)실적산출 : 연인원: 15명×6회=90명 / 실인원: 15명 6)수입산출 : 없음 7)지출산출(3,640) - 인건비(강사비)=980 /활동비 525x5회기=2,625 / 현수막 35
			변경	90	15	6	-	비예산	
			가 족 (지원자) 역량강화 지 원	가족운동회	홍수민	기존	100	20	
			변경	50	10	5	-	1,000	
가 족 (지원자) 역량강화 지 원	가족돌봄휴식지원사업 (개별여행)	홍수민	기존	232	100	58	-	18,120	○ 변경사유 - 당초 계획 대비 당일 및 1박2일 여행 신청자는 적은 반면, 2박3일 여행 신청자가 많아 참여인원의 차이로 실인원이 계획대비 감소함. - 단체여행이 종료됨에 따라 발생한 사업비 잔액을 개별여행지원비로 변경하여 대기가족의 여행을 지원할 예정임.
			변경	239	86	64	-	19,230	

2026년 중간평가 실적변경안				부서: 사회허브팀			사업분류: 사례관리 및 권익옹호		
중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			변경						
일 상 적 권익옹호	여성요리 자조모임	김고영	기존	42	6	7	1,700	1,080	○ 변경사유 - 식재료 물가 상승으로 프로그램 운영에 필요한 재료 구입비가 증가함에 따라 관련 예산을 증액함.
			변경	48	6	7	2,200	1,230	

직업허브팀

- 중간평가 실적변경안 -

- 241 -

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 중간평가 실적변경안			부서: 직업허브팀			사업분류: 직업지원			
중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			변경						
적극적 지원고용	직업상담	주미순 김영서 이승호 이수정	기존	90	15	90	비예산	비예산	○ 변경사유 - 장애인일자리(환경미화, 카페53), 중증장애인 맞춤형 복지일자리, 레드-Go 이용인 및 구직 상담자를 대상으로 직무지원 및 구직상담 진행으로 실인원, 연인원 목표 대비실적 초과 달성하여 변경하고자 함. - 구직상담을 통해 구인정보 제공 및 구인처 발굴 등을 통해 실제 취업으로 이어질 수 있도록 지원하고자 함.
			변경	150	30	150	비예산	비예산	
일 자 리 창	장애인일자리 (카페 53바 리스타)	김영서	기존	864	4	240	2,120	6,558	○ 변경사유 - 카페53 장애인일자리사업(카페53 바리스타) 직무 활성화 및 발달장애인의 바리스타 직무훈련을 위한 공간으로 활용하고자 사업자등록 및 휴게음식점 영업 신고를 추진하여 6월 완료함. 이에, 6월부터 판매 개시하여 예산 변경하고자 함.
			변경	864	4	240	6,300	10,738	

2026년 중간평가 실적변경안			부서: 직업허브팀			사업분류: 낮 활동 및 행동지원			
중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			변경						
기관내 역동적 낮활동	만석극단	주미순	기존	288	10	36	300	2,000	○ 변경사유 - 연극교육활동은 장애인인식개선을 위한 뮤지컬 ‘조금 다를 뿐, 함께 사는 우리’ 주제로 담당자 직접 교육으로 진행하고 있음. - 만석극단 이용인의 연극공연에 대한 욕구를 반영하여 전문강사를 연계하여 하반기에 연극공연 무대에 참가할 수 있도록 사업예산을 변경하고자 함.
			변경	288	10	36	300	3,080	

- 242 -

| 2026년 중간평가 실적변경안

| 부서: 직업허브팀

| 사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			기존 변경	108 48	15 15	9 4	- -	810 360	
주민조직 화	리추얼 메이커 양성 및 활동 (리추얼 메이커 간담회)	주미순 김영서 이승호							○ 변경사유 - 리추얼 메이커 모집 및 리추얼 활동 시작 시기 지연 및 미진행으로 목표실적 및 지출예산 변경하고자 함. - 하반기에는 매월 정기 간담회 진행으로 리추얼 활동 사례 공유 및 진행 시 애로사항, 고충사항 등 의견 수렴 및 지원방안을 논의하고자 함.
주민조직 화	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼 활동 하 기)	주미순 김영서 이승호	기존 변경	315 240	10 20	315 240	- -	5,340 3,150	○ 변경사유 - 리추얼 메이커 모집 및 리추얼 활동 시작 시기 지연으로 목표실적 및 지출예산 변경하고자 함. - 리추얼 메이커의 월평균 리추얼 활동 횟수는 2회 정도로 동기부여 및 지지를 통해 리추얼 활동을 진행하고자 함. - 또한, 리추얼 메이커와 리추얼 러너 1:1, 1:다수 매칭으로 리추얼 활동을 진행할 수 있도록 리추얼 메이커를 추가모집 매칭하고자 함.
주민조직 화	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼활동 모니터링)	주미순 김영서 이승호	기존 변경	240 160	10 10	30 160	- -	비예산 비예산	○ 변경사유 - 리추얼 메이커 모집 및 리추얼 활동 시작 시기 지연으로 변경하고자 함. - 리추얼 활동 모니터링을 통해 동기부여 및 일상 속 실천 습관을 형성할 수 있도록 리추얼 메이커와 리추얼 러너의 리추얼 활동을 지지, 격려하며 목표 수정 및 지원방안을 논의하고자 함.
지역사회 통합환경 조 성	소소한 습관 리추얼 활동 (리추얼 리빙공간 구성 및 활용 하 기)	주미순 김영서 이승호	기존 변경	- -	- -	176 90	- -	6,575 6,200	○ 변경사유 - 리추얼 활동 시작 시기 지연 및 리추얼 활동 시 리빙랩은 주 1~2회 정도 활용하고 복지관 및 외부 공간을 활용으로 실제 리빙랩 사용 횟수가 저조하여 실적을 변경하고자 함. - 리추얼 활동 시 주거영역뿐만 아니라 그 외 영역의 리추얼 활동 시 리빙랩을 실습 공간으로 활용할 수 있도록 지원하고자 함.

| 2026년 중간평가 실적변경안

| 부서: 직업허브팀

| 사업분류: 기획홍보 및 운영지원

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			기존 변경	0 57	0 36	0 7	0 5,000	0 5,000	
기획	신)제물포 구한마음종합복지관 종사자를 위한 ‘마음건강 힐링 프로젝트’ 「쉽 과 재움」	주미순							○ 신규사업 - 인천사회복지공동모금회 2026 신규-기획 사업으로 선정되어 종사자를 위한 ‘마음건강 힐링 프로젝트’ 「쉽과 재움」 프로그램 진행 1)목적: 종사자의 심리적 회복과 사기진작을 지원하고, 우수사례 공유를 통해 지역사회 복지서비스의 질적 향상을 도모한다. 2)대상: 제물포구한마음종합복지관 종사자 36명 3)일정: 2026년 8월~12월 4)내용 - 회복 탄력을 위한 체험형 프로그램으로 방탈출체험, 자연체험, 맛집탐방, 공방체험 등을 각 팀별로 진행 - 업무소진 예방을 위한 문화향유 프로그램으로 영화 및 뮤지컬 관람 - 팀원 간 소통과 친목을 도모하며 업무 현장에서 필요한 협력 방식과 적용 방안을 모색 - 자연 체험을 통한 심신 재충전의 기회로 직원 간 소통과 화합을 증진 - 자신만의 작품을 제작하는 창작 활동을 통해 심리적 안정감을 얻고 성취감을 경험 - 동료들과 함께 체험하며 자연스러운 소통과 협력을 통해 조직 내 유대감과 소속감을 증진 - 직무소진 예방 및 리프레시를 위한 맛집 탐방 - 공연 관람과 식사 시간을 통해 문화 향유 및 정서적 재충전의 기회를 제공하여 종사자의 직무 스트레스를 완화 5)실적산출 - 연인원 57명, 실인원 36명 - 체험형 프로그램 활동하기(종사자 34명, 1인 1~2회) (16명 X 2회)+(18명 X 1회)=50명 - 문화향유 프로그램(종사자 7명, 1인 1회) (영화 관람 5명 X 1회)+(뮤지컬 관람 2명 X 1회)=7명 6)수입산출: 금5,000,000원(인천사회복지공동모금회지정후원금) 7)지출산출: 금5,000,000원

지역허브팀

- 중간평가 실적변경안 -

- 245 -

[단위 : 인원-명/ 건-회/ 금액-천원/ 달성률-00.00% 소수점 2자리 절사]

2026년 중간평가 실적변경안			부서: 지역허브팀			사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)			
중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
지역사회 생활지원	주 거 환 경 개 선	김현수	기존	10	10	10	비예산	300	○ 변경사유 - 화수정원마을관리사회적협동조합에서 실시한 냉장고 위생환경 개선 지원사업에 재가이용인 가구를 신청·연계하여 총 12명에게 냉장고 내·외부 청소, 내부 오염물 제거, 식재료 보관 공간 정리 및 청결관리 서비스를 제공하였음. - 외부기관과의 연계를 통해 추가적인 주거환경개선서비스가 진행됨에 따라 상반기 실적이 기존 목표를 초과 달성하였음. 이에 실제 사업 운영현황과 하반기 추가 지원계획을 반영하여 연인원, 실인원 및 건수를 상향 조정하고자 함. - 하반기에는 집중사례관리 대상자의 노후·고장 가전제품 교체를 지원하고, 물품지원과 반찬지원 등 재가복지서비스 제공 과정에서 주거환경개선이 필요한 이용인을 추가로 발굴하여 지원할 계획임.
			변경	18	17	18	비예산	300	
주민조직 화	스몰스파크 동아리(대그 룹)	변재민	기존	1,600	50	40	비예산	5,000	○ 변경사유 - 2025년도 스몰스파크 대그룹 참여인원 50명을 기준으로 실인원 목표를 50명으로 설정하였으나 2026년도에는 단순 신청인원이 아닌 실제 출석과 지속적인 참여가 가능한 인원을 중심으로 참여자 명단을 구성하여 실인원 36명으로 운영하고 있음. - 대그룹 운영기준 또한 실인원 30명으로 실제 진행인원과 사업 운영기준을 반영하는 것이 적절하다고 판단하여 실인원 목표를 36명으로 조정하고, 실인원을 기준으로 산출된 연인원 목표도 함께 조정하고자 함.
			변경	1,150	36	40	비예산	5,000	
주 민 조 직 화	시 민 응 호 인 간 담 회	박성진	기존	120	20	6	-	360	○ 변경사유 - 상반기 간담회 진행 시 대부분의 응호인들이 직장생활 및 개인 일정으로 인해 일정 조율에 어려움이 있으며, 당일 개인사정으로 인한 불참 또한 지속되고 있어 실인원 및 연인원 하향 조정하고자 함.
			변경	72	15	6	-	360	

- 246 -

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
주 조 직 민 화	시 민 응 호 관 계 맺 기 프 로 그 램	박성진	기존	120	30	12	-	3,000	○ 변경사유 - 상반기 관계맺기 프로그램 진행 시 물가 상승에 따른 재료비 및 인건비 증가로 인해 기존에 계획된 참여인원 및 회기를 준수하는 것에 대한 어려움이 발생함. 프로그램을 통한 관계 형성 및 유지를 위해 참여 실인원 및 연인원을 조정하고자 함.
			변경	96	8	12	-	3,000	
주 조 직 민 화	신)시민옹호인 양 성 교 육	박성진	기존	0	0	0	-	-	○ 신규사업 - 시민옹호인 양성교육 희망자 감소에 따라 사업 폐지하였으나, 금년도 양성교육 참여자 발생에 따라 해당 사업 재편성함. - 목적: 지역주민을 시민옹호인으로 양성하여 지역 내에서 고립되어 있는 장애 당사자들의 사회참여를 촉진할 수 있는 지원체계를 마련한다. - 대상: 시민옹호인 활동 희망 지역주민 3명 - 일정: 연중 - 내용: 장애 및 장애 당사자에 대한 이해, 시민옹호활동 내용 및 가치 등의 주제로 교육을 진행한다. - 실적산출: 연인원 3명, 실인원 3명, 1회 -지출산출: 비예산
			변경	3	3	1	비예산	비예산	
주 조 직 민 화	신)시민옹호 장애인 발굴	박성진	기존	0	0	0	-	-	○ 신규사업 - 시민옹호인 연계 희망 이용인 발굴 시 사례발굴 실적에 포함해 산정하였으나, 발굴 및 연계과정을 원활히 파악하기 위해 별도 실적으로 계획하고자 함. - 목적: 옹호가 필요한 장애 당사자를 발굴하여 시민옹호인과의 연계를 통해 지역 내 인적 자원을 마련한다. - 대상: 시민옹호인 연계 희망 장애 당사자 3명 - 일정: 연중 - 내용: 사회적 관계망 형성이 필요한 장애 당사자를 상담 및 유관기관 의뢰 등을 통해 발굴한다. - 실적산출: 연인원 3명, 실인원 3명, 3회 -지출산출: 비예산
			변경	3	3	3	비예산	비예산	

운영허브팀

- 중간평가 실적변경안 -

| 2026년 중간평가 실적변경안

| 부서: 운영허브팀

| 사업분류: 기획홍보 및 운영지원

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
운영지원	특별운송	조승휘	기존	7,380	-	1,230	-	8,700	○ 변경사유 - 특별운송 탑승 이용자가 지속적으로 증가하고 있어 이에 따른 연인원 실적 조정하고자 함. - 실적산출 : 5,675명(6/31기준)×2개(상·하반기)×0.9=10,215명
			변경	10,215	-	1,230	-	8,700	

| 2026년 중간평가 실적변경안

| 부서: 운영허브팀

| 사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
			변경						
지역사회 통합환경 조성	후원관리	배수경	기존	-	-	100	-	-	○ 변경사유 - 변경된 사유 작성 : 전년도 카페 이용금액을 후원금으로 처리함에 따라 기부금 영수증 발급 실적이 증가함. - 기부단체의 물품 및 후원금에 대해 기부금 영수증 발급 요청이 있으면 즉시 발급 예정이며, 정기후원자와 개별후원자는 2027년 1월 5일까지 기부금 영수증을 일괄 발급할 예정임.
			변경	-	-	355	-	-	

| 2026년 중간평가 실적변경안

| 팀: 기획허브팀

| 사업분류: 기획홍보 및 운영지원

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
기획	직원개발사업	고다빈	기존	-	-	-	-	5,580	○ 변경사유 - 상반기 관외교육 참여 수요 증가에 따라 당초 편성된 예산이 부족하여 예산 증액을 통한 실적 변경이 필요함. - 하반기에도 외부교육 안내 및 홍보를 지속하여 직원들의 교육 참여를 독려하고, 추가 예산을 반영하여 관외교육을 안정적으로 운영할 계획임.
			변경	-	-	-	-	7,610	
기획	고객만족 윤리경영	차혜정	기존	-	-	-	0	5,540	○변경사유 - 인천사회복지공동모금회 우수기관 선정에 따른 포상금 5,000,000원이 발생함에 따라, 해당 재원을 직원들의 문화활동 및 조직 활성화를 위한 문화의 날 사업에 활용하고자 예산을 증액하고자 함.
			변경	-	-	-	5,000	10,540	
기획	홍보지원	차혜정	기존	-	-	25	-	-	○변경사유 - 당초 외부홍보활동을 총 2회 운영할 계획이었으나, 기관 홍보와 장애인 날 행사 안내를 위한 외부홍보활동을 각각 추진하면서 상반기에 총 2회를 실시하였음. 하반기에도 지역사회 대상 기관 및 사업 홍보를 지속하고자 외부홍보활동 실적을 2회에서 3회로 변경하고, 이에 따라 연간 목표를 25건에서 26건으로 변경하고자 함.
			변경	-	-	26	-	-	
기획	온라인 매체 운영	차혜정	기존	-	-	-	-	800	○변경사유 - 카카오톡 채널을 통한 홍보물 발송 및 채널 운영량 증가로 추가 캐시 충전이 필요함에 따라, 기존 충전비 100,000원에 100,000원을 추가 편성하여 카카오톡 채널 운영 예산을 증액하고자 함.
			변경	-	-	-	-	900	

| 2026년 중간평가 실적변경안

| 팀: 기획허브팀

| 사업분류: 지역사회중심지원서비스(CBSS)

중분류	사업명	담당자	목 표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
기획	장애인의 날 건기행사 (복지관)	강솔이	기존	150	150	1	-	4,000	○ 변경사유 - 주중행사를 3일간 진행함에 따라 연인원, 실인원 및 건수가 변경되었으며, 후원금 2,500천 원을 수령하여 지출예산도 변경하게 되었음.
			변경	250	250	4	-	6,500	
기획	10주년 행사	강솔이	기존	-	-	-	-	-	○ 신규사유 - 개관 10주년을 맞아 이를 기념하는 행사를 진행하고자 신규사업으로 진행하고자 함. 1)목적: 복지관과 함께한 이용자·봉사자·지역주민의 10년 이야기를 당사자와 직접 나누는 자리를 통해 지난 10년의 의미와 가치를 되새기고, 복지관의 성장과 변화를 공유하며 앞으로의 10년을 함께 그려보고자 함. 2)대상: 제물포구한마음종합복지관 종사자 36명 3)일정: 2026.11.27.(금) 4)내용 ● 사진전시 내용: 주요 연혁 대표사진 및 이용자·직원·봉사자와 함께한 활동사진, 에피소드 문구 등 전시 방식: 1층부터 3층까지 시간의 흐름에 따라 복지관의 변화와 이야기를 돌아볼 수 있는 스토리형 전시 구성 기간: 2026년 10월 1일 ~ 11월 30일 예정 ● 토크콘서트 이용자·직원·봉사자의 실제 경험과 이야기를 중심으로 사연 낭독 및 음악연계를 통한 사회자 인터뷰 형식 운영 6)수입산출: 금1,000,000원(후원금) 7)지출산출: 금1,000,000원
			변경	150	150	1	-	1,000	
지역사회 통합환경 조성	한마음나눔 터	고다빈	기존	-	-	200	-	-	○ 변경사유 - 한마음나눔터의 나눔 활동을 확대하고 지역주민의 참여 기회를 마련하고자 하반기에 복지관 개관 10주년 기념 '써니텐 나눔 행사'와 기부물품을 활용한 '한마음장터' 등 신규 나눔활동 2건을 추가 추진할 계획임. 이에 따라 연간 실적 목표를 200건에서 202건으로 변경하고자 함.
			변경	-	-	202	-	-	

주간이용시설

- 중간평가 실적변경안 -

- 253 -

2026년 중간평가 실적변경안			부서: 주간이용					사업분류: 교육훈련지원, 특별활동지원, 기타	
중분류	사업명	담당자	목표						변경내용
			기존 변경	연인원	실인원	건(회)	수입	지출	
교육훈련	아트스쿨	이수민	기존	264	12	22			○ 변경사유 - 화도진도서관 연계 종료 후, 재능기부자의 자발적 요청에 따라 미술 프로그램을 새롭게 운영함. 이용인의 문화·예술 활동 욕구를 반영해 프로그램을 확대·조정하면서 운영 횟수를 재산정함. - 기존 22회에서 9회를 추가하여 총 31회로 변경.
			변경	372	12	31			
특별활동 지원	생일파티	박보섭	기존					1,200	○ 변경사유 - 당초 사업계획에 따라 생일파티 1회당 사업비 100,000원을 편성하였으나, 이용인은 12명으로 동일한 가운데 기초생활수급자 증가에 따른 이용료 수입 감소로 1회당 사업비를 50,000원으로 감액하여 운영함. - 하반기에는 생일파티 1회당 50,000원의 사업비를 기준으로 기존 생일 축하 활동을 지속하고 상반기에 운영하지 못한 노래 활동을 추가하여 다양한 축하 활동을 운영할 계획임.
			변경					600	
기타	홍보 및 홈페이지 관리	박보섭	기존			114			○ 변경사유 - 사업 추진 과정에서 기관의 주요 사업 및 활동을 홍보하기 위해 기존 홈페이지 및 SNS와 함께 홍보 영상을 지속적으로 제작해 왔으며, 실제 홍보활동 내용을 실적에 반영하여 홍보 영상 제작 실적을 연 4회 이상 추가하는 것으로 논의함. - 하반기에는 상반기 제작·게시한 홍보 영상 실적을 포함하여 연 4건 이상 홍보 영상을 제작·게시하고, 기존 홈페이지 및 SNS 홍보를 지속적으로 추진할 계획임. - 기존 114건에서 4건을 추가하여 총 118건으로 변경.
			변경			118			
	직원 및 조직 역량 강화	김형준	기존			29		0	○ 신규사유 - 직원의 직무 스트레스 해소와 심리적 재충전 지원이 필요함에 따라 연 2건 '문화의 날'을 진행한다. - 목적: 기관 직원 간 소통과 화합증진을 위한 문화·교류 활동을 시행하여 직무 스트레스를 완화하고 심리적 재충전 기회를 제공
			변경			31		100	

- 254 -

									함으로써 건강한 조직문화를 조성한다. - 대상: 직원 5명 - 일정: 2월~11월 - 내용: 팀별 문화의 날을 운영하여 조직 강화 활동, 영화·공연·전시 관람 등 문화콘텐츠 체험, 지역문화 자원 탐방 등 다양한 문화·교류 활동을 시행하고, 활동 결과를 공유하여 직원 간 협력과 참여를 촉진한다. - 실적산출: 연 2건(상/하반기) - 지출산출: 100,000원(=5명×2회×10,000원)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---